

**UCHWAŁA NR III/...../15
RADY GMINY BUCZKOWICE**

z dnia 28 stycznia 2015 r.

**w sprawie powołania Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej
„Gminny Ośrodek Zdrowia w Buczkowicach”**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 5 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2013r. Poz. 594 ze zmianami), art. 48 ust. 1, ust. 5 i ust. 6 pkt 2 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tekst jednolity Dz.U. z 2013r. Poz. 217 ze zmianami)

**Rada Gminy Buczkowice
uchwala, co następuje:**

§ 1. Powołuje się Radę Społeczną Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej „Gminnego Ośrodka Zdrowia w Buczkowicach” w następującym składzie:

- 1) Przewodniczący Rady Społecznej – Józef Caputa,
- 2) Członkowie Rady Społecznej:

a) Renata Stec	–	Przedstawiciel Wojewody,
b)	–	Przedstawiciel Rady Gminy,
c)	–	Przedstawiciel Rady Gminy,
d)	–	Przedstawiciel Rady Gminy,
e)	–	Przedstawiciel Rady Gminy.

§ 2. Zwołuje się pierwsze posiedzenie Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej „Gminnego Ośrodka Zdrowia w Buczkowicach” na dzień 2015r., godzina w sali nr 6 Urzędu Gminy Buczkowice.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Buczkowice.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uzasadnienie

Wymóg powołania ww. Rady wynika z postanowień ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tekst jednolity Dz.U. z 2013r. Poz. 217 ze zmianami) oraz Statutu Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Buczkowicach. Radę Społeczną powołuje i odwołuje oraz zwołuje jej pierwsze posiedzenie podmiot tworzący.

Skład, zasady pracy oraz czas trwania kadencji określają przepisy przytoczonych wyżej aktów prawnych. Kadencja Rady Społecznej trwa zgodnie z postanowieniami cytowanego wyżej statutu 4 lata.

W skład Rady Społecznej wchodzi :

1. Jako przewodniczący Wójt Gminy lub osoba przez niego wyznaczona,
2. Jako członkowie :
 - a. Przedstawiciel Wojewody – Wojewoda wskazał osobę, która pełni opisaną funkcję w kończącej się kadencji Rady Społecznej.
 - b. Przedstawiciele wybrani przez Radę Gminy w liczbie 4.

INSPEKTOR
mgr Jerzy Kanik

RADCA PRAWNY
mgr Krystyna Dadok

**UCHWAŁA NR III/.../15
RADY GMINY BUCZKOWICE**

z dnia 28 stycznia 2015 r.

**w sprawie przystąpienia Gminy Buczkowice do Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania
Ziemia Bielska z siedzibą w Bielsku-Białej, ul. Piastowska 40**

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 12 i art. 84 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r., poz. 594 ze zm.)

**Rada Gminy uchwala,
co następuje:**

- § 1. Przystąpić jako członek zwyczajny do Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania Ziemia Bielska z siedzibą w Bielsku-Białej, ul. Piastowska 40, którego członkami są gminy: Bestwina, Czechowice-Dziedzice, Jasienica, Jaworze, Kozy, Porąbka, Wilamowice, Wilkowice oraz przyjąć do stosowania Statut Stowarzyszenia stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.
- § 2. Zobowiązania finansowe Gminy z tytułu członkostwa w Stowarzyszeniu pokrywane będą z dochodów własnych Gminy.
- § 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Buczkowice.
- § 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

RADCA PRAWNY

mgr Krystyna Dadak



UZASADNIENIE

do uchwały w sprawie przystąpienia Gminy Buczkowice do Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania Ziemia Bielska

Celami Lokalnej Grupy Działania (LGD) są m.in. działania na rzecz poprawy jakości życia na obszarach wiejskich ze szczególnym uwzględnieniem zastosowania nowych technologii, popularyzacji produktów lokalnych oraz ochrony, promocji i właściwego wykorzystania środowiska naturalnego, krajobrazu czy zasobów historyczno-kulturowych.

Stowarzyszenie dodatkowo wspiera mieszkańców w zakresie pozyskiwania środków i realizacji projektów.

Przystępując do Stowarzyszenia Gmina Buczkowice będzie miała możliwość pozyskać dodatkowe środki w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich w kolejnym okresie programowania.



**Tekst jednolity po zmianach przyjętych przez XVI Walne Zebranie Członków
Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania Ziemia Bielska w dniu 23.07.2013 roku**

**STATUT
Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania
Ziemia Bielska**

Rozdział I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Stowarzyszenie nosi nazwę: Lokalna Grupa Działania Ziemia Bielska, zwana dalej "Stowarzyszeniem".
2. Siedziba Stowarzyszenia i jego organów znajduje się w Bielsku-Białej.

§ 2

Stowarzyszenie posiada osobowość prawną i działa na podstawie przepisów ustawy z 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. z 2001 r. Nr 79, poz. 855, z późn.zm.), ustawy z 7 marca 2007 o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (Dz. U. Nr 64, poz. 427) i rozporządzenia Rady (WE) nr 1698/2005 z dnia 20 września 2005 r. w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (Dz. Urz. UE.L. 05.277.1 z późn. zm.) oraz niniejszego Statutu.

§ 3

1. Terenem działania Stowarzyszenia jest obszar gmin:
 - 1) Bestwina,
 - 2) Czechowice-Dziedzice,
 - 3) Jasienica,
 - 4) Kozy,
 - 5) Porąbka,
 - 6) Wilamowice,
 - 7) Wilkowice,
 - 8) Jaworze.
2. Stowarzyszenie może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji o podobnym celu działania.
3. Działalność Stowarzyszenia opiera się na społecznej pracy jego członków. Stowarzyszenie może jednak zatrudniać pracowników do prowadzenia swoich spraw lub zlecać określone zadania innym podmiotom.

§ 4

Czas trwania Stowarzyszenia jest nieograniczony.

§ 5

Stowarzyszenie może używać oznak i pieczęci zgodnie z właściwymi przepisami.

Rozdział II

CELE STOWARZYSZENIA I SPOSOBY DZIAŁANIA

§ 6

Celem Stowarzyszenia jest:

- 1) działanie na rzecz zrównoważonego rozwoju obszarów wiejskich;
- 2) aktywizowanie ludności wiejskiej;
- 3) realizacja lokalnej strategii rozwoju zwanej dalej *LSR* opracowanej przez lokalną grupę działania zwanej dalej LGD;
- 4) poprawa jakości życia na obszarach wiejskich ze szczególnym uwzględnieniem: zastosowania nowych technologii, popularyzacji produktów lokalnych oraz ochrony, promocji i właściwego wykorzystania środowiska naturalnego, krajobrazu czy zasobów historyczno-kulturowych dla potrzeb zrównoważonego rozwoju;
- 5) upowszechnianie i wymiana informacji o inicjatywach związanych z aktywizacją ludności wiejskiej, o której mowa w pkt. 2.

§ 7

Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez:

- 1) organizowanie i finansowanie:
 - a) przedsięwzięć o charakterze informacyjnym lub szkoleniowym, w tym seminariów, szkoleń, konferencji i konkursów,
 - b) imprez kulturalnych, takich jak festiwale, targi, pokazy i wystawy, służących zwłaszcza promocji regionu i jego tożsamości kulturowej,
 - c) działalności propagandowej, promocyjnej, informacyjnej i poligraficznej, w tym:
 - opracowywanie i druk broszur, folderów, plakatów,
 - opracowywanie i rozpowszechnianie materiałów audiowizualnych,
 - tworzenie stron internetowych,
 - przygotowywanie i rozpowszechnianie innych materiałów o charakterze reklamowym lub promocyjnym,
- 2) prowadzenie bezpłatnego doradztwa w zakresie przygotowywania i realizacji projektów inwestycyjnych związanych z realizacją *LSR*,
- 3) współpracę i wymianę doświadczeń z instytucjami publicznymi i organizacjami pozarządowymi działającymi w zakresie objętym celem Stowarzyszenia na poziomie krajowym i międzynarodowym,
- 4) prowadzenie innych działań przewidzianych dla LGD w przepisach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich 2007-2013,
- 5) podejmowanie działań informacyjnych na temat integracji Polski z Unią Europejską,
- 6) poszukiwanie źródeł finansowania i realizację projektów wspierających rozwój obszarów wiejskich z funduszy Unii Europejskiej, budżetu państwa oraz pozabudżetowych.

Rozdział III

CZŁONKOWIE STOWARZYSZENIA

§ 8

Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:

- 1) członków zwyczajnych,
- 2) członków wspierających,
- 3) członków honorowych.

§ 9

Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia może być osoba fizyczna, osoba prawna (ze szczególnym uwzględnieniem jednostek samorządu terytorialnego), która:

- 1) spełnia warunki określone w: ustawie Prawo o stowarzyszeniach, ustawie o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich, rozporządzeniu Rady (WE) w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich,
- 2) działa na rzecz rozwoju obszarów wiejskich i przedstawi rekomendację (wskazanie) zawierającą w szczególności pozytywną opinię w tym zakresie udzieloną przez działających na obszarze, dla którego ma być opracowany LSR lub którego dotyczy LSR:
 - a) partnera społecznego i gospodarczego lub
 - b) gminę wiejską lub
 - c) gminę miejsko-wiejską lub
 - d) gminę miejską lub
 - e) inną osobę prawną, której działalność obejmuje realizację celu Stowarzyszenia,
- 3) złoży deklarację członkowską.

§ 10

1. Członkiem wspierającym Stowarzyszenia może być osoba fizyczna lub prawna bez względu na jej miejsce zamieszkania i siedzibę w kraju lub zagranicą, która za swoją zgodą zostanie przyjęta do Stowarzyszenia za okazaną pomoc w realizacji jego celów, po złożeniu deklaracji oraz oświadczenia o zakresie deklarowanej pomocy na rzecz Stowarzyszenia.
2. Członek wspierający Stowarzyszenia opłaca składkę członkowską w zadeklarowanej przez siebie wysokości.
3. Skreślenie z listy członków wspierających Stowarzyszenia następuje zgodnie z § 14.

§ 11

1. Członkiem honorowym Stowarzyszenia może być osoba fizyczna bez względu na jej miejsce zamieszkania, której godność tę nada Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia za szczególne zasługi dla Stowarzyszenia.
2. Nadanie członkowi zwyczajnemu Stowarzyszenia godności członka honorowego, nie powoduje utraty przez niego praw i obowiązków jako członka zwyczajnego.
3. Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia może odbierać godność członka honorowego w wypadkach określonych w § 14 ust. 2.

§ 12

1. Kandydat do Stowarzyszenia składa pisemną deklarację zawierającą oświadczenie o przystąpieniu i zobowiązanie do opłacania składek, a ponadto:
 - a) osoby fizyczne: imię i nazwisko, data i miejsce urodzenia, adres, numer PESEL,
 - b) osoby prawne: nazwę (firmę), siedzibę, numer REGON, dołączając także odpis z właściwego rejestru, jeżeli podlegają wpisowi do rejestru.
2. O przyjęciu w poczet członków Stowarzyszenia decyduje Zarząd Stowarzyszenia w formie uchwały. O swojej decyzji Zarząd Stowarzyszenia niezwłocznie powiadamia pisemnie zainteresowanego.
3. Od decyzji odmownej zainteresowanemu przysługuje prawo odwołania do Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia, którego uchwała w tym przedmiocie jest ostateczna. Odwołanie

należy wnieść w terminie 1 miesiąca od otrzymania pisemnej informacji o decyzji Zarządu Stowarzyszenia.

§ 13

1. Członek zwyczajny Stowarzyszenia ma w szczególności prawo do:
 - a) uczestnictwa w Walnych Zebraniach Członków Stowarzyszenia i brania udziału w głosowaniu,
 - b) wybierania i bycia wybranym do organów Stowarzyszenia,
 - c) zgłaszania do organów Stowarzyszenia wniosków w sprawach związanych z jego działalnością i żądania informacji o sposobie ich załatwienia,
 - d) uczestniczenia w spotkaniach i imprezach organizowanych przez Stowarzyszenie.
2. Członek zwyczajny Stowarzyszenia jest zobowiązany:
 - a) brać czynny udział w przedsięwzięciach organizowanych przez Stowarzyszenie,
 - b) przestrzegać postanowień Statutu oraz uchwał organów Stowarzyszenia,
 - c) nie naruszać solidarności organizacyjnej Stowarzyszenia,
 - d) regularnie opłacać składki członkowskie.

§ 14

1. Ustanie członkostwa w Stowarzyszeniu następuje wskutek:
 - a) pisemnej rezygnacji z członkostwa,
 - b) śmierci członka będącego osobą fizyczną, utraty przez niego pełnej zdolności do czynności prawnych albo utraty praw publicznych,
 - c) likwidacji członka będącego osobą prawną,
 - d) wykluczenia.
2. Wykluczenie członka Stowarzyszenia następuje w przypadku:
 - a) nieusprawiedliwionego zalegania z zapłatą składek przez okres dłuższy niż 6 miesięcy,
 - b) postępowania rażąco sprzecznego z niniejszym Statutem,
 - c) postępowania, które dyskwalifikuje daną osobę jako członka Stowarzyszenia lub godzi w jego dobre imię,
 - d) działania na szkodę Stowarzyszenia.
3. O wykluczeniu decyduje Zarząd Stowarzyszenia w formie uchwały. Przed podjęciem uchwały Zarząd Stowarzyszenia umożliwia członkowi złożenie wyjaśnień na piśmie lub osobiście na posiedzeniu Zarządu. O treści uchwały Zarząd Stowarzyszenia niezwłocznie powiadamia pisemnie zainteresowanego.
4. Ustanie członkostwa z przyczyn określonych w ustępie 1 pkt a) - c) stwierdza Zarząd Stowarzyszenia w formie uchwały, przepis ustępu 3 stosuje się odpowiednio.
5. Od uchwał Zarządu Stowarzyszenia, o których mowa w ustępie 3 i 4 przysługuje zainteresowanemu odwołanie do Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia w terminie 1 miesiąca od pisemnego powiadomienia o treści uchwały. Uchwała Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia jest ostateczna.

§ 15

Członkowie wspierający i honorowi Stowarzyszenia mają prawo uczestnictwa w pracach i imprezach organizowanych przez Stowarzyszenie, nie posiadają czynnego ani biernego prawa wyborczego. Uczestniczą w Walnym Zebraniu Członków Stowarzyszenia z głosem doradczym.

Rozdział IV

WŁADZE STOWARZYSZENIA

§ 16

1. Władzami Stowarzyszenia są:
 - 1) Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia,
 - 2) Zarząd Stowarzyszenia,
 - 3) Rada Stowarzyszenia,
 - 4) Komisja Rewizyjna Stowarzyszenia.
2. Nie można być jednocześnie członkiem Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Rady Stowarzyszenia oraz pracownikiem Biura Stowarzyszenia.
3. Kadencja Zarządu, Rady i Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia wynosi 2 lata.

§ 17

1. Najwyższą władzą Stowarzyszenia jest Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia.
2. Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia zwołuje Zarząd Stowarzyszenia co najmniej jeden raz na sześć miesięcy lub na pisemny wniosek Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia, lub 1/3 Członków Stowarzyszenia, powiadamiając o jego terminie, miejscu obrad i propozycjach porządku obrad wszystkich członków Stowarzyszenia listami poleconymi lub w każdy inny skuteczny sposób co najmniej 7 dni przed terminem rozpoczęcia obrad. Zarząd zwołuje Walne Zebranie niezwłocznie po otrzymaniu wniosku, termin odbycia Walnego Zebrania musi przypadać w ciągu 2-ch miesięcy od chwili złożenia wniosku.
3. W Walnym Zebraniu Członków Stowarzyszenia winna uczestniczyć, co najmniej połowa członków uprawnionych do głosowania.
4. W Walnym Zebraniu Członków Stowarzyszenia mogą uczestniczyć zwyczajni członkowie Stowarzyszenia oraz z głosem doradczym członkowie wspierający Stowarzyszenia oraz zaproszeni przez Zarząd goście.
5. Do kompetencji Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia należy w szczególności:
 - 1) uchwalanie kierunków i programu działania Stowarzyszenia;
 - 2) ustalanie liczby członków Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Rady Stowarzyszenia;
 - 3) wybór i odwołanie członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej oraz Rady Stowarzyszenia;
 - 4) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań Zarządu i Komisji Rewizyjnej oraz Rady Stowarzyszenia, w szczególności dotyczących projektów realizowanych w ramach LSR opracowanej przez LGD;
 - 5) udzielenie absolutorium ustępującemu Zarządowi Stowarzyszenia;
 - 6) uchwalanie zmian Statutu Stowarzyszenia;
 - 7) podejmowanie uchwał w sprawie przystąpienia Stowarzyszenia do innych organizacji;
 - 8) podejmowanie uchwał w sprawie rozwiązania Stowarzyszenia i przeznaczenia jego majątku;
 - 9) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu Stowarzyszenia wniesionych przez członków Stowarzyszenia;
 - 10) uchwalanie regulaminu obrad Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia oraz innych regulaminów czy procedur organizacyjnych Stowarzyszenia, z zastrzeżeniem regulaminu Biura Stowarzyszenia o którym mowa w § 19 ust. 3 pkt.8;
 - 11) przyjęcie Lokalnej Strategii Rozwoju, w tym zatwierdzanie procedur i kryteriów określonych w Załączniku nr 1 do Rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 23.05.2008 roku - pkt. 9 Zakresu Lokalnej Strategii Rozwoju (Dz. U. nr 103, poz. 659 z 2008 roku), z zastrzeżeniem § 19 ust. 3 pkt. 11;
 - 12) ustalanie wysokości składek członkowskich;
 - 13) nadanie honorowego członkostwa Stowarzyszenia.
6. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Statutu, odwołania członków Zarządu, Komisji Rewizyjnej, Rady oraz rozwiązania Stowarzyszenia wymaga bezwzględnej większości głosów, przy obecności co najmniej połowy członków Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia.

7. Każdemu członkowi zwyczajnemu Stowarzyszenia przysługuje na Walnym Zebraniu Członków Stowarzyszenia jeden głos.

§ 18

1. Z zastrzeżeniem § 17 ust. 6 uchwały władz Stowarzyszenia zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków Stowarzyszenia uprawnionych do głosowania, jeśli dalsze postanowienia Statutu nie stanowią inaczej.
2. Jeżeli w pierwszym terminie na Walnym Zebraniu nie uczestniczy co najmniej połowa liczby członków, wówczas w drugim terminie posiedzenia uchwały mogą być podjęte odpowiednią większością głosów oddanych przez członków obecnych.
3. Drugi termin powinien być podany w zawiadomieniu o posiedzeniu i nie może być wyznaczony wcześniej niż po upływie 15 minut po pierwszym terminie.
4. Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia pracuje według ustalonego porządku obrad. Proponowany porządek obrad może być przez Walne Zebranie zmieniony lub rozszerzony. Porządek nie może być zmieniony o punkty dotyczące zmiany Statutu lub rozwiązania Stowarzyszenia.
5. Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia po otwarciu go przez Prezesa Zarządu wybiera Przewodniczącego zebrania, a na jego wniosek Wiceprzewodniczącego i Sekretarza, którzy dalej prowadzą obrady.

§ 19

1. Zarząd Stowarzyszenia składa się z Prezesa, dwóch Wiceprezesów, Skarbnika i od 3 do 7 pozostałych członków Zarządu wybieranych i odwoływanych przez Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia.
2. Kadencja Zarządu Stowarzyszenia trwa 2 lata.
3. Do zakresu działania Zarządu Stowarzyszenia należy w szczególności:
 - 1) podejmowanie uchwał dotyczących przyjęcia i ustania członkostwa,
 - 2) reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz i działanie w jego imieniu;
 - 3) kierowanie bieżącą pracą Stowarzyszenia i zarządzanie jego majątkiem,
 - 4) zwoływanie Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia;
 - 5) realizacja uchwał Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia;
 - 6) powoływanie i odwoływanie kierownika Biura Stowarzyszenia oraz zatrudnianie innych pracowników tego Biura;
 - 7) ustalanie wysokości zatrudnienia i zasad wynagradzania pracowników Biura Stowarzyszenia;
 - 8) ustalanie regulaminu Biura Stowarzyszenia;
 - 9) przygotowywanie wniosków o dofinansowanie projektów w ramach PROW 2007-2013 oraz innych źródeł;
 - 10) składanie sprawozdań z działalności Stowarzyszenia;
 - 11) zmiana lub aktualizacja Lokalnej Strategii Rozwoju polegająca na:
 - a) zmianach w budżecie, harmonogramie i tabeli wskaźników,
 - b) możliwości wykorzystania oszczędności z poprzednich naborów,
 - c) dostosowywanie brzmienia dokumentu do zmian w przepisach prawa, których wprowadzenie jest obowiązkowe dla LGD.
4. Posiedzenia Zarządu Stowarzyszenia zwołuje Prezes Zarządu lub upoważniony Członek Zarządu stosownie do potrzeb, nie rzadziej niż raz na kwartał.
5. Uchwały Zarządu Stowarzyszenia są prawomocne przy obecności, co najmniej 2/3 członków Zarządu. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów. W razie równości głosów decyduje głos Prezesa. Z obrad Zarządu Stowarzyszenia sporządza się protokół. Członek Zarządu Stowarzyszenia, którego sprawa jest rozpatrywana na posiedzeniu Zarządu może być wyłączony z udziału w obradach.

§ 20

1. Pracami Zarządu kieruje Prezes Zarządu. W razie jego nieobecności zastępuje go wskazany Wiceprezes lub Członek Zarządu.
2. Zarząd dokonuje podziału czynności między swoich Członków w sprawach niewymagających kolektywnego działania.
3. Do obsługi administracyjnej Stowarzyszenia Zarząd może zatrudniać pracowników, którzy tworzą Biuro Stowarzyszenia.
4. Szczegółowe zasady działania Zarządu Stowarzyszenia określa Regulamin Zarządu.

§ 21

1. Komisja Rewizyjna Stowarzyszenia składa się z Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i od 1 do 3 pozostałych Członków Komisji wybieranych i odwoływanych przez Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia.
2. Członkiem Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione umyślnie. Członkowie Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia nie mogą być w związku małżeńskim, ani też w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia.
3. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia należy:
 - 1) kontrola bieżącej działalności Stowarzyszenia;
 - 2) ocena prac i składanie wniosków w przedmiocie udzielenia absolutorium dla Zarządu na Walnym Zebraniu Członków Stowarzyszenia,
 - 3) występowanie z wnioskiem o zwołanie Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia;
 - 4) dokonywanie wyboru podmiotu mającego zbadać sprawozdanie finansowe Stowarzyszenia zgodnie z przepisami o rachunkowości.
4. Komisja Rewizyjna Stowarzyszenia odbywa swoje zebrania, co najmniej 1 raz na pół roku. Członkowie Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia mają prawo brać udział w zebraniach wszystkich władz Stowarzyszenia z głosem doradczym.

§ 22

1. Rada Stowarzyszenia liczy od 8 do 10 osób, w co najmniej 50 % składa się z podmiotów, o których mowa w art. 6 ust. 1 lit b i c rozporządzenia Rady (WE) nr 1698/2005 z dnia 20 września 2005 r. w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich lub ich przedstawicieli – czyli partnerów gospodarczych i społecznych oraz innych odpowiednich podmiotów reprezentujących społeczeństwo obywatelskie, organizacje pozarządowe, w tym organizacje zajmujące się zagadnieniami z zakresu środowiska naturalnego, oraz podmiotami odpowiedzialnymi za promowanie równości mężczyzn i kobiet - wybieranych i odwoływanych przez Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia.
2. Do kompetencji Rady Stowarzyszenia należy:
 - 1) wybór operacji, które mają być realizowane w ramach LSR,
 - 2) opiniowanie innych przedsięwzięć (projektów) podejmowanych przez Stowarzyszenie, które mają służyć realizacji celów określonych w Rozdziale II niniejszego Statutu.
3. Rada Stowarzyszenia składa się z Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego, Sekretarza oraz pozostałych Członków Rady wybieranych i odwoływanych przez Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia.
4. Uchwały Rady Stowarzyszenia są prawomocne przy obecności co najmniej połowy jej członków. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów. W razie równości głosów decyduje głos Przewodniczącego. Z obrad Rady Stowarzyszenia sporządza się protokół.
5. Plenarne zebrania Rady Stowarzyszenia odbywają się co najmniej raz na kwartał.

6. Odwołanie z funkcji Członka Rady Stowarzyszenia następuje w przypadku:
 - 1) złożenia rezygnacji,
 - 2) choroby powodującej trwałą niezdolność do sprawowania funkcji,
 - 3) naruszenia postanowień niniejszego statutu,
 - 4) skazania prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo zagrożone karą pozbawienia wolności,
 - 5) uchylania się od pracy w Radzie Stowarzyszenia.
7. Z wnioskiem o odwołanie Członka Rady Stowarzyszenia może wystąpić do Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia Zarząd lub minimum 1/5 członków Stowarzyszenia.
8. Procedurę wyłączenia Członka Rady Stowarzyszenia od udziału w dokonywaniu wyboru operacji w razie zaistnienia okoliczności, które mogą wywołać wątpliwości co do jego bezstronności określa Lokalna Strategia Rozwoju przyjęta przez Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia.

§ 23

W razie zmniejszenia się składu władz Stowarzyszenia wymienionych w § 16 ust. 1 pkt 2, 3 i 4 w czasie trwania kadencji tych władz, Zarząd zwołuje Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia w celu uzupełnienia ich składu.

Rozdział V

MAJĄTEK I DZIAŁALNOŚĆ STOWARZYSZENIA

§ 24

1. Majątek Stowarzyszenia tworzą środki pieniężne i inne składniki majątkowe, które służą wyłącznie do realizacji statutowych celów Stowarzyszenia.
2. Majątek Stowarzyszenia pochodzi z:
 - a) składek członkowskich,
 - b) dotacji,
 - c) środków otrzymanych od sponsorów,
 - d) darowizn,
 - e) zapisów i spadków,
 - f) dochodów z własnej działalności,
 - g) dochodów z majątku,
 - h) środków europejskich.
3. Składki członkowskie powinny być wpłacane do końca I kwartału każdego roku. Nowo przyjęci członkowie wpłacają składki według zasad określonych przez Zarząd w ciągu 30 dni od otrzymania powiadomienia o przyjęciu na członka Stowarzyszenia.
4. Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansową zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
5. Majątkiem i funduszami Stowarzyszenia gospodaruje Zarząd.
6. Następujące czynności zarządu majątkiem wymagają zgody Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia:
 - a) nabycie, zbycie lub obciążenie nieruchomości,
 - b) nabycie, zbycie lub objęcie udziałów lub akcji w spółce,
 - c) zaciągnięcie kredytu lub pożyczki,
 - d) wynajęcie lub wydzierżawienie nieruchomości Stowarzyszenia na okres dłuższy niż 3 lata,
 - e) rozporządzenie składnikiem majątku Stowarzyszenia o wartości wyższej niż 20.000 zł lub zaciągnięcie zobowiązania przekraczającego tę wartość,
 - f) zaciągnięcie zobowiązania przekraczającego wartość 20.000 zł, a w przypadku projektów w 100% finansowanych ze środków zewnętrznych powyżej 50.000 zł,

- g) przyjęcie lub odrzucenie spadku.

§ 25

Oświadczenia woli w imieniu Stowarzyszenia składa dwóch członków Zarządu Stowarzyszenia, w tym Prezes lub Wiceprezes.

Rozdział VI

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 26

1. Stowarzyszenie może być rozwiązane na podstawie uchwały Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia lub w innych przypadkach prawem przewidzianych.
2. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia określa sposób jego likwidacji oraz przeznaczenie majątku Stowarzyszenia.
3. W sprawach nie uregulowanych Statutem mają zastosowanie przepisy Prawo o stowarzyszeniach.

**UCHWAŁA NR III/...../15
RADY GMINY BUCZKOWICE**

z dnia 28 stycznia 2015 r.

w sprawie udzielenia pomocy finansowej Miastu Bielsko – Biała

Na podstawie art. 10 ust. 2, art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2013r. Poz. 594 ze zmianami), art. 216 ust. 2 pkt 5, art. 220 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2013r. Poz. 885 ze zmianami)

**Rada Gminy Buczkowice
uchwala, co następuje:**

§ 1. Udziela się Miastu Bielsko – Biała pomocy finansowej w wysokości 16.420,00 zł (słownie: szesnaście tysięcy czterysta dwadzieścia 00/100 złotych) brutto na dofinansowanie działalności Ośrodka Przeciwdziałania Problemom Alkoholowym w Bielsku – Białej w roku 2015.

§ 2. Pomoc finansowa, o której mowa w § 1, zostanie udzielona w formie dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Buczkowice na rok 2015.

§ 3. Upoważnia się Wójta Gminy Buczkowice do zawarcia umowy z Miastem Bielsko – Biała dotyczącej udzielenia pomocy opisanej w § 1, określającej szczegółowe zasady przekazania i rozliczenia przedmiotowych środków.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Buczkowice.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uzasadnienie

Podobnie jak w roku ubiegłym zostaje przedłożony projekt uchwały w przedmiocie udzielenia pomocy finansowej Miastu Bielsko – Biała na dofinansowanie działalności Ośrodka Przeciwdziałania Problemom Alkoholowym w Bielsku – Białej w roku 2015. Opisana jednostka prowadzi działania dotyczące osób nietrzeźwych dowiezionych z terenu naszej Gminy.

Po podjęciu uchwały zostanie sporządzona stosowna umowa dotacji.

INSPEKTOR

mgr Jerzy Kunik

RADCA PRAWNY

mgr Krystyna Dadok

**Uchwała Nr / /15
Rady Gminy Buczkowice
z dnia 28 stycznia 2015 r.**

w sprawie zmiany Uchwały Nr II/8/14 Rady Gminy Buczkowice z dnia 29 grudnia 2014 r. w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Buczkowice na lata 2015-2023.

Na podstawie art. 226, art. 227, art. 228, art. 230 ust. 6, art. 231 ust. 1 i art. 243 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych /t.j. Dz.U. 2013 r. poz. 885 ze zm./ oraz art. 18 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym / t.j. Dz.U. z 2013 r. poz. 594 ze zm. /,

**Rada Gminy Buczkowice
uchwala, co następuje:**

§ 1

W Uchwale Nr II/8/14 Rady Gminy Buczkowice z dnia 29 grudnia 2014 r. w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Buczkowice na lata 2015-2023, wprowadzić następujące zmiany:

1. załącznik nr 1 otrzymuje brzmienie jak w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały,
2. załącznik nr 3 otrzymuje brzmienie jak w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Buczkowice.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Piotr Żądło

Przewodniczący Rady

UZASADNIENIE

Zmiana Wieloletniej Prognozy Finansowej jest wynikiem zmiany planu finansowego zaproponowaną zmianą budżetu gminy Buczkowice na rok 2015.

Skarbnik Gminy
Główny Księgowy Budżetu
Mendrok
mgr Magdalena Mendrok

RADCA PRAWNY
Żądło
mgr Krystyna Dadok

Wieloletnia Prognoza Finansowa

1)

Załącznik nr 1 do uchwały Nr Rady Gminy Buczkowice z dnia 28 stycznia 2015 r.
Wieloletnia Prognoza Finansowa na lata 2015-2023 wraz z prognozą kwoty długu i spłat
zobowiązań na lata 2015-2023.

Wyszczególnienie	Dochody ogółem*	z tego:									
		Dochody bieżące *	w tym:						Dochody majątkowe ^x	w tym:	
			dochody z tytułu udziału we wpływach z podatku dochodowego od osób fizycznych	dochody z tytułu udziału we wpływach z podatku dochodowego od osób prawnych	podatki i opłaty ³⁾	w tym:	z subwencji ogólnej	z tytułu dotacji i środków przeznaczonych na cele bieżące		ze sprzedaży majątku ^x	z tytułu dotacji oraz środków przeznaczonych na inwestycje
						z podatku od nieruchomości					
Lp	1	1.1	1.1.1	1.1.2	1.1.3	1.1.3.1	1.1.4	1.1.5	1.2	1.2.1	1.2.2
Formuła	[1.1]+[1.2]										
2015	36 462 248,44	29 317 637,44	7 172 095,00	37 300,00	6 411 487,00	3 818 000,00	11 314 347,00	2 826 542,00	7 144 611,00	1 870 000,00	5 274 611,00
2016	41 686 950,00	29 764 245,00	7 406 981,00	38 522,00	6 621 463,00	3 943 040,00	11 684 892,00	2 806 083,00	11 922 705,00	808 705,00	11 114 000,00
2017	42 543 072,00	31 844 892,00	7 645 810,00	39 764,00	6 834 964,00	4 070 178,00	12 061 657,00	2 876 235,00	10 698 180,00	0,00	10 698 180,00
2018	35 114 942,00	31 624 942,00	7 884 573,00	41 006,00	7 048 406,00	4 197 282,00	12 438 318,00	2 945 265,00	3 490 000,00	0,00	3 490 000,00
2019	32 541 731,00	32 541 731,00	8 118 824,00	42 224,00	7 257 814,00	4 321 983,00	12 807 860,00	3 015 951,00	0,00	0,00	0,00
2020	33 470 923,00	33 470 923,00	8 355 926,00	43 457,00	7 469 771,00	4 448 202,00	13 181 901,00	3 088 334,00	0,00	0,00	0,00
2021	34 397 338,00	34 397 338,00	8 591 496,00	44 682,00	7 680 359,00	4 573 606,00	13 553 525,00	3 162 454,00	0,00	0,00	0,00
2022	35 334 340,00	35 334 340,00	8 829 360,00	45 919,00	7 892 997,00	4 700 231,00	13 928 768,00	3 238 353,00	0,00	0,00	0,00
2023	36 262 563,00	36 262 563,00	9 064 861,00	47 144,00	8 103 525,00	4 825 598,00	14 300 283,00	3 312 835,00	0,00	0,00	0,00

1) Wzór może być stosowany także w układzie pionowym, w którym poszczególne pozycje są przedstawione w kolumnach, a lata w wierszach.

2) Zgodnie z art. 227 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą”, wieloletnia prognoza finansowa obejmuje okres roku budżetowego oraz co najmniej trzech kolejnych lat. W sytuacji dłuższego okresu prognozowania finansowego wzór stosuje się także dla lat wykraczających poza minimalny (4 letni) okres prognozy, wynikający z art. 227 ustawy.

3) W pozycji wykazuje się kwoty wszystkich podatków i opłat pobieranych przez jednostki samorządu terytorialnego, a nie tylko podatków i opłat lokalnych.

Wyszczególnienie	Wydatki ogółem ^x	Wydatki bieżące ^x	z tego:							Wydatki majątkowe ^x
			z tytułu poręczeń i gwarancji ^x	w tym:					wydatki na obsługę długu ^x	
				w tym:	na spłatę przejętych zobowiązań samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej przekształconego na zasadach określonych w przepisach o działalności leczniczej, w wysokości w jakiej nie podlegają sfinansowaniu dotacją z budżetu państwa ⁴⁾	odsetki i dyskonto określone w art. 243 ust. 1 ustawy ^x	w tym:			
							gwarancje i poręczenia podlegające wyłączeniu z limitu spłaty zobowiązań, o którym mowa w art. 243 ustawy ^x	odsetki i dyskonto podlegające wyłączeniu z limitu spłaty zobowiązań, o którym mowa w art. 243 ustawy, w terminie nie dłuższym niż 90 dni po zakończeniu programu, projektu lub zadania i otrzymaniu refundacji z tych środków (bez odsetek i dyskonta od zobowiązań na wkład krajowy) ^x		
Lp	2	2.1	2.1.1	2.1.1.1	2.1.2	2.1.3	2.1.3.1	2.1.3.1.1	2.1.3.1.2	2.2
Formuła	[2.1] + [2.2]									
2015	36 894 850,44	29 139 688,44	0,00	0,00	0,00	347 785,00	347 785,00	0,00	0,00	7 755 162,00
2016	42 605 750,00	27 692 750,00	0,00	0,00	0,00	309 127,00	309 127,00	0,00	0,00	14 913 000,00
2017	43 786 872,00	28 369 872,00	0,00	0,00	0,00	408 903,00	408 903,00	0,00	0,00	15 417 000,00
2018	33 379 005,00	28 789 005,00	0,00	0,00	0,00	436 927,00	436 927,00	0,00	0,00	4 590 000,00
2019	30 942 458,54	29 491 058,00	0,00	0,00	x	324 958,00	324 958,00	0,00	0,00	1 451 400,54
2020	31 700 923,00	30 088 877,00	0,00	0,00	x	193 623,00	193 623,00	0,00	0,00	1 612 046,00
2021	32 627 338,00	30 743 307,00	0,00	0,00	x	100 673,00	100 673,00	0,00	0,00	1 884 031,00
2022	34 693 917,16	31 447 486,00	0,00	0,00	x	38 786,00	38 786,00	0,00	0,00	3 246 431,16
2023	35 777 562,59	32 205 604,00	0,00	0,00	x	11 687,00	11 687,00	0,00	0,00	3 571 958,59

4) W pozycji wykazuje się kwoty dla lat budżetowych 2013-2018.

Wyszczególnienie	Wynik budżetu ^x	Przychody budżetu ^x	z tego:							
			Nadwyżka budżetowa z lat ubiegłych	w tym:	Wolne środki, o których mowa w art. 217 ust.2 pkt 6 ustawy ^x	w tym:	Kredyty, pożyczki, emisja papierów wartościowych ^x	w tym:	Inne przychody niezwiązane z zaciąganiem długu ^{5) x}	w tym:
				na pokrycie deficytu budżetu ^x		na pokrycie deficytu budżetu ^x		na pokrycie deficytu budżetu ^x		na pokrycie deficytu budżetu ^x
Lp	3	4	4.1	4.1.1	4.2	4.2.1	4.3	4.3.1	4.4	4.4.1
Formuła	[1] -[2]	[4.1] + [4.2] + [4.3] + [4.4]								
2015	-432 602,00	3 697 859,00	0,00	0,00	1 812 526,00	238 191,21	1 885 333,00	194 410,79	0,00	0,00
2016	-918 800,00	2 270 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 270 000,00	918 800,00	0,00	0,00
2017	-1 243 800,00	3 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 000 000,00	1 243 800,00	0,00	0,00
2018	1 735 937,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	1 599 272,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1 770 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2021	1 770 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2022	640 422,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2023	485 000,41	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

5) W pozycji wykazuje się w szczególności kwoty przychodów z tytułu prywatyzacji majątku, spłaty pożyczek udzielonych ze środków jednostki.

Wyszczególnienie	Rozchody budżetu ^x	z tego:					
		Spłaty rat kapitałowych kredytów i pożyczek oraz wykup papierów wartościowych ^x	w tym:				Inne rozchody niezwiązane ze spłatą długu
			w tym łączna kwota przypadających na dany rok kwot ustawowych wyłączeń z limitu spłaty zobowiązań, o którym mowa w art. 243 ustawy ^x	z tego:			
				kwota przypadających na dany rok kwot ustawowych wyłączeń określonych w art. 243 ust. 3 ustawy ^x	kwota przypadających na dany rok kwot ustawowych wyłączeń określonych w art. 243 ust. 3a ustawy ^x	kwota przypadających na dany rok kwot ustawowych wyłączeń innych niż określone w art. 243 ustawy ⁶⁾ ^x	
Lp	5	5.1	5.1.1	5.1.1.1	5.1.1.2	5.1.1.3	5.2
Formuła	[5.1] + [5.2]		[5.1.1.1] + [5.1.1.2] + [5.1.1.3]				
2015	3 265 257,00	3 265 257,00	2 214 057,00	2 214 057,00	0,00	0,00	0,00
2016	1 351 200,00	1 351 200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017	1 756 200,00	1 756 200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	1 735 937,00	1 735 937,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	1 599 272,46	1 599 272,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1 770 000,00	1 770 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2021	1 770 000,00	1 770 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2022	640 422,84	640 422,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2023	485 000,41	485 000,41	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

6) W pozycji wykazuje się w szczególności wyłączenia wynikające z art. 36 ustawy z dnia 7 grudnia 2012 r. o zmianie niektórych ustaw w związku z realizacją ustawy budżetowej (Dz.U. poz. 1456 oraz z 2013 r. poz. 1199) oraz kwoty wykupu obligacji przychodowych.

Wyszczególnienie	Kwota długu ^x	Kwota zobowiązań wynikających z przejęcia przez jednostkę samorządu terytorialnego zobowiązań po likwidowanych i przekształcanych jednostkach zaliczanych do sektora finansów publicznych	Relacja zrównoważenia wydatków bieżących, o której mowa w art. 242 ustawy	
			Różnica między dochodami bieżącymi a wydatkami bieżącymi	Różnica między dochodami bieżącymi, skorygowanymi o środki ⁷⁾ a wydatkami bieżącymi, pomniejszonymi o wydatki ⁸⁾
Lp	6	7	8.1	8.2
Formuła			[1.1] - [2.1]	[1.1] + [4.1] + [4.2] - ([2.1] - [2.1.2])
2015	8 761 976,21	0,00	177 949,00	1 990 475,00
2016	9 680 776,21	0,00	2 071 495,00	2 071 495,00
2017	10 924 576,21	0,00	3 475 020,00	3 475 020,00
2018	9 188 639,21	0,00	2 835 937,00	2 835 937,00
2019	4 665 423,25	0,00	3 050 673,00	3 050 673,00
2020	2 895 423,25	0,00	3 382 046,00	3 382 046,00
2021	1 125 423,25	0,00	3 654 031,00	3 654 031,00
2022	485 000,41	0,00	3 886 854,00	3 886 854,00
2023	0,00	0,00	4 056 959,00	4 056 959,00

7) Skorygowanie o środki określone w przepisach dotyczy w szczególności powiększenia o nadwyżkę budżetową z lat ubiegłych, zgodnie z art. 242 ustawy.

8) Pomniejszenie wydatków bieżących, zgodnie z art. 36 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 7 grudnia 2012 r. o zmianie niektórych ustaw w związku z realizacją ustawy budżetowej, dotyczy lat 2013-2015.

Wyszczególnienie	Przeznaczenie prognozowanej nadwyżki budżetowej ¹⁰⁾	w tym na:	Informacje uzupełniające o wybranych rodzajach wydatków budżetowych							
		Spłaty kredytów, pożyczek i wykup papierów wartościowych	Wydatki bieżące na wynagrodzenia i składki od nich naliczane	Wydatki związane z funkcjonowaniem organów jednostki samorządu terytorialnego ¹¹⁾	Wydatki objęte limitem, o którym mowa w art. 226 ust. 3 pkt 4 ustawy	z tego:		Wydatki inwestycyjne kontynuowane ¹²⁾	Nowe wydatki inwestycyjne ¹³⁾	Wydatki majątkowe w formie dotacji
						bieżące	majątkowe			
Lp	10	10.1	11.1	11.2	11.3	11.3.1	11.3.2	11.4	11.5	11.6
Formuła					[11.3.1] + [11.3.2]					
2015	0,00	0,00	16 332 255,00	4 189 463,00	7 562 018,00	2 018,00	7 560 000,00	6 465 162,00	1 290 000,00	0,00
2016	0,00	0,00	16 150 820,00	3 754 256,00	14 813 000,00	0,00	14 813 000,00	13 573 000,00	1 340 000,00	0,00
2017	0,00	0,00	16 554 590,00	3 829 341,00	15 317 000,00	0,00	15 317 000,00	15 317 000,00	100 000,00	0,00
2018	1 735 937,00	1 735 937,00	16 865 801,00	3 905 928,00	4 490 000,00	0,00	4 490 000,00	4 490 000,00	100 000,00	0,00
2019	1 599 272,46	1 599 272,46	17 392 666,00	3 984 047,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 451 400,54	0,00
2020	1 770 000,00	1 770 000,00	17 827 483,00	4 063 728,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 612 046,00	0,00
2021	1 770 000,00	1 770 000,00	18 273 170,00	4 145 002,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 884 031,00	0,00
2022	640 422,84	640 422,84	18 729 999,00	4 227 902,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 246 431,16	0,00
2023	485 000,41	485 000,41	19 198 250,00	4 312 460,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 571 958,59	0,00

10) Przeznaczenie nadwyżki budżetowej, inne niż spłaty kredytów, pożyczek i wykup papierów wartościowych, wymaga określenia w objaśnieniach do wieloletniej prognozy finansowej.

11) W pozycji wykazuje się kwoty wydatków w ramach zadań własnych klasyfikowanych w dziale 750- Administracja publiczna w rozdziałach właściwych dla organów i urzędów jednostki samorządu terytorialnego (rozdziały od 75017 do 75023).

12) W pozycji wykazuje się wartość inwestycji rozpoczętych co najmniej w poprzednim roku budżetowym, którego dotyczy kolumna.

13) W pozycji wykazuje się wartość nowych inwestycji, które planuje się rozpocząć w roku, którego dotyczy kolumna.

Wyszczególnienie	Finansowanie programów, projektów lub zadań realizowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy								
	Dochody bieżące na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	w tym:		Dochody majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	w tym:		Wydatki bieżące na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	w tym: finansowane środkami określonymi w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	Wydatki bieżące na realizację programu, projektu lub zadania wynikające wyłącznie z zawartych umów z podmiotem dysponującym środkami, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy
		środki określone w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	w tym:		środki określone w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	w tym:			
			środki określone w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy wynikające wyłącznie z zawartych umów na realizację programu, projektu lub zadania ¹⁴⁾			środki określone w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy wynikające wyłącznie z zawartych umów na realizację programu, projektu lub zadania			
Lp	12.1	12.1.1	12.1.1.1	12.2	12.2.1	12.2.1.1	12.3	12.3.1	12.3.2
Formuła									
2015	0,00	0,00	0,00	4 474 611,00	4 474 611,00	2 319 611,00	2 018,00	0,00	2 018,00
2016	0,00	0,00	0,00	11 114 000,00	11 114 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017	0,00	0,00	0,00	10 698 180,00	10 698 180,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	0,00	0,00	0,00	3 490 000,00	3 490 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

14) W pozycji 12.1.1.1, 12.2.1.1, 12.3.2, 12.4.2., 12.5.1, 12.6.1, 12.7.1 oraz poz. 12.8.1. wykazuje się wyłącznie kwoty wynikające z umów na realizację programu, projektu lub zadania zawartych na dzień uchwalenia prognozy, a nieplanowanych do zawarcia w okresie prognozy.

Wyszczególnienie	Wydatki majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	w tym:	Wydatki majątkowe na realizację programu, projektu lub zadania wynikające wyłącznie z zawartych umów z podmiotem dysponującym środkami, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	Wydatki na wkład krajowy w związku z umową na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy bez względu na stopień finansowania tymi środkami	w tym:	Wydatki na wkład krajowy w związku z zawartą po dniu 1 stycznia 2013 r. umową na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego w co najmniej 60% środkami, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy ¹⁵⁾	w tym:	Przychody z tytułu kredytów, pożyczek, emisji papierów wartościowych powstające w związku z umową na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy bez względu na stopień finansowania tymi środkami	w tym:
		finansowane środkami określonymi w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy			w związku z już zawartą umową na realizację programu, projektu lub zadania		w związku z już zawartą umową na realizację programu, projektu lub zadania		w związku z już zawartą umową na realizację programu, projektu lub zadania
Lp	12.4	12.4.1	12.4.2	12.5	12.5.1	12.6	12.6.1	12.7	12.7.1
Formuła									
2015	6 890 000,00	2 708 516,00	553 516,00	4 181 484,00	496 484,00	496 484,00	496 484,00	747 926,79	747 926,79
2016	14 213 000,00	11 114 000,00	0,00	3 099 000,00	0,00	0,00	0,00	400 000,00	0,00
2017	15 317 000,00	10 698 180,00	0,00	4 618 820,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	4 490 000,00	3 490 000,00	0,00	1 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

15) Przez program, projekt lub zadanie finansowane w co najmniej 60% środkami, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy, należy rozumieć także taki program, projekt lub zadanie przynoszące dochód, dla których poziom finansowania ze środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy, ustala się po odliczeniu zdyskontowanego dochodu obliczanego zgodnie z przepisami Unii Europejskiej dotyczącymi takiego programu, projektu lub zadania.

Wyszczególnienie	Kwoty dotyczące przejęcia i spłaty zobowiązań po samodzielnych publicznych zakładach opieki zdrowotnej oraz pokrycia ujemnego wyniku								
	Przychody z tytułu kredytów, pożyczek, emisji papierów wartościowych powstające w związku z zawartą po dniu 1 stycznia 2013 r. umową na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego w co najmniej 60% środkami, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	w tym:	Kwota zobowiązań wynikających z przejęcia przez jednostkę terytorialnego samorządu zobowiązań po likwidowanych i przekształcanych samodzielnych zakładach opieki zdrowotnej	Dochody budżetowe z tytułu dotacji celowej z budżetu państwa, o której mowa w art. 196 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. Nr 112, poz. 654, z późn. zm.)	Wysokość zobowiązań podlegających umorzeniu, o którym mowa w art. 190 ustawy o działalności leczniczej	Wydatki na spłatę przejętych zobowiązań samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej przekształconego na zasadach określonych w przepisach o działalności leczniczej	Wydatki na spłatę przejętych zobowiązań samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej likwidowanego na zasadach określonych w przepisach o działalności leczniczej	Wydatki na spłatę zobowiązań samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej przejętych do końca 2011 r. na podstawie przepisów o zakładach opieki zdrowotnej	Wydatki bieżące na pokrycie ujemnego wyniku finansowego samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej
		w związku z już zawartą umową na realizację programu, projektu lub zadania							
Lp	12.8	12.8.1	13.1	13.2	13.3	13.4	13.5	13.6	13.7
Formuła									
2015	747 926,79	747 926,79	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Wyszczególnienie	Dane uzupełniające o długu i jego spłacie						
	Spłaty rat kapitałowych oraz wykup papierów wartościowych, o których mowa w pkt. 5.1., wynikające wyłącznie z tytułu zobowiązań już zaciągniętych ^x	Kwota długu, którego planowana spłata dokona się z wydatków budżetu ^x	Wydatki zmniejszające dług ^x	w tym:			Wynik operacji niekasowych wpływających na kwotę długu (m.in. umorzenia, różnice kursowe) ^x
				splata zobowiązań wymagalnych z lat poprzednich, innych niż w poz. 14.3.3 ^x	związane z umowami zaliczanymi do tytułów dłużnych wliczanych do państwowego długu publicznego ^x	wypłaty z tytułu wymagalnych poręczeń i gwarancji ^x	
Lp	14.1	14.2	14.3	14.3.1	14.3.2	14.3.3	14.4
Formuła							
2015	2 711 741,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2016	1 101 200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017	1 256 200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	1 235 937,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	282 289,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-2 923 943,50
2020	220 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2021	220 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2022	190 589,21	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

* Informacja o spełnieniu wskaźnika spłaty zobowiązań określonego w art. 243 ustawy po uwzględnieniu zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego, oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń zostanie automatycznie wygenerowana przez aplikację wskazaną przez Ministra Finansów, o której mowa w § 4 ust. 1 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 10 stycznia 2013 r. Automatyczne wyliczenia danych na podstawie wartości historycznych i prognozowanych przez jednostkę samorządu terytorialnego dotyczą w szczególności także poz. 9.6.-9.6.1 i pozycji z sekcji nr 16.

** Należy wskazać jedną z następujących podstaw prawnych: art. 240a ust. 4 / art. 240a ust. 8 / art. 240b ustawy określającą procedurę jaką objęta jest jednostka samorządu terytorialnego.

x - pozycje oznaczone symbolem „x” sporządza się na okres, na który zaciągnięto oraz planuje się zaciągnąć zobowiązania dłużne (prognoza kwoty długu). Okres ten nie podlega wydłużeniu w sytuacji planowania wydatków z tytułu niewymagalnych poręczeń i gwarancji. W przypadku planowania wydatków z tytułu niewymagalnych poręczeń i gwarancji w okresie dłuższym niż okres, na który zaciągnięto oraz planuje się zaciągnąć zobowiązania dłużne, informację o wydatkach z tytułu niewymagalnych poręczeń i gwarancji, wykraczających poza wspomniany okres, należy zamieścić w objaśnieniach do wieloletniej prognozy finansowej. W przypadku, gdy kwoty wydatków wynikające z limitów wydatków na przedsięwzięcia wykraczają poza okres prognozy kwoty długu to pozycje oznaczone symbolem „x” sporządza się do ostatniego roku, na który ustalono limit wydatków na realizację przedsięwzięć wieloletnich.

16) Pozycje sekcji 15 są wykazywane wyłącznie przez jednostki samorządu terytorialnego emitujące obligacje przychodowe.

17) Pozycje sekcji 16 wykazują wyłącznie jednostki objęte procedurą wynikającą z art. 240a lub art. 240b ustawy

Objaśnienia przyjętych wartości - kwot prognozowanych w budżetach na lata 2015-2023

Aktualizacja WPF w związku z wprowadzeniem do budżetu kwot zmieniających dochody i wydatki.

Dochody

Przyjęto coroczny wzrost w granicach od 2%- 3,9%.

Dodatkowo w dochodach bieżących ujęto:

- zwrot podatku VAT z Urzędu Skarbowego w związku z zadaniem:

- „Budowa kanalizacji sanitarnej oraz przebudowa pompowni ścieków w Gminie Buczkowice” w 2015 r. kwota 181.362 zł
- „Budowa sieci wodociągowej na terenie Gminy Buczkowice” w 2017 r. kwota 1.150.000,00 zł

- zwiększono dochody z tytułu podatku od nieruchomości w 2015 r. o kwotę 100.000,00 zł w związku z rozwijającą się działalnością gospodarczą na terenie gminy.

Dochody majątkowe:

- ujęto środki bezzwrotne z funduszy strukturalnych UE w kwocie 4.474.611,00 zł w 2015 r., 11.114.000 zł w 2016 r., 10.698.180,00 zł w 2017 r. oraz 3.490.000,00 zł w 2018 r.

- dofinansowanie z Budżetu Państwa do inwestycji w 2015 r. 800.000,00 zł.

- dochody majątkowe budżetu gminy ze sprzedaży majątku zwiększono w 2015 r. o 1.870.000,00 zł i 2016 r. o 808.705,00 zł, ze względu na planowaną sprzedaż mienia – działek w obrębie terenów przemysłowych oraz sprzedaż majątku w zakresie sieci kanalizacyjnej. Gmina w chwili obecnej jest skanalizowana w 95%, na terenie gminy funkcjonuje 150 km sieci kanalizacyjnej. Budowa sieci kanalizacyjnej prowadzona była przy dofinansowaniu ze środków unijnych, gmina była zobowiązana do utrzymania trwałości projektu. W chwili obecnej sieć kanalizacyjna wybudowana do roku 2009 może być sprzedana. Gmina zaplanowała sprzedaż tego mienia do przedsiębiorstwa AQUA z uwagi że AQUA dzierżawiąc sieć zarządza tym majątkiem.

Wydatki

Wydatki bieżące - przyjęto coroczny wzrost w granicach 2%-3,9%.

- wartość wydatków bieżących zwiększa się z tytułu realizacji projektów unijnych o kwotę 2.018,00 zł w 2015 r.

Wydatki majątkowe w 2015 r., 2016 r., 2017 r. i 2018 r. przyjęto w kwocie wynikającej z załącznika do Uchwały w sprawie WPF.

Założenie dotyczące aktualizacji WPF: kwoty dochodów wpływające do budżetu w trakcie roku 2015 nie mają wpływu na zmianę dochodów i wydatków w latach następnych.

Przychody

- pożyczka w 2015 r. w wysokości 747.927,00 zł oraz w 2016 r. w wysokości 400.000,00 finansować będzie zadanie realizowane przy współudziale środków UE

- Gmina planuje zaciągnąć kredyt w 2015 r. w wysokości 1.137.406,00 zł, 2016 r. w wysokości 1.870.000,00 zł i 2017 r. w wysokości 3.000.000,00 zł.

