

## Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest :

1. Świadczenie usługi odbioru odpadów komunalnych, z terenu gminy Buczkowice, powstających na terenie:
  - nieruchomości zamieszkałych (gospodarstwa domowe), o których mowa w art. 6c ust.1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach
  - nieruchomości niezamieszkałych (firmy, placówki usługowe, działki rekreacyjne, placówki oświatowe, cmentarze itp.), na których powstają odpady komunalne z wyłączeniem odpadów związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, na które wymagane jest zezwolenie na wytwarzanie odpadów, o których mowa w art. 6 c ust.2 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach
  - nieruchomości niezamieszkałych na których znajdują się domki letniskowe wykorzystywane jedynie przez część roku i o których mowa w art. 6 j ust. 3b,
  - nieruchomości, na których zamieszkują i nie zamieszkują mieszkańcy, na których powstają odpady komunalne z wyłączeniem odpadów związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, na które wymagane jest zezwolenie na wytwarzanie odpadów, o których mowa w art. 6c ust.3 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach
  - sprzątanie przystanków i koszy ulicznych określonych w załączniku nr 1 do niniejszego załącznika
  - sprzątanie dzikich wysypisk w ilości do 15 ton rocznie oraz w przypadkach losowych wywóz odpadów z pogorzelisk.
  - wyposażenie w pojemniki do gromadzenia przeterminowanych leków wraz z ich odbiorem z następujących aptek :  
Buczkowice u.Szkolna 1  
Buczkowice ul.Romana Białka 1307  
Rybarzowice ul.Beskidzka 860
  - wykaz nieruchomości objętych przedmiotem zamówienia zawiera załącznik nr 2 do niniejszego załącznika.
2. Zorganizowanie i prowadzenie punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych wraz z wywozem zebranych odpadów.
3. Sukcesywne dostarczanie właścicielom nieruchomości worków do selektywnej zbiórki odpadów o następujących parametrach : , wymiary 50/100cm, grubość 50µm. Kolorystyka worków zgodna z Rozporządzeniem Ministra Środowiska w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U z 2017r. poz. 19) obowiązujące od 1 lipca 2017r. Napis na workach zostanie uzgodniony z Zamawiającym. Szacunkowa ilość worków 11000 szt. miesięcznie.
- 4.. Charakterystyka Gminy Buczkowice.
  - Powierzchnia Gminy wynosi **1946** ha i obejmuje sołectwa: Buczkowice, Godziszka, Kalna i Rybarzowice.
  - Liczba mieszkańców zameldowanych w Gminie Buczkowice – **11 100**
  - Zabudowa jednorodzinna – ilość nieruchomości zamieszkałych **3199** w tym **częściowo zamieszkałe 50**
  - Ilość nieruchomości niezamieszkałych w tym domki letniskowe – około **505**
  - Ilość nieruchomości o utrudnionym dojeździe do posesji około **300**. Utrudniony dostęp do nieruchomości może wynikać między innymi z niewystarczającej szerokości dróg dojazdowych, rodzaj nawierzchni niektórych dróg, warunków atmosferycznych w tym oblodzenia, zaśnieżenia. W przypadku utrudnionego dostępu do nieruchomości wykonawca

może realizować usługę odbioru bez użycia sprzętu o którym mowa w pkt. 15 a) niniejszego opisu przedmiotu zamówienia.

- Łączna długość wszystkich dróg – **102 km**,
- Szerokość dróg – **od 2,5 – 6 m**.
- Ilość odebranych odpadów komunalnych z nieruchomości w 2018r - 2699 Mg w tym:
  - odpadów segregowanych 560 Mg
  - zmieszanych odpadów komunalnych 1100 Mg
  - odpadów wielkogabarytowych 115 Mg
  - popiołu 876 Mg
  - zużytych opon 14 Mg
  - ZSEiE 8,0 Mg
  - odpady pozostałe 26,00 Mg
- Ilość odpadów dostarczonych przez mieszkańców do PSZOK – 501,00 Mg w tym:
  - odpadów wielkogabarytowych 68,00 Mg
  - popiołu 30,00 Mg
  - odpadów remontowych 270,00 Mg
  - odpadów ulegających biodegradacji 44,00 Mg
  - ZSEiE 21,00 Mg
  - odpady pozostałe 68,00 Mg

