

**Protokół nr 1/15**  
**z posiedzenia Komisji Oświaty, Zdrowia, Kultury**  
**oraz Sportu i Spraw Społecznych, które odbyło się dnia 23 stycznia 2015 r.**  
**w budynku Urzędu Gminy Buczkowice**

**Obecni na posiedzeniu:**

Radni wg załączonej listy obecności

Sekretarz Gminy / Zastępca Wójta: Pani Agata Artemska

Protokolant: Katarzyna Caputa

**Porządek posiedzenia:**

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Opiniowanie projektów uchwał w sprawach:
  - 1) powołania Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej „Gminny Ośrodek Zdrowia w Buczkowicach”,
  - 2) przystąpienia Gminy Buczkowice do Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania Ziemia Bielska z siedzibą w Bielsku-Białej, ul. Piastowska 40,
  - 3) udzielenia pomocy finansowej miastu Bielsko-Biała (dofinansowanie działalności Ośrodka Przeciwdziałania Problemom Alkoholowym).
3. Opracowanie planu pracy Komisji na rok 2015.
4. Sprawy bieżące, wolne wnioski.
5. Zamknięcie posiedzenia.

**Ad 1. Otwarcie posiedzenia.**

**Przewodniczący Komisji Oświaty, Zdrowia, Kultury oraz Sportu i Spraw Społecznych Stanisław Sowa** otworzył posiedzenie Komisji oraz stwierdził prawomocność podejmowanych decyzji (w momencie otwarcia na posiedzeniu obecnych było 12 radnych).

Do porządku posiedzenia nie wniesiono uwag.

**Ad 2. Opiniowanie projektów uchwał** (opiniowane projekty załączono do protokołu).

**Ad 2. 1. Projekt uchwały w sprawie powołania Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej „Gminny Ośrodek Zdrowia w Buczkowicach”.**

**Sekretarz Gminy** przedstawiła i omówiła projekt uchwały. Powiedziała, że na członków Rady proponuje się wskazać te same osoby, które do tej pory były jej członkami, z wyjątkiem Pana Grzegorza Koniora, którego miejsce zgodził się zająć Pan Władysław Wrona.

Komisja nie wniosła uwag do zaproponowanego składu przedmiotowej Rady.

W trakcie omawiania uchwały na salę posiedzeń wszedł radny Jerzy Foltyniak oraz radny Jan Świerczek zmieniając liczbę radnych obecnych na posiedzeniu z 12 na 14.

**Radny Sowa** zwrócił się z pytaniem czy Rada Społeczna może kształtować program Ośrodka Zdrowia.

**Sekretarz Gminy** odpowiedziała przecząco, wyjaśniając, że treść programu wynika z kontraktu.

**Radny Jerzy Więcek** powiedział, że kompetencją Rady jest m.in. kontrolowanie finansów.

W wyniku głosowania Komisja pozytywnie zaopiniowała w/w projekt uchwały – głosowało 14 radnych, w tym 12 „za”, 2 wstrzymało się od głosu.

**Ad 2. 2. Projekt uchwały w sprawie przystąpienia Gminy Buczkowice do Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania Ziemia Bielska z siedzibą w Bielsku-Białej, ul. Piastowska 40.**

**Sekretarz Gminy** przedstawiła i omówiła projekt uchwały.

Radnym zostały również rozdane foldery zawierające informacje dotyczące działalności Stowarzyszenia.

**Radny Jerzy Foltyniak** wyraził pozytywną opinię na temat przystąpienia Gminy do Stowarzyszenia, dodając, że jedni mieszkańcy korzystają z tego typu form dofinansowań więcej, inni mniej, jednak ważne jest, aby istniała taka możliwość.

**Radny Jan Świerczek** powiedział, że Gmina odnośnie przedmiotowego tematu i tak jest spóźniona, gdyż w przeszłości ktoś nie rozumiał idei Stowarzyszenia i blokował skorzystanie z pozyskiwania środków finansowych.

**Sekretarz Gminy** odpowiedziała, że Gmina nie blokowała działań mieszkańcom, ponieważ środki te można było pozyskać w inny sposób.

W wyniku głosowania Komisja pozytywnie zaopiniowała w/w projekt uchwały – głosowało 14 radnych, w tym 14 „za”.

**Ad 2. 3. Projekt uchwały w sprawie udzielenia pomocy finansowej miastu Bielsko-Biała (dofinansowanie działalności Ośrodka Przeciwdziałania Problemom Alkoholowym).**

**Sekretarz Gminy** przedstawiła i omówiła projekt uchwały, dodając, że roczna liczba mieszkańców korzystających z Ośrodka waha się pomiędzy 60 a 90 osób. Powiedziała

również, że Gmina opłaca pobyt w Ośrodku, jednak jeżeli jest możliwość wyegzekwowania od tych osób zwrotu tej opłaty, podejmuje się taką próbę. Za rok 2014 Gmina otrzyma zwrot w wysokości 5 000 zł.

**Radny Sowa** zapytał, czy dofinansowanie Ośrodka jest konieczne.

**Sekretarz Gminy** odpowiedziała twierdząco, wyjaśniając, że jest to zadanie Gminy.

W wyniku głosowania Komisja pozytywnie zaopiniowała w/w projekt uchwały – głosowało 14 radnych, w tym 14 „za”.

### **Ad 3. