

Uchwała Nr XXIV/186 /2001
Rady Gminy Buczkowice
z dnia 18 kwietnia 2001 r.

w sprawie nadania statutu Szkole Podstawowej w
Buczkowicach .

Na podstawie art.5 ust.2 pkt.1 , art. 58 ust.6 , art. 62
ust.5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz..
U. z 1996 r. , Nr 67 poz. 329 z późn. zmianami) :

Rada Gminy postanawia;

& 1

Nadać Szkole Podstawowej w Buczkowicach
wyodrębnionej z Zespołu Szkół Ogólnokształcących na
podstawie Uchwały Nr XXII/ 175/2000 z dnia 29.12.2000r.
statut w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1 do uchwały.

& 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy.

& 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia
w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego

PRZEDSIĘDZĄCY RADY GMINY
w Buczkowicach
Krzysztof Górny

Załącznik nr 1
do uchwały XXIV/189/2001
z dnia 18 kwietnia 2001r.

STATUT
PUBLICZNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ
W BUCZKOWICACH

1

STATUT
Publicznej Szkoły Podstawowej
w Buczkowicach

Rozdział I

&1

Szkoła Podstawowa w Buczkowicach jest publiczną szkołą podstawową
nazwę:

PUBLICZNA SZKOŁA PODSTAWOWA im. Mikołaja Kopernika
w Buczkowicach

Siedzibą szkoły jest budynek przy ul. Szkolnej 815.

Szkoła używana jest w pełnym brzmieniu.

W pismach i stemplach może być używany skrót nazwy: Szkoła
Podstawowa im. M. Kopernika w Buczkowicach.

Szkoła Podstawowa działa na podstawie uchwały Rady Gminy
XII/175/2000 z dnia 29.12.2000r.

Organem prowadzącym szkołę jest Gmina Buczkowice.

Szkoła Podstawowa w Buczkowicach jest szkołą publiczną:

- a) uczęszczają do niej dzieci zamieszkujące w obwodzie wsi Buczkowice oraz dzieci z innych obwodów gminy Buczkowice za zgodą dyrektora szkoły, jeśli szkoła dysponuje wolnymi miejscami;
- b) do szkoły uczęszczają dzieci od 7 do 13 roku życia, a cykl kształcenia wynosi 6 lat.

&2

Cele i zadania szkoły

- I. Szkoła realizuje cele i zadania określone w ustawie o systemie oświaty z dnia 7 września 1991r. oraz przepisach wykonawczych wydanych na jej podstawie.

Podstawowej jest w szczególności:

1. kształcenie i wychowanie dzieci oraz ich przygotowanie do dalszej nauki i życia gimnazjalnych i życia we współczesnym świecie;

2. kształcenie u uczniów poczucia odpowiedzialności, miłości ojczyzny oraz szacunku dla polskiego i ogólnoludzkiego dziedzictwa kulturowego;

3. zapewnienie uczniom niezbędnych warunków dla rozwoju intelektualnego, emocjonalnego, duchowego i fizycznego;

4. kształcenie i wychowanie w duchu tolerancji, humanizmu i patriotyzmu, przekazywanie wiedzy o społeczeństwie, o problemach społecznych, ekonomicznych kraju, świata, kulturze i środowisku naturalnym.

Szkoła szanuje i respektuje chrześcijański system wartości i za podstawę przyjmuje uniwersalne zasady etyki. Zapewnia każdemu uczniowi warunki niezbędne dla rozwoju w oparciu o zasady zawarte w Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej, w Uniwersalnej Deklaracji Praw Człowieka, a także o zasady solidarności, demokracji, tolerancji, sprawiedliwości i wolności.

Działalność dydaktyczno-wychowawcza Szkoły Podstawowej oparta jest na programach nauczania zatwierdzonych przez MEN, wybranych przez nauczycieli i zatwierdzonych przez dyrektora szkoły oraz na programie wychowawczym szkoły opracowanym przez radę pedagogiczną (zał. Nr1).

Obok przedmiotów i bloków przedmiotowych mogą być realizowane następujące ścieżki edukacyjne: czytelnicza, medialna, ekologiczna, regionalna i prozdrowotna.

5. Szkoła prowadzi naukę religii dla uczniów, którzy wykazali chęć uczęszczania na katechezę. Uczniom nie uczęszczającym na lekcje religii organizuje się zajęcia świetlicowe lub biblioteczne.

6. Uczniowie mają zapewnioną pomoc psychologiczną i pedagogiczną ze strony wychowawców i pedagoga zatrudnionego w szkole. Uczeń za zgodą rodziców lub na ich prośbę może być skierowany do badania psychologicznego w poradni pedagogiczno-psychologicznej na wniosek wychowawcy lub pedagoga.

niepełnosprawni otoczeni są w szkole opieką. Mogą uczęszczać do szkoły lub realizować obowiązek szkolny przez realizowanie nauczania indywidualnego, które to nauczanie przyznaje na wniosek dyrektora szkoły na podstawie orzeczenia poradni pedagogiczno-psychologicznej organ prowadzący szkołę

szkoła wykonuje zadania opiekuńcze odpowiednio do wieku uczniów i potrzeb środowiska:

- a) sprawuje opiekę nad uczniami kl. I-III oraz starszymi wg potrzeb w świetlicy szkolnej;
- b) opiekuje się uczniami przebywającymi w szkole podczas zajęć obowiązkowych, nadobowiązkowych i pozalekcyjnych oraz podczas zajęć w terenie i w trakcie wycieczek i imprez organizowanych przez szkołę;
- c) szkoła opracowuje porządek, czas i miejsce pełnienia dyżurów nauczycielskich;
- d) w czasie wycieczek szkolnych odbywających się pociągiem lub autokarem oraz wycieczek górskich, na 10 uczniów przypada 1 opiekun-nauczyciel;
- e) podczas spacerów i wycieczek pieszych po terenie gminy i najbliższej okolicy 1 nauczyciel może sprawować opiekę nad grupą 30 uczniów;
- f) chory uczeń musi być odebrany ze szkoły przez rodziców i opiekunów;
- g) nad zdrowiem i higieną osobistą uczniów czuwa również pielęgniarka szkolna;
- h) o zwolnienie ucznia z zajęć winni się zwracać rodzice na piśmie przez dzienniczek ucznia;

9. Dla uczniów uzdolnionych organizuje się w szkole kółka przedmiotowe i artystyczne (np. wokalne, taneczne, plastyczne i przedmiotowe w ramach godzin do dyspozycji dyrektora).

... z wadami postawy przewiduje się w kl. I-III zajęcia z korekcyjnej, a dla dzieci mających trudności w nauce i ... deficyty rozwojowe przewidziane są reedukacyjne, ... oraz wyrównawcze w kl. I-III oraz IV-VI.

... gwarantuje się zapewnić pomoc uczniom z rodzin o trudnej sytuacji ... przez przyznawanie darmowych obiadów z funduszu MOPS, ... od prywatnych darczyńców a także z funduszy Rady Rodziców, a ... przez zakup podręczników z możliwością ich wypożyczenia.

... ciągu jednego roku szkolnego rodzice uczestniczą przynajmniej w 4 ... raniach klasowych organizowanych przez szkołę w celu uzyskania ... formacji na temat postępów dziecka. Rodzice w sytuacjach ... nadzwyczajnych mogą być wezwani do szkoły na rozmowę indywidualną ... p. z powodu braku ich kontaktu ze szkołą lub wykroczeń uczniów).

W szkole funkcjonuje szczegółowy wewnętrzny regulamin oceniania i ... promowania, który został opracowany i zatwierdzony przez nauczycieli, ... samorząd uczniowski i rodziców (zał.Nr2).

4. W sprawach wychowawczych szkoła współpracuje w pierwszym rzędzie z rodzicami uczniów, a także ze środowiskiem lokalnym oraz organizacjami i instytucjami, które mogą pomóc szkole w realizacji nakreślonych celów (GOK, MOPS, Policja, Towarzystwo Społeczno-Kulturalne „Zagroda”, OSP, Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych).

Rozdział II

&3

kompetencje organów szkoły i zasady ich współdziałania

Organów szkoły podstawowej są:

- dyrektor szkoły;
- rada pedagogiczna;
- komorząd uczniowski;
- rada rodziców;
- rada szkoły jeżeli zostanie utworzona.

Dyrektor szkoły jest powoływany przez organ prowadzący w drodze konkursu lub powierzenia obowiązków.

Obowiązków dyrektora szkoły należy w szczególności:

- a) kierowanie bieżącą działalnością dydaktyczno – wychowawczą szkoły;
- b) sprawowanie nadzoru pedagogicznego i ocenianie pracy nauczycieli;
- c) organizowanie całości pracy dydaktycznej i wychowawczej;
- d) sprawowanie opieki nad uczniami i zapewnienie im bezpieczeństwa;
- e) podejmowanie decyzji w sprawie przyjmowania uczniów;
- f) realizowanie uchwał rady pedagogicznej podjętych w ramach jej kompetencji;
- g) odpowiedzialność za prawidłowe wykorzystanie środków finansowych przyznanych szkole;
- h) zatrudnianie i zwalnianie nauczycieli oraz pracowników administracji i obsługi;
- i) przyznawanie dodatków motywacyjnych i nagród oraz wymierzanie kar porządkowych nauczycielom i innym pracownikom szkoły;
- j) występowanie z wnioskami w sprawie odznaczeń, nagród i wyróżnień dla nauczycieli i innych pracowników szkoły, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej oraz organizacji związkowych.

4. Dyrektor szkoły prowadzi ewidencję obowiązku szkolnego przez dzieci zamieszkujące w obwodzie szkoły oraz sprawuje kontrolę nad jego realizacją.

5. Dyrektor ma prawo do wstrzymania uchwał rady pedagogicznej niezgodnych z przepisami prawa. O wstrzymaniu uchwały powiadamia kuratora oświaty i

zający szkołę.

Szkoła może wyrazić zgodę na działalność w szkole
wzrost i organizacjom, których celem statutowym jest prowadzenie,
i wzbogacanie pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej.

W realizacji swych zadań dyrektor szkoły współpracuje z radą
pedagogiczną, radą rodziców i samorządem szkolnym.

W szkole podstawowej może być utworzone stanowisko wicedyrektora.

Dyrektor, za zgodą organu prowadzącego, może utworzyć inne stanowisko
kierownicze. Zakres obowiązków osób pełniących funkcje kierownicze ustala
dyrektor szkoły.

§ 4

Kompetencje rady pedagogicznej.

Rada pedagogiczna tworzą wszyscy nauczyciele zatrudnieni w szkole. Przewodniczącym rady jest dyrektor, który przygotowuje i prowadzi zebrania rady. Dyrektor jest również odpowiedzialny za zawiadomienie jej członków o terminie i porządku obrad.

Do kompetencji rady pedagogicznej należy:

- a) zatwierdzanie planu pracy szkoły,
 - b) zatwierdzanie wyników klasyfikacji i promocji uczniów,
 - c) podejmowanie uchwał w sprawach innowacji i eksperymentów pedagogicznych po zaopiniowaniu projektów przez radę rodziców,
 - d) ustalenie organizacji doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - e) zatwierdzenie kryteriów oceny z zachowaniem uczniów,
 - f) opracowywanie i uchwalanie wewnątrz szkolnego systemu oceniania,
 - g) opracowywanie i uchwalanie programu wychowawczego szkoły po zasięgnięciu opinii rady rodziców i samorządu uczniowskiego.
2. Rada pedagogiczna opiniuje:
 - a) roczną organizację pracy szkoły i tygodniowy plan zajęć lekcyjnych pozalekcyjnych
 - b) wnioski dyrektora o przyznanie odznaczeń, nagród i innych wyróżnień,
 - c) propozycje dyrektora w sprawach przydziału nauczycielom stałych prac i zajęć w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowo płatnych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych,
 3. Rada pedagogiczna przygotowuje projekt statutu szkoły lub jego zmian i uchwała go zasięgając opinii samorządu uczniowskiego i rady rodziców.
 4. Rada pedagogiczna analizuje wnioski dyrektora wynikające z nadzoru pedagogicznego oraz informacje o działalności szkoły nie rzadziej niż dwa razy do roku.
 5. Rada pedagogiczna może występować z wnioskiem do organu prowadzącego o odwołanie nauczyciela ze stanowiska dyrektora szkoły lub innego stanowiska kierowniczego.

§ 5

Samorząd uczniowski.

Samorząd uczniowski tworzą wszyscy uczniowie szkoły. Organy samorządu są reprezentantami ogółu uczniów. Wszyscy uczniowie mają prawo do wyłaniania w demokratycznych wyborach swej reprezentacji w głosowaniu tajnym, równym i bezwzględnym. Samorząd może przedstawiać dyrektorowi, radzie pedagogicznej oraz radzie szkoły wnioski i opinie dotyczące szkoły, a szczególnie dotyczące praw i obowiązków ucznia. Uczniowie mają prawo do wyboru w porozumieniu z dyrektorem nauczyciela pełniącego rolę opiekuna samorządu uczniowskiego, a w porozumieniu z opiekunem do redagowania i wydawania gazety szkolnej, organizowania działalności kulturalnej, sportowej, rozrywkowej zgodnie z własnymi potrzebami i możliwościami organizacyjnymi. (Patrz zał. Nr5)

§ 6

Rada rodziców.

Radę rodziców tworzą rodzice w oparciu o regulamin Rady (zał. Nr4).

Rada rodziców wspiera działalność statutową szkoły.

3. Do kompetencji rady rodziców należy:

- a) Występowanie do dyrektora szkoły, rady pedagogicznej i rady szkoły z wnioskami i sprawami dotyczącymi szkoły.
- b) Inicjowanie i organizowanie pomocy rodziców dla szkoły.
- c) Gromadzenie funduszy z dobrowolnych składek rodziców, prowadzenie działalności celem pozyskania środków finansowych z innych źródeł i przeznaczenie ich na potrzeby szkoły.
- d) Środki finansowe przechowywane są na rachunku bankowym. Zasady ich wydatkowania określa regulamin rady rodziców.--
- e) W przypadku nie powołania rady szkoły rada rodziców opiniuje szkolny zestaw programów nauczania.
- f) Rada rodziców opiniuje program wychowawczy szkoły.

§ 7

Rada szkoły.

Jeżeli funkcjonuje rada szkoły, to do najważniejszych jej zadań należy:

- 1. uchwalanie statutu szkoły i jego zmian,
- 2. organizowanie i współorganizowanie działań zmierzających do ulepszenia i poprawy warunków nauki i pracy w szkole,
- 3. opiniuje plan pracy szkoły oraz projekty innowacji i eksperymentów pedagogicznych,
- 4. ocenia sytuację i stan szkoły,
- 5. opiniuje szkolny zestaw programów nauczania i program wychowawczy szkoły,
- 6. może występować do organu sprawującego nadzór pedagogiczny nad szkołą z wnioskami o zbadania i dokonania oceny działalności szkoły, jej dyrektora lub innego nauczyciela zatrudnionego w szkole.

Rozdział III

Organizacja szkoły

§ 8

1. Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym określa arkusz organizacji szkoły opracowany przez dyrektora szkoły z uwzględnieniem szkolnego planu nauczania, o którym mowa w przepisach w sprawie ramowego planu nauczania.
2. Arkusz organizacji, dyrektor szkoły przedstawia do zatwierdzenia organowi prowadzącemu w terminie do dnia 30 kwietnia każdego roku

§ 9

Szczegółowe zasady i kryteria oceniania zawarte są w szkolnym Systemie Oceniania stanowiącym załącznik do niniejszego statutu. (zał. Nr 4).

§ 10

1. Dyrektor szkoły na podstawie zatwierdzonego arkusza organizacji szkoły ustala tygodniowy rozkład zajęć edukacyjnych – obowiązkowych i nieobowiązkowych – w tym wynikających z potrzeby wdrożenia innowacji i eksperymentów i innowacji z uwzględnieniem zasad ochrony zdrowia i higieny pracy.

Podstawową jednostką organizacyjną szkoły jest oddział złożony z uczniów, którzy w jednoroczny kursie nauki w danym roku szkolnym przyswajają wiedzę w wszystkich przedmiotach obowiązkowych określonych szkolnym programem nauczania. Liczba uczniów w oddziale powinna liczyć nie mniej niż 12, a nie więcej niż 26.

Oddziały z języków obcych, informatyki i wychowania fizycznego tworzą się z podziałem na grupy (w grupach od 12 do 26 uczniów).

§ 11

Podstawową formą pracy jest system klasowo-lekcyjny.

Godzina lekcyjna trwa 45 minut.

Przerwy między lekcyjne mogą trwać od 5 do 20 minut. Decyzję w tej sprawie podejmuje dyrektor szkoły.

W uzasadnionych przypadkach takich jak realizacja zajęć dydaktycznych w blokach tematycznych, programów autorskich, eksperymentów dydaktycznych możliwe jest ustalenie innej liczebności grup lub innej długości trwania lekcji i przerw. Wymaga to zgody dyrektora szkoły.

§ 12

1. Szkoła w miarę posiadanych możliwości organizuje zajęcia pozalekcyjne oraz wprowadza przedmioty nadobowiązkowe.
2. Dla uczniów mających trudności w nauce i uczniów z zaburzeniami rozwojowymi mogą być organizowane zajęcia wyrównawcze i korekcyjne.
3. Uczniowie wymienieni w pkt 2 mogą być kierowani do placówek specjalistycznych organizujących zajęcia terapeutyczne, wyrównawcze i korekcyjne.
4. Dla uczniów z uszkodzeniami narządów ruchu, słuchu i wzroku zasady udzielania opieki i pomocy z udziałem nauczycieli, rodziców i uczniów określone są indywidualnie dla każdego ucznia.

§ 13

Zajęcia pozalekcyjne ustala kierownik szkoły z uwzględnieniem potrzeb i zainteresowanych uczniów oraz możliwości organizacyjnych szkoły.

§ 15

Szkoła może funkcjonować świetlica i stołówka szkolna. Zasady funkcjonowania stołówki ustala dyrektor szkoły w porozumieniu z radą rodziców (zob. zał. Nr 7).

§ 16

Celem zapewnienia bezpieczeństwa uczniów na terenie szkoły są dyżury nauczycielskie.

Podczas zajęć poza terenem gimnazjum i na czas trwania zajęć nauczyciele – organizatorzy korzystają w miarę potrzeb z pomocy rodziców. Nie zmienia to zasad odpowiedzialności nauczycieli za bezpieczeństwo wszystkich dzieci.

3. Za bezpieczeństwo uczniów w czasie zbiórek harcerskich odpowiadają instruktorzy ZHP lub ZHR prowadzący drużyny.
4. Za bezpieczeństwo uczniów w czasie zajęć pozalekcyjnych odpowiada osoba prowadząca te zajęcia.

§ 17

1. Dyrektor szkoły powierza każdy oddział opiece wychowawczej nauczycieli, zwanemu wychowawcą.
2. Funkcję wychowawcy dyrektor szkoły powierza nauczycielowi, jeśli nie zajdą szczególne okoliczności – prowadzi oddział w nauczania.

uczniów każdego oddziału, mogą wystąpić do dyrektora szkoły z wnioskiem o zmianę wychowawcy. Wniosek na piśmie wraz z podpisaniem, powinien być podpisany przez 2/3 rodziców danego oddziału. Dyrektor szkoły jest zobowiązany do przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego i poinformowania zainteresowanych o swoim stanowisku w terminie 30 dni od otrzymania wniosku.

Rozdział IV

Uczniowie.

§ 18

Do szkoły uczęszczają uczniowie mieszkający w jej obwodzie.

Na wniosek rodziców i po zasięgnięciu opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej dyrektor szkoły może:

- a) zezwolić na spełnianie obowiązku szkolnego poza szkołą
- b) odroczyć obowiązek szkolny ze względu na długotrwałą chorobę.

W uzasadnionych przypadkach do szkoły mogą uczęszczać uczniowie mieszkający poza jej obwodem. Przyjęcie dzieci spoza obwodu nie może powodować pogorszenia warunków pracy szkoły.

Zasady przyjmowania uczniów spoza obwodu ustala w terminie do 1. IV każdego roku komisja rekrutacyjna powoływana corocznie przez dyrektora szkoły.

§ 19

Uczeń ma prawo do:

1. zapoznania się z programami nauczania poszczególnych przedmiotów na lekcjach wprowadzających oraz w bibliotece szkolnej,
2. właściwie zorganizowanego procesu kształcenia zgodnie z zasadami higieny pracy umysłowej,
3. życzliwego, podmiotowego traktowania w procesie kształcenia i wychowania,
4. opieki wychowawczej i zapewnienia warunków bezpieczeństwa,
5. swobody w wyrażaniu myśli i przekonań,
6. sprawiedliwej, umotywowanej i jawnej oceny ustalonej na podstawie znanych kryteriów, zgodnych ze szkolnym systemem oceniania,

informowania go o terminie i zakresie pisemnych sprawdzianów i testów, z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem,
zaspokajania swych zainteresowań i zdolności na zajęciach lekcyjnych i pozalekcyjnych,

uczestnictwa w czasie przerw między lekcyjnych oraz w czasie przerw tygodniowych i ferii,

korzystania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w przypadku trudności w nauce, na zasadach określonych w regulaminie szkoły,

korzystania z pomieszczeń szkolnych, sprzętu, środków dydaktycznych i zbiorów biblioteki, na zasadach określonych w regulaminie szkoły,

korzystania z opieki zdrowotnej na warunkach określonych odrębnymi przepisami,

korzystania z poradnictwa i terapii pedagogicznej oraz psychologicznej,

uczestnictwa i udziału w organizowaniu imprez kulturalnych, oświatowych, sportowych i rozrywkowych na terenie gimnazjum,

wpływanie na życie gimnazjum poprzez działalność samorządową oraz przyszanian się w organizacjach działających na terenie szkoły,

prawo odwołania się od oceny zachowania w sytuacjach i na zasadach określonych w szkolnym systemie oceniania.

§ 20

Uczeń ma obowiązek:

1. uczyć się systematycznie i rozwijając swoje umiejętności, aktywnie uczestniczyć w zajęciach lekcyjnych, życiu gimnazjum, regularnie uczęszczać na lekcje i nie spóźniać się,
2. godnie reprezentować szkołę,
3. starać się o uzyskanie jak najwyższej oceny własnego zachowania,
4. odnosić się z szacunkiem do nauczycieli i innych pracowników szkoły,
5. dbać o kulturę słowa w szkole,
6. chronić własne życie i zdrowie, przestrzegać zasad higieny.

porządek oraz mienie szkolne, własne i innych. Za szkody w mieniu szkolnym odpowiadają rodzice.

§ 21

Ważną i przykładową postawę uczeń może otrzymać następujące nagrody:

a) nagrodę na forum klasy,

b) nagrodę na forum szkoły,

c) pochwalny skierowany do rodziców,

d) nagrodę rzeczową.

Uczeń może otrzymać również dyplomy i zdobyte lokaty oraz wyróżnienia w konkursach wiedzy, konkursach sportowych itp. Odnotowuje się na świadectwach szkolnych.

Za lekceważenie nauki i innych obowiązków uczeń może otrzymać następujące kary:

a) nagana na forum klasy,

b) nagana na forum szkoły,

c) pisemne powiadomienie rodziców,

d) przeniesienie do oddziału równoległego.

O przyznanych uczniowi nagrodach lub zastosowanych wobec niego karach wychowawca powiadamia rodziców (opiekunów) ucznia.

§ 22

Uczeń, którego zachowanie wpływa demoralizująco na innych uczniów, może być na wniosek dyrektora szkoły przeniesiony przez kuratora oświaty do innej szkoły.

Wniosek dyrektora, o którym mowa w ust. 1 następuje na podstawie uchwały rady pedagogicznej.

§ 23

W załączniku do regulaminu szkoły znajduje się szczegółowy katalog praw i obowiązków ucznia oraz zasady przyznawania wyróżnień i stosowania kar określa regulamin szkoły.

Rozdział V

Nauczyciele i inni pracownicy szkoły.

§ 24

zatrudnia się nauczycieli oraz pracowników administracji i

zatrudniania nauczycieli i innych pracowników, o których mowa
1, określają odrębne przepisy.

§ 25

Nauczyciel prowadzi pracę dydaktyczno-wychowawczą i opiekuńczą oraz
odpowiedzialny za jakość i wyniki tej pracy, a także bezpieczeństwo
wierzonych jego opiece uczniów.

Do zadań nauczycieli należy w szczególności:

realizowanie obowiązującego w szkole podstawowej programu nauczania
oraz programu wychowawczego szkoły,

- b) wspieranie rozwoju psychofizycznego uczniów, ich zdolności i
zainteresowań,
- c) doskonalenie umiejętności dydaktycznych i podnoszenie kwalifikacji
zawodowych,
- d) systematyczne i obiektywne ocenianie pracy uczniów,
- e) eliminowanie przyczyn niepowodzeń szkolnych,
- f) systematyczne prowadzenie dokumentacji przebiegu nauczania,
- g) czynny udział w pracy rady pedagogicznej, realizowanie jej postanowień i
uchwał,
- h) współpraca z rodzicami.

§ 26

1. Nauczyciele danego przedmiotu lub nauczyciele grupy przedmiotów
tworzą zespoły przedmiotowe. Rodzaje zespołów i ich skład osobowy
określa rada pedagogiczna na posiedzeniu plenarnym przed rozpoczęciem
roku szkolnego.

zespółu przedmiotowego kieruje powołany przez dyrektora szkoły kierownik zespołu.

Zadaniem zespołu przedmiotowego są:

- dobór programów nauczania i współdziałanie w ich realizacji,
- wypracowanie kryteriów oceniania uczniów i badania ich osiągnięć,
- wypracowanie programów autorskich, innowacyjnych i eksperymentalnych,
- organizowanie wewnątrz szkolnego doskonalenia nauczycieli,
- współdziałanie w organizowaniu pracowni i laboratoriów przedmiotowych, a także w uzupełnianiu ich wyposażenia.

§ 27

Do zadań wychowawcy należy w szczególności:

- otaczanie indywidualną opieką wychowawczą każdego ze swoich uczniów,
- utrzymywanie systematycznego kontaktu z rodzicami uczniów, udzielanie informacji, porad, wskazówek ułatwiających rozwiązywanie problemów,
- planowanie i organizowanie wspólnie z uczniami i ich rodzicami różnych form życia zespołowego, które rozwijają i integrują zespół,
- współdziałanie z nauczycielami uczącymi w jego oddziale, uzgadnianie z nimi i koordynowanie działań wychowawczych,
- współpraca z pedagogiem i psychologiem szkolnym,
- kontrolowanie realizacji obowiązku szkolnego przez wychowanków. w szczególności w zakresie regularnego uczęszczania przez dziecko na zajęcia lekcyjne,
- otaczanie opieką dzieci specjalnej troski,
- pomaganie w organizacji i udziału w życiu kulturalnym klasy,
- dokonywanie oceny wyników i pracy wychowawczej klasy oraz przedkładanie sprawozdania z postępów dydaktyczno-wychowawczych na posiedzeniach rady pedagogicznej,
- systematyczne prowadzenie dokumentacji działalności wychowawczej i opiekuńczej.

Wychowawca ma prawo korzystać z pomocy merytorycznej i
innej poradni psychologiczno-pedagogicznej oraz innych
placówek lub instytucji oświatowych i naukowych.

§ 28

Zadania pedagoga szkolnego należy:

1. udzielanie uczniom pomocy w eliminowaniu napięć psychicznych na tle
powodzeń szkolnych,

2. przeciwdziałanie skrajnym formom niedostosowania społecznego dzieci
i młodzieży,

3. udzielanie porad rodzicom w rozwiązywaniu trudności wychowawczych,

4. Koordynowanie prac z zakresu profilaktyki wychowawczej i zdrowotnej,

5. Dokonywanie okresowych analiz sytuacji wychowawczej w szkole

6. Systematyczne prowadzenie dokumentacji swojej działalności,

g) Współpraca w realizacji swoich zadań z instytucjami świadczącymi
pomoc terapeutyczną, psychologiczną i wychowawczą,

h) Pomoc wychowawcom klas w prowadzeniu godzin wychowawczych,

i) Prowadzenie zajęć indywidualnych i grupowych z młodzieżą mającą
zaburzenia zachowania, problem z nadpobudliwością zachowaniem oraz
inne zaburzenia emocjonalne.