**5. Zbiórka odpadów komunalnych** będzie miała miejsce bezpośrednio z nieruchomości zamieszkałych, niezamieszkałych w tym z domkami letniskowymi oraz w części zamieszkałych a w części niezamieszkałych i odbywać się będzie z podziałem na:

- a) selektywnie zebrane odpady (surowce wtórne) - przy zachowaniu selektywnej zbiórki odpadów z podziałem na:
  - szkło (15 01 07, 20 01 02),
  - papier, tekturę, (15 01 01, 20 01 01),
  - tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe (15 01 02, 15 01 04, 20 01 40, 15 01 05, 20 01 39,) ;odpady te będą gromadzone w workach o pojemności 120 l,
- b) odpady komunalne – zmieszane odpady komunalne (20 03 01) nie zawierające odpadów biodegradowalnych, popiołu, odpadów remontowych, wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, przeterminowanych leków itp., gromadzone w pojemnikach o pojemności 120, 240, 1100 l lub czarnych workach
- c) popiół ( ex 20 01 99, ) – gromadzony w pojemnikach o pojemności 120, 240 l
- d) odpady wielkogabarytowe (20 03 07), zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (20 01 21, 20 01 23, 20 01 35, 20 01 36), zużyte opony do samochodów osobowych (16 01 03), wanny, umywalki, kabiny prysznicowe.

6. Odbiór odpadów określonych w pkt 5, będzie następował zgodnie z harmonogramem odbioru odpadów z niżej wymienioną częstotliwością:

- a) zmieszane odpady komunalne z nieruchomości zamieszkałych o zabudowie wielorodzinnej oraz z nieruchomości niezamieszkałych zgromadzone w pojemnikach, kontenerach – **dwa razy w miesiącu lub zgodnie ze złożoną deklaracją**,
- b) odpady komunalne z cmentarzy **dwa razy w miesiącu**, a w okresach świątecznych według potrzeb Zamawiającego.
- c) komunalne odpady zgromadzone na terenie nieruchomości zamieszkałych o zabudowie jednorodzinnej w pojemnikach 120, 240 l lub czarnych workach wystawione przed nieruchomością – w okresie od września do maja **jeden raz w miesiącu, natomiast w okresie od czerwca do sierpnia dwa razy w miesiącu (od 2019 roku)**

- d) selektywnie zebrane odpady z surowców wtórnych zgromadzone w workach wydanych przez firmę odbierającą z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych wystawione przed nieruchomością – **jeden raz w miesiącu,**
- e) popiół zgromadzony w pojemnikach 120, 240 l, wystawiony przed ogrodzenie nieruchomości zamieszkałej w miejscu dostępnym dla Wykonawcy – **jeden raz w miesiącu w okresie od 1 października do 30 kwietnia,**
- f) odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny oraz zużyte opony samochodowe z nieruchomości zamieszkałych **1 raz w roku**
- g) odpady z koszy ulicznych usytuowanych zgodnie z załącznikiem nr 3 wraz ze sprzątaniem przystanków – **dwa razy w tygodniu w poniedziałki i piątki w okresie od października do kwietnia oraz trzy razy w tygodniu (w poniedziałki, środy i piątki) w okresie od maja do września .**

7. Obowiązkiem wykonawcy jest odbiór odpadów które leżą obok pojemnika na odpady oraz niezwłoczne doprowadzenie do porządku terenu zanieczyszczonego.

8. Wykonawca we współpracy z Zamawiającym zobowiązany jest do opracowania Harmonogramu odbierania odpadów, z uwzględnieniem poszczególnych rodzajów odpadów wyszczególnionych w pkt. 6 a, b, c , d, e, f, g) biorąc pod uwagę, iż odbiór odpadów nie może następować w dni ustawowo wolne od pracy, uwzględniając następujące zasady:

- a) Pierwszy harmonogramy powinny obejmować rok kalendarzowy 2019r - od lipca do grudnia. Wykonawca przedstawi do zatwierdzenia Harmonogram Zamawiającemu na co najmniej 60 dni przed okresem obowiązywania harmonogramu.
- b) Harmonogram powinien być sporządzony zgodnie z następującymi wytycznymi:
  - odbiór odpadów, które odbierane są co najmniej raz w miesiącu z danej nieruchomości, powinien przypadać na ten sam dzień tygodnia.
  - w przypadku gdy w ustalony dzień tygodnia lub miesiąca dla odbioru odpadów przypada w dniu ustawowo wolnym od pracy, wykonawca zapewni odbiór odpadów w następnym dniu nie będącym dniem ustawowo wolnym od pracy.
  - zadaniem Wykonawcy jest takie sporządzenie Harmonogramu zapewniające regularność i powtarzalność odbierania, by mieszkańcy mogli w łatwy sposób zaplanować przygotowanie odpadów do odebrania. Dostarczenie harmonogramu odbioru odpadów na nieruchomości zamieszkałe i niezamieszkałe należy do zadań Wykonawcy.

## 9. Transport odpadów:

- a) selektywnie odebranych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu gminy Buczkowice wymienionych pkt. 5a, 5c, 5d do Regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych (RIPOK) w Bielsku-Białej przy ulicy Krakowskiej 315d,
- b) zmieszanych odpadów komunalnych do istniejącej Regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych (RIPOK) III regionu gospodarki odpadami komunalnymi zgodnie z Planem gospodarki odpadami dla Województwa Śląskiego na lata 2016 – 2022 zlokalizowanej w Bielsku-Białej przy ulicy Krakowskiej 315d zarządzanej przez Zakład Gospodarki Odpadami Sp. z o.o.
- c) selektywnie zebranych w punkcie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, takich jak odpady z budowy i remontów, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inny sprzęt wielkogabarytowy, przeterminowane leki i chemikalia, zużyte opony, popiół, odpady ulegające biodegradacji w tym zielone i kuchenne itp. do Regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych w Bielsku-Białej ul.Krakowska 315d.
- d) odpady przyjęte od właścicieli nieruchomości w PSZOK z danego miesiąca należy niezwłocznie lecz nie później niż do 5 dnia roboczego następnego miesiąca przekazać do RIPOK.

**10. Organizację i prowadzenie gminnego punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych od mieszkańców gminy Buczkowice od 01.07.2019r** spełniającego następujące warunki:

- a) punkt winien być zlokalizowany na terenie gminy lub bezpośrednio przylegającym do gminy i zapewniać dogodny dojazd dla mieszkańców Gminy,
- b) punkt należy wyposażać w wagę i niezbędną ilość urządzeń ( w tym pojemniki i kontenery) umożliwiające załadunek odpadów przez właściciela nieruchomości oraz zbieranie dostarczonych do nich odpadów w sposób zgodny w wymogami obowiązującego w tym zakresie prawa,
- c) kontenery i pojemniki winny być oznakowane nazwą gminy i nazwą zbieranego odpadu,
- d) posiadać możliwość mechanicznego załadunku kontenerów z odpadami,
- e) posiadać system rejestracji przyjętych odpadów z możliwością wydruku zestawień przyjętych odpadów,
- f) posiadać miejsce do zbierania zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego spełniające wymogi obowiązujących przepisów,
- g) do obowiązków Wykonawcy należy uzyskanie wszelkich wymaganych przepisami prawa pozwoleń, zezwoleń, decyzji na zorganizowanie, otwarcie i prowadzenie punktu,
- h) teren musi być utwardzony, skanalizowany, ogrodzony, oświetlony dozorowany, spełniający wymogi obowiązujących przepisów
- i) rodzaje odpadów zbieranych w PSZOK:
  - przeterminowane leki i odpady niebezpieczne, w tym chemikalia (20 01 13\*, 20 01 14\*, 20 01 15\*, 20 01 17\*, 20 01 19\*, 20 01 31\*, 20 01 32, 15 01 10\*),
  - zużyte baterie i akumulatory (16 06 01, 16 06 02, 16 01 03, 20 01 33\*, 20 01 34),
  - zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (20 01 21\*, 20 01 23\*, 20 01 21, 20 01 23, 20 01 35\*, 20 01 36),
  - meble i inne odpady wielkogabarytowe (20 03 07),
  - zużyte opony (16 01 03),
  - opakowania zawierające pozostałości po środkach niebezpiecznych (15 01 10\*)
  - odpady zielone (20 02 01),
  - oleje i tłuszcze (20 01 25, 20 01 26\*)
  - farby , tusze (20 01 27, 20 01 28\*)
  - drewno (20 01 37\*, 20 01 38
  - odpady komunalne ulegające biodegradacji w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji i kuchenne (20 01 08, 20 02 01, 15 01 01, 20 01 01),
  - popiół (ex 20 01 99),
  - odpady budowlane i remontowe ( z grupy 17),
  - selektywnie zebrane odpady surowców wtórnych (15 01 01, 15 01 02, 15 01 04, 15 01 05, 15 01 07, 20 01 01, 20 01 02, 20 01 39, 20 01 40, 20 01 99),
  - odzież i tekstylia (20 01 10 i 20 01 11)
  - inne odpady nie ulegające biodegradacji (20 02 03)
  - odpady komunalne nie wymienione w innych podgrupach (20 03 99) .
- f) pakowanie i transport odpadów niebezpiecznych i innych niż niebezpieczne zgodnie z wytycznymi RIPOK,
- g) odpady wyszczególnione w pkt. 10 i) od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych na których znajdują się domki letniskowe oraz wykorzystywanych okresowo odbierane są bezpłatnie,
- h) odpady wyszczególnione w pkt. 10 i) od właścicieli nieruchomości niezamieszkałych, na których prowadzona jest działalność gospodarcza w punkcie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych odbierane są odpłatnie,
- i) czas działania punktu:
  - punkt powinien funkcjonować przez cały okres obowiązywania umowy,
  - punkt powinien być czynny w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 16:00 w sobotę w godzinach od 8:00 do 14:00.