- Planując wolne środki w budżecie gminy 2015 r. uwzględniono planowaną refundację poniesionych wydatków w ramach projektu „Budowa Sali gimnastycznej, boiska sportowego i wejścia głównego do budynku Zespołu Szkół w Rybarzowicach”. Z uwagi, że gmina złożyła do RPOWS wnioski o dofinansowanie tego zadania i znalazł się on na liście rezerwowej, obecnie byliśmy wzywani do aktualizacji wniosku o dofinansowanie. Opisanych środków nie wprowadzono do planu po stronie dochodów. Ponadto, nadwyżka środków pieniężnych na rachunku bankowym budżetu gminy wynikająca z rozliczeń pożyczek z lat ubiegłych wyniesie około 1,8 mln.

Rozchody

- przyjęto, że rocznie spłata pożyczek i kredytów nie przekroczy 2.200.000,00 zł, a wraz z odsetkami, obsługa długu będzie kształtować się wokół kwoty 2.600.000,00 zł po uwzględnieniu wyłączeń.

Dług gminy na 31.12.2015 r. wynosić będzie 8.761.976,21 zł, co stanowi 24,03 % planowanych dochodów. Wydatki na obsługę długu wyniosą 347.785 zł (odsetki) oraz 3.265.257 zł (spłata raty), co stanowi 3,84 % planowanych dochodów po wyłączeniu kwoty 2.214.057 zł z tytułu pożyczek z BGK na wyprzedzające finansowanie zadań.

Obecnie całość długu Gminy Buczkowice stanowią pożyczki zaciągnięte w WFOŚiGW w Katowicach oraz BGK na wyprzedzające finansowanie zadań. Stopa oprocentowania pożyczki w stosunku rocznym wynosi 0,95, 0,6 lub 0,3 stopy redyskonta weksli (0,3 stopy redyskonta weksli t.j.0,83% w stosunku od kwot pożyczki 2.643.387,00 w 2014 r.) Tylko część umów zawiera zapis, że oprocentowanie nie mniejsze niż 3% - 3,5 % .

Gmina planuje zaciągnąć kredyt 2015 r. w wysokości 1.137.406,00 zł, 2016 r. w wysokości 1.870.000,00 zł i 2017 r. w wysokości 3.000.000,00 zł od kwot tych naliczane są odsetki wysokości 5%.-5,5%

W wydatkach na obsługę długu zaplanowano spłaty wyższe o około 10%-20% ze względu na zmienną stopę redyskonta weksli przy pożyczkach oraz zmienne stopy procentowe uzależnione od wskaźnika WIBOR przy kredytach.

W prognozie długu uwzględniono umorzenie:

- pożyczki zaciąganej w WFOŚiGW w Katowicach w latach 2010-2011 na budowę kanalizacji sanitarnej w Kalnej oraz sieci wodociągowej w Buczkowicach i Godziszce. Pożyczka ta może być umorzona w 50 % w roku 2019. Przyjęto umorzenie w wysokości 889.294,50 zł.

- pożyczki zaciąganej w WFOŚiGW w Katowicach w latach 2010-2013 na budowę kanalizacji sanitarnej w Gminie Buczkowice. Pożyczka ta może być umorzona w 50 % w roku 2019. Przyjęto umorzenie w wysokości 2.034.649,00 zł.

**Uchwała nr/15
Rady Gminy Buczkowice
z dnia 28 stycznia 2015 r.**

w sprawie zmiany budżetu Gminy Buczkowice na rok 2015

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2013 r. poz. 594 ze zm.) oraz art. 211 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 885 ze zm.),

**Rada Gminy Buczkowice
uchwala, co następuje:**

§ 1

1. Zmniejsza się dochody budżetu gminy o kwotę 221.237,56 zł zgodnie z załącznikiem nr 1.
2. Zwiększa się wydatki budżetu gminy o kwotę 4.762,44 zł, zgodnie z załącznikiem nr 2.
3. Zwiększa się przychody o kwotę 12.526,00 zł oraz zmniejsza się rozchody o kwotę 213.474,00 zł, zgodnie z załącznikiem nr 3.

§ 2

Po uwzględnieniu zmian, o których mowa w § 1:

dochody budżetu gminy 36.462.248,44 zł

wydatki budżetu gminy 36.894.850,44 zł

deficyt budżetu 432.602,00 zł - źródłem pokrycia deficytu będą przychody pochodzące z zaciągniętej pożyczki w wysokości 194.410,79 oraz z wolnych środków w wysokości 238.191,21 zł stanowiących nadwyżkę środków pieniężnych na rachunku bankowym budżetu gminy wynikające z rozliczeń kredytów i pożyczek z lat ubiegłych.

Przychody 3.697.859,00 zł

Rozchody 3.265.257,00 zł

§ 3

Zestawienie wydatków majątkowych do realizacji w 2015 roku zawiera załącznik nr 4.

§ 4

Zestawienie dotacji udzielonych z budżetu zawiera załącznik nr 5.

§ 5

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Skarbnik Gminy
Główny Księgowy Budżetu

Mendrok
mgr Magdalena Mendrok

RADCA PRAWNY

Dadok
mgr Krystyna Dadok

DOCHODY

Dział	Wyszczególnienie	Kwota zwiększenia	Kwota zmniejszenia
1	2	3	4
852	POMOC SPOŁECZNA	4 762,44	-
	dochody bieżące	4 762,44	-
	wpływy z różnych dochodów	4 762,44	-
926	KULTURA FIZYCZNA	-	226 000,00
	<i>w tym:</i>		
	<i>z tytułu dotacji i środków na finansowanie</i>		
	<i>wydatków na realizację zadań finansowanych z</i>		
	<i>udziałem środków , o których mowa w art. 5 ust. 1</i>	-	226 000,00
	<i>pkt 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o</i>		
	<i>finansach publicznych</i>		
	dochody majątkowe	-	226 000,00
	dofinansowane z Programu Rozwoju Obszarów		
	Wiejskich na lata 2007-2013 projektu pn.:		
	„Budowa boiska sportowego - ogólnodostępnego	-	226 000,00
	wraz z zapleczem w Rybarzowicach nad Żylicą,		
	na ul. Topolowej" (II etap)		
	RAZEM	4 762,44	226 000,00

WYDATKI

Dział Rozdział	Wyszczególnienie	Kwota zwiększenia	Kwota zmniejszenia
1	2	3	4
852	POMOC SPOŁECZNA	4 762,44	-
<u>85216</u>	<u>Zasiłki stałe</u>	<u>4 762,44</u>	-
	wydatki bieżące z tego:	4 762,44	-
	dotacje na zadania bieżące	4 762,44	-
	wydatki jednostek budżetowych	-	-
	z tego:		
	wynagrodzenia i składki od nich naliczane	-	-
	wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań	-	-
	RAZEM	4 762,44	-

Wyszczególnienie	Plan	Kwota zwiększenia	Kwota zmniejszenia	Plan po zmianach
Przychody z zaciągniętych pożyczek na rynku krajowym /§ 952/	747 927,00	-	-	747 927,00
Przychody z zaciągniętych kredytów na rynku krajowym /§ 952/	1 137 406,00	-	-	1 137 406,00
Wolne środki, o których mowa w art.217 ust.2 pkt 6 ustawy /§ 950/	1 800 000,00	12 526,00	-	1 812 526,00
Razem przychody	3 685 333,00	12 526,00	-	3 697 859,00
Spłaty otrzymanych krajowych pożyczek /§ 992/	3 478 731,00	-	213 474,00	3 265 257,00
Spłaty otrzymanych krajowych kredytów /§ 992/	-	-	-	-
Razem rozchody	3 478 731,00	-	213 474,00	3 265 257,00

WYDATKI MAJĄTKOWE 2015 r.

Lp.	Dział	Rozdział	Wyszczególnienie	Ogółem	Źródła finansowania			
					Środki własne	Pożyczka z WFOŚiGW	Dotacje z budżetu państwa na inwestycje	Środki z Funduszy Strukturalnych i budżetu państwa jako wkład krajowy
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	010	01010	Budowa sieci wodociągowej na terenie Gminy Buczkowice.	50 000,00	50 000,00	-	-	-
2.	010	01010	Budowa kanalizacji sanitarnej oraz przebudowa pompowni ścieków w Gminie Buczkowice.	1 050 000,00	302 073,00	194 411,00	-	553 516,00
3.	600	60014	Modernizacja ulicy Żywieckiej w Godziszce - budowa chodnika dla pieszych.	65 162,00	65 162,00	-	-	-
4.	600	60016	Modernizacja dróg gminnych I i II etap w tym: Rozbudowa drogi gminnej ulicy Myśliwskiej w Godziszce, ulicy Bielskiej w Rybarzowicach - budowa chodnika dla pieszych oraz przebudowa ul. Woźnej i Bratków w Buczkowicach.	2 900 000,00	1 400 000,00	-	300 000,00	1 200 000,00
5.	600	60016	Budowa parkingu przy ul. Beskidzkiej w Rybarzowicach	450 000,00	450 000,00	-	-	-
6.	710	71035	Budowa kaplicy cmentarnej z częścią socjalną i sanitarną na cmentarzu komunalnym w Rybarzowicach	600 000,00	600 000,00	-	-	-
7.	710	71035	<u>Modernizacja oświetlenia na cmentarzu komunalnym w Rybarzowicach.</u>	<u>6 150,00</u>	<u>6 150,00</u>	-	-	-
8.	710	71035	Dobudowa punktów oświetleniowych na cmentarzu komunalnym w Godziszce.	10 000,00	10 000,00	-	-	-
9.	750	75023	Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy w Buczkowicach.	400 000,00	100 000,00	-	-	300 000,00
10.	758	75818	Rezerwa.	113 850,00	113 850,00	-	-	-
11.	801	80101	Przebudowa basenu przy Zespole Szkół Ogólnokształcących w Buczkowicach.	1 000 000,00	500 000,00	-	500 000,00	-
12.	801	80101	Termomodernizacja sali gimnastycznej przy Zespole Szkół w Godziszce.	630 000,00	100 000,00	-	-	530 000,00

