

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedstawione przez Wykonawcę rozwiązanie musi zakładać perspektywę cyfryzacji urzędu oraz rozwoju elektronicznych usług publicznych w ramach projektu:

„E-urząd Gminy Buczkowice”

W szczególności system musi umożliwiać wykonywanie wszystkich przewidzianych przez prawo oraz dobrą praktykę urzędową czynności, pozwalając na odzwierciedlenie pełnego sposobu realizacji spraw w systemie.

Projekt E-urząd Gminy Buczkowice zakłada wdrożenie dla Urzędu Gminy Buczkowice systemu informatycznego ze sfery eGovernment poprzez:

Zadanie 1

Prace Budowlane - remont serwerowni, montaż klimatyzacji, wymiana 55 punktów sieci LAN, zasilania dedykowanego oraz prace remontowe niezbędne do realizacji projektu.

Zadanie 2

1. Zakup sprzętu komputerowego
2. Zakup oprogramowania: narzędziowego, operacyjnego i aplikacyjnego (serwerów i komputerów)
3. Zakup licencji Elektronicznego Systemu Zarządzania Gminą – front office
4. Zakup licencji Elektronicznego Systemu Zarządzania Gminą – back office

Zadanie 3

1. Wykonanie integracji docelowego systemu z funkcjonującymi obecnie aplikacjami w zakresie zgodnym z niniejszą specyfikacją
2. Wdrożenie oprogramowania
3. Przeprowadzenie szkoleń pracowników, którzy będą obsługiwać wdrożony system w zakresie zgodnym z niniejszą specyfikacją

Zamawiający dopuszcza składanie rozwiązań równoważnych. Wykonawca zobowiązany jest do wykazania ich równoważności zgodnie z art. 30, ust. 5 Ustawy Prawo zamówień Publicznych. Wszędzie tam, gdzie przedmiot zamówienia jest opisany poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia lub innych wymagań Zamawiający dopuszcza zastosowanie przez Wykonawcę rozwiązań równoważnych w stosunku do opisanych w specyfikacji, pod warunkiem, że będą one posiadały, co najmniej takie same lub lepsze parametry techniczne i funkcjonalne, i nie obniżą określonych w specyfikacji standardów.

Skróty wykorzystane w niniejszym dokumencie:

ePUAP	Elektroniczna Platforma Usług Administracji Publicznej (www.epuap.gov.pl)
ESOD	Elektroniczny System Obiegu Dokumentów
ESP	Elektroniczna Skrzynka Podawcza
eUrząd	platforma usług publicznych i spersonalizowane, zautoryzowane usługi w ramach projektu
FK	system Finansowo-Księgowy
SEKAP	System Elektronicznej Komunikacji Administracji Publicznej
SZBI	System Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji

Spis treści

I.	Wymagane obszary w zakresie realizacji projektu	5
1.	Zbiorcze zestawienie zakresu prac	5
2.	Zakup sprzętu komputerowego.	5
3.	Zakup oprogramowania: narzędziowego, operacyjnego i aplikacyjnego (serwerów i komputerów). 6	
4.	Zakup licencji i wdrożenie Elektronicznego Systemu Zarządzania Gminą - front office.....	6
5.	Zakup licencji i wdrożenie Elektronicznego Systemu Zarządzania Gminą - back office	7
II.	Wymagania prawne.....	8
III.	Opis minimalnych wymagań dotyczących oprogramowania.....	10
1.	Wymagania ogólne dotyczące systemu.....	10
A.	Wymagania dotyczące administracji systemem	10
B.	Zarządzanie użytkownikami systemu.....	11
C.	Bezpieczeństwo systemu, danych i aplikacji.....	12
2.	Szczegółowy opis wymagań minimalnych dla dostarczanych systemów	13
A.	System obsługi cmentarza wraz z portalem e-cmentarz.....	14
B.	Elektroniczny System Obiegu Dokumentów wraz z formularzami podatkowymi ePUAP oraz z analitycznym systemem informowania kierownictwa	14
C.	Portal dla pracowników	19
D.	e-Urząd z System informacji o podatkach i opłatach i Wyszukiwarka budżetowa	20
E.	Moduł wydawania zaświadczeń dla mieszkańców	23
F.	Moduł do rozliczeń zajęcia pasa drogowego.....	23
G.	System do obsługi zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych	24
H.	System do prowadzenia ewidencji mienia gminy z aplikacją www	25
I.	System ewidencji pracowników	26
J.	System do obsługi odpadów komunalnych	28
K.	System płatności masowych do aplikacji podatkowych, aplikacji obsługi finansów oraz rejestru opłat	30
L.	System obsługi kodów kreskowych	30
M.	System obsługi kart płatniczych.....	30
N.	Moduł współpracy systemu finansowo-księgowego z dochodami niepodatkowymi.....	31
O.	System informowania o zdarzeniach wraz z komunikatorem	31
P.	Rejestr zamówień, umów, dokumentów rozliczeniowych	31
Q.	Obsługa bankowych wyciągów elektronicznych dla systemu finansowo-księgowego	32
R.	Wyciąg bankowy	32

S.	Rejestr umów dochodowych	33
T.	Rejestracja opłat lokalnych i dochodów niepodatkowych	33
U.	Program informacji prawnej.....	34
V.	Podpisy elektroniczne/certyfikaty	39
3.	Wymagania uzupełniające: szkolenie i wdrożenie systemów ESOD, FK, ESP, e-Urząd.....	39
4.	Wymagania uzupełniające: odbiór systemu i oprogramowania	42
IV.	Gwarancja, serwis i asysta techniczna oprogramowania ESOD, FK, ESP, e-Urząd.....	43
V.	Dostawa infrastruktury sprzętowej.....	45
1.	Zestawy komputerowe	45
2.	Komputery przenośne.....	52
3.	Ultrabook.....	57
4.	Skaner.....	60
5.	Drukarka Laserowa Monochromatyczna z Duplexem	61
6.	Urządzenie wielofunkcyjne.....	63
7.	Czytnik kodów kreskowych	65
8.	Kolektor danych	66
9.	Drukarka do inwentaryzacji wraz z taśmą barwiącą i etykietami	67
10.	Serwer.....	68
11.	Pamięć masowa	71
12.	Archiwizacja.....	72
13.	Szafa serwerowa 42U 19" + zasilanie awaryjne serwerowni	73
14.	Urządzenia sieciowe.....	75
15.	Certyfikaty SSL.....	84
16.	Oprogramowanie stacji roboczych	85
17.	Oprogramowanie serwerów	85
18.	Oprogramowanie antywirusowe.....	94
VI.	Prace budowlane –remont serwerowni, klimatyzacja, wymiana 55 punktów sieci lan, zasilanie dedykowane.....	100

I. WYMAGANE OBSZARY W ZAKRESIE REALIZACJI PROJEKTU

1. Zbiornicze zestawienie zakresu prac

Zakres prac/zadanie/moduł/nazwa programu/licencji	Jednostka	
Zakup licencji i wdrożenie Elektronicznego Systemu Zarządzania Gminą – front office	9 lic	
Zakup Licencji i wdrożenie Elektronicznego Systemu Zarządzania Gminą – back office	18 lic	Maks. 55 użytkowników
Zakup sprzętu komputerowego	46 szt.	
Zakup oprogramowania: narzędziowego, operacyjnego i aplikacyjnego (serwerów i komputerów)	38 szt.	
Prace budowlane – remont serwerowni, klimatyzacja, wymiana 55 punktów sieci LAN, zasilanie dedykowane oraz prace remontowe niezbędne do realizacji projektu.		
Prace instalacyjno – konfiguracyjne		
Szkolenia kadr urzędu		

2. Zakup sprzętu komputerowego.

Rodzaj sprzętu	Ilość sztuk łącznie
Zestawy komputerowe	23
Komputery przenośne	2
Ultrabook	1
Skaner	2
Drukarka Laserowa Monochromatyczna z Duplexem	2
Urządzenie wielofunkcyjne laserowe	3
Czytnik kodów kreskowych	5
Kolektor danych	1

Drukarka do inwentaryzacji wraz z taśmami barwiącymi i etykietami	1
Serwer	2
Pamięć masowa (komplet)	1
Archiwizacja (komplet)	1
Szafa serwerowa 42U 19" + Zasilanie awaryjne serwerowni (komplet)	1
Urządzenia sieciowe (komplet)	1
Prace instalacyjno konfiguracyjne (komplet)	1

3. Zakup oprogramowania: narzędziowego, operacyjnego i aplikacyjnego (serwerów i komputerów)

Rodzaj	Ilość sztuk łącznie
Oprogramowanie antywirusowe	35
Oprogramowanie stacji roboczych (typu office - edytor tekstu, arkusz kalkulacyjny, tworzenie prezentacji) – z możliwością przeniesienia licencji na inny komputer	2
Oprogramowanie serwerów (komplet)	1

4. Zakup licencji i wdrożenie Elektronicznego Systemu Zarządzania Gminą - front office

Moduł/system	Ilość licencji
System obsługi cmentarza wraz z portalem e-cmentarz	1
Portal dla pracowników	1
e-Urząd: system informacji o podatkach i opłatach, wyszukiwarka budżetowa	1
Elektroniczny System Zarządzania obiegiem spraw i dokumentów (ESOD) wraz z formularzami podatkowymi i wzorami pism ePUAP oraz z analitycznym systemem informowania kierownictwa	1
Moduł wydawania zaświadczeń dla mieszkańców	1

Moduł do rozliczeń zajęcia pasa drogowego	1
System do obsługi zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych	1
System do prowadzenia ewidencji mienia gminy	1
Certyfikaty SSL	1

5. Zakup licencji i wdrożenie Elektronicznego Systemu Zarządzania Gminą - back office

Moduł/system	Ilość licencji
System ewidencji pracowników	1
System do obsługi odpadów komunalnych	2
System płatności masowych do aplikacji podatkowych, aplikacji obsługi finansów oraz rejestru opłat	1
System obsługi kodów kreskowych	1
System obsługi kart płatniczych	1
Moduł współpracy systemu finansowo-księgowego z dochodami nieopodatkowymi (przesyłanie noty księgowej)	1
System informowania o zdarzeniach wraz z komunikatorem	1
Rejestr zamówień, umów, dokumentów rozliczeniowych	5
Obsługa bankowych wyciągów elektronicznych dla systemu finansowo-księgowego	1
Wyciąg bankowy	1
Rejestr umów dochodowych	1
Rejestr opłat	1
Program informacji prawnej (wersja wielostanowiskowa)	1
Podpisy elektroniczne	8

II. WYMAGANIA PRAWNE

Rozwiązania wchodzące w skład dostarczonego oprogramowania powinny być zgodne z aktami prawnymi regulującymi pracę urzędu oraz realizacją e-usługi. W szczególności dostarczone oprogramowanie powinno być zgodne z następującymi wymogami prawnymi:

1. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. z 2011 Nr 14, poz. 67).
2. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 1960 Nr 30 poz. 168 z późn. zm.).
3. Rozporządzenie Prezesa rady Ministrów z dnia 14 września 2011 r. w sprawie sporządzania pism w formie dokumentów elektronicznych, doręczania dokumentów elektronicznych oraz udostępniania formularzy, wzorów i kopii dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2011 r. Nr 206, poz.1216).
4. Ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. z 2011 r. r. Nr 123 poz. 698).
5. Rozporządzenie Ministra Kultury z dnia 16 września 2002 r. w sprawie postępowania z dokumentacją, zasad jej klasyfikowania i kwalifikowania oraz zasad i trybu przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych (Dz.U. 2002 r. Nr 167 poz. 1375).
6. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 30 października 2006 r. w sprawie niezbędnych elementów struktury dokumentów elektronicznych (Dz. U. 2006 r. Nr 206 poz. 1517).
7. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 30 października 2006 w sprawie szczegółowego sposobu postępowania z dokumentami elektronicznymi (Dz. U. 2006 r. Nr 206 poz. 1518).
8. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 2 listopada 2006 r. w sprawie wymagań technicznych formatów zapisu i informatycznych nośników danych, na których utrwalono materiały archiwalne przekazywane do archiwów państwowych (Dz. U. 2006 r. Nr 206 poz. 1519).
9. Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926).
10. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 roku w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. z 2004 r. Nr 100, poz. 1024).
11. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 1 października 2001 zmieniające rozporządzenie w sprawie określenia podstawowych warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. 2001 r. Nr 121 poz. 1306).

12. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. 2004 r. Nr 100 poz. 1024).
13. Ustawa z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2010 roku Nr 182 poz. 1228).
14. Ustawa z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. 2001 r. Nr 112 poz. 1198 z późn. zm.).
15. Ustawa z dnia 27 lipca 2001 r. o ochronie baz danych (Dz. U. 2001 Nr 128, poz. 1402 z późn. zm.)
16. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 18 stycznia 2007 r. w sprawie Biuletynu Informacji Publicznej (Dz. U. 2007 r. Nr 10 poz. 68).
17. Ustawa z dnia 18 września 2001 r. o podpisie elektronicznym (Dz. U. 2001 r. Nr 130, poz. 1450 z późn. zm.).
18. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 7 sierpnia 2002 r. w sprawie określenia warunków technicznych i organizacyjnych dla kwalifikowanych podmiotów świadczących usługi certyfikacyjne, polityk certyfikacji dla kwalifikowanych certyfikatów wydawanych przez te podmioty oraz warunków technicznych dla bezpiecznych urządzeń służących do składania i weryfikacji podpisu elektronicznego (Dz. U. 2002 r. Nr 128 poz. 1094).
19. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 17 kwietnia 2009 r. zmieniające Rozporządzenie w sprawie warunków udostępniania formularzy i wzorów dokumentów w postaci elektronicznej (Dz. U. 2009 r. Nr 67 poz. 567).
20. Ustawa z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. 2002 r. Nr 144 poz. 1204 z późn. zm.).
21. Ustawa z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. 2005 r. Nr 64 poz. 565 z późn. zm.).
22. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 27 września 2005 r. w sprawie sposobu, zakresu i trybu udostępniania danych zgromadzonych w rejestrze publicznym (Dz. U. 2005 r. Nr 205 poz. 1692).
23. Rozporządzenie Ministra Nauki i Informatyzacji z dnia 19 października 2005 r. w sprawie testów akceptacyjnych oraz badania oprogramowania interfejsowego i weryfikacji tego badania (Dz. U. 2005 r. Nr 217 poz. 1836).
24. Ustawa z dnia 5 lipca 2002 r. o ochronie niektórych usług świadczonych drogą elektroniczną opartych lub polegających na dostępie warunkowym (Dz. U. 2002 r. Nr 126 poz. 1068 z późn. zm.).
25. ROZPORZĄDZENIE RADY MINISTRÓW z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U. 2012r. poz. 526)
26. Ustawa o samorządzie gminnym (j.t. Dz.U.2001.142.1591 z późn. zm.).
27. Ustawą o rachunkowości (j.t. Dz.U.2009.152.1223 z późn. zm.).
28. Ustawą o finansach publicznych (j.t. Dz.U.2009.157.1240 z późn. zm.).

29. Ustawą - ordynacją podatkowa (j.t. Dz.U.2005.8.60 z późn. zm).
30. Ustawą o podatkach i opłatach lokalnych (j.t. Dz.U.2010.95.613 z późn. zm.).
31. Ustawą o podatku rolnym (j.t. Dz.U.2006.136.969 z późn. zm.).
32. Ustawą o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (j.t. Dz.U.2010.80.526 z późn. zm.).
33. Ustawą o podatku leśnym (Dz.U.2002.200.1682 z późn. zm.).

III.OPIS MINIMALNYCH WYMAGAŃ DOTYCZĄCYCH OPROGRAMOWANIA

Elektroniczny System Zarządzania Gminą zakłada planowy rozwój systemów informatycznych Urzędu Gminy. W szczególności system umożliwia wykonywanie wszystkich przewidzianych przez prawo oraz dobre praktyki urzędowe czynności, pozwalając na odzwierciedlenie pełnego sposobu realizacji spraw w systemie. System umożliwia rozwój elektronicznych usług publicznych poprzez integrację systemów wewnętrznych urzędu, udostępnienie danych z tych systemów obywatelom oraz integrację z Elektroniczną Skrzynką Podawczą udostępnianą na platformie krajowej ePUAP i platformie regionalnej SEKAP.

Całość projektu będzie realizowana w siedzibie Zamawiającego.

Elektroniczny System Zarządzania Gminą winien być zgodny z obowiązującym stanem prawnym i przepisami prawnymi regulującymi działalność samorządu we wszystkich dziedzinach funkcjonowania. System winien również zapewniać przestrzeganie procedur kontroli finansowej, zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.

Zastosowane w projekcie technologie, sprzęt i oprogramowanie muszą zapewnić kompatybilną pracę z istniejącymi programami wraz z ewentualną migracją wszystkich danych z uzyskaniem pełnej tożsamości, integralności danych do generowanych raportów końcowych i współpracy z urządzeniami funkcjonującymi w Urzędzie Gminy w Buczkowicach.

1. Wymagania ogólne dotyczące systemu

A. Wymagania dotyczące administracji systemem

- system musi umożliwiać definiowanie dowolnej ilości użytkowników;
- system musi być zbudowany minimum w technologii klient-serwer w oparciu o bazę danych SQL. Licencja bazy danych powinna obejmować możliwość przyłączenia nieograniczonej liczby użytkowników, nie ograniczać wielkości bazy, a ponadto nie może w żaden sposób ograniczać Zamawiającego w przypadku rozbudowy serwera np. o dodatkowe dyski, pamięci czy procesory, włączając w to również możliwością przeniesienia systemu na inny serwer;
- musi posiadać budowę modułową, a jednocześnie stanowić kompleksowy zintegrowany system zarządzania obejmujący swoim zakresem określoną powyżej funkcjonalność. Wymagane jest wzajemne współdziałanie aplikacji programowych poprzez powiązania logiczne i korzystanie ze wspólnych danych przechowywanych w serwerze bazy danych;

- system musi być w całości spolonizowany, a więc posiadać polskie znaki i instrukcję obsługi po polsku dla użytkownika oraz administratora;
- system musi posiadać graficzny interfejs użytkownika gwarantujący wygodne wprowadzanie danych, bieżącą kontrolę poprawności wprowadzanych danych, przejrzystość prezentowania danych na ekranie oraz wygodny sposób wyszukiwania danych po dowolnych kryteriach;
- system musi pracować w środowisku sieciowym i posiadać wielodostępność pozwalającą na równoczesne korzystanie z bazy danych przez wielu użytkowników;
- system musi posiadać mechanizmy umożliwiające identyfikację użytkownika i ustalenie daty wprowadzenia i modyfikacji danych;
- system musi posiadać mechanizmy ochrony danych przed niepożądanym dostępem, nadawania uprawnień dla użytkowników do korzystania z modułów jak również do korzystania z wybranych funkcji;
- system musi posiadać słowniki wewnętrzne;
- system musi działać w środowisku zintegrowanych baz danych posiadającym następujące cechy:

⇒ relacyjność i transakcyjność;

⇒ komunikacja z aplikacjami w standardzie SQL.

- system powstały w wyniku niniejszego zamówienia musi funkcjonować zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
- Zamawiający zastrzega sobie prawo zażądania testów poszczególnych funkcjonalności przed wyborem oferty;
- Zamawiający wymaga, by dostarczone oprogramowanie było oprogramowaniem w wersji aktualnej na dzień składania ofert;
- dla dostarczonego oprogramowania należy dostarczyć:

⇒ licencje;

⇒ nośniki instalacyjne;

⇒ instrukcje użytkownika i administratora.

B. Zarządzanie użytkownikami systemu

- zakładanie nowych użytkowników systemu i modyfikacja istniejących;
- nadawanie identyfikatora systemowego;
- rejestracja daty założenia;
- wprowadzanie i modyfikacja opisu użytkownika systemu;
- ustawianie i zmiana hasła;
- wymuszanie zmiany hasła przy pierwszym zalogowaniu do bazy danych;
- blokowanie i odblokowywanie konta użytkownika;
- przydzielanie podsystemów - nadawanie i odbieranie uprawnień do podsystemów;

- możliwość generowania zestawień typu: ewidencja użytkowników systemu, lista użytkowników wybranego podsystemu;
- definiowanie i modyfikacja czasu ważności hasła, definiowanie i modyfikacja liczby przechowywanych haseł historycznych, definiowanie i modyfikacja okresu przechowywania haseł historycznych,
- definiowanie liczby nieudanych prób zalogowania, definiowanie złożoności hasła (m.in. ilości znaków, wykorzystania małych, dużych liter, cyfr i znaków specjalnych);
- wykonywanie kopii zapasowych bazy danych, automatyzacja wykonywania kopii periodycznych,
- możliwość definiowania harmonogramu wykonywania kopii periodycznych,
- możliwość definiowania wielu harmonogramów wykonania kopii;
- możliwość wykonywania kopii całej bazy danych,
- automatyczne wykonywanie kopii na dysk lokalny, automatyczne utrzymywanie określonej liczby kopii bezpieczeństwa,
- prowadzenie dziennika wykonanych kopii bezpieczeństwa;
- powiadamianie o zaistniałych błędach i awariach wykonania kopii na podany adres e-mail.

C. Bezpieczeństwo systemu, danych i aplikacji

W ramach dostarczanego systemu ESOD i FK wymaga się opracowania (utworzenia) Dokumentacji Systemowej SZBI zgodnej z normą PN ISO/IEC 27001:2007 i dopasowanej do specyfiki działalności Zamawiającego, z uwzględnieniem Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz.U. z 2004 r. Nr 100, poz. 1024) oraz Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U. z 2012 r. Poz. 526), w tym opracowanie w szczególności:

- Procedury audytu wewnętrznego Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji;
- Procedury nadzoru nad dokumentacją Zamawiającego;
- Procedury oznaczania dokumentacji i plików u Zamawiającego;
- Procedury i mierników badania efektywności Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji;
- Struktury ról i odpowiedzialności w Systemie Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji;
- Procedury okresowego przeglądu Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji;
- Procedury audytu wewnętrznego;
- Procedury nadzoru nad Dokumentacją Systemową;
- Procedury działań korygujących i zapobiegawczych;
- Procedury nadawania, przeglądu i odbierania uprawnień do systemów i aplikacji;
- Procedury wykonywania i testowania kopii zapasowej;

- Procedury zabezpieczania przed szkodliwym oprogramowaniem;
- Procedury wykonywania i testowania Planów Ciągłości Działania wraz z opracowanymi pełnymi Planami Ciągłości Działania i Planami Odtworzeniowymi dla zidentyfikowanych procesów i systemów krytycznych z punktu widzenia bezpieczeństwa informacji Zamawiającego;
- Procedury i polityki oraz instrukcje zgodnych z wymaganiami prawnymi w obszarze ochrony danych osobowych - ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.);
- Procedury dostępu do pomieszczeń biurowych oraz pobierania, zdawania oraz przechowywania kluczy do pomieszczeń;
- Procedury precyzowania sposobu nabywania i testowania systemów informatycznych;
- Procedury zarządzania incydentami bezpieczeństwa informacji;
- Deklaracji stosowania;
- Polityki Bezpieczeństwa Informacji.

Zamawiający wymaga zapewnienia okresowego audytu wewnętrznego w zakresie bezpieczeństwa informacji nie rzadziej niż raz na rok przez okres 5 lat po odbiorze końcowym.

Opracowana dokumentacja musi być zharmonizowana z systemem Kontroli Zarządczej funkcjonującym w urzędzie.

W ramach systemu bezpieczeństwa i dostarczonych modułów funkcjonalnych oprogramowania zostanie zaimplementowany w urzędzie elektroniczny system wsparcia procesów bezpieczeństwa i ochrony informacji spełniający minimum powyższe wymagania dla maks. 55 stanowisk:

- pozwala na monitoring i zdalną konfigurację dostępu do portów stacji roboczych,
- pozwala na monitoring i zdalną konfigurację, autoryzację dostępu na stacji roboczej do zewnętrznych nośników danych i urządzeń nagrywających,
- monitoring wydruków i wykorzystania urządzeń drukujących,
- monitoring i nadzór dostępu do Internetu,
- zdalną inwentaryzację konfiguracji sprzętowej oraz uprawnień na stacji roboczej,
- weryfikację nazw plików tworzonych na stacji roboczej dla dowolnego pakietu biurowego,
- konsolę zarządzającą i monitorującą.

2. Szczegółowy opis wymagań minimalnych dla dostarczanych systemów

- 1) Licencje wielostanowiskowe na niżej wymienione systemy muszą być udzielone na czas nieograniczony, muszą obejmować prawo do bezpłatnej ich aktualizacji, co najmniej przez 5 lat po końcowym odbiorze projektu.

Licencje wielostanowiskowe zapewniają równoczesną pracę minimum 2 pracowników, za wyjątkiem licencji na Elektroniczny System Obiegu Dokumentów, System informowania o zdarzeniach wraz z komunikatorem, Portal dla pracowników oraz Program informacji prawnej, które zapewniają równoczesną pracę minimum 35 użytkowników.

- 2) Wykonawca będzie musiał przygotować odpowiednie wzory pism i formularzy interaktywnych zgodnie ze standardami wynikającymi z odpowiednich przepisów oraz je aktualizować stosownie do wprowadzanych zmian prawnych w okresie asysty technicznej. Wykonać sprawdzenie przepływu przejścia formularza i pisma od momentu dostarczenia na ESP do wczytania ich do zbiorów dziedzinowych.

A. System obsługi cmentarza wraz z portalem e-cmentarz

System oparty na aplikacji WEB umożliwiający zarządzanie cmentarzami. Minimalne wymagania oprogramowania:

- Program musi umożliwiać administrowanie opłatami cmentarnymi (opłaty za miejsca grobowe, rezerwacje, postawienie nagrobka itd.).
- Ma łączyć w sobie interaktywną mapę wraz z bazą danych grobów i osób pochowanych.
- Aplikacja powinna umożliwiać wyszukiwanie grobów, osób pochowanych, opłat czy opiekunów grobów według wielu kryteriów oraz gromadzić dokumentację fotograficzną każdego grobu, generować pisma, księgi cmentarne jak również prowadzić efektywną gospodarkę wolnymi miejscami na cmentarzu.
- Aplikacja powinna dawać możliwość samodzielnego edytowania posiadanej bazy danych oraz mapy cmentarza po oddaniu projektu, nanoszenia nowo powstałych grobów na mapę bądź dokonywania dochowań do już istniejących grobów jednocześnie wprowadzając ich dane do bazy.
- System powinien pozwalać na dokonanie opłaty za grób drogą elektroniczną.
- Aplikacja powinna pozwalać na pracę równocześnie na kilku stanowiskach jednocześnie.
- Wszelkie dane powinny być bezpieczne a dostęp do nich mogą uzyskać tylko autoryzowane osoby.

B. Elektroniczny System Obiegu Dokumentów wraz z formularzami podatkowymi ePUAP oraz z analitycznym systemem informowania kierownictwa

Program ma umożliwiać zarządzanie obiegiem dokumentów i obsługę spraw, zgodnie z instrukcją kancelaryjną, Kodeksem Postępowania Administracyjnego, Ordynacją podatkową oraz wydanymi na ich podstawie aktami prawnymi pozwalając na dokonywanie w każdej chwili oceny stanu realizacji sprawy.

System zarządzający dokumentami musi pozwalać na stworzenie jednolitego zintegrowanego systemu informatycznego do kompleksowej obsługi urzędu w zakresie realizacji zadań: budżetowych, księgowych, podatkowych, sprawozdawczych, ewidencyjnych i informacyjnych.

- przechowywanie plików dokumentów w bazie danych,
- prosty, intuicyjny interfejs dostępu do danych poprzez przeglądarkę WWW,
- wykorzystywanie wspólnych z systemami podatkowymi kartotek osób prawnych (kontrahentów) i osób fizycznych,

- wspólny system informowania o zdarzeniach dla zarządzania dokumentami i innych systemów dziedzinowych,
- wspólne repozytorium dokumentów dla systemu zarządzania dokumentami i systemów dziedzinowych,
- jednolity dostęp do korespondencji, spraw i dokumentów dla systemu zarządzania dokumentami i systemów dziedzinowych poprzez dedykowaną usługę sieciową (web service) z jednolitym systemem uprawnień do dokumentów,
- integracja z portalem analitycznym pozwalająca na podgląd dokumentów z poziomu tego portalu,
- integracja ze elektroniczną skrzynką podawczą systemu ePUAP,
- obsługa spraw zgodnie z instrukcją kancelaryjną,
- zakładanie i znakowanie spraw w oparciu o klasyfikację RWA,
- obsługa elektronicznych teczek aktowych i spisów spraw,
- dekretacja spraw na wydziały i osoby,
- możliwość przypisywania uwag do spraw,
- wyróżnianie kolorem spraw o określonym statusie,
- rejestrowanie korespondencji przychodzącej i wychodzącej z automatyczną numeracją,
- wyszukiwarka korespondencji,
- dekretacja korespondencji na jednego lub wielu pracowników z jednoznacznym określeniem osoby odpowiedzialnej,
- możliwość dekretacji na grupy pracowników,
- możliwość przypisywania uwag do korespondencji w trakcie dekretacji i niezależnie od niej,
- możliwość zadekretowania wstępnego terminu załatwienia dla korespondencji,
- historia dekretacji,
- obsługa wielu miejsc rejestracji korespondencji,
- obsługa wielu rejestrów korespondencji,
- obsługa listy podmiotów powiązanych (osób fizycznych i/lub prawnych) z korespondencją,
- możliwość rejestracji korespondencji e-mail bezpośrednio z programu,
- możliwość rejestracji wysyłki korespondencji w jednej kopercie,
- możliwość tworzenia specjalnie oznaczonych kopii korespondencji,
- przechowywanie dokumentów własnych w folderach o strukturze hierarchicznej,
- obsługa wersjonowania plików związanych z dokumentem,
- obsługa wersjonowania dokumentów,
- możliwość tworzenia dokumentów powiązanych,
- obsługa operacji zatwierdzania dokumentu własnego przez jednego lub wielu pracowników,
- obsługa operacji potwierdzenia zapoznania się z dokumentem własnym przez pracownika,
- automatyczne wersjonowanie przy edycji pliku zatwierdzonego,
- dekretacja dokumentu własnego na jednego lub wielu pracowników z jednoznacznym określeniem osoby odpowiedzialnej,

- możliwość przypisywania uwag do dokumentu własnego w trakcie dekretacji i niezależnie od niej,
- obsługa statusów dokumentów,
- obsługa wielu rejestrów dokumentów,
- automatyczne generowanie dokumentów na podstawie szablonów,
- prosta edycja istniejących szablonów z poziomu programu,
- obsługa listy podmiotów (osób fizycznych i/lub prawnych) powiązanych z danym dokumentem,
- możliwość tworzenia specjalnie oznaczonych kopii dokumentów,
- możliwość przekazywania dokumentów własnych do wysyłki do pracownika rejestrującego korespondencję wychodzącą,
- zaawansowany system uprawnień - do folderów dokumentów, dokumentów, rodzajów spraw, funkcjonalności (role),
- obsługa zastępstw,
- logowanie kontekstowe do systemu,
- raporty predefiniowane i szybkie tworzone z okien programu,
- organizacja raportów w hierarchiczny, wielopoziomowy układ grup,
- łączenie raportów w wielopoziomowe układy hierarchiczne poprzez mechanizm odnośników z przekazywaniem parametrów – różne raporty podrzędne wywoływane są przez kliknięcia w odnośniki w raportach nadrzędnych (mechanizm drill down i drill through),
- możliwość prezentacji graficznej raportów w postaci wykresów,
- wydruk kopert na podstawie informacji z dokumentów przeznaczonych do wysyłki,
- dostęp do udostępnionej dla danego systemu dziedziny korespondencji przychodzącej i wychodzącej w ramach posiadanych uprawnień użytkownika,
- wyszukiwarka korespondencji,
- podgląd plików korespondencji,
- dostęp do informacji o dekretacji i przypisanej sprawie,
- dostęp do udostępnianej dla danego systemu dziedziny listy spraw w ramach posiadanych uprawnień użytkownika,
- wyszukiwarka spraw,
- dostęp do korespondencji i dokumentów w sprawie w ramach posiadanych uprawnień,
- możliwość związania sprawy z obiektami w systemie dziedziny,
- możliwość tworzenia dokumentów w repozytorium na podstawie danych z systemu dziedziny,
- możliwość akceptowania (zatwierdzania) dokumentów,
- możliwość związania dokumentu z obiektami w systemie dziedziny,
- możliwość przekazywania dokumentów do wysyłki do pracownika rejestrującego korespondencję wychodzącą,
- automatyczne wersjonowanie przy edycji pliku zaakceptowanego,

- integracja z platformą ePUAP i SEKAP poprzez obsługę interaktywnych formularzy umieszczonych na platformie ePUAP i SEKAP i przekazanie ich zawartości do systemów dziedzinowych.
- system ESOD musi być zintegrowany z systemem BIP urzędu poprzez przekazywanie spraw do publikacji na BIP. Sprawy publikowane na BIP mogą być publikowane przez autorów informacji np. zamówienia publiczne, biuro rady, itp.
- system ESOD musi spełniać wymogi nałożone wg EZD obiegu dokumentów.
- System ESOD musi prowadzić metrykę spraw.

System informowania kierownictwa urzędu powinien zapewniać utworzenie minimum następujących raportów:

- portal musi zapewniać możliwość dostępu do danych pochodzących ze wszystkich modułów zintegrowanego systemu elektronicznych usług publicznych,
- musi zapewniać dostęp do danych w trybie „tylko do odczytu”,
- powinien zapewniać łączenie raportów w układy hierarchiczne poprzez mechanizm odnośników z przekazywaniem parametrów (raporty podrzędne wywoływane przez kliknięcie w odnośnik na raporcie nadrzędnym),
- musi zapewniać mechanizm ustawiania uprawnień dostępu do raportów oparty o role użytkowników,
- umożliwiać prezentację graficzną raportów w postaci wykresów,
- posiadać mechanizm łatwego wyszukiwania danych zapewniający dowolny sposób określania danych wyszukiwanych,
- mieć możliwość wysyłania raportów pocztą elektroniczną wprost z systemu,
- export danych z dowolnego raportu do pliku w formatach xml, xls, html, csv i txt,
- możliwość podglądu plików, do których są odwołania w bazach,
- filtrowanie wydruku raportu z dokładnością do wiersza i kolumny,
- system powinien zawierać narzędzie do tworzenia i modyfikacji raportów oraz zarządzania całością systemu,
- system powinien umożliwiać współpracę z bazami danych w trybie „on-line”,
- możliwość dostosowania wyglądu interfejsu użytkownika do wymagań klienta,
- tworzenie przynajmniej takich raportów jak:

– Budżet:

- ⇒ Dochody budżetu wg działów,
- ⇒ Dochody budżetu wg dysponentów,
- ⇒ Dochody budżetu – wykonanie w miesiącach,
- ⇒ Wydatki budżetu wg działów,
- ⇒ Wydatki budżetu wg zadań,
- ⇒ Dochody i wydatki budżetu w latach,

- Finanse jednostki:
 - ⇒ Należności i zobowiązania,
 - ⇒ Wydatki jednostki wg działów,
 - ⇒ Wydatki jednostki wg dysponentów,
 - ⇒ Syntetyka,
 - ⇒ Koszty rodzajowe – trend roczny,
 - ⇒ i wiele innych w tym w podgrupach: Faktury, Środki trwałe; Umowy i Budżet jednostki;
- Dochody:
 - ⇒ Wymiar podatku od nieruchomości osób fizycznych;
 - ⇒ Wymiar podatku od nieruchomości osób prawnych;
 - ⇒ Struktura podatku od nieruchomości osób prawnych;
 - ⇒ Karta osoby fizycznej;
 - ⇒ Wyszukiwarka opłat;
 - ⇒ Wyszukiwarka firm;
 - ⇒ i wiele innych w podgrupach: Dochody z nieruchomości osób fizycznych; Dochody z nieruchomości osób prawnych; Dochody z podatku od środków transportu; Dochody z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi; Dochody z tytułu zajęcia pasa drogowego; Dochody z dzierżaw; Użytkowanie wieczyste; Rejestry opłat; Faktury.
- Sprawy:
 - ⇒ Stan spraw zbiorczo wg JRWA;
 - ⇒ Stan spraw zbiorczo wg komórek org.;
 - ⇒ Pisma własne – trend ilości;
 - ⇒ Wyszukiwarka pism własnych;
- Korespondencja:
 - ⇒ Korespondencja bez przypisanej sprawy;
 - ⇒ Korespondencja zbiorczo – trend ilości;
 - ⇒ Wyszukiwarka korespondencji;
- Zasoby ludzkie:
 - ⇒ Statystyka urlopów;
 - ⇒ Statystyka absencji;
 - ⇒ Wyszukiwarka osób;

C. Portal dla pracowników

System powinien być wykonany w technologii trójwarstwowej, z przystępnym dla użytkownika interfejsem w przeglądarce internetowej. Dostęp do systemu musi być warunkowany w zależności od miejsca pracownika w strukturze organizacyjnej jednostki, np.:

- Użytkownicy – mający dostęp jedynie do swoich danych,
- Kierownicy – mający dostęp do danych swoich oraz pracowników mu podległych,
- Kierownictwo wyższego szczebla – mający dostęp dodatkowo do danych statystyczno-przekrojowych dla całej organizacji,
- Operatorzy – osoby o dodatkowych uprawnieniach, mających wpływ na działanie systemu i transport danych pomiędzy systemem eHR a systemami klasycznymi kadrowo-płacowymi.

Wymagana funkcjonalność:

- Podgląd kalendarza absencji,
- Możliwość składania kart urlopowych (wraz ze wszystkimi konsekwencjami, zatwierdzaniem ich poprzez osoby stojące wyżej w strukturze organizacyjnej),
- Podgląd dowolnego paska płacowego z dowolnej listy płac (własnego),
- Podgląd kompletu danych osobowych,
- Podgląd danych o członkach rodzin,
- Podgląd danych o odbytych szkoleniach,
- Składanie wniosków o wydanie zaświadczenia o zatrudnieniu, dochodach, przychodach,
- Podgląd danych z systemu rejestracji czasu pracy – wejścia, wyjścia, bilans czasu pracy, nadgodziny,
- Podgląd historii awansów i stawek historycznych,
- Podgląd kartotek: zarobkowej, ZUS oraz podatkowej,
- Podgląd umów o pracę,
- Podgląd stanów i obrotów pożyczek kasy zapomogowo pożyczkowej PKZP/ZFM,
- Podgląd wydanego wyposażenia pracownika,
- Wprowadzanie i ewidencja ocen pracowników podwładnych,
- Zatwierdzanie kart urlopowych pracowników podwładnych wraz z delegacją tego obowiązku w górę w strukturze organizacyjnej w przypadku absencji,
- Tabela wykorzystania urlopów pracowników podległych,
- Zestawienia struktury zatrudnienia według pracy, wieku, płci, wykształcenia,
- Statystyka absencji z podziałem na wydziały,
- Statystyka zwolnień L4 z podziałem na wydziały,
- Statystyki wykorzystania urlopów z podziałem na wydziały,
- Struktura absencji,
- Układ struktury organizacyjnej.
- Wykaz zakresu obowiązków,
- Tabela zastępstw w trakcie absencji,

- Wnioski pracownika o zmianę danych osobowych/członków rodzin,
- Wykaz świadczeń z ZFŚS.

D. e-Urząd z System informacji o podatkach i opłatach i Wyszukiwarka budżetowa

System eUrząd wraz z modulem integrującym ma umożliwić rozwój elektronicznych usług publicznych poprzez integrację z systemami wewnętrznymi urzędu i udostępnienie danych z tych systemów obywatelom oraz poprzez integrację z ESP udostępnianą na platformie ePUAP i SEKAP.

W ramach e-Urzędu gminy, jako e-usługi zostaną opracowane, dostarczone i uruchomione:

1) Rejestry publiczne i informacje publiczne gminy:

- rejestr budżetu gminy,
- rejestr działalności regulowanej,
- rejestr mienia gminy,
- ewidencja grobów.

2) Usługi poziomu 1 – informacyjne – po zalogowaniu przez użytkownika:

- informacje o podatku od nieruchomości dla osób fizycznych,
- informacje o podatku od nieruchomości dla osób prawnych,
- informacje o opłacie za odpady komunalne,
- informacje o podatku od środków transportu,
- stan sprawy,
- informacje o stanie płatności,
- informacja o lokalizacji grobu.

3) Usługi poziomu 2 – jednostronna interakcja – formularze i wzory pism udostępnione z poziomu platform komunikacyjnych ePUAP i SEKAP.

4) Usługi poziomu 3 – dwustronna interakcja – formularze i wzory pism, które po wypełnieniu można przesłać drogą elektroniczną do Urzędu, korzystając m.in. z profilu zaufanego:

- osoby fizyczne i prawne – Deklaracja na podatek od środków transportowych DT-1,
- Deklaracja o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (nieruchomości zamieszkałe i niezamieszkałe)
- osoby prawne – Deklaracja na podatek leśny DL-1,
- osoby prawne – Deklaracja na podatek od nieruchomości DN-1,
- osoby prawne – Deklaracja na podatek rolny DR-1,
- osoby fizyczne – Informacja w sprawie podatku leśnego IL-1,
- osoby fizyczne – Informacja w sprawie podatku od nieruchomości IN-1,
- osoby fizyczne – Informacja w sprawie podatku rolnego IR-1,

- formularz o konto na portalu eUrząd (dla osób fizycznych i dla osób prawnych i jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej),
- formularz o deaktywację konta na portalu eUrząd.

5) Usługi poziomu 4 – transakcja – możliwość zapłaty online za zobowiązania wobec Gminy:

- podatek od nieruchomości – osoby fizyczne i prawne,
- podatek od środków transportu,
- czynsz z umowy dzierżawy i wieczyste użytkowanie,
- opłata za odpady komunalne,
- opłata za posiadanie psa,
- opłata za zajęcie pasa drogowego.

System ma umożliwiać:

1. Udostępnianie informacji publicznych.
2. Udostępnianie informacji chronionych po uwierzytelnieniu.
3. Integrację z ESP zdefiniowaną na platformie ePUAP i SEKAP.
4. Płatności online.

1) Udostępnianie informacji publicznych:

Dostęp do informacji publicznych w systemie nie wymaga uwierzytelnienia. Zakres udostępnianych informacji ma być zgodny z obowiązującym stanem prawnym. Zastosowane mechanizmy technologiczne mają pozwalać na szybką modyfikację aplikacji w tym zakresie.

Platforma eUrzędu udostępniająca dane z aplikacji dziedzinowych, pozwalająca na autoryzowany dostęp do nich przez interesantów za pośrednictwem sieci Internet powinna być prawidłowo wyświetlana na najpopularniejszych przeglądarkach internetowych, w tym minimum na najnowszych na dzień opublikowania niniejszego szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia wersjach Firefox, Google Chrome, Internet Explorer, Opera, Safari.

Zakłada się udostępnianie następujących informacji publicznych:

- Informacje budżetowe:
 - ⇒ dochody budżetu wg klasyfikacji plan i wykonanie
 - ⇒ wydatki budżetu wg klasyfikacji plan i wykonanie
- Informacje z rejestru przedsiębiorców CEIDG, rejestru zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych, rejestru działalności regulowanej
 - ⇒ wyszukiwarka
 - ⇒ możliwość publikacji zestawień

- Informacja o mieniu gminy:

⇒ wyszukiwarka

System powinien zapewniać:

- łączenie raportów w układy hierarchiczne poprzez mechanizm odnośników z przekazywaniem parametrów (raporty podrzędne wywoływane przez kliknięcie w odnośnik na raporcie nadrzędnym),
- prezentację graficzną raportów w postaci wykresów,
- export danych z dowolnego raportu do pliku w formatach xls, html, csv i txt,
- narzędzie do tworzenia i modyfikacji raportów,
- możliwość dostosowania wyglądu interfejsu użytkownika do wymagań klienta.

2) Udostępnianie informacji chronionych po uwierzytelnieniu:

Informacje chronione, zostaną udostępnione zainteresowanym osobom fizycznym i przedstawicielom osób prawnych po uwierzytelnieniu w systemie. Udostępnione informacje będą dotyczyły wyłącznie określonej osoby fizycznej lub prawnej.

Zakłada się udostępnianie następujących danych po uwierzytelnieniu:

- podatek od nieruchomości osób prawnych: dane finansowe (globalne kwoty należności i wpłat, harmonogram płatności, realizacja płatności i przeterminowanie) i dane techniczne (wykaz nieruchomości wraz ze składnikami i ich danymi wpływającymi na wymiar podatku),
- inne opłaty osób prawnych np.: dane finansowe (globalne kwoty należności i wpłat, harmonogram płatności, realizacja płatności i przeterminowanie) i informacje o tytule płatności,
- rozrachunki z urzędem osób prawnych np.: dane dotyczące faktur i zrealizowanych płatności,
- stan spraw osób prawnych np.: znak sprawy, przewidywany termin zakończenia, informacje o korespondencji wchodzącej i wychodzącej związanej ze sprawą,
- podatek od nieruchomości osób fizycznych np.: dane finansowe (globalne kwoty należności i wpłat, harmonogram płatności, realizacja płatności i przeterminowanie) i dane techniczne (wykaz nieruchomości wraz ze składnikami i ich danymi wpływającymi na wymiar podatku),
- inne opłaty osób fizycznych np.: dane finansowe (globalne kwoty należności i wpłat, harmonogram płatności, realizacja płatności i przeterminowanie) i informacje o tytule płatności,
- stan sprawy osób fizycznych np.: znak sprawy, przewidywany termin zakończenia, informacje o korespondencji wchodzącej i wychodzącej związanej ze sprawą.

3) Integracja z ESP zdefiniowaną na ePUAP i SEKAP:

System ma umożliwić integrację z elektroniczną skrzynką podawczą zdefiniowaną na platformie ePUAP udostępnianej przez MSWiA.

Dla platformy ePUAP i SEKAP przygotować formularze oraz wzory pism, które po wypełnieniu można przesłać drogą elektroniczną do urzędu, korzystając m.in. z profilu zaufanego. Wśród udostępnionych formularzy znajdują się między innymi:

- Informacja w sprawie podatku od nieruchomości IN-1 – osoby fizyczne,
- Informacja w sprawie podatku rolnego IR-1 – osoby fizyczne,
- Informacja w sprawie podatku leśnego IL-1 – osoby fizyczne,
- Deklaracja na podatek od nieruchomości DN-1 – osoby prawne,
- Deklaracja na podatek rolny DR-1 – osoby prawne,
- Deklaracja na podatek leśny DL-1 – osoby prawne,
- Deklaracja na podatek od środków transportowych DT-1 - osoby fizyczne i prawne,
- Deklaracja o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (nieruchomości zamieszkałe i niezamieszkałe)
- Formularz o konto na portalu e Urząd (dla osób fizycznych, osób prawnych i jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej),
- Formularz o deaktywację konta na portalu Urząd,

oraz uruchomić komunikację pomiędzy platformą ePUAP a platformą SEKAP.

E. Moduł wydawania zaświadczeń dla mieszkańców

Moduł powinien posiadać:

- intuicyjny interfejs dostępu do danych poprzez przeglądarkę www,
- możliwość wystawiania oraz drukowania zaświadczeń np. ZAS-W, zaświadczeń o stanie majątkowym,
- możliwość ewidencjonowania wydanych zaświadczeń,
- możliwość współpracy z systemami dochodowymi
- możliwość publikowania formularzy i wzorów pism interaktywnych na platformie ePUAP i SEKAP
- Możliwość przekazania zaświadczenia drogą komunikacji elektronicznej na platformie ePUAP i SEKAP

F. Moduł do rozliczeń zajęcia pasa drogowego

Moduł powinien posiadać:

- możliwość gromadzenia wniosków i wydawania decyzji na zajęcie pasa drogi, umieszczaniem reklam, awariami, remontami, umieszczaniem infrastruktury w drodze,

- możliwość nanoszenia informacji o podziale prac na etapy oraz informacji o opłacie dla dwóch płatników (rozdzielna opłata w ramach jednej decyzji na zajęcie pasa i umieszczenie urządzenia),
- możliwość wprowadzania danych dotyczących opłaty corocznej (tzw. decyzje wieloletnie) oraz doliczanie kary,
- słowniki stawek rozdzielone dla dróg gminnych,
- obsługę decyzji zmieniających, które generują odpis lub przypis powiązany z przypisem podstawowym,
- możliwość drukowania decyzji oraz drukowania zestawień według różnych kryteriów.

G. System do obsługi zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych

System ewidencji zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych powinien działać w oparciu o przeglądarkę internetową i umożliwiać:

- rejestrację wniosków, przyznawanie promes,
- wydawanie zezwoleń, ich wygaszanie i cofanie,
- rozliczanie wpłat, rozbić płatności na raty,
- automatyczne naliczanie opłat,
- tworzenie dyspozycji do kasy, księgowanie przelewów i przesył do programu Finansowego (nota księgowa),
- tworzenie zestawień finansowych (rozliczanie zezwoleń, ewidencjonowanie wpłat),
- możliwość zasilania kartoteki osób z ewidencji ludności,
- automatyczne obliczanie wysokości rat w oparciu o rodzaj zezwolenia, okres, na jaki zostało wydane, oraz wysokości sprzedaży za poprzedni rok,
- przechowywanie informacji o wysokości sprzedaży w roku poprzednim,
- przechowywanie informacji o ratach za lata poprzednie oraz w roku bieżącym,
- prowadzenie dowolnej liczby rejestrów,
- wprowadzanie wielu osób otrzymujących zezwolenie,
- współpracę z kartoteką osób oraz kontrahentów prowadzonych w innych systemach podatkowych,
- obsługę płatności masowych,
- ewidencja wniosków o wydanie zezwolenia,
- ewidencjonowanie wydanych zezwoleń,
- ewidencjonowanie wygasłych zezwoleń,
- ewidencjonowanie punktów, którym cofnięto zezwolenia,
- ewidencjonowanie skarg na punkt,
- ewidencjonowanie kontroli przeprowadzonych w punkcie,
- tworzenie zestawień punktów sprzedających alkohol,
- tworzenie zestawień wydanych zezwoleń,
- tworzenie zestawień wysokości rat dla zezwoleń,
- tworzenie zestawień niezapłaconych w terminie rat za korzystanie z zezwoleń,
- tworzenie własnych zestawień w oparciu o dowolne dane wprowadzone do systemu,

- Zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych (Zwykłe, jednorazowe, catering wyprzedaż),
- Pismo do Gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych,
- Decyzja wygaśnięcia zezwoleń,
- Decyzja cofnięcia zezwoleń,
- Informacja o wysokości rat do zapłaty za korzystanie z zezwoleń w bieżącym roku,
- wydawanie potwierdzenia dokonania opłaty za korzystanie z zezwoleń,
- Polecenie przelewu – druk dla przedsiębiorcy - sumarycznie dla wybranej raty za korzystanie z zezwoleń w danym punkcie sprzedaży,
- Informacja o wszczęciu postępowania o cofnięcie zezwolenia,
- Zawiadomienie o wszczęciu postępowania,
- tworzenie dowolnego wydruku w oparciu o dane wprowadzone do systemu,
- edycję wydruków w MS Word lub Open Office przed wydrukowaniem (ręczna poprawa danych, sposobu formatowania i inne),
- współpracę z systemem obsługującym kasę urzędu (wysyłanie informacji o wysokości płaconych rat),
- księgowanie wpłat przelewem w systemie księgowości analitycznej,
- automatyczne księgowanie wpłat dokonanych w kasie urzędu,
- współpracę modułu do księgowania z systemem finansowo – księgowym,
- moduł księgujący tworzy sprawozdania RB27,
- opracowanie formularzy elektronicznych na koncesję alkoholową i jednorazowe zezwolenie alkoholowe oraz umieszczenie ich na platformie ePUAP,
- Wykaz formularzy do wykonania jest opublikowane w BIP-e Urzędu Gminy w zakładce „Sposób załatwienia sprawy”.

