Odcinek „A"

Nr PESEL | Płeć M/K*)

ZGŁOSZENIE POBYTU STAŁEGO

Adres nowego miejsca pobytu stałego:

.....
(miejscowość – dzielnica) (gmina) (województwo)

ul. ..... nr domu..... nr lokalu .....

1. .....
(nazwisko i imię/imiona)

2. .....
(nazwisko rodowe)

3. .....
(nazwiska i imiona poprzednie)

4. .....
(imiona i nazwiska rodowe rodziców)

5. Data i miejsce urodzenia:.....
(rok-miesiąc-dzień)

.....
(miejscowość – dzielnica) (gmina) (województwo)

6. Stan cywilny *): ☐ kawaler, ☐ panna, ☐ żonaty, ☐ zamężna, ☐ wdowiec, ☐ wdowa, ☐ rozwiedziony, ☐ rozwiedziona,

.....
(imię i nazwisko małżonka oraz jego nazwisko rodowe)

7. Adres poprzedniego miejsca pobytu stałego:

.....
(miejscowość – dzielnica) (gmina) (województwo)

ul. ..... nr domu..... nr lokalu .....

8. Wykształcenie *): ☐ wyższe, ☐ policealne, ☐ średnie, ☐ zasadnicze zawodowe, ☐ gimnazjalne, ☐ podstawowe, ☐ niepełne podstawowe lub nie podlega obowiązkowi szkolnemu.

9. Obowiązkowi wojskowemu **): ☐ podlega, ☐ nie podlega

.....
(stopień wojskowy, nazwa, seria i nr wojskowego dokumentu osobistego lub poświadczenia o zgłoszeniu się do rejestracji przedpoborowych)

.....
(WKU, w której ewidencji osoba pozostaje)

10. Dokument stwierdzający tożsamość ***)

.....
(rodzaj, seria i numer dokumentu tożsamości, przez kogo wydany oraz data ważności)

11. Obywatelstwo: .....

Stwierdzam, że wyżej wymieniona osoba przebywa pod wskazanym adresem:

....
(nazwisko i imię) (seria i nr dowodu osobistego)

.....
(data i podpis wynajmującego, najemcy, osoby, której przysługuje spółdzielcze prawo do lokalu lub właściciela lokalu ****)

Wiarygodność powyższych danych stwierdzam własnoręcznym podpisem:

.....
(data i podpis osoby meldującej się)

Zgłoszenie przyjęto

.....
(data i podpis pracownika)

*) Właściwe otoczyć obwódką,
**) Nie dotyczy cudzoziemców.
***) Cudzoziemiec wpisuje oznaczenie karty pobytu.
****) Niepotrzebne skreślić.

Odcinek „B"
Wypełnia pracownik Urzędu
(odcinek dla Urzędu miejsca pobytu stałego)

Nr PESEL | Płeć M/K*)

1. Kod terytorialny nowego miejsca pobytu:

2. Stan cywilny *): ☐ kawaler, ☐ panna, ☐ żonaty, ☐ zamężna, ☐ wdowiec, ☐ wdowa, ☐ rozwiedziony, ☐ rozwiedziona

3. Kod terytorialny poprzedniego miejsca pobytu stałego:

4. Wykształcenie*): ☐ wyższe, ☐ policealne, ☐ średnie, ☐ zasadnicze zawodowe, ☐ gimnazjalne, ☐ podstawowe, ☐ niepełne podstawowe lub nie podlega obowiązkowi szkolnemu.

5. Data zameldowania na pobyt stały: rok miesiąc dzień

6. Kod obywatelstwa:

.....
(data i podpis pracownika)