13.	900	90005	Ograniczenie niskiej emisji w budynkach prywatnych mieszkańców gminy poprzez wymianę kotłów, wprowadzenie OZE etap I i II.	50 000,00	50 000,00	-	-	-
14.	921	92109	Termomodernizacja budynku użyteczności publicznej w Rybarzowicach (DL)	10 000,00	10 000,00	-	-	-
15.	926	92601	Zagospodarowanie terenów przyległych do potoku Żylica wraz z budową ścieżki dydaktycznej w Gminie Buczkowice.	150 000,00	150 000,00	-	-	-
16.	926	92601	Budowa ścieżki rowerowo-pieszej z Rybarzowic do Godziszki	70 000,00	70 000,00	-	-	-
17.	926	92601	Budowa zaplecza boiska ogólnodostępnego w Kalnej.	200 000,00	75 000,00	-	-	125 000,00
RAZEM				7 755 162,00	4 052 235,00	194 411,00	800 000,00	2 708 516,00

Dotacje udzielane w 2015 roku z budżetu gminy podmiotom należącym i nie należącym do sektora finansów publicznych

Dział	Rozdział	Treść	Kwota dotacji /w zł i gr/		
			podmiotowej	przedmiotowej	celowej
1	2	3	4	5	6
Jednostki sektora finansów publicznych		Nazwa jednostki			
			702 189,00	-	411 178,44
600	60004	Powiat Bielski			139 978,00
750	75095	Gmina Bielsko-Biała (§2319)			2 018,00
801	80104	Gmina Bielsko-Biała - Miejski Zarząd Oświaty	-	-	96 000,00
801	80104	Urząd Miejski w Szczyrku			6 000,00
801	80104	Urząd Gminy Wilkowice			98 000,00
852	85216	<i>Śląski Urząd Wojewódzki (zwrot dotacji dokonany przez podopiecznych z tytułu świadczeń otrzymanych z GOPS)</i>	-	-	4 762,44
851	85158	Gmina Bielsko-Biała - OPPA	-	-	16 420,00
900	90095	Gmina Bielsko-Biała			48 000,00
921	92109	Gminny Ośrodek Kultury	408 189,00	-	-
921	92116	Gminna Biblioteka Publiczna	294 000,00	-	-
Jednostki spoza sektora finansów publicznych		Nazwa jednostki			
			-	-	367 385,00
630	63003	Zadania w zakresie turystyki			2 000,00
754	75412	Ochotnicze straże pożarne	-	-	164 285,00
851	85154	Przeciwdziałanie alkoholizmowi	-	-	59 000,00
921	92105	Pozostałe zadania w zakresie kultury	-	-	15 000,00
926	92605	Zadania w zakresie kultury fizycznej i sportu	-	-	127 100,00
OGÓŁEM			702 189,00	-	778 563,44

Wyjaśnienie do Uchwały nr .../15 Rady Gminy Buczkowice z dnia 28 stycznia 2015 r. w sprawie zmiany budżetu Gminy Buczkowice na rok 2015

Dochody, wydatki - załącznik nr 1, 2:

Dochody, wydatki Dział 852 Pomoc społeczna

Zwiększa się dochody i wydatki budżetu o kwotę: 4.762,44 zł z tytułu przekazania do budżetu państwa zwróconego zasiłku stałego. Zwrot powstał w wyniku zbiegu uprawnień do świadczeń: zasiłku stałego i renty z tytułu niezdolności do pracy podopiecznego GOPS.

Dochody Dział 926 Kultura fizyczna

Zmniejsza się dochody budżetu o kwotę: 226.00,00 zł z tytułu dofinansowania z Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013 projektu pn.: „Budowa boiska sportowego - ogólnodostępnego wraz z zapleczem w Rybarzowicach nad Żylicą, na ul. Topolowej” (II etap). W/w kwota wpłynęła na rachunek bankowy w dniu 30 grudnia 2014 roku.

Przychody, rozchody - załączniki nr 3:

Zmniejsza się o kwotę: 213.474,00 zł rozchody z tytułu zaciągniętej pożyczki w BGK na realizację w/w zadania inwestycyjnego. Spłata pożyczki nastąpiła z otrzymanych dochodów z Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich w dniu 30 grudnia 2014 roku.

Zwiększa się o kwotę: 12.526,00 zł przychody z tytułu wolnych środków stanowiących nadwyżkę środków pieniężnych na rachunku bankowym budżetu gminy wynikające z rozliczenia pożyczki.

Załącznik 4 – aktualizacja w związku ze zmianą w planie finansowym zarządzeniem Wójta.

Załącznik 5 – aktualizacja w związku ze zmianą wynikającą z proponowanej zmiany uchwały.

Powyższe zmiana powoduje zwiększenie dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów w Wieloletniej Prognozie Finansowej w 2015 r.

Skarbnik Gminy
Główny Księgowy Budżetu

Mendrok

mgr Małgorzata Mendrok

**UCHWAŁA NR III/.../15
RADY GMINY BUCZKOWICE**

z dnia 28 stycznia 2015 r.

**w sprawie zmiany uchwały dotyczącej określenia wysokości i zasad wypłaty diet
przysługujących radnym Gminy Buczkowice i sołtysom oraz zwrotu kosztów podróży
służbowych przysługujących radnym**

Na podstawie art. 25 ust. 4, 6, 8 oraz art. 37b ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2013 r., poz. 594 ze zm.), § 3 pkt 3 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2000 r. w sprawie maksymalnej wysokości diet przysługujących radnemu gminy (Dz. U. z 2000 r., Nr 61, poz. 710) oraz § 5 ust. 3 Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2000 r. w sprawie sposobu ustalania należności z tytułu zwrotu kosztów podróży służbowych radnych gminy (Dz. U. z 2000 r., Nr 66, poz. 800 ze zm.) w związku z § 2 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy (Dz. U. z 2002 r., Nr 27, poz. 271 ze zm.)

**Rada Gminy Buczkowice
uchwala, co następuje:**

§ 1. W Uchwale Nr XVI/81/07 Rady Gminy Buczkowice z dnia 19 grudnia 2007 r. w sprawie określenia wysokości i zasad wypłaty diet przysługujących radnym Gminy Buczkowice i sołtysom oraz zwrotu kosztów podróży służbowych przysługujących radnym – zmienionej Uchwałą Nr II/7/10 Rady Gminy Buczkowice z dnia 6 grudnia 2010 r., Uchwałą XXVI/172/13 Rady Gminy Buczkowice z dnia 30 stycznia 2013 r. oraz Uchwałą Nr XLIII/285/14 Rady Gminy Buczkowice z dnia 30 września 2014 r. – § 2 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„Ustala się miesięczne, zryczałtowane diety za pracę w Radzie Gminy i jej organach dla:

- 1) Przewodniczącego Rady Gminy wysokości 1250 zł,
- 2) Wiceprzewodniczącego Rady Gminy w wysokości 950 zł,
- 3) przewodniczących komisji stałych Rady Gminy w wysokości 750 zł,
- 4) wiceprzewodniczących komisji stałych Rady Gminy w wysokości 650 zł,
- 5) pozostałych radnych w wysokości 600 zł.”

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uzasadnienie

Proponuje się zwiększenie diet przysługujących radnym Rady Gminy Buczkowice w kadencji 2014-2018 o 11 % w skali miesiąca. Kwota ta została zabezpieczona w budżecie Gminy Buczkowice na rok 2015.

RADCA PRAWNY

mgr Krystyna Dudzik


K. Caputa

**UCHWAŁA NR III/.../15
RADY GMINY BUCZKOWICE**

z dnia 28 stycznia 2015 r.

**w sprawie skierowania wniosku do Wojewody Śląskiego o komunalizację nieruchomości
w Gminie Buczkowice**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j. t. Dz. U. z 2013 r., poz. 594 ze zm.) oraz art. 5 ust. 4 ustawy z dnia 10 maja 1990 r. Przepisy wprowadzające ustawę o samorządzie terytorialnym i ustawę o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 1990 r. Nr 32 poz. 191 ze zm.)

**Rada Gminy Buczkowice
uchwala, co następuje:**

§ 1. Wystąpić z wnioskiem do Wojewody Śląskiego w sprawie nabycia na własność Gminy Buczkowice wolnych od obciążeń nieruchomości oznaczonych jako działki nr:

3165/4 obręb Buczkowice objęte KW BB1B/00060842/9

430/1 obręb Godziszka objęta KW BB1B/00139402/8

67/8 obręb Godziszka objęta KW BB1B/00061769/0

1456 obręb Godziszka objęta KW BB1B/00139401/1

433, 218 obręb Godziszka SPIS I

434, 273 obręb Godziszka brak KW

123/1 obręb Kalna objęta KW BB1B/00140823/5

3729/6, 3695, 3563, 4189/2 obręb Rybarzowice objęte KW BB1B/001326629/9

515/1, 506 obręb Rybarzowice objęte KW BB1B/00045221/9

4994 obręb Rybarzowice objęta KW BB1B/00133610/7


4898/4 obręb Rybarzowice objęta KW BB1B/00051916/3

1285, 4533, 2528 obręb Rybarzowice SPIS I

§ 2. Nieruchomości wymienione w §1 są niezbędne w celu realizacji zadań własnych Gminy Buczkowice określonych treścią przepisu art. 7 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Buczkowice

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

RADCA PRAWNY

mgr Krystyna Dadok

Podinspektor

mgr Ewa Szczepanik