H. System do prowadzenia ewidencji mienia gminy z aplikacją www

System powinien działać w oparciu o przeglądarkę internetową i umożliwiać:

- wyszukiwanie według różnych kryteriów,
- podgląd i edycję jednostek rejestrowych, działek, budynków, lokali, innych obiektów,
- prowadzenie ewidencji wycen dla jednostek rejestrowych, rejestrowanie sprzedaży, kupna podziału jednostki
- prowadzenie ewidencji wycen dla działek, postępowań, roszczeń, inwestycji i przeznaczenia,
- współpracę on-line z umowami dzierżaw,
- wyświetlanie wykazu działek będących w użytkowaniu wieczystym,
- zamykanie okresu,
- ewidencjonowanie dokumentów związanych z działką, zdjęć, map, i innych pism w postaci elektronicznej,
- drukowanie zestawień obrazujących stan mienia gminy oraz sprawozdań,
- prowadzenie ewidencji wycen dla działek, postępowań, roszczeń, inwestycji i przeznaczenia

- podgląd na zapisy w programie Użytkowanie wieczyste
- generowanie raportu zmian po kolejnym imporcie danych z pliku SWDE,
- generowanie zestawień do wydruku:
 - ⇒ podsumowanie wg przeznaczenia,
 - ⇒ podsumowanie wg użytkowników,
 - ⇒ podsumowanie wg rejestrów umów dzierżaw,
 - ⇒ sprawozdanie kwartalne.

I. System ewidencji pracowników

Minimalny zakres danych w systemie:

- pracownik: nazwisko, imię, drugie imię, data urodzenia, miejsce urodzenia, płeć, stan cywilny, imiona rodziców, nazwisko panieńskie matki, nr dowodu osobistego, miejsce zamieszkania (czasowe, stałe, do korespondencji), PESEL, NIP, wykształcenie, kod tytułu ubezpieczenia, podlega/nie ubezpieczeniu społecznemu i zdrowotnemu, Urząd Skarbowy zgodny z miejscem zameldowania, nr telefonu, emeryt lub rencista (nr emerytury, renty, grupa inwalidzka), stosunek do służby wojskowej,
- kwalifikacje: data i miejsce ukończenia szkoły, wyuczony zawód, nr dyplomu, specjalizacja, znajomość języków, obecne stanowisko pracy, kwalifikacja stanowiska pracy (urzędnicze lub nieurzędnicze),
- ukończone kursy,
- stanowisko, referat,
- data zatrudnienia w Urzędzie,
- okres zatrudnienia (próbny, określony, nieokreślony),
- wynagrodzenie zasadnicze (kwota i grupa zaszeregowania), wynagrodzenie ryczałtowe, premia, dodatki (%), kwotę wylicza program) wraz z informacją o czasie, na jaki jest przyznany (funkcyjny, stażowy, specjalny) okres zasiłku rodzinnego i pielęgnacyjnego,
- historia zatrudnienia dla potrzeb obliczenia stażu pracy,
- wymiar etatu,
- wyróżnienia i kary regulaminowe,
- kartoteka urlopową w postaci czytelnej makiety urlopowej na zasadzie kalendarza z możliwością nanoszenia i sumowania wszystkich możliwych nieobecności pracownika (urlop wypoczynkowy, urlop bezpłatny, urlop szkolny, urlop rehabilitacyjny, choroba, opieka nad dzieckiem chorym, opieka nad dzieckiem zdrowym, godziny nadliczbowe, delegacje, urlop macierzyński, urlop wychowawczy, urlop okolicznościowy, inne nieusprawiedliwione nieobecności),
- kartoteka badań lekarskich, szkoleń BHP, z możliwością wprowadzania daty następnego badania, szkolenia BHP,
- ewidencja pracowników pracujących dłużej niż 4 godziny dziennie przy monitorze,
- kartoteka szkoleń dla każdego pracownika z następującymi danymi: temat szkolenia, termin, koszt, otrzymane zaświadczenia o odbyciu kursu (szkolenia),

- baza ofert szkoleniowych z następującymi danymi: nazwa firmy, adres, telefon/fax, zakres tematyczny przeprowadzanych szkoleń,

Funkcjonalności systemu:

- automatyczne naliczanie wymiaru urlopu, sygnalizacja wymiaru urlopu szkolnego z możliwością bilansowania miesięcznego i rocznego urlopów (wg rodzajów), wydruk dla pracownika z dokładnością do minuty,
- wydruk dokumentów kadrowych takich jak: umowa o pracę, świadectwo pracy, porozumienie zmieniające, angaż, wypowiedzenie, skierowanie na badania lekarskie, zaświadczenie o zatrudnieniu i wynagrodzeniu na podstawie wprowadzonych wzorów dokumentów kadrowych,
- możliwość tworzenia i edycji wzorów dokumentów kadrowych wykorzystywanych do drukowania,
- obliczanie daty uprawnienia do nagrody jubileuszowej i daty do emerytury z możliwością wykluczania okresów nakładających się na siebie na podstawie wprowadzonych świadectw pracy,
- naliczanie stażu pracy w zakładzie oraz stażu pracy ogólnego z możliwością wykluczania okresów nakładających się na siebie na podstawie wprowadzonych świadectw pracy,
- możliwość eksportowania do programu ZUS PŁATNIK w pełnym zakresie dokumentów zgłoszeniowych i ogłoszeniowych,
- prognozowanie wynagrodzenia:
 - ⇒ kopiowanie danych rzeczywistych do planu wynagrodzeń,
 - ⇒ tworzenie planu poprzez korektę poszczególnych składników wynagrodzenia lub poprzez zmianę kwoty brutto (składniki wynagrodzenia obliczane automatycznie),
 - ⇒ kontrola różnic powstałych pomiędzy planowanymi a rzeczywistymi składnikami wynagrodzenia, na poziomie pracownika, wydziału i całego Urzędu,
 - ⇒ obliczanie średnich wartości poszczególnych składników wynagrodzenia w ramach wydziałów i grup pracowniczych (stanowisk służbowych),
 - ⇒ drukowanie zestawień z planem wynagrodzenia wg wydziałów i grup pracowniczych,
 - ⇒ akceptacja planu - kopiowanie utworzonego planu do bieżącej kartoteki,
- planowanie zatrudnienia,
- automatyczna sygnalizacja (bez konieczności wywoływania raportów) zdarzeń określonych przez użytkownika z określonym wyprzedzeniem, np. upływu ważności badań lekarskich pracowników, szkoleń BHP itp.,
- prowadzenie archiwum odrębnie dla pracowników zwolnionych i obecnie pracujących, w przypadku ponownego przyjęcia do pracy osoby zwolnionej możliwość łatwego przywrócenie danych,
- możliwość samodzielnego generowania raportów na poziomie użytkownika i administratora z dowolnie wybranych elementów za różne okresy za pomocą generatorów raportów,

- automatyczne generowanie danych do sprawozdań Z05, Z03, Z06, Z12,
- eksport dowolnych danych do formatu xls, txt
- prosty w obsłudze, rozbudowany generator zestawień tabelarycznych, umożliwiający definiowanie przez użytkownika zakresu danych z dowolnych danych z systemu z możliwością ich przeliczania, filtrowania oraz grupowania
- wbudowany moduł raportowania z możliwością stworzenia dowolnych raportów w postaci formatki wydruku,
- możliwość obsługi wielu płatników składek ZUS.

J. System do obsługi odpadów komunalnych

Moduł ewidencyjno-naliczeniowy:

- umożliwienie założenia ewidencji na podstawie danych zaimportowanych z systemów podatkowych (podatek od nieruchomości rolny i leśny osób fizycznych, prawnych),
- podgląd do danych z ewidencji podatkowej w zakresie wyłapania nowo założonych pozycji w zadanym okresie czasowym,
- powiązanie z Ewidencją Ludności w zakresie wykorzystania danych osobowych, weryfikacja ilości osób zameldowanych w danej nieruchomości w oparciu o Ewidencję Ludności,
- ewidencja nieruchomości, z których wywożone są odpady na podstawie złożonych deklaracji,
- wprowadzanie danych o nieruchomościach (zamieszkała, niezamieszkała, wytwarzająca odpad) oraz informacji o zastosowanych urządzeniach wodno-kanalizacyjnych,
- wprowadzenie danych dodatkowych o nieruchomości: umiejscowienie pojemników, pojemność pojemników, częstotliwość wywozu,
- naliczanie opłat zgodnie z indywidualną uchwałą rady gminy, wprowadzenie korekt opłaty wynikających z wprowadzonymi zmianami elementów składowych lub ze złożeniem nowej deklaracji z podziałem na okresy rozliczeniowe,
- obsługa wszczęć, wezwań, decyzji określających,
- możliwość generowania kodów kreskowych na decyzjach,
- generowanie decyzji,
- rozliczanie otrzymanych wpłat,
- generowanie raportów oraz sprawozdań zgodnie z obowiązującą ordynacją podatkową,
- możliwość realizacji płatności masowych oraz wpłat kartami,
- możliwość składania deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi przez ESP,
- możliwość współpracy z systemami firm zewnętrznych w zakresie sprawozdań,
- generowanie sprawozdań kwartalnych z wywozu, recyklingu w oparciu o dane własne lub dostarczane z firm realizujących to zadanie dla gminy,
- współpraca z innymi systemami wchodzącymi w skład pakietu zarządzania gminą takimi jak: system kasowy, obieg dokumentów, systemy podatkowe, finansowo księgowe, system egzekucje oraz z systemem elektronicznych usług publicznych eUrząd,

- możliwość importu danych z deklaracji składanych w formie dokumentu elektronicznego,
- rejestrowanie sprawozdań od przedsiębiorców odbierających odpady oraz generowanie sprawozdań rocznych,
- ewidencja zbiorników bezodpływowych oraz przydomowych oczyszczalni ścieków,
- ewidencja wraz z analizą wywiezionych odpadów komunalnych oraz nieczystości ciekłych,
- ewidencja przedsiębiorców prowadzących odbiór nieczystości ciekłych oraz rejestr działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych,
- rejestracja informacji o przeprowadzonych kontrolach,
- prowadzenie ewidencji punktów zbierania zużytego sprzętu elektrycznego,
- prowadzenie ewidencji punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych,
- możliwość eksportu danych z rejestru działalności regulowanej do CEIDG,
- możliwość przydziału nieruchomości do odpowiednich sektorów z uwzględnieniem informacji o adresach nieruchomości (generowanych w oparciu o informacje z map),
- możliwość prezentacji danych na mapie,
- rejestracja wydania danych osobowych,
- oparcie wprowadzanych danych w systemie o słownik TERYT,
- obsługa lokalnego repozytorium dokumentów.
- Współpraca z obiegiem dokumentów oraz platformą ePUAP

Moduł księgowy:

- księgowanie wpłat wraz z podpowiedzią odsetek w przypadku wpłat po terminie,
- możliwość zastosowania różnych rodzajów operacji księgowych umożliwiających analizę wpłat, np. wpłaty gotówkowe, wyciągi bankowe, przeksięgowania, zwroty wg podmiotów, u których dokonano wpłaty,
- możliwość zablokowania zapisów księgowych do wybranej daty w przypadku uzgodnienia danego okresu obliczeniowego,
- możliwość korekty księgowania dla zapisów księgowych nieobjętych blokadą zapisów,
- wydawanie decyzji o odroczeniu terminów płatności podatku, rozłożeniu zaległości na dodatkowe raty z możliwością zastosowania opłaty prolongacyjnej,
- drukowanie postanowień o sposobie zarachowania wpłaty,
- możliwość wydzielenia zaległości dotyczących przedsiębiorców,
- prowadzenie dziennika obrotów z możliwością drukowania wg zadanych kryteriów,
- prowadzenie ewidencji zaległości z możliwością wydawania oraz drukowania postanowień o wszczęciu postępowania, decyzji określających zaległość, upomnień oraz tytułów wykonawczych,
- współpraca z kasą pracującą w urzędzie z opcjonalnym zastosowaniem kodów kreskowych do identyfikacji wpłacającego,
- współpraca z modułem egzekucji pracującym w urzędzie,
- automatyczne wykonanie sprawozdań RB-27 na podstawie zapisów księgowych,
- automatyczne wykonanie sprawozdań RB-N na podstawie zapisów księgowych,

- podgląd z możliwością wydruku kartoteki konta z uwzględnieniem aktualnych odsetek do wszystkich zaległości,
- prowadzenie ewidencji upomnień, tytułów wykonawczych i postanowień o zarachowaniu wpłat,
- współpraca z czytnikami kodów kreskowych,
- możliwość przesyłanie noty do systemu finansowo-księgowego za pomocą oddzielnego modułu,
- możliwość tworzenia książki nadawczej dla korespondencji wysyłanej za pomocą oddzielnego modułu,
- obsługa lokalnego repozytorium dokumentów.
- Współpraca z obiegiem dokumentów oraz platformą ePUAP
- Współpraca z kasą obsługującą karty płatnicze

K. System płatności masowych do aplikacji podatkowych, aplikacji obsługi finansów oraz rejestru opłat

System ma służyć do komunikacji z systemami bankowymi w zakresie obsługi płatności masowych oraz importem wyciągów wpłat z terminali płatniczych. Współpraca z modułami podatkowymi oraz opłatowymi dostarczanego oprogramowania. Możliwość sporządzania zestawień na podstawie wpłat przyjętych/zaksięgowanych w systemach dziedzicznych (podatki/opłaty).

L. System obsługi kodów kreskowych

- Moduł umożliwiający weryfikację dokumentacji na podstawie kodu kreskowego.
- Moduł umożliwia współpracę z aplikacjami dziedzicznymi.

Wymagana jest współpraca systemów do obsługi odpadów komunalnych, podatku od nieruchomości, rolnego i leśnego osób fizycznych, kasowego oraz od środków transportowych z czytnikami kodów kreskowych.

M. System obsługi kart płatniczych

Umożliwienie płatności kartą płatniczą wraz z integracją modułu kasowego z terminalem płatniczym (tryb on-line). Zakłada się pobieranie informacji o transakcji z „bankowego pliku rozliczeniowego”.

Moduł umożliwia współpracę z aplikacjami dziedzicznymi.

Zasada pracy:

Kasjer przygotowuje dokument KP. Wybiera bezgotówkowy tryb wpłaty. Przesyła kwotę do zapłaty na terminal płatniczy. Terminal po akceptacji płatności przesyła do systemu kasa identyfikator transakcji, który jest zapisywany na dokumencie KP. Po wydrukowaniu przez terminal potwierdzenia akceptacji płatności operator zapisuje dokument KP. Data operacji

na dokumencie KP wypełnia się datą realizacji płatności a data księgowania w systemie dziedzicznym pozostaje pusta.

W momencie księgowania wyciągu bankowego operator pobiera „bankowy plik rozliczeniowy”. Na podstawie identyfikatora transakcji następuje powiązanie informacji o płatności z dokumentem KP. Procedura automatycznie wypełnia datę księgowania w systemie dziedzicznym na równą dacie wpływu z wyciągu bankowego.

N. Moduł współpracy systemu finansowo-księgowego z dochodami niepodatkowymi

Wymagane jest przesyłanie noty do systemu finansowo-księgowego z modułów dochodowych.

- Zintegrowany system umożliwiający komunikację pomiędzy systemem finansowo-księgowym a aplikacjami opłat niepodatkowych.
- Wymiana danych pomiędzy programem podatkowym a programem finansowo-księgowym odbywa się w oparciu o tabelę powiązań, w której określa się konto Winien, konto Ma oraz symbol klasyfikacji budżetowej dla każdego typu operacji występującej w programie podatkowym (dla operacji księgowych: odrębnie dla należności głównej, odsetek i kosztów). Po utworzeniu tabeli powiązań możliwe jest utworzenie noty księgowej zaabrany okres z dokładnością do dni lub miesięcznie.

O. System informowania o zdarzeniach wraz z komunikatorem

- Monitorowanie danych w bazie danych
- Praca w trybie usługi
- Sygnalizowanie stanów alarmowych danych w bazie danych
- Automatyczne powtarzanie cyklicznie wykonywanych czynności
- Wyniki działania programu mogą zostać przesłane wskazanym użytkownikom do adresów poczty internetowej
- Obsługa alertów kontekstowych
- Możliwość dołączania do maili załącznika w postaci pliku XLS z wynikami zapytania
- Tryb pracy przyrostowej
- Obsługa szablonów wysyłanych komunikatów
- Możliwość zapisywania wyników wykonania alertu do pliku

P. Rejestr zamówień, umów, dokumentów rozliczeniowych

- wymagana współpraca z programem do projektowania i analizy wykonania budżetu w zakresie automatycznego pobierania dokumentów planu budżetowego
- podgląd aktualnej wartości planu budżetowego oraz dokumentów uchwał i zarządzeń, z których wartość ta wynika niezależnie dla każdego dysponenta budżetowego,
- plan zamówień publicznych wg poszczególnych kategorii i kodów CPV,

- rejestr zamówień publicznych, czyli ewidencja wszczętych postępowań o zamówienia publiczne i związanej z tym faktem „rezerwacji” środków budżetowych niezbędnych do późniejszej realizacji tych zamówień,
- rejestr umów – ewidencja umów zawieranych przez poszczególne referaty urzędu w kontekście zaangażowania środków budżetowych,
- rejestr faktur – ewidencja faktur, wynikających z realizacji zawartych umów, a także faktur i innych dokumentów rozliczeniowych niezwiązanych z umowami,
- zatwierdzanie dokumentów potwierdzające ich poprawność merytoryczną i finansową,
- współpraca z programem finansowo-księgowym w zakresie automatycznego księgowania zaangażowania budżetu – generowanie dekretów księgowych do modułu finansowo – księgowego wynikających z zaewidencjonowanych umów oraz faktur niezwiązanych z umowami,
- automatyczne księgowanie zobowiązań – generowanie dekretów księgowych do modułu finansowo – księgowego (konta zespołu 2) wynikających z zaewidencjonowanych faktur i innych dokumentów rozliczeniowych,
- podgląd zrealizowanych płatności (zaksięgowanych w module finansowo-księgowym wyciągów bankowych) w powiązaniu z umową i fakturą,
- wielowariantowa analiza rozliczenia umów (rozliczenie wg faktur, rozliczenie wg zapłat, analiza umów przeterminowanych, rozliczenie wg wybranych podziałek klasyfikacji budżetowej i symboli zadań),
- kontrola realizacji budżetu – analiza środków budżetowych pozostających do dyspozycji, na różnych etapach realizacji zadań (faktycznego wykonania, zaangażowania, wszczętych zamówień publicznych),
- ewidencja wydatków strukturalnych,
- generowanie szeregu zestawień w różnych przekrojach,
- oprogramowanie będzie współpracować z modułami finansowo – księgowymi i sprawozdawczymi dla jednostek budżetowych,

Q. Obsługa bankowych wyciągów elektronicznych dla systemu finansowo-księgowego

- Kartoteka wyciągów z zapisem historii operacji dokonywanych na wyciągach (wprowadzanie, zatwierdzanie);
- Współpraca z programami bankowymi w zakresie elektronicznej emisji i poboru danych;
- Współpraca z modułem finansowo-księgowym – automatyczne dekretowanie dokumentów księgowych (wyciągów bankowych);

R. Wyciąg bankowy

System ma służyć do komunikacji z systemami bankowymi w zakresie obsługi płatności masowych oraz importem wyciągów wpłat z terminali płatniczych.

W systemie musi istnieć możliwość sporządzania zestawień na podstawie wpłat przyjętych/zaksięgowanych w systemach dziedzinowych.

S. Rejestr umów dochodowych

Program musi umożliwiać wieloletnią obsługę dowolnych umów dochodowych zarówno o prostej, jak i skomplikowanej konstrukcji.

Wymagana funkcjonalność:

- wprowadzenie informacji dotyczących umów dochodowych,
- możliwość prowadzenia rat dla płatności typowych, nietypowych i cyklicznych,
- wprowadzenie informacji dotyczących płatników z możliwością wykorzystania informacji z ewidencji ludności,
- tworzenie różnorodnych zestawień na podstawie wprowadzonych danych, zestawień,
- rozliczenie umowy, drukowanie zawiadomień,
- generowanie faktur VAT,
- prowadzenie historii zmian użytkowników wieczystych w jednostce rejestrowej,
- możliwość zastosowania różnych rodzajów operacji księgowych umożliwiających analizę wpłat, np. wpłaty gotówkowe, wyciągi bankowe, przeksięgowania, zwroty wg podmiotów, u których dokonano wpłaty,
- możliwość zablokowania zapisów księgowych do wybranej daty w przypadku uzgodnienia danego okresu obliczeniowego,
- możliwość korekty księgowania dla zapisów księgowych nieobjętych blokadą zapisów,
- tworzenie dyspozycji do kasy, księgowanie przelewów,
- księgowanie wpłat dotyczących czynszów dzierżawnych w rozbiciu na netto i VAT,
- przypis odsetek na wybrany dzień,
- druk not odsetkowych,
- tworzenie różnorodnych zestawień na podstawie wprowadzonych danych,
- drukowanie wezwań do zapłaty z zaznaczeniem zaległości, odsetek i bieżących należności (netto i VAT),
- tworzenie wydruków na podstawie klasyfikacji budżetowej,
- wydruki dziennika obrotów, zestawień i sprawozdań,
- przypis odsetek w momencie wpłaty i na koniec kwartału,
- przysyłanie zbiorczych not księgowych do systemu finansowo-księgowego i modułu budżetu.

T. Rejestracja opłat lokalnych i dochodów niepodatkowych

- możliwość zaimportowania danych z wprowadzonych faktur i traktowania ich, jako przypisów,
- wprowadzanie sald BO oraz niezapłaconych rat podatku za lata ubiegłe,
- księgowanie wpłat z odpowiednią odsetek według różnych tabel odsetkowych i możliwością przypisu odsetek w przypadku wpłat po terminie oraz w różnych trybach rozksięgowania wpłaty – możliwe jest ustawienie reguły, zgodnie z którą wpłata jest rozksięgowana kolejno na poszczególne rodzaje kwot,

- możliwość zastosowania różnych rodzajów operacji księgowych umożliwiających analizę wpłat, np. wpłaty gotówkowe, wyciągi bankowe, przerachowania,
- możliwość tworzenia przypisu odsetek na koniec miesiąca bądź kwartału w postaci dokumentów not odsetkowych lub w postaci odsetek obliczonych, uwzględnianych na wydrukach sprawozdania rb27s,
- możliwość zablokowania zapisów księgowych do wybranej daty oraz zamknięcia rejestrów dokumentów w przypadku uzgodnienia danego okresu obliczeniowego,
- możliwość korekty księgowania dla zapisów księgowych nieobjętych blokadą zapisów,
- możliwość wprowadzania odpisów, umorzeń, rozłożeń i przesunięć terminów płatności,
- nanoszenie dowolnych statusów na raty (sprawa w sądzie, odwołanie w SKO) oraz drukowanie zestawień w oparciu o takie statusy,
- tworzenie potwierdzeń sald,
- generowanie i drukowanie wezwań do zapłaty oraz upomnień z wykazanymi zaległościami (netto i VAT), odsetkami i kosztami oraz generowanie i drukowanie tytułów wykonawczych (na podstawie upomnień lub w powołaniu bezpośrednio na raty) oraz drukowanie ewidencji do upomnień, tytułów,
- prowadzenie dziennika obrotów z możliwością drukowania według zadanych kryteriów,
- możliwość wielopłaszczyznowej analizy wprowadzonych danych za pomocą odpowiednich zestawień,
- tworzenie wydruków na podstawie klasyfikacji budżetowej,
- możliwość współpracy z kasą dochodową,
- możliwość wydrukowania rejestru VAT, deklaracji VAT,
- automatyczny wydruk danych do sprawozdania Rb-27s w zakresie poszczególnych rejestrów,
- możliwość wygenerowania sprawozdania Rb-N oraz Rb-ZN,
- przesyłanie zbiorczych not księgowych do systemu finansowo-księgowego i modułu budżetu,
- możliwość tworzenia książki nadawczej dla korespondencji wysyłanej za pomocą oddzielnego modułu.

U. Program informacji prawnej

Baza systemu informacji prawnej winna zawierać akty prawne ze wszystkich dzienników urzędowych w rozumieniu ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych aktów prawnych (Dz. U. z 2010 r., Nr 17, poz. 95), tj. Dziennik Ustaw Rzeczypospolitej Polskiej, Dziennik Urzędowy Rzeczypospolitej Polskiej "Monitor Polski", Dziennik Urzędowy Rzeczypospolitej Polskiej "Monitor Polski B", dzienniki urzędowe ministrów kierujących działami administracji rządowej, dzienniki urzędowe urzędów centralnych oraz wojewódzkie dzienniki urzędowe.

Dziennik Ustaw

- Komplet informacji formalnych o aktach od 1918 roku (co najmniej: identyfikator, tytuł, organ wydający, data uchwalenia lub wydania aktu, data ogłoszenia, data wejścia w życie);
- Wszystkie akty obowiązujące oraz oczekujące;
- Komplet tekstów aktów ujednoliconych i ocenionych, co do obowiązywania, opublikowanych od 1 stycznia 1944 roku;
- Możliwość udostępniania kolejnych wersji historycznych aktów obowiązujących i uchylonych;
- Powiązania między aktami, w tym odwołania do przywołanych w aktach przepisów innych aktów prawnych, aktów wykonawczych z poziomu tekstu aktu i konkretnych jednostek redakcyjnych;
- Odwołania do orzeczeń z poziomu tekstu aktu i konkretnych jednostek redakcyjnych;
- Odwołania do cytatów/tez/komentarzy/pism urzędowych z piśmiennictwa prawniczego z poziomu tekstu aktu prawnego i konkretnych jednostek redakcyjnych;
- Dostęp do tekstów projektów ustaw wraz z uzasadnieniami wniesionych od V Kadencji Sejmu wraz z oceną co do aktualności i systemem relacji z aktami i konkretnymi jednostkami redakcyjnymi oraz systemem relacji z aktami obowiązującymi (zmienia/uchyla);
- Możliwość przeglądania tekstów projektów zmieniających akt obowiązujący z aktu obowiązującego i konkretnej jednostki redakcyjnej (projekty w relacji z aktem obowiązującym).

Monitor Polski

- Komplet informacji formalnych o aktach od 1945 roku (co najmniej: identyfikator, tytuł, organ wydający, data uchwalenia lub wydania aktu, data ogłoszenia, data wejścia w życie, data utraty mocy);
- Wszystkie akty obowiązujące oraz oczekujące;
- Komplet tekstów aktów ujednoliconych i ocenionych, co do obowiązywania, opublikowanych od 1 stycznia 1980 roku;
- Możliwość udostępniania kolejnych wersji historycznych aktów obowiązujących i uchylonych.

Dzienniki Urzędowe

Ujednolicone teksty aktów prawnych opublikowanych w Dziennikach Urzędowych naczelných i centralnych organów administracji rządowej (aktualnych i stanowiących kontynuację dzienników wydawanych przez urząd występujący pod inną nazwą), w tym Dzienniki Urzędowe:

- Centralnego Biura Antykorupcyjnego, co najmniej od 2007 r.
- Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, co najmniej od 2009 r.
- Komendy Głównej Policji, co najmniej od 2001 r.

- Komendy Głównej Straży Granicznej, co najmniej od 2001 r.
- Komendy Głównej Państwowej Straży Pożarnej, co najmniej od 2001 r.
- Głównego Urzędu Miar, co najmniej od 2001 r.
- Głównego Urzędu Statystycznego, co najmniej od 2001 r.
- Komisji Papierów Wartościowych i Giełd, co najmniej od 1998 r.
- Komitetu Integracji Europejskiej, co najmniej od 2000 r.
- Ministra Edukacji Narodowej, co najmniej od 1999 r.
- Ministra Finansów, co najmniej od 1988 r.
- Ministra Infrastruktury, co najmniej od 2001 r.
- Ministra Kultury, co najmniej od 2001 r.
- Ministra Nauki i Informatyzacji, co najmniej od 2001 r.
- Ministra Obrony Narodowej, co najmniej od 2001 r.
- Ministra Pracy i Polityki Socjalnej, co najmniej od 1988 r.
- Ministra Pracy i Polityki Społecznej, co najmniej od 2005 r.
- Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi, co najmniej od 1999 r.
- Ministra Skarbu Państwa, co najmniej od 2002 r.
- Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji, co najmniej od 1993 r.
- Ministra Spraw Zagranicznych, co najmniej od 2001 r.
- Ministra Sprawiedliwości, co najmniej od 1988 r.
- Ministra Środowiska i Głównego Inspektora Ochrony Środowiska, co najmniej od 2002 r.
- Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej, co najmniej od 2001 r.
- Ministra Zdrowia, co najmniej, od 1989 r.
- Ministra Narodowego Banku Polskiego, co najmniej od 1982 r.
- Urzędu Lotnictwa Cywilnego, co najmniej od 2003 r.
- Urzędu Mieszkalnictwa i Rozwoju Miast, co najmniej od 2001 r.
- Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów, co najmniej od 2001 r.
- Urzędu Patentowego Rzeczypospolitej Polskiej, co najmniej od 2001 r.
- Wyższego Urzędu Górniczego, co najmniej od 2002 r.
- Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, co najmniej od 1988 r.
- Komisji Nadzoru Ubezpieczeń i Funduszy Emerytalnych, co najmniej od 2003 r.
- Urzędu Regulacji Telekomunikacji i Poczty co najmniej od 2005 r.

Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej seria L – wydanie polskie

- Komplet informacji formalnych o aktach opublikowanych w tym dzienniku (co najmniej: identyfikator, tytuł, organ wydający, data uchwalenia lub wydania aktu, data ogłoszenia, data wejścia w życie).
- Komplet tekstów aktów ujednoliconych i ocenionych, co do obowiązywania, opublikowanych, w tym dzienniku.
- Możliwość udostępniania kolejnych wersji historycznych aktów obowiązujących i uchylonych.

- Wzajemne powiązania formalne między aktami (co najmniej relacje typu: zmienia – zmieniany przez, uchyla – uchylony przez, wykonuje – wykonywany przez, implementuje – implementowany przez)

Ponadto, baza systemu musi zawierać:

- Komplet tekstów pierwotnych aktów prawnych (zeskanowanych) identycznych, co do formy, jak tekst opublikowany w wersji papierowej w Dzienniku Ustaw i Monitorze Polskim;
- Komplet tekstów aktów prawnych opublikowanych w wojewódzkich Dziennikach Urzędowych, co najmniej od wprowadzenia obowiązku wydawania Dzienników Urzędowych w wersji elektronicznej.
- Komplet opublikowanych aktów prawnych w Dziennikach Urzędowych Unii Europejskiej seria L – wydanie polskie, Dziennikach Urzędowych Unii Europejskiej seria C – wydanie polskie, Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej – polskie wydanie specjalne;
- Wzory pism i umów, w tym zbiór obowiązujących formularzy urzędowych opublikowanych w Dziennikach Ustaw i Monitorach Polskich;
- Orzeczenia sądowe (nie mniej niż 100 000), w tym Sądu Najwyższego, Naczelnego Sądu Administracyjnego, Wojewódzkich Sądów Administracyjnych, Trybunału Konstytucyjnego oraz sądów apelacyjnych;
- Niepublikowane orzeczenia SN, NSA i WSA;
- Orzecznictwo administracji w tym m.in. Głównej Komisji Orzekającej w Sprawach o Naruszenie Dyscypliny Finansów Publicznych przy Ministerstwie Finansów, Regionalnych Izb Obrachunkowych, Samorządowych Kolegiów Odwoławczych, wojewodów;
- Orzeczenia Zespołu Arbitrów/Krajowej Izby Odwoławczej przy Prezesie Urzędu Zamówień Publicznych, Europejskiego Trybunału Sprawiedliwości i Sądu Pierwszej Instancji;
- Inne pisma urzędowe naczelných i centralnych organów administracji rządowej oraz agencji rządowych i innych instytucji państwowych (obecne i archiwalne) nie mniej niż 15 tys.;
- Projekty ustaw wraz z uzasadnieniami;
- Komentarze (w tym skomentowana część jednostek redakcyjnych: Kp, Kpa, KRO, Kc, Kpc, Kpk) monografie dotyczące prawa polskiego nie mniej niż 550;
- Wybór komentarzy (nie mniej niż 2 do ustaw kodeksowych) aktualizowanych kwartalnie po zmianach w prawie;
- Komentarze i monografie dotyczące prawa europejskiego;
- Bibliografia prawnicza nie mniej niż 200 tys.;
- Baza adresowa sądów, urzędów centralnych oraz prokuratur;
- Cytaty z piśmiennictwa prawniczego nie mniej niż 25 tys. min. z 25 periodyków prawniczych.

Wymagania dotyczące funkcjonalności systemu informacji prawnej

– Sposoby wyszukiwania:

- Wyszukiwania wg identyfikatora aktu prawnego/sygnatury orzeczenia/numeru druku projektu ustawy;
- Wyszukiwania wg rocznika;
- Wyszukiwania wg gminy, powiatu;
- Wyszukiwania wg dowolnie wybranej liczby dzienników resortowych;
- Wyszukiwania wg daty wydania/opublikowania/obowiązania;
- Wyszukiwanie poprzez klasyfikację przedmiotową (dotyczy bazy aktów prawnych i orzeczeń) w podziale na akty prawne obowiązujące, archiwalne, oczekujące i orzecznictwo w podziale na aktualne i nieaktualne;
- Wyszukiwanie wg słów w treści dokumentów;
- Zawężanie listy wynikowej aktów prawnych, orzeczeń do rodzaju i autora;
- Możliwość wyszukiwania listy orzeczeń sądów, administracji, europejskich cytowanych w innych orzeczeniach;

– Wymagania dodatkowe:

- Możliwość porównania treści całego aktu prawnego po zmianie do jego wersji przed zmianą;
- Możliwość dokonywania przez użytkownika zmiany daty oceny, co do obowiązywania aktów z Dz. U. i M.P., czego efektem ma być przywołanie całego systemu prawa – aktów obowiązujących, nieobowiązujących oraz oczekujących (wersji tekstów oraz relacji między aktami) na wybraną przez użytkownika datę;
- Wyodrębnienie w zakresie Dz. U. i M.P. osobnych baz z aktami: obowiązującymi, nieobowiązującymi (archiwalnymi) i oczekującymi;
- Wyodrębnienie w zakresie Dz. wojewódzkich osobnych baz z aktami: obowiązującymi, nieobowiązującymi (archiwalnymi) i oczekującymi;
- Oznaczenie identyfikacji aktów obowiązujących, nieobowiązujących i oczekujących publikowanych w Dz. U. i M. P;
- Możliwość kopiowania całości lub części dokumentów bezpośrednio z systemu do edytorów tekstów;
- Baza adresowa sądów, urzędów centralnych i prokuratur z możliwością wyszukiwania wg właściwości miejscowej;
- Możliwość wybrania poszczególnych jednostek redakcyjnych przeglądane aktu i przeniesienie jej do osobnego okna, w którym wyświetlane będą pełne brzmienia tej jednostki po kolejnych zmianach – wersje historyczne poszczególnych jednostek redakcyjnych;
- Możliwość tworzenia podręcznych listy dokumentów do wydruku;
- System ma być w wersji intranetowej. Interfejs użytkownika ma być zgodny z przeglądarką Firefox 3.0 lub nowszą oraz Internet Explorer 6.0 lub nowszą.

V. Podpisy elektroniczne/certyfikaty

Powinny umożliwiać bezpieczne składanie podpisu elektronicznego na elektronicznych formularzach wysyłanych za pomocą ESP do jednostki administracji publicznej. Karta kryptograficzna powinna umożliwiać pracę co najmniej w środowisku MS Windows. Powinna ona zostać wyposażona w sprzętową realizację algorytmu RSA o długości klucza do 1024 bitów oraz 32 KB pamięci. Karta kryptograficzna musi współpracować z dowolnym standardowym czytnikiem kart zgodnym z PC/SC.

Oprogramowanie do składania i weryfikacji podpisów elektronicznych musi:

- umożliwiać podpisywanie plików tekstowych oraz binarnych,
- umożliwiać składanie podpisu pojedynczego i wielokrotnego (jednemu obiektowi danych odpowiada jeden plik, zawierający jednak wiele podpisów),
- umożliwiać zapisywanie podpisu elektronicznego w postaci elementu dokumentu XML, przy czym podpis ten powinien być:
 - ⇒ opakowujący (zawierać w sobie podpisywany element) lub
 - ⇒ opakowany (być zawartym w podpisywanym elemencie) lub
 - ⇒ oddzielny (znajdować się obok elementu podpisywanego, w tym samym lub w innym dokumencie XML).
- umożliwiać strumieniowe składanie i weryfikowanie podpisów, poprzez:
 - ⇒ definiowanie zadań obejmujących składanie lub weryfikację wielu podpisów jednocześnie,
 - ⇒ określenie limitu czasu lub limitu ilości operacji kryptograficznych, do osiągnięcia których możliwe będzie wykorzystywanie komponentu technicznego po jednokrotnym podaniu kodu PIN.
- umożliwiać wykorzystywanie wielu zapisanych konfiguracji aplikacji, pozwalających na dostosowanie sposobu jej działania do wymagań konkretnych użytkowników; dostęp do funkcji definiowania oraz zmiany aktywnej konfiguracji może być przy tym chroniony hasłem.

Dostarczony podpis musi posiadać 24 miesięczny okres ważności.

3. Wymagania uzupełniające: szkolenie i wdrożenie systemów ESOD, FK, ESP, e-Urząd

Wykonawca zobowiązany jest wdrożyć wszystkie wprowadzone systemy w Urzędzie Gminy w Buczkowicach oraz przeszkolić wszystkich pracowników w okresie realizacji projektu.

- 1) Przygotowanie pracowników urzędu do użytkowania systemu informatycznego będzie wykonywane w formie:
 - szkoleń ogólnych przeprowadzanych na sprzęcie Wykonawcy,

- szkoleń stanowiskowych w poszczególnych biurach w urzędzie,
- 2) Szkolenia stanowiskowe oraz ogólne pracowników urzędu muszą być zrealizowane w łącznym wymiarze nie mniejszym niż:
- 3) ESOD - 160 godzin, w tym min. 100 godz. szkoleń stanowiskowych,
- 4) e-Urząd i ESP - 40 godzin, w tym min 16 godz. szkoleń stanowiskowych,
- 5) FK (wszystkie moduły) - 200 godzin, w tym min. 100 godz. szkoleń stanowiskowych,
- 6) Zakres szkolenia umożliwi przeszkolonej osobie sprawne posługiwanie się systemem stosownie do pełnionej przez nią roli.
- 7) Szkolenia w zakresie oprogramowania użytkowego przeznaczone dla Administratora umożliwią mu przygotowanie się do roli Lidera systemu oraz ponadto konfigurowanie parametrów systemu pod względem funkcjonalności i wydajności, a także dokonywanie aktualizacji (upgrade) systemów.

W ramach dostarczenia i wdrożenia systemu informatycznego należy dokonać importu danych z dotychczasowo użytkowanych systemów:

Obecnie Urząd Gminy w Buczkowicach posiada następującą infrastrukturę IT:

- Ilość użytkowanych stacji komputerowych: 32 (wszystkie stanowiska posiadają dostęp do Internetu)
- Zastosowane systemy operacyjne: Windows 2000, Windows XP, Windows Vista, Windows 7
- Oprogramowanie biurowe: MS Word 2003, Ms Office 2003 (Basic, Standard, Prof.), MS Office 2007 (Basic, Small Business, Prof.), MS Office 2010 (Starter, Home and Small Business)
- Oprogramowanie antywirusowe: Nod32 Endpoint Antivirus wersja 5
- Wykorzystywane przeglądarki: Internet Explorer 8 i 9, Firefox, Chrome, Opera
- Procesory: Intel Celeron, Pentium, DualCore, C2D, i5, i7, AMD Athlon
- Pamięć operacyjna: od 256MB do 4GB
- Dyski twarde: od 40GB do 500GB
- Interfejsy zewnętrzne: USB 1.1/2.0/3.0, LTP1, PS/2, RS-232, vga, dvi, ethernet, audio

Istnieje potrzeba wymiany stacji na nowe gdyż parametry starych komputerów nie spełniają wymagań projektowanych aplikacji.

W budynku Urzędu istnieje sieć komputerowa starego typu wymagająca modernizacji. Architektura istniejącej sieci oparta jest na topologii gwiazdy rozszerzonej typu Fast Ethernet 100Base-TX. Komputery połączone są bezpośrednio z głównym switchem z nielicznymi wyjątkami, gdzie z powodu pojawienia się dodatkowych urządzeń sieciowych zostały dołączone switche, a także w przypadku wykorzystania kolejnych pomieszczeń urzędu. Każdy z komputerów ma dostęp do Internetu. Ruch sieciowy monitorowany jest przez urządzenie UTM, podłączone pomiędzy modemem DSL a switchem głównym. Brak wdrożonych podsieci oraz stref DMZ.

Sieć obejmuje:

- Infrastrukturę aktywną:
 - Modem DSL Speedstream 4100
 - Urządzenie typu UTM Fortigate-50B
 - switche dzielące sygnał na poszczególne pomieszczenia.
 - 1 serwer (Xeon 1 rdzeń, 4GB pamięci, 80GB przestrzeni dyskowej Raid-1) obudowa typu rack
 - mniejsze switchy, które wykorzystano do rozbudowy sieci.
- Infrastruktura pasywna - Ok. 30 gniazd sieciowych do podłączenia urządzeń sieciowych.

Urząd w Buczkowicach do tej pory wykorzystuje szereg aplikacji dziedzinowych, umożliwiających bieżące funkcjonowanie jednostki. Są to:

- Aplikacje działające na systemie MS Windows, serwer bazy danych: Firebird SQL 2.1:
 - Posesja - wymiar, księgowość
 - Firmy – wymiar, księgowość
 - Pojazdy
 - Rex
 - Kasa dochodowa
 - Ratusz Administrator
 - Budżet
 - System finansowo księgowy
 - Budżet RB2
 - Płace
 - Podatnik
 - R_SWDE
 - R_Pesel
 - Nota
 - Przelewy
 - Kadry Lite
 - PKZP
 - Faktura
 - BIP
 - Dokumenty
 - Środki trwałe
 - Środki niskocenne

- Aplikacje działające na systemie MS Windows, serwer bazy danych: MS SQL 2008:
 - Pb_USC
 - Pb_Ewid
- Pozostałe aplikacje:
 - Ewopis (Windows, Firebird SQL 2.1)
 - Ewmapa View (Windows)

Zamawiający wymaga przeniesienia zawartości baz danych z dotychczasowo użytkowanych systemów dziedzinowych do dostarczonych systemów w ramach oferty.

Pod kątem elektronicznych usług publicznych Gmina Buczkowice nie wdrożyła jeszcze żadnego skomplikowanego systemu e-Usług. Na chwilę obecną posiada stronę internetową <http://www.ug.buczkowice.com.pl> a także stronę Biuletynu Informacji Publicznej pod adresem <http://bip.gmina.buczkowice.com.pl>. Witryny te oferują dostęp do informacji dotyczących funkcjonowania Gminy oraz jej jednostek organizacyjnych, a także pozwalają na zacerpnięcie niektórych dokumentów i uchwał. Jedynymi e-Usługami oferowanymi do tej pory przez Gminę są:

- Informacje na stronie BIP – rejestry publiczne,
- ESP w platformie ePUAP wraz z usługami (formularzami), m.in. pismo ogólne dostępne pod nazwą: skargi, wnioski, zapytania do urzędu.

Do systemu e-cmentarz wymagane jest podłączenie bazy danych z wypełnioną informacją o grobach i osobach pochowanych uzyskaną na podstawie przekazanej przez Zamawiającego kartoteki tradycyjnej.

4. Wymagania uzupełniające: odbiór systemu i oprogramowania

- 1) Dla wszystkich modułów dostarczonego oprogramowania będzie przeprowadzony odbiór jakościowy.
- 2) Odbiór jakościowy odbędzie na podstawie przedstawionych scenariuszy i zaakceptowanych scenariuszy przypadków testowych oraz uzyskanych na podstawie ich realizacji wyników testów. Ilość opracowanych scenariuszy testowych, do ich późniejszej weryfikacji musi odzwierciedlać wymagania w zakresie ESOD i e-Urząd i musi być zaakceptowana ilościowo jakościowo przez Zamawiającego, minimalnie 1 test na moduł.
- 3) Testy muszą także odzwierciedlać jako dowód odbioru zgodny z wymaganiami opisanymi w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U. 2012 r. Nr 526), Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 października 2005 r. w sprawie minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w formie elektronicznej (Dz.U. 2005 r. Nr 214 poz. 1781) oraz Rozporządzeniu Ministra Nauki i Informatyzacji z dnia 19 października 2005 r. w sprawie testów akceptacyjnych

oraz badania oprogramowania interfejsowego i weryfikacji tego badania (Dz.U. 2005 r. Nr 217 poz. 1836).

- 4) Testy muszą być przeprowadzone na każdym oddanym etapie wdrożenia oraz w całości powtórzone na zakończenie realizacji dla każdego modułu funkcjonalnego oraz wymagań wydajnościowych.
- 5) Wykonawca przedstawi scenariusze testowe do akceptacji min. na 14 dni przed datą wykonania testów oraz do 7 dni przekaże raport z ich wykonania

IV. GWARANCJA, SERWIS I ASYSTA TECHNICZNA OPROGRAMOWANIA ESOD, FK, ESP, E-URZĄD

1. Wykonawca udziela 60-cio miesięcznej bezpłatnej gwarancji na dostarczony system informatyczny.
2. Gwarancję na sprzęt opisano szczegółowo w pkt V – „Dostawa infrastruktury sprzętowej” w poszczególnych tabelkach oddzielnie dla każdego dostarczanego sprzętu.
3. Termin gwarancji biegnie od dnia końcowego odbioru projektu przez Zamawiającego.
4. Zgłoszenie uszkodzenia dokonuje się drogą elektroniczną lub telefoniczną. Za datę przyjęcia zgłoszenia przyjmuje się czas zgłoszenia uszkodzenia.
5. Czas podjęcia reakcji serwisu określa tabela czasów reakcji.
6. Wykonawca zapewni ciągłość wymiany informacji z SEKAP i ePUAP z uwzględnieniem wszystkich wymaganych prawem oraz specyfikacją SEKAP i ePUAP mechanizmów oraz zabezpieczeń.
7. Wykonawca zapewni opiekę serwisową nad systemem informatycznym w okresie 60-ciu miesięcy od daty zakończenia realizacji umowy, aktualizacje wdrożonych systemów wraz ze szkoleniem pracowników, które będą niezbędne do wdrożenia wprowadzonych zmian.

Na potrzeby opisanego warunków świadczenia usług serwisowych definiuje się następujące pojęcia:

Awaria	zdarzenie, w którym uszkodzeniu uległ jeden (lub więcej) element Systemu, ograniczające wydajność lub funkcjonalność Systemu i uniemożliwiające Partnerowi korzystanie z Systemu zgodnie z jego specyfikacją techniczną/instrukcją użytkownika
Awaria krytyczna	awaria, która uniemożliwia urzędowi świadczenie Podstawowych Usług
Awaria niekrytyczna	awaria, która negatywnie wpływa na wydajność i funkcjonalność Systemu, lecz nie uniemożliwia urzędowi świadczenia Podstawowych Usług
Usterka	zdarzenie, w którym uszkodzeniu uległ jeden (lub więcej) element Systemu, niewpływające na funkcjonalność i wydajność Systemu,

	ale niezgodny ze stanem określonym w Umowie (np. uszkodzenie jednego z elementów redundantnych)
Zgłoszenie awarii lub usterki	ciąg działań ze strony urzędu mający na celu powiadomienie Serwisu o zaistniałej awarii lub usterce, wykonany zgodnie z przyjętą procedurą
Dostępność serwisu	dni i godziny, w jakich Serwis przyjmuje Zgłoszenia awarii i usterek nadsyłane przez upoważnionych pracowników Partnera oraz realizuje czynności serwisowe,
Reakcja serwisu	nawiązanie kontaktu przez pracownika Serwisu ze zgłaszającym awarię i/lub usterkę pracownikiem urzędu w celu przeprowadzenia wstępnej diagnostyki i w miarę możliwości przekazania zaleceń. Kontakt może mieć formę bezpośrednią, telefoniczną lub mailową.
Naprawa	przywrócenie funkcjonalności lub usunięcie usterki
Czas reakcji serwisu	maksymalny czas, jaki może upłynąć pomiędzy pierwszym zgłoszeniem awarii lub usterki a reakcją serwisu,
Czas naprawy	czas, jaki może upłynąć pomiędzy pierwszym zgłoszeniem awarii a przywróceniem funkcjonalności lub usunięcia usterki. Czas naprawy liczony jest w okresie dostępności serwisu

Czas naprawy od zgłoszenia awarii sprzętowej i systemu:

	Awaria krytyczna	Awaria niekrytyczna	Usterka
Serwery	24 godziny	5 dni	10 dni
Urządzenia zapewniające łączność i transmisję danych	12 godzin	3 dni	7 dni
Pozostałe urządzenia	24 godziny	7 dni	14 dni
Oprogramowanie front office	24 godziny	4 dni	7 dni
Oprogramowanie back office	24 godziny	3 dni	7 dni

Na okres naprawy sprzętu wykonawca zobowiązany jest dostarczyć sprzęt zastępczy w następnym dniu roboczym. Dostarczony sprzęt ma być równoważny ze sprzętem oddanym do serwisu.

V. DOSTAWA INFRASTRUKTURY SPRZĘTOWEJ

- całość dostarczanego sprzętu i oprogramowania musi pochodzić z autoryzowanego kanału sprzedaży producentów;
- zamawiający wymaga, by dostarczone urządzenia były nowe (tzn. wyprodukowane nie dawniej, niż na 1 rok przed ich dostarczeniem) oraz by były nieużywane;
- całość dostarczonego sprzętu musi być objęta gwarancją producentów lub ich autoryzowanych w zakresie serwisu partnerów w okresie opisanym poniżej.

