

w sprawie powołania Komisji dla dokonania przeglądu dokumentów zawierających informacje niejawne w celu ustalenia, czy spełniają ustawowe przesłanki ochrony na podstawie ustawy i dokonania w razie potrzeby zmian lub zniesienia klauzuli tajności

Na podstawie art. 181 ust.1 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010r. o ochronie informacji niejawnych (Dz.U. z 2010r. Nr 182, poz. 1228) Wójt Gminy Buczkowice zarządza, co następuje:

§ 1.

Powołuję komisję w składzie:

1. Przewodniczący: Anna Dobija-Chmiel- Pełnomocnik do spraw Ochrony
Informacji Niejawnych
2. Członkowie: Małgorzata Duraj - Pracownik odpowiedzialny za
prowadzenie kancelarii
materiałów niejawnych
Marzena Michalik - Referent do spraw Ewidencji
Ludności

§ 2.

1. Komisja w składzie wymienionym w § 1 dokona przeglądu dokumentów zawierających informacje niejawne znajdujących się w Urzędzie Gminy Buczkowice. w wyniku którego ustali, które dokumenty wytworzone w Urzędzie Gminy kwalifikują się do:

- 1) zniesienia istniejącej klauzuli,
- 2) zachowania posiadanej klauzuli,
- 3) dokonania zmiany klauzuli,

2. Dokumenty posiadające wartość archiwalną, dla których minął ustawowy okres ochrony Komisja zakwalifikuje do przekazania do archiwum zakładowego, za wyjątkiem akt zakończonych zwykłych postępowań sprawdzających (w tym ankiety bezpieczeństwa osobowego), które będą przechowywane przez Pełnomocnika do spraw Ochrony Informacji Niejawnych.

3. Dokumenty nie posiadające wartości archiwalnej, dla których minął ustawowy okres ochrony, zakwalifikuje do zniszczenia z uwzględnieniem obowiązujących przepisów ustawy

z dnia 14 lipca 1983r. o Narodowym Zasobie Archiwalnym (Dz.U. z 2006r. Nr 97, poz. 673 z późn. zm.) oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.

4. Dokumenty zawierające informacje niejawne, wobec których wymagany okres ochrony jeszcze nie upłynął, podlegają przechowywaniu i zabezpieczeniu w Kancelarii materiałów niejawnych lub u użytkownika.

§ 3.

Przed fizycznym przeklasyfikowaniem i przedłużeniem lub zniesieniem klauzuli tajności dokumentów niejawnych, Przewodniczący Komisji przedstawi Wójtowi do akceptacji protokół wraz ze spisem dokumentów przeznaczonych do zmiany klauzuli tajności, jej przedłużenia lub zniesienia.

§ 4.

Po uzyskaniu akceptacji Wójta Gminy pracownik odpowiedzialny za prowadzenie kancelarii materiałów niejawnych dokona zapisów w dziennikach i rejestrach o fakcie przedłużenia lub zniesienia klauzuli tajności danego dokumentu, dokona zmiany klauzul tajności na dokumentach.

§ 5.

Przeglądu i kwalifikacji dokumentów należy dokonać w nieprzekraczalnym terminie do dnia 21 grudnia 2012r.

§ 6.

Nadzór nad realizacją postanowień Zarządzenia powierzam Pełnomocnikowi do spraw Ochrony Informacji Niejawnych.

§ 7.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


WÓJT
Józef M. Japuta