### **Obowiązki Wykonawcy w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia**

11. Bieżące prowadzenie ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów zgodnie z przepisami ustawy o odpadach oraz ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
12. Przekazywanie Zamawiającemu raportów miesięcznych zawierających informacje o ilościach i rodzajach odebranych odpadów z terenów nieruchomości w gminie Buczkowice (KPO na żądanie) oraz odpadów przyjętych od mieszkańców gminy Buczkowice w PSZOK w terminie 10 dni od zakończenia danego miesiąca.
13. Przekazywanie zgodnie z ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, Zamawiającemu pisemnie półrocznych sprawozdań zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska w sprawie wzorów sprawozdań w terminie ustawowym zawierających informacje:
  - a) o masie poszczególnych rodzajów odebranych odpadów komunalnych wraz ze wskazaniem instalacji, do której zostały przekazane odebrane od właścicieli nieruchomości odpady oraz sposobie ich zagospodarowania,
  - b) o masie i rodzajach odpadów przyjętych na PSZOK, odbiorcach tych odpadów i sposobach ich zagospodarowania,
  - c) liczbie właścicieli nieruchomości, od których zostały odebrane odpady komunalne;
  - d) wskazanie właścicieli nieruchomości, którzy zbierają odpady komunalne w sposób niezgodny z regulaminem.
  - e) na żądanie Zamawiającego przekazywanie kopii dowodów dostarczania odpadów do instalacji zagospodarowania odpadów np. karty przekazania odpadów wg obowiązujących przepisów lub inny dokument potwierdzający ilość i rodzaj odpadów przekazanych do zagospodarowania w instalacji.
14. Przekazywanie Zamawiającemu informacji o ilościach (w szt) odebranych odpadów surowcowych.
15. Przekazywanie niezwłocznie Zamawiającemu informacji o właścicielach nieruchomości, którzy mimo zadeklarowania selektywnej zbiórki odpadów gromadzą odpady komunalne w sposób nieselektywny lub wykorzystują worki wydane przez firmę odbierającą odpady niezgodnie z ich przeznaczeniem. Informację Wykonawca dostarcza Zamawiającemu w formie elektronicznej, który musi zawierać następujące dane: adres nieruchomości, datę i godzinę odbioru, liczbę i rodzaj pojemników w których odpady zostały zebrane nieprawidłowo, zdjęcia w postaci cyfrowej dowodzące, że odpady gromadzone są w sposób niewłaściwy (zdjęcia muszą zostać wykonane w taki sposób aby nie budząc wątpliwości pozwalały na przypisanie pojemników w tym worków foliowych do konkretnej nieruchomości), imiona i nazwiska pracowników którzy stwierdzili fakt niezgodnego z zadeklarowanym postępowania z odpadami komunalnymi oraz ich podpisy.
16. Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania w formie raportu informacji o adresach nieruchomości, na których powstały odpady i zostały przez właściciela tej nieruchomości przekazane do odbioru przez Wykonawcę i nie są ujęte w bazie danych prowadzonej przez Zamawiającego w terminie 10 dni od zakończenia danego miesiąca. Raport Wykonawca dostarcza Zamawiającemu w formie elektronicznej, musi zawierać następujące dane: adres nieruchomości, datę i godzinę odbioru, liczbę i rodzaj pojemników udokumentowane zdjęciami w postaci cyfrowej oraz imiona i nazwiska pracowników którzy stwierdzili fakt odebrania odpadów komunalnych z nieruchomości oraz podpis.
17. Wykonywanie przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2018r. poz. 799 ze zm.) oraz rozporządzeniem wydanym na podstawie art. 9d ust. 2 ustawy z dn. 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 ze zm),
18. Wykonawca obowiązany jest do spełnienia następujących wymagań:
  - a) przestrzeganie zapisów Porozumienia zawartego pomiędzy Gminą Buczkowice a Gminą Bielsko-Biała tekst porozumienia w załączeniu.
  - b) porządkowanie terenu zanieczyszczonego odpadami i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników, kontenerów, worków i pojazdów w trakcie realizacji usługi odbioru odpadów.

- c) naprawa lub ponoszenie wg wyboru Zamawiającego kosztów naprawy szkód wyrządzonych podczas wykonywania usługi wywozu odpadów komunalnych w Gminie (uszkodzenia chodników, płotów, urządzeń do gromadzenia odpadów itp.),
  - d) wyposażenie własnych pracowników zajmujących się wywozem odpadów w odzież ochronną z widocznym logo firmy oraz w identyfikatory do dnia poprzedzającego dzień rozpoczęcia świadczenia usługi,
  - e) odbiór i transport odpadów, również w przypadkach, kiedy dojazd do punktów odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości będzie znacznie utrudniony, w takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy,
  - f) prowadzenie kampanii informacyjnych (przez wywieszanie ogłoszeń, zamieszczanie na stronach internetowych itd.) o zmianach terminów wywozów wynikających z przypadających dni świątecznych,
  - g) wykonywanie przedmiotu umowy w sposób fachowy, niepowodujący niepotrzebnych przeszkód oraz ograniczający niedogodności dla społeczeństwa do niezbędnego minimum,
  - h) ponoszenie pełnej odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu umowy.
19. Obowiązkiem Wykonawcy jest przestrzeganie wszystkich przepisów powszechnie obowiązujących w zakresie przedmiotu zamówienia oraz:
- a) Uchwały Rady Gminy Buczkowice w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy
  - b) Uchwały Rady Gminy Buczkowice w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę

## **20. Dodatkowe obowiązki Wykonawcy w zakresie używanych pojazdów do realizacji przedmiotu zamówienia:**

- a) zapewnienie przez cały czas trwania umowy dla właściwej realizacji przedmiotu umowy dostatecznej ilości środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usługi, w ilości minimum:
  - cztery pojazdy bezpylne z grzebieniowym i widłowym mechanizmem załadowniczym przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych, z funkcją kompaktującą,
  - trzy pojazdy przystosowane do odbioru selektywnie zebranych odpadów komunalnych,
  - jeden pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej.
  - jeden pojazd do wywozu odpadów z PSZOK zgromadzonych w kontenerach wyposażony w dźwig hakowy lub bramowy.
- b) pojazdy muszą spełniać normę emisji spalin „Euro IV” lub wyższą,
- c) zapewnienie, aby wszystkie pojazdy wykorzystywane do realizacji przedmiotu zamówienia były wyposażone w urządzenia monitorujące umożliwiające automatyczne zapisywanie w nieulotnej pamięci czasu pracy, aktualnej lokalizacji i przebytej drogi pojazdów z rzeczywistym, jednoznacznie wykazaniem wykonywaniem czynności (załadowanie odpadów, wyładowanie odpadów) co 6 sekund lub częściej; pamięć danych powinna być przechowywana i odczytywalna minimum przez okres 120 dni, przy czym odczytanie danych nie może powodować kasowania zawartości pamięci urządzenia monitorującego. Wykonawca zapewni przez cały czas realizacji zamówienia w uzgodnieniu z Zamawiającym dostęp do systemu monitorowania pracy całego sprzętu użytego do realizacji przedmiotu umowy obejmujący: bieżące śledzenie pozycji pojazdów, odwzorowanie aktualnej pozycji i przebytej trasy pojazdu na aktualnej cyfrowej mapie Gminy Buczkowice z dokładnością umożliwiającą jednoznaczne określenie miejsca wykonywania prac (oprogramowanie zainstalowane na sprzęcie zamawiającego).
- d) użytkowanie pojazdów specjalistycznych dla tego typu usług; pojazdy te winny być we właściwym stanie technicznym i oznakowane w sposób czytelny i widoczny, umożliwiający

łatwą identyfikację przedsiębiorcy poprzez umieszczenie na nich nazwy firmy, adresu i numeru telefonu przedsiębiorcy,

- e) zabezpieczenie przewożonych odpadów przed wysypaniem na drogę,
- f) zachowanie właściwego stanu sanitarnego użytkowanych pojazdów (mycie, dezynfekcja sprzętu winno odbywać się w warunkach spełniających wymagania z zakresu ochrony środowiska i ochrony sanitarnej); pojazdy do odbierania odpadów komunalnych winny być myte z zewnątrz i wewnątrz oraz odkażane nie rzadziej niż raz w tygodniu.

**21. W zakresie posiadania i funkcjonowania bazy transportowej** (zaplecza techniczno-biurowego) do dodatkowych obowiązków Wykonawcy należy:

- a) umożliwienie wstępu na teren bazy transportowej przedstawicielom Zamawiającego lub pracownikom państwowych instytucji upoważnionych do kontroli realizacji ustawy o odpadach, ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
- b) W ramach posiadanego zaplecza biurowego do dodatkowych obowiązków wykonawcy należy zabezpieczenie stałej obsługi dla tego zaplecza nie rzadziej niż 4 dni w tygodniu po minimum 5 godzin dziennie oraz co najmniej jedną linię telefoniczną, aby był możliwy stały kontakt przedstawiciela Zamawiającego z Wykonawcą. Koszt utrzymywania zaplecza biurowego jest skalkulowany w cenie usługi odbioru i wywozu odpadów.

Wykonawca winien spełniać wymogi określone w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. (Dz. U. z 2013r poz.122 ) w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.