1. Zestawy komputerowe - 23 szt.

Atrybut	Parametry techniczne - wymagania MINIMALNE
JEDNOSTKA CENTRALNA	
Typ	Komputer stacjonarny
Zastosowanie	Komputer będzie wykorzystywany dla potrzeb aplikacji biurowych, aplikacji edukacyjnych, aplikacji obliczeniowych, dostępu do Internetu oraz poczty elektronicznej
Wydajność obliczeniowa	Procesor powinien osiągać w teście wydajności PassMark PerformanceTest, co najmniej wynik 6000 punktów PassMark – CPU Mark (wynik dostępny: http://www.passmark.com/products/pt.htm)
Pamięć operacyjna	pojemność: 4096 MB maksymalna obsługiwana pojemność: 32768 MB wolne złącza pamięci: 3
Wydajność grafiki:	Grafika ze wsparciem dla DirectX 11, OpenGL 3.1
Parametry pamięci masowej	Dysk twardy o pojemności 500GB
Wposażenie multimedialne	Płyta główna wyposażona w kartę dźwiękową
Obudowa	Typu MiniTower lub Small Form Factor w kolorze czarnym,

	<p>grafitowym lub srebrnym z otwieraną ścianą obudowy umożliwiającą dostęp do wszystkich podzespołów komputera.</p> <p>Kensington Lock (dodatkowo dołączyć kabel Kensington) lub rozwiązanie równoważne</p> <p>Licencja na system operacyjny oraz numer seryjny komputera umieszczone na górnej części obudowy.</p>
Zasilacz	250 W, aktywny PFC
Zgodność z systemami operacyjnymi i standardami	Oferowane modele komputerów muszą posiadać certyfikat Microsoft, potwierdzający poprawną współpracę z systemem operacyjnym Windows 7 32bit i 64bit oraz Windows 8 32bit i 64bit (załączyć wydruk ze strony Microsoft WHCL).
BIOS:	<p>Możliwość, bez uruchamiania systemu operacyjnego z dysku twardego komputera lub innych podłączonych do niego urządzeń zewnętrznych odczytania z BIOS informacji o:</p> <ul style="list-style-type: none"> – wersji BIOS, – ilości i sposobu obłożenia slotów pamięciami RAM, – typie procesora wraz z informacją o ilości rdzeni, – wielkości pamięci cache L1, L2 i L3, – pojemności zainstalowanego dysku twardego, – rodzajach napędów optycznych, – MAC adresie zintegrowanej karty sieciowej, – kontrolerze audio; <p>Funkcja blokowania wejścia do BIOS oraz blokowania startu systemu operacyjnego, (gwarantujący utrzymanie zapisanego hasła nawet w przypadku odłączenia wszystkich źródeł zasilania i podtrzymania BIOS);</p> <p>Funkcja blokowania/odblokowania BOOT-owania stacji roboczej z zewnętrznych urządzeń;</p> <p>Możliwość, bez uruchamiania systemu operacyjnego z dysku twardego komputera lub innych, podłączonych do niego urządzeń zewnętrznych, ustawienia hasła na poziomie systemu, administratora oraz dysku twardego oraz możliwość ustawienia następujących zależności pomiędzy nimi:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> – brak możliwości zmiany hasła pozwalającego na uruchomienie systemu bez podania hasła administratora; – Musi posiadać możliwość ustawienia zależności pomiędzy hasłem administratora a hasłem systemowy tak, aby nie było możliwe wprowadzenie zmian w BIOS wyłącznie po podaniu hasła systemowego; – Możliwość włączenia/wyłączenia zintegrowanej karty dźwiękowej, karty sieciowej z poziomu BIOS, bez uruchamiania systemu operacyjnego z dysku twardego komputera lub innych, podłączonych do niego, urządzeń zewnętrznych; – Możliwość ustawienia portów USB w trybie „no BOOT”, czyli podczas startu komputer nie wykrywa urządzeń bootujących typu USB, natomiast po uruchomieniu systemu operacyjnego porty USB są aktywne; – Możliwość wyłączania portów USB w tym: wszystkich portów, tylko portów znajdujących się na przedzie obudowy tylko tylnych portów;
Ergonomia:	Głośność przy maksymalnym obciążeniu nie powinna przekraczać 40 dB.
Oprogramowanie:	<p>Microsoft Windows 7 Professional downgrade kit 32/64-bit PL, Windows 8 Professional 32/64-bit PL. Zainstalowany system operacyjny niewymagający aktywacji za pomocą telefonu lub Internetu w firmie Microsoft.</p> <p>Dołączony nośnik z oprogramowaniem, sterownikami dla systemów Windows 7 i Windows 8, płyty Recovery umożliwiające przywrócenie systemu zarówno w wersji 32 bitowej jak i 64 bitowej.</p> <p>Microsoft Office Home and Business 2013 wersja polska.</p>
Normy i standardy:	<p>Komputery mają spełniać normy i posiadać deklaracje zgodności (lub inne dokumenty potwierdzające spełnienie norm) w zakresie:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Deklaracja zgodności CE; – normy Energy Star 5.0; <p>Wymagany wpis dotyczący oferowanego modelu komputera w internetowym katalogu http://www.eu-energystar.org lub http://www.energystar.gov – dopuszcza się wydruk ze strony</p>

	<p>internetowej;</p> <p>Wymagane są dokumenty poświadczające, że sprzęt jest produkowany zgodnie z normami ISO 9001 oraz ISO 14001.</p>
Zamawiający wymaga	<p>Dla potwierdzenia, że oferowany sprzęt odpowiada postawionym wymaganiom i był wykonany przez Wykonawcę (a jeżeli Wykonawca nie jest producentem to przez producenta) w systemie zapewnienia jakości wg normy ISO 9001 aby Wykonawca posiadał: Certyfikat ISO 9001 lub inne zaświadczenie/dokument wydane przez niezależny podmiot zajmujący się poświadczaniem zgodności działań wykonawcy z normami jakościowymi -odpowiadającej normie ISO 9001- (załączyć dokument potwierdzający spełnianie wymogu).</p> <p>Potwierdzenie spełnienia kryteriów środowiskowych, w tym zgodności z dyrektywą RoHS Unii Europejskiej o eliminacji substancji niebezpiecznych w postaci oświadczenia wykonawcy wystawionego na podstawie dokumentacji producenta jednostki (wg wytycznych Krajowej Agencji Poszanowania Energii S.A., zawartych w dokumencie „Opracowanie propozycji kryteriów środowiskowych dla produktów zużywających energię możliwych do wykorzystania przy formułowaniu specyfikacji na potrzeby zamówień publicznych”, pkt. 3.4.2.1; dokument z grudnia 2006), w szczególności zgodności z normą ISO 1043-4 dla płyty głównej oraz elementów wykonanych z tworzyw sztucznych o masie powyżej 25 gram.</p>
Warunki gwarancji	<p>Na okres 60 miesięcy od daty końcowego odbioru projektu. Gwarancja realizowana w miejscu instalacji komputera.</p> <p>Usunięcie awarii – następny dzień roboczy po otrzymaniu zgłoszenia.</p> <p>W przypadku braku możliwości naprawy w w/w terminie podstawienie sprzętu zastępczego o niegorszych parametrach technicznych.</p> <p>W przypadku awarii dysków twardych w okresie gwarancji, dyski pozostają u Zamawiającego — wymagane jest dołączenie do oferty oświadczenia podmiotu realizującego serwis lub producenta sprzętu o spełnieniu tego warunku.</p> <p>Serwis urządzeń musi być realizowany przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta — wymagane</p>

	oświadczenie Wykonawcy potwierdzające, że serwis będzie realizowany przez Producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta (należy dołączyć do oferty).
Wsparcie techniczne producenta	<p>Możliwość telefonicznego sprawdzenia konfiguracji sprzętowej komputera oraz warunków gwarancji po podaniu numeru seryjnego bezpośrednio u producenta lub jego przedstawiciela.</p> <p>Dostęp do aktualnych sterowników zainstalowanych w komputerze urządzeń, realizowany poprzez podanie identyfikatora klienta lub modelu komputera lub numeru seryjnego komputera, na dedykowanej przez producenta stronie internetowej — należy podać adres strony oraz sposób realizacji wymagania (opis uzyskania w/w informacji)</p> <p>Dołączone oprogramowanie wyprodukowane i wspierane przez producenta umożliwiające:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pełną diagnostykę sprzętową komputera (praca dysku twardego, płyty głównej i jej układów, praca podsystemu pamięci, karty graficznej), - wykrycie usterki z wyprzedzeniem lub jej weryfikację
Wymagania dodatkowe:	<p>Porty:</p> <ul style="list-style-type: none"> – 1 x D-SUB, – 1 x cyfrowe wyjście wideo (np. DVI, Display Port, HDMI), – 2 x PS/2, – 1 x RJ-45, – 2 x wyjście audio, – 1 x wejście audio, – gniazda słuchawek i mikrofonu wyprowadzone na przedni panel obudowy, – 8 szt. USB (2x USB 3.0) w tym: 2 porty z przodu obudowy, 6 portów z tyłu obudowy. Wymagana ilość i rozmieszczenie (na zewnątrz obudowy komputera) portów USB nie może być osiągnięta w wyniku stosowania konwerterów, przejściówek itp. – Karta sieciowa Gigabit Ethernet RJ-45, zintegrowana z płytą główną, wspierająca obsługę WoL (funkcja włączana przez użytkownika) – Zintegrowany w obudowie czytnik kart multimedialnych – Dołączony nośnik ze sterownikami

	<p>Nie dopuszcza się możliwości zasłonięcia złączy USB znajdujących się na panelu przednim jakimikolwiek zaślepkami, maskownicami utrudniającymi wzrokową weryfikację ich użycia – np. obecności klucza USB czy innego urządzenia podłączonego do złączy na panelu przednim obudowy komputera.</p> <p>Gniazda:</p> <ul style="list-style-type: none"> – 1 x PCI-Express x16 – 2 x PCI-Express x1 – 1 x PCI <p>Klawiatura USB w układzie QWERTY US, Mysz USB z trzema klawiszami oraz rolką (scroll) 800dpi, Nagrywarka DVD +/-RW,</p> <p>W celu szybkiej weryfikacji usterki w obudowę komputera musi być wbudowany akustyczny system diagnostyczny, służący do sygnalizowania i diagnozowania problemów z komputerem i jego komponentami;</p> <p>partycja RECOVERY umożliwiającą odtworzenie systemu operacyjnego fabrycznie zainstalowanego na komputerze po awarii bez dodatkowych nośników</p> <p>W pełni automatyczna instalacja sterowników urządzeń oparta o automatyczną detekcję posiadanego sprzętu.</p> <p>Zainstalowany system operacyjny Windows 7 Professional 64-bit (downgrade z Windows 8 Professional 64-bit)</p> <p>Zainstalowany MS Office Home and Business 2013</p>
MONITOR	
Typ wyświetlacza	LCD z podświetleniem LED, matryca antyrefleksyjna
Obszar aktywny	przekątna 22"
Kontrast	1000:1
Jasność	250 cd/m2

Czas reakcji	maks. 5 ms
Rozdzielczość	1680 x 1050 @ 60Hz
Certyfikaty i standardy	<p>Dokument poświadczający, że oferowany sprzęt jest produkowany zgodnie z normami ISO 9001 lub równoważny (należy dołączyć do oferty)</p> <p>Dokument poświadczający, że oferowany sprzęt jest produkowany zgodnie z normami ISO 14001 lub równoważny (należy dołączyć do oferty)</p> <p>Deklaracja zgodności CE (należy dołączyć do oferty)</p> <p>Certyfikat TCO 03 dla oferowanego monitora (należy dołączyć do oferty)</p> <p>Dokument poświadczający, że oferowany sprzęt jest produkowany zgodnie z normami Energy Star (należy dołączyć do oferty)</p>
Warunki gwarancji	Na okres 36 miesięcy od daty końcowego odbioru projektu.
Inne	<p>1x D-SUB (wejście analogowe wideo)</p> <p>1x wejście cyfrowe (np. DVI-D, HDMI, Display Port) – zgodne z dostarczoną jednostką centralną,</p> <p>Dołączony kabel do złącza cyfrowego.</p> <p>dołączone kable do każdego z wejść wideo, dołączony kabel zasilający</p> <p>Regulacja pozioma i pionowa ekranu</p> <p>Regulacja dźwięku i ustawienia monitora (paleta barw) w menu OSD</p> <p>Wbudowane głośniki stereo</p> <p>Kensington Lock (dodatkowo dołączyć kabel Kensington) lub rozwiązanie równoważne</p>
ZASILACZ AWARYJNY	
Moc wyjściowa	700 VA/405W
Napięcie wyjściowe	230V
Architektura	line-interactive

Typ obudowy	Desktop
Maksymalny czas przełączenia na baterię	6 ms
Gniazda wyjściowe	<ul style="list-style-type: none"> – 5 gniazd CEE 7 lub IEC320 zapewniających zasilanie zapasowe – 5 gniazd CEE 7 lub IEC320 zapewniających ochronę przeciwprzepięciową <p>Dołączone 2 kable 1,8 m (IEC320 lub CEE 7)</p> <p>złącze USB (zarządzanie UPS-em przez USB) – dołączony kabel USB</p>
Sygnalizacja pracy zasilacza	<ul style="list-style-type: none"> – diody sygnalizujące stan baterii, stan naładowania akumulatora – alarmy dźwiękowe: przeciążenie UPS, znaczne wyczerpanie baterii, praca z baterii
Zakres napięcia wejściowego w trybie podstawowym	175-295 V
Zmienny zakres napięcia wejściowego	160-286 V
Układ automatycznej regulacji napięcia (AVR)	Tak
Dodatkowe informacje	zimny start

2. Komputery przenośne – 2 szt.

Atrybut	Parametry techniczne - wymagania MINIMALNE
Typ	Komputer przenośny typu notebook (laptop)
Zastosowanie:	Komputer będzie wykorzystywany dla potrzeb aplikacji biurowych, aplikacji edukacyjnych, aplikacji obliczeniowych, dostępu do Internetu oraz poczty elektronicznej,
Wydajność obliczeniowa	Procesor powinien osiągać w teście wydajności PassMark

	PerformanceTest, co najmniej wynik 4000 punktów PassMark – CPU Mark (wynik dostępny: http://www.passmark.com/products/pt.htm)
Pamięć operacyjna	pojemność: 4096 MB możliwość rozbudowy do: co najmniej 16384 MB złącza pamięci: 2
Wydajność grafiki	Grafika ze wsparciem dla DirectX 11, OpenGL 3.1
Monitor/Wyświetlacz	Przekątna obszaru aktywnego 15,6", rozdzielczość 1600 x 900 (HD+), podświetlenie LED/WLED, matryca antyrefleksyjna
Parametry pamięci masowej	Dysk twardy o pojemności 500GB
Wyposażenie multimedialne	Płyta główna wyposażona w kartę dźwiękową
Wymagania dotyczące baterii i zasilania	Czas pracy na baterii do 7 godzin, zasilacz o mocy 65W
Zgodność z systemami operacyjnymi i standardami	Oferowane modele komputerów muszą posiadać certyfikat Microsoft, potwierdzający poprawną współpracę z systemem operacyjnym Windows 7 32bit i 64bit oraz Windows 8 32bit i 64bit (załączyć wydruk ze strony Microsoft WHCL).
BIOS:	<p>Możliwość, bez uruchamiania systemu operacyjnego z dysku twardego komputera lub innych, podłączonych do niego urządzeń zewnętrznych odczytania z BIOS informacji o:</p> <ul style="list-style-type: none"> – modelu komputera, – nr seryjnego komputera, – wersji BIOS, – modelu procesora wraz z informacjami o prędkościach, – informacji o ilości i taktowaniu pamięci RAM, – informacji o dysku twardym: model oraz pojemność, – MAC adresie zintegrowanej karty sieciowej. <p>Możliwość wyłączenia/włączenia bez uruchamiania systemu operacyjnego z dysku twardego komputera lub innych, podłączonych do niego, urządzeń zewnętrznych m.in.:</p> <ul style="list-style-type: none"> – karty sieciowej RJ45,

	<ul style="list-style-type: none"> – karty sieciowej WLAN, – kamery, – portów USB. <p>Funkcja blokowania/odblokowania BOOT-owania z dysku twardego, zewnętrznych urządzeń oraz sieci bez potrzeby uruchamiania systemu operacyjnego z dysku twardego komputera lub innych, podłączonych do niego, urządzeń zewnętrznych.</p> <p>Funkcja blokowania/odblokowania BOOT-owania stacji roboczej z USB.</p> <p>Możliwość włączenia/wyłączenia hasła dla dysku twardego.</p> <p>Możliwość - bez potrzeby uruchamiania systemu operacyjnego z dysku twardego komputera lub innych, podłączonych do niego urządzeń zewnętrznych - ustawienia hasła na poziomie systemu, administratora i dysku twardego.</p> <p>Musi posiadać możliwość ustawienia zależności pomiędzy hasłem administratora, a hasłem systemowym tak, aby nie było możliwe wprowadzenie zmian w BIOS wyłącznie po podaniu hasła systemowego. Funkcja ta ma wymuszać podanie hasła administratora przy próbie zmiany ustawień BIOS w sytuacji, gdy zostało podane hasło systemowe</p>
Waga	Waga maksymalna - 2,5 kg (z baterią 6-komorową)
Oprogramowanie	<p>Microsoft Windows 7 Professional downgrade kit 32/64-bit PL, Windows 8 Professional 32/64-bit PL. Zainstalowany system operacyjny niewymagający aktywacji za pomocą telefonu lub Internetu w firmie Microsoft.</p> <p>Dołączony nośnik z oprogramowaniem, sterownikami dla systemów Windows 7 i Windows 8, płyty Recovery umożliwiające przywrócenie systemu zarówno w wersji 32 bitowej jak i 64 bitowej.</p> <p>Microsoft Office Home and Business 2013 wersja polska.</p>
Normy i standardy	Oferowane modele notebooków mają spełniać normy i posiadać deklaracje zgodności (lub inne dokumenty potwierdzające spełnienie

	<p>norm) w zakresie:</p> <ul style="list-style-type: none"> – deklaracja zgodności CE, – normy Energy Star 5.0, <p>Wymagany wpis dotyczący oferowanego modelu komputera w internetowym katalogu http://www.eu-energystar.org lub http://www.energystar.gov – dopuszcza się wydruk ze strony internetowej;</p> <p>Wymagane są dokumenty poświadczające, że sprzęt jest produkowany zgodnie z normami ISO 9001 oraz ISO 14001.</p>
Zamawiający wymaga	<p>Dla potwierdzenia, że oferowany sprzęt odpowiada postawionym wymaganiom i był wykonany przez Wykonawcę (a jeżeli Wykonawca nie jest producentem to przez producenta) w systemie zapewnienia jakości wg normy ISO 9001, aby Wykonawca posiadał Certyfikat ISO 9001 lub inne zaświadczenie/dokument wydane przez niezależny podmiot zajmujący się poświadczaniem zgodności działań wykonawcy z normami jakościowymi - odpowiadającej normie ISO 9001 - (załączyć dokument potwierdzający spełnianie wymogu).</p> <p>Potwierdzenie spełnienia kryteriów środowiskowych, w tym zgodności z dyrektywą RoHS Unii Europejskiej o eliminacji substancji niebezpiecznych w postaci oświadczenia wykonawcy wystawionego na podstawie dokumentacji producenta jednostki (wg wytycznych Krajowej Agencji Poszanowania Energii S.A., zawartych w dokumencie „Opracowanie propozycji kryteriów środowiskowych dla produktów zużywających energię możliwych do wykorzystania przy formułowaniu specyfikacji na potrzeby zamówień publicznych”, pkt. 3.4.2.1; dokument z grudnia 2006), w szczególności zgodności z normą ISO 1043-4 dla płyty głównej oraz elementów wykonanych z tworzyw sztucznych o masie powyżej 25 gram</p>
Warunki gwarancji	<p>Na okres co najmniej 36 miesięcy od daty końcowego odbioru projektu. Gwarancja realizowana w miejscu instalacji komputera.</p> <p>Usunięcie awarii – następny dzień roboczy po otrzymaniu zgłoszenia.</p> <p>W przypadku braku możliwości naprawy w w/w terminie podstawienie sprzętu zastępczego o niegorszych parametrach</p>

	<p>technicznych.</p> <p>W przypadku awarii dysków twardych w okresie gwarancji, dyski pozostają u Zamawiającego — wymagane jest dołączenie do oferty oświadczenia podmiotu realizującego serwis lub producenta sprzętu o spełnieniu tego warunku.</p> <p>Serwis urządzeń musi być realizowany przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta — wymagane oświadczenie Wykonawcy potwierdzające, że serwis będzie realizowany przez Producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta (należy dołączyć do oferty).</p>
Wsparcie techniczne producenta	<p>Możliwość telefonicznego sprawdzenia konfiguracji sprzętowej komputera oraz warunków gwarancji po podaniu numeru seryjnego bezpośrednio u producenta lub jego przedstawiciela.</p> <p>Dostęp do najnowszych sterowników i uaktualnień na stronie producenta zestawu realizowany poprzez podanie na dedykowanej stronie internetowej producenta numeru seryjnego lub modelu komputera – do oferty należy dołączyć link strony.</p>
Wymagania dodatkowe:	<p>Wbudowane porty i złącza:</p> <ul style="list-style-type: none"> – 4x USB (2 x USB 3.0), – RJ-45, – HDMI, – Czytnik kart multimedialnych, – Audio: line-in/mikrofon, – Audio: line-out/słuchawki, – Kamera FHD z mikrofonem wbudowana w obudowę matrycy, – Wewnętrzny mikrofon, – Karta sieciowa Gigabit Ethernet RJ-45 zintegrowana z płytą główną, – Karta sieciowa WLAN zintegrowana z płytą główną lub w postaci wewnętrznego modułu mini-PCI Express, – czytnik kart pamięci <p>Klawiatura odporna na zalania, układ US –QWERTY (z klawiaturą numeryczną)</p> <p>Mysz optyczna USB o czułości min. 1000 dpi, min. 3 przyciski (w</p>

	<p>tym rolka)</p> <p>Touchpad, Bluetooth, Napęd optyczny DVD +/- RW, zamawiający nie dopuszcza rozwiązania typu „slot”, wnęka na napęd optyczny powinna umożliwiać instalacje wymiennie dodatkowego dysku twardego pracującego w oparciu o interface S-ATA II, napędu Blu-Ray lub dodatkowej baterii nie wystającej poza obrys notebooka.</p> <p>Dedykowane złącze do stacji dokującej.</p> <p>Partycja RECOVERY umożliwiająca odtworzenie systemu operacyjnego fabrycznie zainstalowanego na komputerze po awarii bez dodatkowych nośników</p> <p>Czujnik spadania zintegrowany z płytą główną działający nawet przy wyłączonym notebooku oraz konstrukcja absorbująca wstrząsy.</p> <p>Złącze typu Kensington Lock (dodatkowo dołączyć kabel Kensington) lub równoważne, Kompatybilność z technologią Anti Theft Protection lub równoważną, Zintegrowany z płytą główną dedykowany układ sprzętowy służący do tworzenia i zarządzania wygenerowanymi przez komputer kluczami szyfrowania. Zabezpieczenie to musi posiadać możliwość szyfrowania poufnych dokumentów przechowywanych na dysku twardym przy użyciu klucza sprzętowego.</p>
--	--

3. Ultrabook – 1 szt.

Atrybut	Parametry techniczne - wymagania MINIMALNE
Typ	Komputer przenośny typu ultrabook
Zastosowanie	Komputer będzie wykorzystywany dla potrzeb aplikacji biurowych, aplikacji edukacyjnych, aplikacji obliczeniowych, dostępu do Internetu oraz poczty elektronicznej
Wydajność obliczeniowa	Procesor powinien osiągać w teście wydajności PassMark PerformanceTest, co najmniej wynik 3500 punktów PassMark – CPU Mark (wynik dostępny: http://www.passmark.com/products/pt.htm)

Pamięć operacyjna	6 GB
Wydajność grafiki	Grafika ze wsparciem dla DirectX 11, OpenGL 3.1
Monitor/Wyświetlacz	Ekran 14", nie większy niż 15" o rozdzielczości 1366 x 768, podświetlenie LED/WLED, matryca przeciwoodblaskowa
Parametry pamięci masowej	256GB SSD (Solid-State Drive)
Wyposażenie multimedialne	Płyta główna wyposażona w kartę dźwiękową
Wymagania dotyczące baterii i zasilania	Czas pracy na baterii do min. 7 godzin, zasilacz o mocy 45W
Zgodność z systemami operacyjnymi i standardami	Oferowane modele komputerów muszą posiadać certyfikat Microsoft, potwierdzający poprawną współpracę z systemem operacyjnym Windows 7 32bit i 64bit oraz Windows 8 32bit i 64bit (załączyć wydruk ze strony Microsoft WHCL).
Waga	Waga maksymalna - 1,7 kg
Oprogramowanie	<p>Microsoft Windows 7 Professional downgrade kit 64-bit PL, Windows 8 Professional 64-bit PL. Zainstalowany system operacyjny niewymagający aktywacji za pomocą telefonu lub Internetu w firmie Microsoft.</p> <p>Dołączony nośnik z oprogramowaniem, sterownikami dla systemów Windows 7 i Windows 8, płyty Recovery umożliwiające przywrócenie systemu.</p> <p>Microsoft Office Home and Business 2013 wersja polska.</p>
Normy i standardy	<p>Oferowane modele ultrabooków powinny być wykonane/wyprodukowane w systemie zapewnienia jakości ISO 9001 i ISO 14001.</p> <p>Muszą posiadać normę Energy Star 5.0 lub wyższa.</p>
Zamawiający wymaga	Dla potwierdzenia, że oferowany sprzęt odpowiada postawionym wymaganiom i był wykonany przez Wykonawcę (a jeżeli Wykonawca nie jest producentem to przez producenta) w systemie zapewnienia

	<p>jakości wg normy ISO 9001, aby Wykonawca posiadał Certyfikat ISO 9001 lub inne zaświadczenie/dokument wydane przez niezależny podmiot zajmujący się poświadczaniem zgodności działań wykonawcy z normami jakościowymi - odpowiadającej normie ISO 9001 - (załączyć dokument potwierdzający spełnianie wymogu).</p>
Warunki gwarancji	<p>Na okres co najmniej 36 miesięcy od daty końcowego odbioru projektu. Gwarancja realizowana w miejscu instalacji komputera.</p> <p>Usunięcie awarii – następny dzień roboczy po otrzymaniu zgłoszenia.</p> <p>W przypadku braku możliwości naprawy w w/w terminie podstawienie sprzętu zastępczego o niegorszych parametrach technicznych.</p> <p>W przypadku awarii dysków twardych w okresie gwarancji, dyski pozostają u Zamawiającego — wymagane jest dołączenie do oferty oświadczenia podmiotu realizującego serwis lub producenta sprzętu o spełnieniu tego warunku.</p> <p>Serwis urządzeń musi być realizowany przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta — wymagane oświadczenie Wykonawcy potwierdzające, że serwis będzie realizowany przez Producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta (należy dołączyć do oferty).</p>
Wsparcie techniczne producenta	<p>Możliwość telefonicznego sprawdzenia konfiguracji sprzętowej komputera oraz warunków gwarancji po podaniu numeru seryjnego bezpośrednio u producenta lub jego przedstawiciela.</p> <p>Dostęp do aktualnych sterowników zainstalowanych w komputerze urządzeń, realizowany poprzez podanie identyfikatora klienta lub modelu komputera lub numeru seryjnego komputera, na dedykowanej przez producenta stronie internetowej — należy podać adres strony oraz sposób realizacji wymagania (opis uzyskania w/w informacji).</p>
Wymagania dodatkowe:	<p>Wbudowane porty i złącza:</p> <ul style="list-style-type: none"> – 2x USB 3.0, – RJ-45 wbudowane lub RJ-45 złącze mini LAN (karta w zestawie) – HDMI,

	<ul style="list-style-type: none"> – Czytnik kart, – Wejście/wyjście mikrofonu/słuchawkowe – Karta sieciowa Gigabit Ethernet, – Karta sieciowa WLAN, – Klawiatura odporna na zalania, układ US-QWERTY – Touchpad, – Bluetooth, <p>Dołączona mysz bezprzewodowa 5 przycisków (w tym rolka).</p> <p>Partycja RECOVERY umożliwiającą odtworzenie systemu operacyjnego fabrycznie zainstalowanego na komputerze po awarii bez dodatkowych nośników</p>
--	---

4. Skaner – 2 szt.

Atrybut	Parametry techniczne - wymagania MINIMALNE
Klasa skanera:	A3
Typ skanera:	Płaski kolorowy z ADF
Element światłoczuły:	CCD
Optyczna rozdzielczość skanowania:	600 dpi
Maksymalna rozdzielczość skanowania	interpolowana 9600 dpi
Głębia kolorów	48 bit – wew./24 bit – zew. 16 bit – wew./8 bit – zew.
Przyciski szybkiego dostępu	Tak
Maksymalna prędkość skanowania (mono)	23 str/min
Maksymalna prędkość skanowania (kolor)	15 str/min

Złącza zewnętrzne	USB 2.0 Interfejs sieciowy (RJ-45)
Dwustronne skanowanie dokumentów z automatycznego podajnika dokumentów	Tak – podajnik oryginałów, pojemność: 50
Kompatybilność	Microsoft Windows 2000, Microsoft Windows XP (32-bitowe), Microsoft Windows XP (64-bitowe), Microsoft Windows Vista (32-bit), Microsoft Windows Vista (64 bit), Microsoft Windows 7 (32-bitowe), Microsoft Windows 7 (64-bitowe), Microsoft Windows 8 32bit, Microsoft Windows 8 64-bit; Standard TWAIN
Oprogramowanie	Dołączone oprogramowanie do rozpoznawania tekstu.
Certyfikaty	CE, FCC, ETL lub równoważne
Gwarancja	Na okres co najmniej 36 miesięcy od daty końcowego odbioru projektu. Usunięcie awarii do 2 dni roboczych po otrzymaniu zgłoszenia. W przypadku braku możliwości naprawy w w/w terminie podstawienie sprzętu zastępczego o niegorszych parametrach technicznych. Serwis urządzeń musi być realizowany przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta — wymagane oświadczenie Wykonawcy potwierdzające, że serwis będzie realizowany przez Producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta (należy dołączyć do oferty).

5. Drukarka Laserowa Monochromatyczna z Duplexem – 2 szt.

Atrybut	Parametry techniczne - wymagania MINIMALNE
Obszar zastosowań	Biurowy
Typ	Drukarka laserowa z duplexem

Maksymalna szybkość druku (mono)	Min. 33 str./min.
Maks. rozmiar nośnika	A4
Rozdzielczość druku (mono)	1200 x 1200
Wydajność	80 000 stron miesięcznie
Pojemność tacy na papier	250 szt.
Pojemność podajnika na papier	50 szt.
Pojemność odbiornika papieru	150 szt.
Zainstalowana pamięć	128 MB
Prędkość procesora	400 MHz
Złącza zewnętrzne	USB 2.0, interfejs sieciowy (RJ-45)
Obsługiwane języki drukarek	PCL 5e, PCL 6, PostScript Level 3
Obsługiwane systemy operacyjne	Microsoft Windows 2000, Microsoft Windows 2003 Server, Microsoft Windows XP, Microsoft Windows Vista, Microsoft Windows 7, Microsoft Windows 8
Dodatkowe informacje	Dołączone kable (zasilający i komunikacyjny USB)
Gwarancja	<p>Na okres co najmniej 36 miesięcy od daty końcowego odbioru projektu.</p> <p>Usunięcie awarii do 2 dni roboczych po otrzymaniu zgłoszenia.</p> <p>W przypadku braku możliwości naprawy w w/w terminie podstawienie sprzętu zastępczego o niegorszych parametrach technicznych.</p> <p>Serwis urządzeń musi być realizowany przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta — wymagane</p>

oświadczenie Wykonawcy potwierdzające, że serwis będzie realizowany przez Producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta (należy dołączyć do oferty).

6. Urządzenie wielofunkcyjne – 3 szt.

Atrybut	Parametry techniczne - wymagania MINIMALNE
Typ urządzenia	Monochromatyczna drukarka/kserokopiarka z ADF
Prędkość kopiowania/drukowania	25 A4/minutę oraz 16 stron A3/minutę,
Ekran	Kolorowy min. 8,5" ciekłokrystaliczny panel dotykowy z komunikatami w języku polskim.
Podajnik dokumentów	dwustronny automatyczny podajnik dokumentów o pojemności 100 arkuszy (przy gramaturze 80 g/m2).
Duplex	Tak, zespół kopiowania dwustronnego
Zoom	25-400%
Kopiowanie wielokrotne	Do 999 kopii
Zasobniki na papier	Sumaryczna pojemność zasobników na papier wraz z podajnikiem ręcznym w urządzeniu musi być co najmniej 1200 arkuszy. Urządzenie musi posiadać podajnik ręczny o pojemności co najmniej 100 arkuszy. Pojemność wyjściowa papieru w urządzeniu musi być co najmniej 500 arkuszy A4 (80g/m2).
Obsługa papieru	Format A5R-A3 Urządzenie musi obsługiwać papier o gramaturze: z kasety: 64-105 g/m2; z podajnika ręcznego: 53-209 g/m2; z duplexu: 64-105 g/m2.
Rozdzielczość	Rozdzielczość kopiowania urządzenia musi być co najmniej 2400x600 dpi z wygładzaniem. Rozdzielczość druku 2400x600dpi (z wygładzaniem)

Czas pierwszej kopii	Poniżej 4,7 sek
Czas nagrzewania urządzenia	Nie może przekraczać 20 sek
Skaner urządzenia	Kolorowy skaner sieciowy urządzenia musi posiadać/umożliwiać co najmniej: skanowanie w kolorze; prędkość skanowania: w czerni i bieli – 57 stron/min; prędkość skanowania: w kolorze – 43 strony/min; skanowanie do: pamięć USB, BOX, e-mail, FTP, SMB; rozdzielczość: 600 dpi; podgląd na panelu urządzenia skanowanych dokumentów; formaty skanowanych plików: TIFF, PDF, JPG
Dodatkowe wymagania	<ul style="list-style-type: none"> -Urządzenie musi być wyposażone w pamięć RAM co najmniej 1GB. - Urządzenie musi być wyposażone w procesor co najmniej 300 MHz, -Urządzenie musi być wyposażone w dysk twardy szyfrowany kluczem AES 256 bitów o pojemności min. 160GB., -Urządzenie musi posiadać możliwość wykorzystania szerokiej gamy czytników kart zbliżeniowych., -Urządzenie musi posiadać co najmniej 500 kodów dostępu., -Urządzenie musi posiadać możliwość rozbudowy skanera o funkcjonalność z obsługą meta danych oraz formularzy opisujących dokumenty skanowane poprzez panel użytkownika., -drukowanie dwustronne; drukowanie bezpośrednio z pamięci USB; -wydruk próbny, - Urządzenie musi posiadać oryginalną podstawę pod urządzenie, - Urządzenie musi być wyposażone w Finiszer wewnętrzny; 2 tace odbiorcze, pojemność tacy odbiorczej 200 arkuszy, maks. 1200 arkuszy - Urządzenie musi posiadać 4 podajniki na papier (w tym jeden podajnik A3) - Urządzenie musi posiadać podstawę pod kopiarke
Emulacje drukarki	co najmniej język opisu strony PCL6/PS3-min. Emulacja
Interfejsy sieciowe	USB 2.0, Ethernet 10/100/1000 BaseT; Opcjonalnie: WLAN, Bluetooth;
Obsługiwane systemy operacyjne	Windows 8/7/Vista/XP/Server2003/Mac OS X Novel NetWare;
Gotowość do pracy	Urządzenie musi być gotowe do pracy (zawierać pojedynczy toner o wydajności min. 38 000 kopii/wydruków przy 5% pokryciu strony).
Eksploatacja	Wydajność tonera: 38 000 kopii/wydruków przy 5% pokryciu strony

Oprogramowanie	Urządzenie musi posiadać oprogramowanie umożliwiające monitorowanie stanu dostarczanych urządzeń wielofunkcyjnych: IP urządzenia, model urządzenia, licznik główny, stopień zużycia toneru, poziom i rozmiar papieru w kasetach.
Gwarancja	<p>Na okres co najmniej 36 miesięcy od daty końcowego odbioru projektu. Naprawa realizowana w miejscu instalacji urządzenia.</p> <p>Usunięcie awarii do 2 dni roboczych po otrzymaniu zgłoszenia.</p> <p>Serwis urządzeń musi być realizowany przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta — wymagane oświadczenie Wykonawcy potwierdzające, że serwis będzie realizowany przez Producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta (należy dołączyć do oferty).</p>

7. Czytnik kodów kreskowych – 5 szt.

Atrybut	Sposób określenia
Tryb odczytu	Czytnik ręczny, laserowy, jednoliniowy
Tryb odczytu	Wyzwalanie ręczne lub automatyczne
Sygnalizacja	Dźwiękowa i optyczna
Źródło światła	laser, długość fali 650 +/-10 nm
Zakres odczytu	do 60 cm dla kodu UPC 100%
Prędkość odczytu:	100 skanów/sek.
Rozdzielczość	0,127 mm – 5 mm
Zasilanie	5 [V] +/- 10%
Interfejs	USB (dołączony kabel USB)
Odczytywane kody kreskowe	UPC A/E, Addendum 2 z 5, Code 39, Code 93, Code 39, Interleaved 2 z 5, EAN-8, EAN-13, EAN-128, IATA, RSS, Code 11, MSI, Codabar, Code 128, Chiness Post Code
Dodatkowe informacje	Podstawka do pracy stacjonarnej umożliwiająca automatyczne odczytywanie kodów

	Doskonałe skanowanie wszystkich kodów kreskowych 1D, w tym słabo wydrukowanych i o niskim kontraście
Gwarancja	<p>Na okres co najmniej 36 miesięcy od daty końcowego odbioru projektu.</p> <p>Na czas naprawy podstawienie sprzętu zastępczego o niegorszych parametrach technicznych.</p> <p>Serwis urządzeń musi być realizowany przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta — wymagane oświadczenie Wykonawcy potwierdzające, że serwis będzie realizowany przez Producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta (należy dołączyć do oferty).</p>

8. Kolektor danych – 1 szt.

Atrybut	Sposób określenia
Typ urządzenia	Batch'owy, laserowy
Zasilanie	Akumulator
Czas pracy na bateriach	Do 100 godzin pracy
Ciężar	130 g (z bateriami)
Procesor	16 bitowy CMOS (niski pobór energii)
Pamięć programu/pamięć FLASH	1 MB
Pamięć danych/pamięć RAM	2MB
Wyświetlacz	100x64, LCD, graficzny, podświetlany
Klawiatura	21 podświetlanych klawiszy gumowych
Czytnik kodów kreskowych	Dioda laserowa 650 nm

Odległość odczytu kodów	4-30 cm (w zależności od kodu)
Odczytywane kody kreskowe	UPCE, UPCE with ADDON 2, UPCE with ADDON 5, EAN8, EAN8 with ADDON 2, EAN8 with ADDON 5, EAN13, EAN13 with ADDON 2, EAN13 with ADDON 5, Codabar, Code 93, Code 128, Code 39, Industrial 25, Interleave 25,
Interfejsy	RS 232 lub USB
Narzędzia do budowy oprogramowania	Kompilatory C i BASIC, Generator Aplikacji
Gwarancja	Na okres co najmniej 36 miesięcy od daty końcowego odbioru projektu. Serwis urządzeń musi być realizowany przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta — wymagane oświadczenie Wykonawcy potwierdzające, że serwis będzie realizowany przez Producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta (należy dołączyć do oferty).

9. Drukarka do inwentaryzacji wraz z taśmą barwiącą i etykietami – 1 szt.

Atrybut	Sposób określenia
Rozdzielczość	203 dpi
Druk na	etykiety na rolce lub składance, przywieszki perforowane lub bez perforacji
Wbudowane typy kodów kreskowych	LOGMARS, UPC- A, UPC-E, UPC 2 z 5, EAN-8, EAN-13, Kod 93, UPC, MSI Plessey, UCC EAN, Kod 39, Przeplatany 2 z 5, Kod 128, Codabar, Postnet, Telephen PDF 417, UPS Maxicode, Datamatrix, FIM, QR Code, Aztec, GS1 Databar, TCIF Linked Bar 39 (TLC39)
Fonty i grafika	Modyfikowana strona kodowa IBM 850
Pamięć	1MB Flash, 2 MB DRAM
Materiały eksploatacyjne	Szerokość etykiety: 19 mm - 112 mm Grubość etykiety: 0,064 mm - 0,254 mm

Oprogramowanie	Kompatybilne z Windows
Komunikacja	port równoległy, port szeregowy RS232 lub USB
Źródło zasilania	automatycznie regulowane 230 VAC 50 60 Hz
Etykieta i taśma barwiąca	Taśma barwiąca – 1szt., etykiety – 3szt.
Gwarancja	<p>Na okres co najmniej 36 miesięcy od daty końcowego odbioru projektu.</p> <p>Serwis urządzeń musi być realizowany przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta — wymagane oświadczenie Wykonawcy potwierdzające, że serwis będzie realizowany przez Producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta (należy dołączyć do oferty).</p>

10. Serwer – 2 szt.

Atrybut	Parametry techniczne - wymagania MINIMALNE
Typ	Maksymalnie 2U RACK 19 cali (wraz ze wszystkimi elementami niezbędnymi do zamontowania serwera w oferowanej szafie)
Procesor	6-rdzeniowy w architekturze x86-64 bit zapewniający uzyskanie 430 pkt w teście SPECint_rate2006 dla oferowanego serwera w konfiguracji dwuprocesorowej. Zamawiający wymaga, aby wynik testu był dostępny publicznie na stronie www.spec.org
Liczba procesorów	2
Karta graficzna	Zintegrowana karta graficzna
Pamięć operacyjna	<p>Serwer musi być wyposażony w 32 GB pamięci RAM DDR3 z korekcją błędów ECC.</p> <p>Ilość złącz pamięci: 24</p> <p>Obsługa do 768 GB RAM</p>
Parametry pamięci masowej	<p>2 dyski SAS 300 GB typu Hot Swap, 10 000 obr./min.</p> <p>Możliwość rozbudowy do 16 dysków wewnątrz serwera.</p>
Kontroler macierzowy	SAS/SATA zapewniający obsługę 8 napędów dyskowych,

	wyposażony w pamięć cache 512 MB oraz mechanizm podtrzymywania zawartości pamięci cache w razie braku zasilania, oraz obsługujący poziomy RAID 0/1/5
Interfejsy sieciowe	4 porty Gigabit Ethernet, RJ45
Zasilanie	Zasilanie serwera musi odbywać się przez redundantne zasilacze hotplug.
Chłodzenie	Zestaw wentylatorów redundantnych typu hot plug
Oprogramowanie	Serwer musi być dostarczony wraz z preinstalowanym oprogramowaniem, którego opis znajduje się w punkcie 17. Oprogramowanie serwerów (komplet).
Wymagania Zamawiającego	Elementy z których zbudowany jest serwer muszą być produktami producenta serwera lub być przez niego certyfikowane (wymagane oświadczenie producenta dołączone do oferty) oraz muszą być objęte gwarancją producenta, potwierdzoną przez oryginalne karty gwarancyjne. Serwer musi być fabrycznie nowy i pochodzić z oficjalnego kanału dystrybucyjnego w Polsce - Wymagane oświadczenie producenta serwera, że oferowany do przetargu sprzęt spełnia ten wymóg. Oferent zobowiązany jest dostarczyć wraz z ofertą kartę produktową oferowanego serwera umożliwiającą weryfikację parametrów oferowanego sprzętu. Musi być możliwość aktualizacji i pobrania sterowników do oferowanego modelu serwera w najnowszych certyfikowanych wersjach bezpośrednio z sieci Internet za pośrednictwem strony www producenta serwera.
Dodatkowe informacje	<p>Serwer musi być wyposażony w napęd optyczny DVD-RW</p> <p>Serwer powinien być wyposażony w:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Czytnik kart SD – 3 sloty PCI-Express – 2 x VGA (1 z przodu obudowy) – 7 x USB, w tym 2 z przodu obudowy <p>Serwer musi być wyposażony w kartę zdalnego zarządzania (konsoli) pozwalającej na: włączenie, wyłączenie i restart serwera, podgląd logów sprzętowych serwera i karty, przejęcie pełnej konsoli tekstowej serwera niezależnie od jego stanu (także podczas startu, restartu OS).</p>

	<p>Możliwość rozbudowy o funkcjonalność przejęcia zdalnej konsoli graficznej i podłączania wirtualnych napędów CD/DVD/ISO i FDD. Rozwiązanie sprzętowe, niezależne od systemów operacyjnych, zintegrowane z płytą główną lub jako karta zainstalowana w gnieździe PCI.</p> <p>Wraz z serwerem należy dostarczyć oprogramowanie zarządzające, pozwalające na:</p> <ul style="list-style-type: none"> – zautomatyzowane instalacje systemu operacyjnego z wykorzystaniem mechanizmu PXE (bootowanie z sieci) – zautomatyzowane, personalizowane, zrównoleglone instalacje systemów operacyjnych oraz aplikacji z wykorzystaniem tzw. plików odpowiedzi dostarczanych przez producenta oprogramowania użytkowego – zdalna dystrybucja oprogramowania, – monitorowanie utylizacji następujących podzespołów serwera: procesor, pamięć, dyski twarde, interfejsy sieciowe
Obsługa techniczna	<p>Producent serwera powinien posiadać ogólnopolską, telefoniczną infolinię/linię techniczną w czasie obowiązywania gwarancji na sprzęt, umożliwiającą po podaniu numeru seryjnego urządzenia weryfikację: konfiguracji sprzętowej serwera, w tym model i typ dysków twardych, procesora, ilość fabrycznie zainstalowanej pamięci operacyjnej, czasu obowiązywania i typ udzielonej gwarancji.</p>
Gwarancja	<p>Na okres 60 miesięcy od daty końcowego odbioru projektu. Gwarancja realizowana w miejscu instalacji komputera.</p> <p>Usunięcie awarii – następny dzień roboczy po otrzymaniu zgłoszenia.</p> <p>W przypadku braku możliwości naprawy w w/w terminie podstawienie sprzętu zastępczego o niegorszych parametrach technicznych.</p> <p>W przypadku awarii dysków twardych w okresie gwarancji, dyski pozostają u Zamawiającego — wymagane jest dołączenie do oferty oświadczenia podmiotu realizującego serwis lub producenta sprzętu o spełnieniu tego warunku.</p> <p>Serwis urządzeń musi być realizowany przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta — wymagane</p>

	oświadczenie Wykonawcy potwierdzające, że serwis będzie realizowany przez Producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta (należy dołączyć do oferty).
--	--

11. Pamięć masowa (komplet) – 1 szt.

Atrybut	Parametry techniczne - wymagania MINIMALNE
Obudowa	Typ obudowy do montażu w szafie Rack 19” (wraz ze wszystkimi elementami niezbędnymi do zamontowania pamięci masowej w oferowanej szafie)
Parametry pamięci masowej	<ul style="list-style-type: none"> – zainstalowane 12 dysków SFF 600GB 6G 15k SAS, – możliwość podłączenia minimum 24 dyski SFF w pojedynczej półce, – niewykorzystane miejsca na dyski wyposażone w „zaśleпки” producenta macierzy, – możliwość rozbudowy macierzy do minimum 96 dysków LFF obsługiwanych przez parę kontrolerów macierzowych, – możliwość jednoczesnego umieszczenia w jednej półce dyskowej napędów dyskowych z interfejsem SAS oraz SATA.
Kontrolery	Dwa kontrolery macierzowe pracujące w trybie active-active wyposażone w 2GB mirrorowanej pomiędzy kontrolerami pamięci Cache każdy oraz 2 interfejsy SAS 6Gb na kontroler umożliwiające dołączenie do infrastruktury SAN (switch’y SAS) lub bezpośrednio do serwerów
RAID	Macierz musi zapewniać poziom zabezpieczenia danych na dyskach definiowany poziomami RAID: 0, 1, 3, 5, 6, 10, 50
Zasilanie	Zasilanie pamięci masowej musi odbywać się przez redundantne zasilacze hotplug.
Chłodzenie	Zestaw wentylatorów redundantnych typu hot plug
Wymagania dodatkowe	<ul style="list-style-type: none"> – upgrade firmware kontrolerów macierzowych on-line (bez utraty dostępu do dysków logicznych) – funkcja LUN Masking pozwalająca na dołączenie nie mniej niż 64 serwerów do macierzy, – możliwość utworzenia co najmniej 512 dysków logicznych,

	<ul style="list-style-type: none"> – wsparcie dla systemów operacyjnych Windows, Linux, – wsparcie dla środowiska wirtualizacji – możliwość utworzenia aktywnych dysków zapasowych – wymagane funkcja tworzenia szybkich kopii danych typu Snapshot– min. 64 kopie, – zapewnienie ciągłości dostępu do danych w przypadku uszkodzenia jednej ścieżki dostępu dla wspieranych systemów operacyjnych – zarządzanie macierzą zdalnie poprzez przeglądarkę i z linii poleceń. – każdy z kontrolerów wyposażony w dwa interfejsy zarządzające: LAN i szeregowy <p>Wraz z urządzeniem należy dostarczyć kontrolery HBA SAS do serwerów wraz z niezbędnym okablowaniem dla zapewnienia redundantnego połączenia z dwoma serwerami</p>
Gwarancja	<ul style="list-style-type: none"> – Całe rozwiązanie musi być objęte minimum 60 miesięcznym okresem gwarancji od daty końcowego odbioru projektu z naprawą w miejscu instalacji urządzenia. Przyjmowanie zgłoszeń serwisowych w dni robocze, gwarantowany czas naprawy w następnym dniu roboczym. – Serwis gwarancyjny musi obejmować dostęp do poprawek i nowych wersji oprogramowania wbudowanego, które są elementem zamówienia w ciągu 60 miesięcy od daty zakupu. – Urządzenie musi być wykonane zgodnie z europejskimi dyrektywami RoHS i WEEE stanowiącymi o unikaniu i ograniczaniu stosowania substancji szkodliwych dla zdrowia

12. Archiwizacja (komplet) – 1 szt.

Atrybut	Parametry techniczne - wymagania MINIMALNE
Typ	Moduł systemu tworzenia kopii zapasowych RDX z wewnętrznym dyskiem wymiennym kompatybilny z oferowanym serwerem
Ilość	2 (dla każdego z oferowanych serwerów)
Obudowa	Wzmocniona obudowa zewnętrzna
Kompatybilność odczytu	System powinien być kompatybilny z wszystkimi systemami RDX

i zapisu	
Pojemność	3 x nośnik min. 1TB
Interfejs hosta	USB 3.0
Dodatkowe wymagania	kabel USB, kabel zasilania/zasilacz
Gwarancja	3 lata

13. Szafa serwerowa 42U 19" + zasilanie awaryjne serwerowni – 1 szt.

Szafa krosowa z wyposażeniem

Atrybut	Parametry techniczne - wymagania MINIMALNE
Typ	Szafa RACK 42
Wymiary	750x1070x1991
Masa netto	maks. 168,18 kg
Maksymalna nośność	maks. 1363,64 kg
Wysokość	42U
Drzwi	drzwi przednie i tylne metalowe, perforowane
Listwy zasilające	2 szt. listwy zasilającej z min. 8 gniazdami typu 2P+Z montowanej na szynach w szafie RACK 19"
Wentylatory	panel wentylatorów z min. 4 wentylatorami i termostatem, montowany w dachu szafy
Cokół	cokół o wysokości min. 100 mm z przepustem szczotkowym do wprowadzenia kabli zasilających i kabli podłączeniowych do sieci LAN
Podłączenie	podłączenie elektryczne szafy do gwarantowanego zasilania
Kable	Patch cord 1,5 m - 50 szt Patch cord 3 m - 50 szt
Patch panel	4 x 48 porty

Dodatkowe informacje	Możliwość montażu drzwi przednich jako lewo i prawostronnych, wentylowane drzwiczki ze skalowanymi opcjami chłodzenia, drzwi i panele boczne zamykane na klucz. Odłączane drzwi tylne, montaż bez użycia narzędzi. Dostawa w stanie gotowym do pracy, kompatybilność ze sprzętem różnych producentów, regulowana głębokość montażu, możliwość zdjęcia osłon bocznych.
----------------------	---

Zasilacz awaryjny UPS – zestaw 2 sztuk

Atrybut	Parametry techniczne - wymagania MINIMALNE
Moc pozorna	3000 VA
Moc rzeczywista	2700 W
Architektura UPSa	line-interactive
Maks. czas przełączenia na baterię	4 ms
Liczba, typ gniazd wyj. z podtrzymaniem zasilania	8 x IEC320 C13 (10A)
Liczba, typ gniazd wyj. z ochroną antyprzepięciową	1 x IEC320 C19 (16A)
Typ gniazda wejściowego	IEC320 C20 (16A), Schuko CEE7/EU1-16P, British BS1363A
Czas podtrzymania dla obciążenia 100%	3 min
Czas podtrzymania przy obciążeniu 50%	11,3 min
Zakres napięcia wejściowego w trybie podstawowym	160-286 V
Zmienny zakres napięcia wejściowego	151-302 V

Zimny start	Tak
Układ automatycznej regulacji napięcia (AVR)	Tak
Sinus podczas pracy na baterii	Tak
Porty komunikacji	RS232 (DB9); USB
Diody sygnalizacyjne	Praca z sieci zasilającej, praca z baterii, konieczna wymiana baterii, przeciążenia UPS, stan obciążenia
Alarmy dźwiękowe	Praca z baterii, znaczne wyczerpanie baterii
Typ obudowy	rack 19"
Wyposażenie standardowe	kabel szeregowy RS232 (DB9), kabel USB, 2 szt. Kabli zasilających., szyny do montażu w szafie rack 19", cokoły do instalacji wolnostojącej
Dołączone oprogramowanie	Oprogramowanie do zarządzania zasilaczem
Gwarancja	36 miesięcy

14. Urządzenia sieciowe (komplet) – 1 szt.

Router – 1 szt.