2. Pedagog szkolny w szczególności:

a) rozpoznaje warunki życia i nauki uczniów z trudnościami dydaktycznymi
w ścisłej współpracy z wychowawcami klas,

b) udziela uczniom pomocy w wyborze zawodu i kierunku dalszego
kształcenia,

c) organizuje opiekę i pomoc materialną dla uczniów opuszczonych i
zaniedbanych,

d) wnioskuje o kierowanie uczniów z rodzin zaniedbanych środowiskowo do
placówek opieki społecznej i właściwych kompetencyjnie organizacji
pozarządowych,

e) kontroluje realizację obowiązku szkolnego,

onych przypadkach ma prawo w porozumieniu z dyrektorem
stępować z wnioskami do sądu rodzinnego i opiekuńczego oraz
wania szkoły przed tym sądem oraz współpracy z kuratorem

§ 29

liotekarz realizując swoje zadania, w szczególności:

1. prowadzi, zgodnie z potrzebami czytelników, zbiory biblioteki, dokonując
idencji oraz opracowania bibliotecznego,
2. prowadzi czasopisma popularnonaukowe, pedagogiczne, środki
owizualne (slajdy, taśmy video, płyty, taśmy magnetofonowe),
3. dostępnia zbiory biblioteki w formie wypożyczeń indywidualnych oraz
ypożyczeń do pracowni przedmiotowych,
4. zbudza i rozwija potrzeby czytelnicze uczniów związane z nauką i z
ndywidualnymi zainteresowaniami,
5. udziela informacji bibliotecznych, bibliograficznych i tekstowych,
informuje o nowych nabytkach lub książkach szczególnie wartościowych,
6. udziela pomocy nauczycielom w ich pracy dydaktycznej,
przeprowadza analizy stanu czytelnictwa,
7. opracowuje roczne plany pracy biblioteki uwzględniając wnioski
nauczycieli, wychowawców i zespołów samokształceniowych,
8. systematycznie zabezpiecza zbiory przed zbyt szybkim zużyciem,
9. dokonuje selekcji materiałów zbędnych lub zniszczonych prowadząc
odpowiednia dokumentację,
10. współuczestniczy w realizacji zajęć dydaktycznych szkoły.

§ 30

Zadaniem pracowników administracji i obsługi jest zapewnienie sprawnego
działania szkoły, utrzymanie obiektu i jego otoczenia w ładzie i czystości.
Szczegółowy zakres obowiązków tych pracowników ustala dyrektor szkoły.

Rozdział VI

Rodzice (opiekunowie)

§ 31

Do obowiązków rodziców dziecka wynikających z ustawowego obowiązku szkolnego należy:

a) doprowadzenie dziecka do szkoły do końca marca roku kalendarzowego,

b) zapewnienie regularnego uczęszczania dziecka na zajęcia szkolne,

c) zapewnienie dziecku warunków umożliwiających przygotowanie się do zajęć szkolnych.

§ 32

Zapewnienia warunków osiągania jak najlepszych wyników kształcenia i wychowania uczniów konieczna jest współpraca rodziców z organami szkoły. W ramach tej współpracy rodzice mają prawo do:

a) kontaktów z wychowawcą klasy i nauczycielami,

b) porad pedagoga szkolnego,

c) dyskrecji i poszanowania prywatności w rozwiązywaniu problemów dziecka i rodziny,

d) występowanie z inicjatywami wzbogacającymi życie szkoły,

e) wyrażania opinii dotyczących pracy szkoły i poszczególnych nauczycieli dyrektorowi gimnazjum oraz kuratorowi oświaty, bezpośrednio lub z pośrednictwem swych reprezentantów.

2. Do obowiązków rodziców należy:

a) wspieranie procesu nauczania i wychowania,

b) systematyczny kontakt z wychowawcą klasy,

c) udzielanie w miarę swoich możliwości pomocy organizacyjnej i materialnej szkole.

Rozdział VII

Postanowienia końcowe

§ 33

jest jednostką budżetową, finansowana przez Gminę Buczkowice.
prowadzenia gospodarki finansowej i materiałowej określają
przepisy.

używa pieczęci urzędowej zgodnie z odrębnymi przepisami.

ce i stemple zawierają nazwę, numer porządkowy i siedzibę szkoły.

ła prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi
episami.

ant obowiązuje wszystkich członków społeczności szkolnej:
pracowników, uczniów, i nauczycieli.



[Signature]
RADY GMINY
Buczkowicach
Górnym