Urządzenie musi posiadać zintegrowaną architekturę bezpieczeństwa i musi posiadać poniższe funkcje:

Atrybut	Parametry techniczne - wymagania MINIMALNE
Zapora korporacyjna (firewall)	<ul style="list-style-type: none"> – Firewall klasy Stateful Inspection. – Urządzenie ma obsługiwać translacje adresów NAT, PAT, 1-PAT. – Urządzenie ma dawać możliwość ustawienia trybu pracy jako router warstwy trzeciej, jako bridge warstwy drugiej oraz hybrydowo (część jako router, a część jako bridge). – Interface (GUI) do konfiguracji firewalla ma umożliwiać tworzenie odpowiednich reguł przy użyciu

	<p>prekonfigurowanych obiektów. Przy zastosowaniu takiej technologii osoba administrująca ma mieć możliwość określania parametrów pojedynczej reguły (adres źródłowy, adres docelowy etc.) przy wykorzystaniu obiektów określających ich logiczne przeznaczenie.</p> <ul style="list-style-type: none"> – Administrator ma możliwość zdefiniowania minimum 10 różnych zestawów reguł na firewall'u. – Edytor reguł na firewallu ma posiadać wbudowany analizator reguł, który eliminuje sprzeczności w konfiguracji reguł lub wskazuje na użycie nieistniejących elementów (obiektów). – Firewall ma umożliwiać uwierzytelnienie i autoryzację użytkowników w oparciu o bazę lokalną, zewnętrzny serwer RADIUS, LDAP (wewnętrzny i zewnętrzny) lub przy współpracy z uwierzytelnieniem Windows 2k (Kerberos).
Intrusion Prevention System (IPS)	<ul style="list-style-type: none"> – System detekcji i prewencji włamań (IPS) ma być zaimplementowany w jądrze systemu i ma wykrywać włamania oraz anomalia w ruchu sieciowym przy pomocy analizy protokołów, analizy heurystycznej oraz analizy w oparciu o sygnatury kontekstowe. – Moduł IPS musi być opracowany przez producenta urządzenia. Nie dopuszcza się aby moduł IPS pochodził od zewnętrznego dostawcy. – Moduł IPS musi zabezpieczać przed co najmniej 10 000 ataków i zagrożeń. – Moduł IPS ma nie tylko wykrywać ale również usuwać szkodliwą zawartość w kodzie HTML oraz Javascript żądanej przez użytkownika strony internetowej. – Urządzenie ma mieć możliwość inspekcji ruchu tunelowanego wewnątrz protokołu SSL, co najmniej w zakresie analizy HTTPS, FTPS, POP3S oraz SMTPS. – Administrator urządzenia ma mieć możliwość konfiguracji jednego z trybów pracy urządzenia, to jest: IPS, IDS lub Firewall dla wybranych adresów IP (źródłowych i docelowych), użytkowników, portów (źródłowych i docelowych) oraz na podstawie pola DSCP.
Kształtowanie pasma (Traffic Shapping)	<ul style="list-style-type: none"> – Urządzenie ma mieć możliwość kształtowania pasma w oparciu o priorytezację ruchu oraz minimalną i maksymalną wartość pasma. – Ograniczenie pasma lub prioryteżacja ma być określana

	<p>względem reguły na firewallu w odniesieniu do pojedynczego połączenia, adresu IP lub autoryzowanego użytkownika oraz pola DSCP.</p> <ul style="list-style-type: none"> – Rozwiązanie ma umożliwiać tworzenie tzw. kolejki nie mającej wpływu na kształtowanie pasma a jedynie na śledzenie konkretnego typu ruchu (monitoring).
Ochrona antywirusowa	<ul style="list-style-type: none"> – Rozwiązanie ma zezwalać na zastosowanie jednego z co najmniej dwóch skanerów antywirusowych dostarczonych przez firmy trzecie (innych niż producent rozwiązania). – Co najmniej jeden z dwóch skanerów antywirusowych ma być dostarczany w ramach podstawowej licencji. – Administrator ma mieć możliwość określenia maksymalnej wielkości pliku jaki będzie poddawany analizie skanerem antywirusowym. – Administrator ma mieć możliwość zdefiniowania treści komunikatu dla użytkownika o wykryciu infekcji, osobno dla infekcji wykrytych wewnątrz protokołu POP3, SMTP i FTP. W przypadku SMTP i FTP ponadto ma być możliwość zdefiniowania 3-cyfrowego kodu odrzucenia.
Ochrona antyspam	<ul style="list-style-type: none"> – Producent ma udostępniać mechanizm klasyfikacji poczty elektronicznej określający czy jest pocztą niechcianą (SPAM). – Ochrona antyspam ma działać w oparciu o: białe/czarne listy, DNS RBL, heurystyczny skaner. – W przypadku ochrony w oparciu o DNS RBL administrator może modyfikować listę serwerów RBL lub skorzystać z domyślnie wprowadzonych przez producenta serwerów. Może także definiować dowolną ilość wykorzystywanych serwerów RBL. – Wpis w nagłówku wiadomości zaklasyfikowanej jako spam ma być w formacie zgodnym z formatem programu Spamassassin.
Wirtualne sieci prywatne (VPN)	<ul style="list-style-type: none"> – Urządzenie ma posiadać wbudowany serwer VPN umożliwiający budowanie połączeń VPN typu client-to-site (klient mobilny – lokalizacja) lub site-to-site (lokalizacja-lokalizacja). – Odpowiednio kanały VPN można budować w oparciu o: PPTP VPN, IPSec VPN, SSL VPN. – Urządzenie ma posiadać funkcjonalność przełączenia tunelu

	<p>na łączy zapasowe na wypadek awarii łączy dostawcy podstawowego (VPN Failover).</p> <ul style="list-style-type: none"> – Urządzenie ma posiadać wsparcie dla technologii XAuth, Hub 'n' Spoke oraz modconf.
Filtr adresów URL	<ul style="list-style-type: none"> – Urządzenie ma posiadać wbudowany filtr URL. – Filtr URL ma działać w oparciu o klasyfikację URL dostarczaną przez producenta rozwiązania zawierającą co najmniej 50 kategorii tematycznych stron internetowych. – Administrator musi mieć możliwość dodawania własnych kategorii URL. – Urządzenie nie jest limitowane pod względem kategorii URL dodawanych przez administratora. – Moduł filtra URL, wspierany przez HTTP PROXY, musi być zgodny z protokołem ICAP co najmniej w trybie REQUEST. – Administrator posiada możliwość zdefiniowania akcji w przypadku zaklasyfikowania danej strony do konkretnej kategorii. Do wyboru jest jedna z trzech akcji: blokowanie dostępu do adresu URL, zezwolenie na dostęp do adresu URL, blokowanie dostępu do adresu URL oraz wyświetlenie strony HTML zdefiniowanej przez administratora. – Filtrowanie URL musi uwzględniać także komunikację po protokole HTTPS. – Możliwość identyfikacji oraz blokowanie przesyłanych danych z wykorzystaniem typu MIME. – Możliwość stworzenia białej listy stron dostępnych poprzez HTTPS, które nie będą deszyfrowane.
Uwierzytelnianie	<ul style="list-style-type: none"> – Urządzenie ma zezwalać na uruchomienie systemu uwierzytelniania użytkowników w oparciu o: lokalną bazę użytkowników (wewnętrzny LDAP), zewnętrzną bazę użytkowników (zewnętrzny LDAP), integrację z serwerem Microsoft Active Directory. – Rozwiązanie ma zezwalać na uruchomienie specjalnego portalu, który umożliwia – autoryzację w oparciu o protokoły: SSL, Radius, Kerberos. – Autoryzacja użytkowników z wykorzystaniem użytkowników Microsoft Active Directory nie wymaga instalacji agenta na serwerze AD ani modyfikacji schematu domeny.
Administracja łączami	<ul style="list-style-type: none"> – Urządzenie ma posiadać wsparcie dla mechanizmów

od dostawców usług internetowych (ISP)	<p>równoważenia obciążenia łączy do sieci Internet (tzw. Load Balancing).</p> <ul style="list-style-type: none"> – Mechanizm równoważenia obciążenia łączy internetowego ma działać w oparciu o następujące dwa mechanizmy: równoważenie względem adresu źródłowego, równoważenie względem adresu źródłowego i docelowego (połączenia). – Urządzenie ma posiadać mechanizm przełączenia na łączy zapasowe w przypadku awarii łączy podstawowego.
Pozostałe usługi i funkcje rozwiązania	<ul style="list-style-type: none"> – Urządzenie posiada wbudowany serwer DHCP z możliwością przypisywania adresu IP do adresu MAC karty sieciowej stacji roboczej w sieci – Urządzenie musi pozwalać na przesyłanie zapytań DHCP do zewnętrznego serwera DHCP – DHCP Relay – Urządzenie musi być wyposażone w klienta usługi SNMP w wersji 1,2 i 3. – Urządzenie musi posiadać usługę klienta NTP. – Urządzenie musi posiadać DNS Proxy.
Administracja urządzeniem	<ul style="list-style-type: none"> – Producent musi dostarczać w podstawowej licencji narzędzie administracyjne pozwalające na podgląd pracy urządzenia, monitoring w trybie rzeczywistym stanu urządzenia. – Konfiguracja urządzenia ma być możliwa z wykorzystaniem polskiego interfejsu graficznego. – Interfejs konfiguracyjny musi być dostępny poprzez przeglądarkę internetową a komunikacja musi być zabezpieczona za pomocą protokołu https. – Komunikacja może odbywać się na porcie innym niż https (443 TCP). – Urządzenie może być zarządzane przez dowolną liczbę administratorów z różnymi (także nakładającymi się) uprawnieniami. – Urządzenie ma mieć możliwość eksportowania logów na zewnętrzny serwer (syslog).
Raportowanie	<ul style="list-style-type: none"> – Urządzenie ma być dostarczone wraz z dedykowanym systemem do raportowania. – Narzędzie raportujące musi być oparte o darmowy system np. system z rodziny Linux. – Interfejs użytkownika musi być dostępny poprzez przeglądarkę internetową.

- Interfejs użytkownika narzędzia raportującego ma być dostępny co najmniej w językach Polskim i Angielskim.
- Przesyłanie logów pomiędzy urządzeniem a narzędziem raportującym musi odbywać się za pomocą protokołu syslog.
- Narzędzie raportujące musi posiadać możliwość automatycznej aktualizacji swoich komponentów z Internetu bez ingerencji użytkownika.
- Rozwiązanie musi posiadać możliwość wygenerowania raportów graficznych, na podstawie zebranych logów, w tym co najmniej: raporty WEB zawierające informacje o co najmniej: odwiedzanych stronach WWW, ilości połączeń do tych stron, ilości pobranych danych, kategoriach tematycznych (do których należą odwiedzane strony), użytkownikach, którzy łączyli się z danymi adresami oraz adresach IP z których wchodzono na owe strony; raporty pasywnego skanera sieci, zawierające informacje o co najmniej: wykrytych zagrożeniach, aplikacjach, w których zostały wykryte podatności, typach programów, w których wykryto podatności, poziomie ważności wykrytych zagrożeń; raporty IPS zawierające informacje o co najmniej: wykrytych przez IPS zagrożeniach, adresach źródłowych i adresach docelowych hostów, których te zagrożenia dotyczą.
- Raporty graficzne muszą oferować możliwość: przeszukiwania zgromadzonych informacji; wyświetlenia zgromadzonych informacji, dla wybranego: dnia, tygodnia, miesiąca; eksportu do zewnętrznych plików obsługujących format PDF oraz CSV.
- Narzędzie raportujące musi umożliwiać przeglądanie zgromadzonych logów, oraz dawać możliwość ich filtrowania po parametrach co najmniej takich jak: protokół, źródłowy adres IP, docelowy adres IP, port docelowy, nazwa docelowa, czas (od-do), nazwa użytkownika, akcja.
- Przeglądarka logów musi dawać możliwość ukrycia kolumn z informacjami zbędnymi dla administratora.
- Narzędzie raportujące musi posiadać możliwość tworzenia wielu kont użytkowników.
- Narzędzie raportujące musi umożliwiać pracę wielu użytkowników jednocześnie.
- Narzędzie raportujące musi być dostarczane w ramach podstawowej licencji na urządzenie, bez dodatkowych opłat.

Parametry sprzętowe	<ul style="list-style-type: none"> – Urządzenie ma być wyposażone w dysk twardy o pojemności co najmniej 120 GB. – Liczba portów Ethernet 10/100/1000 – min. 12. – Urządzenie musi posiadać funkcjonalność budowania połączeń z Internetem za pomocą modemu 3G. – Urządzenie pozwala na użycie nie mniej niż 8 niezależnych łączy WAN. – Przepustowość Firewalla wraz z włączonym systemem IPS – min. 1 500 Mbps. – Minimalna przepustowość tunelu VPN przy szyfrowaniu AES wynosi min. 350 Mbps. – Maksymalna liczba tuneli VPN IPSec nie może być mniejsza niż 1000. – Obsługa min. 512 VLAN-ów. – Maksymalna liczba równoczesnych sesji wynosi min. 600 000. – Urządzenie musi dawać możliwość budowania klastrów wysokiej dostępności HA co najmniej w trybie Active-Passive. – Urządzenie jest nielimitowane na użytkowników.
Serwisy i licencje	Dostawca powinien dostarczyć licencje aktywacyjne dla funkcji bezpieczeństwa na okres 36 miesięcy.
Warunki gwarancyjne	System powinien być objęty serwisem gwarancyjnym producenta przez okres 36 miesięcy, realizowanym na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, polegającym na naprawie lub wymianie urządzenia w przypadku jego wadliwości. W przypadku gdy producent nie posiada na terenie Rzeczypospolitej Polskiej własnego centrum serwisowego, oferent winien przedłożyć dokument producenta, który wskazuje podmiot uprawniony do realizowania serwisu gwarancyjnego na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
Wymagania dodatkowe	Wykonawca winien przedłożyć oświadczenie producenta lub autoryzowanego dystrybutora producenta na terenie Polski, iż Wykonawca posiada autoryzację producenta w zakresie sprzedaży oferowanych rozwiązań oraz świadczenia usług z nimi związanych.

Switch – 2 szt.

Atrybut	Parametry techniczne - wymagania MINIMALNE
Ilość portów	<ul style="list-style-type: none"> – 48 x 10/100/1000 Mb/s – 4 x SFP
Obsługa protokołów i standardów	<ul style="list-style-type: none"> – IEEE 802.3i – IEEE 802.3u – IEEE 802.3ab – IEEE 802.3z – IEEE 802.3x – IEEE 802.1Q – IEEE 802.1p – IEEE 802.1D – IEEE 802.1v – IEEE 802.1 Q-in-Q – IEEE 802.1w – IEEE 802.1s – IEEE 802.3ad – IEEE 802.1x – IGMP v1, v2, v3 snooping – Static multicast filtering – IGMP Querier – CoS – Diffserv QoS – Obsługa statycznego routingu – Zabezpieczenie przed burzami broadcast oraz multicast oraz nieznanymi pakietami unicast – Limitowanie przepustowości w porcie na wejściu z gradacją co 1Kb/s – Protected ports – MAC filtering – Port locking – SNMP v1, v2c, v3 – RFC 1157, 1902-1907 – RFC 768 UDP – UDP relay – RFC 854-859 telnet

	<ul style="list-style-type: none"> – RFC 951 BOOTP – RFC 1213 MIB II – RFC 1757 RMON groups 1,2,3, oraz 9 – RFC 1215 SNMP Traps – RFC 1493 Bridge MIB – RFC 1643 Ethernet Interface MIB – RFC 1534 DHCP oraz BOOTP – RFC 2131, 2132 DHCP oraz BOOTP – RFC 2865 RADIUS – RFC 2866 RADIUS accounting – Private Enterprise MIB – Port mirroring – RFC 2236 IGMP v2 – DHCP/BOOTP relay-primary and backup (RFC 3046, option 82) – RFC 2030 SNTP – DHCP Server – DHCP relay – GARP/GVRP/GMRP – SYSLOG – RFC 1519 CIDR – Proxy ARP – DNS lookup – Liczba statycznych tras: 32 – Liczba routowanych VLANów: 32 – Liczba wpisów ARP: 480 – Liczba reguł ACL: 224 – Wymagany jest port konsoli RS-232 umożliwiający zarządzanie poprzez Telnet w wykorzystaniem powłoki Secure Shell (SSH v1.5, v2) – Przełącznik powinien umożliwiać również zarządzanie poprzez przeglądarkę internetową.
Parametry wydajnościowe	<ul style="list-style-type: none"> – Przepustowość magistrali systemowej: 96 Gb/s; 71,4 Mp/s – Opóźnienia przekazywanych ramek: 20 mikrosekund dla 64-bajtowej ramki – Wielkość pamięci operacyjnej: min. 128 MB – Bufor przełącznika: min. 1,5 MB – Wielkość pamięci flash: min. 32 MB

	<ul style="list-style-type: none"> – wielkość tablicy adresów MAC: min. 8000 – Ilość VLAN: 512 (1-4093) – Ilość możliwych trunk: min. 64 – Ilość kolejek QoS na port: 8 – Obsługa ramek Jumbo: do 9K – Minimalny deklarowany czas pracy pomiędzy awariami (MTBF): 162303 godzin
Warunki gwarancji	36 miesięcy

Switch do telewizji dozorowej CCTV – 1 szt.

Atrybut	Parametry techniczne - wymagania MINIMALNE
Ilość portów	8 portów Power over Ethernet
Obsługa protokołów i standardów	<ul style="list-style-type: none"> – IEEE 802.3, – IEEE 802.3u, – IEEE 802.3x, – IEEE 802.3af, – IEEE 802.1p.
Parametry wydajnościowe	<ul style="list-style-type: none"> – Bufor przełącznika: 112 KB – wielkość tablicy adresów MAC: 8000 – prędkość transmisji 10/100 Mb/s
Dodatkowe informacje	<ul style="list-style-type: none"> – Zdalne zarządzanie z wykorzystaniem przeglądarki www – Obsługa VLAN – Obsługa QoS – Kontrola pasma – Zabezpieczenie przed zwarciami
Zasilanie PoE	48V, 120 Watt (sumaryczne)
Warunki gwarancji	36 miesięcy

15. Certyfikaty SSL – 1 szt.

Rodzaj	Ilość sztuk
– zgodność ze standardem X.509 v.3 (RFC5280),	1

- zabezpieczony funkcją skrótu SHA1,
- obsługa siły szyfrowania połączeń do 256 bitów,
- wsparcie dla SGC (Server Gated Cryptography),
- obsługa kluczy o długości 4096 bitów i więcej,
- minimalna długość kluczy kryptograficznych: RSA lub DSA 2048 bit, EC 571 bit: NIST K-571 oraz NIST B-571,
- jest wydawany automatycznie on-line,
- wspierany supportem e-mail,
- współpraca każdym typem przeglądarki
- zgodność ze standardami WebTrust,
- możliwa jest weryfikacja statusu certyfikatu przy pomocy list CRL oraz protokołu OCSP
- ważność 36 miesięcy

16. Oprogramowanie stacji roboczych – 2 szt.

Rodzaj	Ilość sztuk
Dostawa pakietów MS Office Home and Business 2013 wersja polska w wersji BOX	2

17. Oprogramowanie serwerów (komplet) – 1 szt.

Rodzaj	Ilość sztuk
<p>System operacyjny (Windows Serwer) wraz z odpowiednią ilością licencji CAL dla każdego z dwu serwerów pozwalającą na jednoczesną, niezależną pracę maks. 55 użytkowników</p> <p>Preinstalowany system operacyjny musi umożliwiać implementację następujących funkcjonalności bez potrzeby instalowania dodatkowych produktów (oprogramowania) innych producentów wymagających dodatkowych licencji:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Podstawowe usługi sieciowe: DHCP oraz DNS, – Usługi katalogowe oparte o LDAP i pozwalające na uwierzytelnianie użytkowników stacji roboczych, bez konieczności instalowania dodatkowego oprogramowania na tych stacjach, pozwalające na zarządzanie zasobami w sieci (użytkownicy, komputery, drukarki, udziały sieciowe), – Zdalna dystrybucja oprogramowania na stacje robocze. – Praca zdalna na serwerze z wykorzystaniem terminala 	2

<p>(cienkiego klienta) lub odpowiednio skonfigurowanej stacji roboczej,</p> <ul style="list-style-type: none"> – Automatyzacja powtarzalnych zadań przy użyciu skryptów poleceń, – Szyfrowanie plików i folderów, – Szyfrowanie połączeń sieciowych pomiędzy serwerami oraz serwerami i stacjami roboczymi (IPSec), – Wsparcie dla protokołu IP w wersji 6 (IPv6), – Wbudowane usługi VPN, – Wbudowane narzędzia tworzenia kopii zapasowych oraz odzyskiwania danych po awarii, – Możliwość publikowania w sieci WWW statycznych stron html, – Wbudowane mechanizmy wirtualizacji. 	
<p>System operacyjny Linux Red Hat Enterprise:</p> <ul style="list-style-type: none"> – obsługa 2 procesorów, – praca zdalna na serwerze, – obsługa technologii sieciowych Ethernet, pamięci masowej, NAS, SAN, – wbudowane mechanizmy kontrolne oparte na rolach oraz wielopoziomowe zabezpieczenia, – wbudowana zapor systemowa, – wbudowane funkcje audytu, – wbudowane narzędzia do weryfikacji spójności systemu i plików, – programowy mechanizm RAID, – zarządzanie dyskami logicznymi (LVM), – zintegrowane narzędzia do wirtualizacji, – subskrypcja 36 miesięcy 	
<p>Oprogramowanie do wirtualizacji:</p> <ul style="list-style-type: none"> – licencja na min. 3 serwery, – obsługa maksymalnie 2 procesorów przypadających na 1 serwer, – dostępna ilość pamięci vRAM na fizyczny procesor: min 32 GB – mechanizm dynamicznej zmiany wielkości zasobu dyskowego dla maszyny wirtualnej bez straty wydajności systemu – tworzenie kopii zapasowych bez zakłócania pracy aplikacji 	1

<ul style="list-style-type: none"> – automatyczna aktualizacja – subskrypcja 36 miesięcy 	
<p>Oprogramowanie do backupu danych:</p> <p>Oprogramowanie powinno być przeznaczone dla średnich i dużych firm, które mają rozbudowane środowisko informatyczne celem sprostania rozwojowi tego środowiska.</p> <ul style="list-style-type: none"> – program musi umożliwiać wykonywanie backupów w środowisku heterogenicznym – oprogramowanie musi oferować backup serwerów pracujących pod systemami operacyjnymi takimi jak: windows 2000, windows 2003, windows 2008, redhat linux, suse linux, solaris sparc, solaris x86, ibm aix, hp-ux – musi umożliwiać łatwą rozbudowę w miarę rozrastania się infrastruktury informatycznej i oferować backup zasobów po sieci lan lub san. – musi być łatwy w instalacji, konfigurowaniu i zarządzaniu poprzez interface graficzny (gui), jak również poprzez interfejs tekstowy cli. powinien umożliwiać pełne dostosowanie do środowiska klienta. – dla serwerów backupowanych, musi istnieć możliwość multipleksowania zapisów – jednoczesnego zapisu na jeden napęd z kilku klientów/serwerów. – automatyczny backup bazujący na kalendarzu. musi posiadać możliwość backupu typu: full, incremental, differential. – musi umożliwiać wykonywanie skryptów przed i po backupie (np. uruchamianych przed backupem bazy oraz po wykonaniu backupu off-line bazy, kasowanie redo logów) – do przechowywania danych wykorzystywane powinny być lokalne dyski. – oprogramowanie musi zapewniać deduplikację danych podlegających backupowi na nośniki dyskowe w czasie rzeczywistym. – oprogramowanie musi wykorzystywać relacyjną bazę danych do przechowywania informacji o środowisku jak i zadaniach backupowych. Jeśli zachodzi taka potrzeba zamawiający wymaga dostarczenia licencji na taką bazę danych. – oprogramowanie musi zapewnić możliwość automatycznej 	<p>2</p>

weryfikacji stanu nośników backupowych niezależnie od zadań backupowych.

- oprogramowanie powinno umożliwić definicję różnych klas użytkowników korzystających z rozwiązania posiadających różne uprawnienia np.: operator backupu, administrator backupu, operator odtwarzania etc.
- musi mieć możliwość zintegrowania się z technologią vcb (vmware consolidate backup) lub vstorage api (vsphere) celem wydajnego backupu danych z możliwością odtwarzania pojedynczych plików (zawartych w vmdk) dla systemów windows
- musi wspierać najnowsze wersje systemów do wirtualizacji środowisk: vsphere 5.0, hyper-v 2.0
- musi oferować integrację dla backupu środowisk wirtualnych opartych o microsoft hyper-v, z technologią przywracania pojedynczych plików z maszyn wirtualnych windows z backupu całej maszyny wirtualnej.
- dla środowisk vmware odtwarzanie danych z backupu pełnego, różnicowego czy blokowego musi być dostępne niezależnie gdzie znajdują się dane (dyski, taśmy, vtl, deduplikacja)
- powinien potrafić backupować online bazy danych, np. oracle, exchange, sql server, sybase.
- powinien posiadać możliwość backupu online danych z systemu sharepoint portal server z możliwością przywracania pojedynczych elementów
- backup i odtwarzanie serwera exchange powinno umożliwiać odtworzenie na poziomie pojedynczej wiadomości w skrzynkach użytkowników,
- odtwarzanie microsoft active directory na poziomie pojedynczych elementów (np. ou czy pojedynczy atrybutów)
- musi posiadać wbudowany mechanizm do backupowania otwartych plików
- powinien potrafić wykorzystywać do backupu mechanizm kopii migawkowych systemu microsoft windows (vss)
- posiadać funkcje disaster-recovery umożliwiające proste i szybkie automatyczne odtworzenie serwera po awarii.
- możliwość szyfrowania danych przesyłanych przez sieć lan. opcja powinna być ściśle zintegrowana z produktem do backupu i wykorzystywać algorytm aes 256bit.
- możliwość kompresji na kliencie backupowym przed

<p>wysłaniem danych przez sieć.</p> <ul style="list-style-type: none"> – system powinien mieć możliwość monitorowania i alterowania poprzez email – powinien posiadać zaawansowane funkcje monitoringu oraz generowania raportów. – umożliwiać graficzną reprezentację zadań, statusu poszczególnych backupów oraz środowiska backupu dla środowisk lokalnych jak i zdalnych – zamawiający wymaga dostarczenia licencji oprogramowania objętej 36 miesięcznym wsparciem producenta spełniające powyższe wymagania dla następujących systemów: 2 serwery Windows 	
<p>Oprogramowanie antywirusowe dla serwerów</p> <p>Oprogramowanie musi posiadać poniższe minimalne cechy i właściwości:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Ochrona serwerów: Microsoft Windows Server 2003, Microsoft Windows Server 2003 R2, Microsoft Windows Server 2008, Microsoft Windows Server 2008 R2, Microsoft Small Business Server 2003, Microsoft Small Business Server 2003 R2, Microsoft Small Business Server 2008, Microsoft Small Business Server 2011, Standard edition; – Oprogramowanie musi być kompatybilne z preinstalowanym systemem operacyjnym na serwerach dostarczonych w ramach zamówienia; – Polskojęzyczny interfejs konsoli zarządzania poprzez przeglądarkę internetową; – Ochrona całego systemu monitorowana i zarządzana z pojedynczej konsoli, zarówno po stronie administratora jak i użytkownika końcowego; – Zarządzanie aplikacją poprzez interfejs dostępny przez protokół http; – Możliwość określenia adresów sieciowych z których można zarządzać aplikacją; – Integracja z systemem anty wirusowym dla serwerów MS Exchange dostarczany przez producenta poprzez wspólny lokalny interfejs zarządzający; – Co najmniej trzy różne silniki antywirusowe, każdy z dedykowanymi bazami sygnatur, funkcjonujące jednocześnie i skanujące wszystkie dane; 	<p>3</p>

- Zintegrowany silnik „antymalware”;
- Co najmniej dwa dedykowane silniki „antyspyware”;
- Aktualizacje baz definicji wirusów dostępne 24h na dobę na serwerze internetowym producenta, możliwa zarówno aktualizacja automatyczna programu oraz na żądanie, jak i ściąganie plików i ręczna aktualizacja na stacjach roboczych bez dostępu do Internetu;
- Możliwość wywołania skanowania na żądanie lub według harmonogramu ustalonego przez administratorów dla określonych grup klientów za pomocą centralnej konsoli lub lokalnie przez określonego klienta;
- Możliwość wywołania szybkiego skanowania pod kątem programów typu rootkit;
- Aktualizacja definicji wirusów czy też mechanizmów skanujących nie wymaga zatrzymania procesu skanowania na jakimkolwiek systemie operacyjnym;
- Brak konieczności restartu komputerów po dokonaniu aktualizacji mechanizmów skanujących i definicji wirusów;
- Możliwość pobierania aktualizacji baz wirusów z serwera producenta lub z serwera uaktualnień umieszczonego lokalnie w sieci LAN;
- Heurystyczna technologia do wykrywania nowych, nieznanych wirusów;
- Wykrywanie niepożądanych aplikacji takich jak oprogramowanie typu „wirus”, „keylogger”, „dialer”, „trojan”;
- Program powinien posiadać kwarantannę wirusów, spyware oraz riskware;
- Mechanizm skanujący wspólny dla wszystkich platform sprzętowych i programowych, wszystkich maszyn, wszystkich wersji oprogramowania, w tym bez względu na wersję językową oprogramowania – bez względu na to jak duża jest sieć lub jak bardzo jest złożona;
- Mikrodefinicje wirusów – przyrostowe (inkrementalne) pobieranie jedynie nowych definicji wirusów i mechanizmów skanujących bez konieczności pobierania całej bazy (na stację kliencką pobierane są tylko definicje, które przybyły od momentu ostatniej aktualizacji);
- Obsługa plików skompresowanych obejmująca najpopularniejsze formaty, w tym co najmniej : ZIP JAR ARJ LZH TAR TGZ GZ CAB RAR BZ2;

- Automatyczne usuwanie wirusów i zgłaszanie alertów w przypadku wykrycia wirusa;
- Automatyczne uruchamianie procedur naprawczych;
- Uaktualnienia definicji wirusów posiadają podpis cyfrowy, którego sprawdzenie gwarantuje, że pliki te nie zostały zmienione;
- Gwarancja na dostarczenie szczepionki na nowego wirusa w czasie krótszym niż 48 godzin;
- Średni czas reakcji producenta na nowy wirus poniżej 8 godzin, 24 godziny na dobę przez cały rok (24/7/365);
- Automatyczne powiadomienie użytkowników oraz administratora o pojawiających się zagrożeniach wraz z określeniem stacja robocza jest odpowiednio zabezpieczona;
- Możliwość zarządzania za pomocą centralnej konsoli.

Wymagania minimalne dotyczące systemu zarządzania centralnego. Oprogramowanie musi posiadać co najmniej niżej wymienione cechy i właściwości:

- Konsola zarządzania umożliwiać musi eksport pakietu instalacyjnego dla klienta w formacie Microsoft Installer (MSI) i JAR lub też bezpośrednią instalację zdalną nienadzorowaną;
- Narzędzie instalacyjne musi sprawdzać istnienie poprzednich wersji oprogramowania. W przypadku znalezienia poprzedniej wersji instalator powinien pozostawić ustawienia użytkownika, usunąć starsze oprogramowanie z klienta lub serwera i instalować nową wersję;
- Pełna administracja konfiguracją i monitorowanie stacji roboczych i serwerów plików za pomocą konsoli administracyjnej (centralna instalacja, konfiguracja w czasie rzeczywistym, zarządzanie, raportowanie i administrowanie oprogramowaniem);
- Komunikacja pomiędzy serwerem centralnego zarządzania a stacjami roboczymi musi być zaszyfrowana lub sygnowana stosownymi kluczami prywatnymi i publicznymi;
- Pełne centralne zarządzanie dla środowisk Windows Server 2003 (32-bit oraz 64-bit), Windows Server 2008 (32-bit oraz 64-bit), Windows Server 2008 R2, Windows XP, Windows Vista, Windows 7, Linux;
- Scentralizowane blokowanie i odblokowywanie dostępu użytkownika do zmian konfiguracyjnych oprogramowania klienckiego, konsola pozwala na zdalne zarządzanie

wszystkimi ustawieniami klienta;

- Administratorzy muszą mieć możliwość tworzenia logicznych grup klientów i serwerów, w celu zarządzania oraz wymuszania określonych dla grupy zasad bezpieczeństwa;
- Centralna konsola administracyjna musi umożliwiać przenoszenie klientów z jednej grupy do drugiej z możliwością zachowania ustawień lub dziedziczenia ustawień grupy;
- Możliwość zmiany ustawień dla poszczególnych grup, umożliwienie administratorom zarządzania poszczególnymi klientami i funkcjonalnymi grupami klientów (tworzenie grup klientów);
- Tworzenie grup, zdalne instalowanie oprogramowania oraz wymuszanie stosowania określonych zasad i ustawień na klientach;
- Możliwość importu struktury drzewa z Microsoft Active Directory;
- Możliwość blokowania wszystkich ustawień konfiguracyjnych stacji roboczych w celu uniemożliwienia ich modyfikacji przez użytkowników;
- Serwer zarządzający związany z konsolą zarządzającą musi mieć funkcję przesyłania aktualizacji do klientów z możliwością ustawienia harmonogramu lub częstotliwości aktualizacji;
- Możliwość definiowania harmonogramów lub częstotliwości automatycznego pobierania aktualizacji definicji wirusów od producenta oprogramowania przez serwer zarządzający;
- Możliwość instalacji i konfiguracji wewnętrznego serwera aktualizacji, łączącego się z serwerem aktualizacji producenta i aktualizacja serwerów, serwera zarządzającego oraz stacji roboczych z wewnętrznego serwera aktualizacji;
- Możliwość ustalenia dodatkowego harmonogramu pobierania przez serwery plików i stacje robocze aktualizacji z serwera producenta;
- Funkcja przechowywania i przekazywania danych umożliwiającą przechowywanie przez klientów danych dotyczących zdarzeń, w sytuacji, jeśli nie mogą oni uzyskać połączenia z serwerem zarządzania;
- Dane powinny być przesyłane do serwera zarządzania podczas kolejnego połączenia;
- Możliwość włączania/wyłączania wyświetlania komunikatów o

- znalezionych wirusach na wybranych stacjach klienckich;
- Program musi pozwalać administratorowi zdefiniować treść komunikatu wyświetlanego w przypadku wykrycia wirusa;
 - Umożliwienie administratorom na audyt sieci, polegający na wykryciu niechronionych węzłów narażonych na ataki wirusowe;
 - Automatyczne wykrywanie i usuwanie oprogramowanie innych wiodących producentów systemów antywirusowych (min. 3 inne) podczas instalacji;
 - Automatyczne uaktualnianie bazy definicji wirusów oraz mechanizmów skanujących nie rzadziej niż co 7 dni (zalecane codzienne aktualizacje);
 - Automatyczne pobieranie przez program antywirusowy klienta zaktualizowanych definicji wirusów, jeśli aktualnie przechowywane pliki są przestarzałe;
 - Możliwość eksportu raportów z pracy systemu do pliku MS Excel;
 - Możliwość natychmiastowej aktualizacji przez serwer definicji wirusów na stacjach klienckich;
 - Możliwość uruchomienia aktualizacji stacji roboczych i serwerów przez użytkowników „na żądanie”;
 - Możliwość lokalnego zarządzania wszystkimi ustawieniami programu klienta;
 - Program musi pozwalać administratorowi na określenie reakcji w przypadku wykrycia wirusa;
 - Program musi pozwalać na określenie obszarów skanowania, tj.: pliki, katalogi, napędy lokalne i sieciowe;
 - Program musi pozwalać na skanowanie pojedynczych plików przez dodanie odpowiedniej opcji do menu kontekstowego (po kliknięciu prawym przyciskiem myszy);
 - Program musi pozwalać na określenie typów skanowanych plików, momentu ich skanowania (otwarcie, modyfikacja) oraz na wykluczenie ze skanowania określonych folderów;
 - Zarządzanie zdarzeniami i raportowanie – natychmiastowe alarmowanie o aktywności wirusów w administrowanej sieci na kilka sposobów: poczta elektroniczna, powiadomienia przez SNMP, raportowanie do dziennika systemowego, raportowanie do systemu centralnego zarządzania;
 - Możliwość tworzenia wielu kont dostępu do systemu centralnego zarządzania dla różnych użytkowników (w tym

możliwość nadaniu danemu użytkownikowi ograniczonych praw).

Licencja antywirusa musi być co najmniej na 36 miesięcy.

18. Oprogramowanie antywirusowe – 35 szt.

Rodzaj	Ilość sztuk
<p>Oprogramowanie antywirusowe musi być kompatybilne z systemami tj:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Microsoft Windows XP with SP3 (32-bit) – Microsoft Windows Vista (32-bit i 64-bit) – Microsoft Windows 7 (32-bit i 64-bit) – Microsoft Windows 8 (32-bit, 64-bit) <p>Ochrona antywirusowa systemu musi być monitorowana i zarządzana z pojedynczej, centralnej konsoli.</p> <p>Oprogramowanie musi mieć możliwość instalacji konsoli zarządzania niezależnie na kilku wybranych stacjach.</p> <p>Oprogramowanie musi mieć polski interfejs użytkownika i dokumentacja do oprogramowania na stację roboczą.</p> <p>Ochrona antywirusowa musi być realizowana na wielu poziomach, tj.: monitora kontrolującego system w tle, modułu skanującego nośniki i monitora poczty elektronicznej, monitora ruchu http oraz moduł antyrootkitowy.</p> <p>Oprogramowanie musi posiadać co najmniej trzy różne silniki antywirusowe, funkcjonujące jednocześnie i skanujące wszystkie dane.</p> <p>Oprogramowanie musi posiadać oddzielny silnik skanujący do wykrywania niepożądanych aplikacji takich jak oprogramowanie typu „spyware”, „adware”, „keylogger”, „dialer”, „trojan”.</p> <p>Aktualizacje baz definicji wirusów musi być dostępna 24h na dobę na serwerze internetowym producenta, możliwa zarówno aktualizacja automatyczna programu oraz na żądanie, jak i ściąganie plików i ręczna aktualizacja na stacjach roboczych bez dostępu do Internetu.</p> <p>Oprogramowanie musi mieć możliwość wywołania skanowania na</p>	35

żądanie lub według harmonogramu ustalonego przez administratorów dla określonych grup klientów za pomocą centralnej konsoli lub lokalnie przez określonego klienta.

Aktualizacja definicji wirusów oprogramowania czy też mechanizmów skanujących nie może wymagać zatrzymania procesu skanowania na jakimkolwiek systemie.

Wymagania minimalne oprogramowania dot. technologii -
Oprogramowanie musi posiadać niżej wymienione cechy i właściwości:

- Brak konieczności restartu komputerów po dokonaniu aktualizacji mechanizmów skanujących i definicji wirusów;
- Heurystyczna technologia do wykrywania nowych, nieznanych wirusów;
- Wykrywanie niepożądanych aplikacji takich jak oprogramowanie typu „spyware”, „adware”, „keylogger”, „dialer”, „trojan”, „rootkit”;
- Możliwość umieszczenia oprogramowania typu „spyware”, „adware”, „keylogger”, „dialer”, „trojan” w kwarantannie;
- Mechanizm centralnego zarządzania folderami kwarantanny znajdującymi się na stacjach klienckich;
- Mechanizm skanujący wspólny dla wszystkich platform sprzętowych i programowych, wszystkich maszyn, wszystkich wersji oprogramowania, w tym bez względu na wersję językową oprogramowania – bez względu na to jak duża jest sieć lub jak bardzo jest złożona;
- Mechanizm określania źródeł ataków prowadzonych przy użyciu zagrożeń hybrydowych, takich jak Code Red i Nimda;
- Mikrodefinicje wirusów – przyrostowe (inkrementalne) pobieranie jedynie nowych definicji wirusów i mechanizmów skanujących bez konieczności pobierania całej bazy (na stację kliencką pobierane są tylko definicje, które przybyły od momentu ostatniej aktualizacji);
- Obsługa plików skompresowanych obejmująca najpopularniejsze formaty, w tym co najmniej: ZIP JAR ARJ LZH TAR TGZ GZ CAB RAR BZ2;
- Automatyczne usuwanie wirusów oraz oprogramowania typu malware i zgłaszanie alertów w przypadku wykrycia wirusa;
- Logowanie historii akcji podejmowanych wobec wykrytych zagrożeń na stacjach roboczych. Dostęp do logów z poziomu

GUI aplikacji;

- Automatyczne uruchamianie procedur naprawczych;
- Uaktualnienia definicji wirusów posiadają podpis cyfrowy, którego sprawdzenie gwarantuje, że pliki te nie zostały zmienione;
- Gwarancja na dostarczenie szczepionki na nowego wirusa w czasie krótszym niż 48 godzin;
- Średni czas reakcji producenta na nowy wirus poniżej 8 godzin, 24 godziny na dobę przez cały rok (24/7/365);
- Automatyczne powiadomienie użytkowników oraz administratora o pojawiających się zagrożeniach wraz z określeniem stacja robocza jest odpowiednio zabezpieczona;
- Możliwość ręcznego aktualizowania baz definicji wirusów poprzez odrębny plik wykonywalny dostarczony przez producenta;
- Możliwość pobierania aktualizacji przez klientów między sobą – tzw. „Neighborcast” pozwalające na odciążenie łącza do sieci WAN;
- Brak konieczności restartu komputera po zainstalowaniu aplikacji w środowisku Windows Vista/7.

Wymagania minimalne dotyczące systemu zarządzania centralnego.
Oprogramowanie musi posiadać niżej wymienione cechy i właściwości:

- Konsola zarządzania umożliwiać musi eksport pakietu instalacyjnego dla klienta w formacie Microsoft Installer (MSI) i JAR lub też bezpośrednią instalację zdalną nienadzorowaną;
- Narzędzie instalacyjne musi sprawdzać istnienie poprzednich wersji oprogramowania. W przypadku znalezienia poprzedniej wersji instalator powinien pozostawić ustawienia użytkownika, usunąć starsze oprogramowanie z klienta lub serwera i instalować nową wersję;
- Pełna administracja konfiguracją i monitorowanie stacji roboczych i serwerów plików za pomocą konsoli administracyjnej (centralna instalacja, konfiguracja w czasie rzeczywistym, zarządzanie, raportowanie i administrowanie oprogramowaniem);
- Komunikacja pomiędzy serwerem centralnego zarządzania a stacjami roboczymi musi być zaszyfrowana lub sygnowana stosownymi kluczami prywatnymi i publicznymi;
- Pełne centralne zarządzanie dla środowisk Windows Server

2003, Windows Server 2008, Windows XP, Windows Vista, Windows 7, Linux;

- Scentralizowane blokowanie i odblokowywanie dostępu użytkownika do zmian konfiguracyjnych oprogramowania klienckiego, konsola pozwala na zdalne zarządzanie wszystkimi ustawieniami klienta;
- Administratorzy muszą mieć możliwość tworzenia logicznych grup klientów i serwerów, w celu zarządzania oraz wymuszania określonych dla grupy zasad bezpieczeństwa;
- Centralna konsola administracyjna musi umożliwiać przenoszenie klientów z jednej grupy do drugiej z możliwością zachowania ustawień lub dziedziczenia ustawień grupy;
- Możliwość zmiany ustawień dla poszczególnych grup, umożliwienie administratorom zarządzania poszczególnymi klientami i funkcjonalnymi grupami klientów (tworzenie grup klientów);
- Tworzenie grup, zdalne instalowanie oprogramowania oraz wymuszanie stosowania określonych zasad i ustawień na klientach;
- Możliwość importu struktury użytkowników z Active Directory;
- Możliwość blokowania wszystkich ustawień konfiguracyjnych stacji roboczych w celu uniemożliwienia ich modyfikacji przez użytkowników;
- Możliwość wyłączenia blokady zmiany ustawień dla użytkownika z prawami administratora;
- Serwer zarządzający związany z konsolą zarządzającą musi mieć funkcję przesyłania aktualizacji do klientów z możliwością ustawienia harmonogramu lub częstotliwości aktualizacji;
- Możliwość definiowania harmonogramów lub częstotliwości automatycznego pobierania aktualizacji definicji wirusów od producenta oprogramowania przez serwer zarządzający;
- Możliwość instalacji i konfiguracji wewnętrznego serwera aktualizacji, łączącego się z serwerem aktualizacji producenta i aktualizacja serwerów, serwera zarządzającego oraz stacji roboczych z wewnętrznego serwera aktualizacji;
- Możliwość ustalenia dodatkowego harmonogramu pobierania przez serwery plików i stacje robocze aktualizacji z serwera producenta;

- Funkcja przechowywania i przekazywania danych umożliwiającą przechowywanie przez klientów danych dotyczących zdarzeń, w sytuacji, jeśli nie mogą oni uzyskać połączenia z serwerem zarządzania;
- Dane powinny być przesyłane do serwera zarządzania podczas kolejnego połączenia;
- Możliwość włączania/wyłączania wyświetlania komunikatów o znalezionych wirusach na wybranych stacjach klienckich;
- Program musi pozwalać administratorowi zdefiniować treść komunikatu wyświetlanego w przypadku wykrycia wirusa;
- Umożliwienie administratorom na audyt sieci, polegający na wykryciu niechronionych węzłów narażonych na ataki wirusowe;
- Automatyczne wykrywanie i usuwanie oprogramowanie innych wiodących producentów systemów antywirusowych (min. 3 inne) podczas instalacji;
- Automatyczne uaktualnianie bazy definicji wirusów oraz mechanizmów skanujących nie rzadziej niż co 7 dni (zalecane codzienne aktualizacje);
- Automatyczne pobieranie przez program antywirusowy klienta zaktualizowanych definicji wirusów, jeśli aktualnie przechowywane pliki są przestarzałe;
- Możliwość eksportu raportów z pracy systemu do pliku MS Excel;
- Możliwość natychmiastowej aktualizacji przez serwer definicji wirusów na stacjach klienckich;
- Możliwość uruchomienia aktualizacji stacji roboczych i serwerów przez użytkowników „na żądanie”;
- Możliwość lokalnego zarządzania wszystkimi ustawieniami programu klienta;
- Program musi pozwalać administratorowi na określenie reakcji w przypadku wykrycia wirusa;
- Program musi pozwalać na określenie obszarów skanowania, tj.: pliki, katalogi, napędy lokalne i sieciowe;
- Program musi pozwalać na skanowanie pojedynczych plików przez dodanie odpowiedniej opcji do menu kontekstowego (po kliknięciu prawym przyciskiem myszy);
- Program musi pozwalać na określenie typów skanowanych plików, momentu ich skanowania (otwarcie, modyfikacja) oraz na wykluczenie ze skanowania określonych folderów;

- Zarządzanie zdarzeniami i raportowanie – natychmiastowe alarmowanie o aktywności wirusów w administrowanej sieci na kilka sposobów: poczta elektroniczna, powiadomienia przez SNMP, raportowanie do dziennika systemowego, raportowanie do systemu centralnego zarządzania;
- Możliwość tworzenia wielu kont dostępu do systemu centralnego zarządzania dla różnych użytkowników (w tym możliwość nadania danemu użytkownikowi ograniczonych praw).

Licencja antywirusa na co najmniej 36 miesięcy.

Wskaźniki realizacji projektu od osiągnięcia poprzez realizację projektu zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie:

1. Liczba uruchomionych serwerów – 2 szt
2. Liczba uruchomionych aplikacji – 20 szt
3. Liczba uruchomionych systemów archiwizacji danych- 1szt
4. Liczba wdrożonych systemów uwierzytelniania i autoryzacji – 1szt
5. Liczba rejestrów publicznych udostępnionych online – 4 szt
6. Liczba uruchomionych portali – 2 szt
7. Liczba zakupionych zestawów komputerowych – 26 szt
8. Liczba zakupionych urządzeń peryferyjnych – 16 szt
9. Liczba wdrożonych programów antywirusowych – 35 szt
10. Liczba wdrożonych kompleksowych systemów zarządzania -1 szt.
11. Liczba uruchomionych on-line usług na poziomie 1 – Informacja – 7 szt
12. Liczba uruchomionych on-line usług na poziomie 3 – Dwustronna Interakcja –10 szt
13. Liczba uruchomionych on-line usług na poziomie 4 – Transakcja – 6 szt

Gdzie definiując każdy z poziomów Zamawiający określa jako:

- Poziom 1 – informacyjny - dostępność online informacji niezbędnej do rozpoczęcia jakiegoś procesu – np. rejestry publiczne;
- Poziom 3 - dwukierunkowy, oznacza możliwość wypełnienia formularza na oficjalnej stronie podmiotu publicznego, niezbędny system uwierzytelnienia osoby;
- Poziom 4 – w pełni elektroniczny transakcyjny system, udostępniający usługi w całości poprzez sieć, włączając podejmowanie decyzji oraz dostarczanie jej.

Na etapie wdrożenia Wykonawca w uzgodnieniu z Zamawiającym udostępni interaktywne formularze (powiązane z portalem umożliwiającym kontakt on-line obywatela z urzędem/instytucją), poprzez które możliwe będzie osiągnięcie wskaźników wymienionych w pkt. 11,12 i 13.

Ponadto portal poprzez raporty lub statystyki ma umożliwiać weryfikację wskaźników rezultatu osiągniętych po realizacji projektu takich jak:

1. Liczba użytkowników korzystających miesięcznie z uruchomionych usług on-line – jm. osoby.
2. Liczba przedsiębiorstw korzystających z udostępnionych rejestrów publicznych – jm. szt
3. Liczba obywateli korzystających z udostępnionych rejestrów publicznych – jm. osoby.
4. Ilość jednostek sektora publicznego korzystających z utworzonych aplikacji – jm. szt.
5. Liczba osób mających możliwość używania podpisu elektronicznego - jm. osoby
6. Ilość procedur wewnętrznych realizowanych w oparciu o podpis elektroniczny.

Wzór raportu lub statystyk będzie na etapie wdrożenia uzgodniony z Zamawiającym.

VI.PRACE BUDOWLANE –REMONT SERWEROWNI, KLIMATYZACJA, WYMIANA 55 PUNKÓW SIECI LAN, ZASILANIE DEDYKOWANE

Wszelkie roboty remontowo-budowlane i modernizacyjne niezbędne do realizacji projektu muszą być zgodne z dołączonymi do SIWZ projektami elektrycznymi, budowlanymi, wizualizacjami, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych oraz przedmiarami robót.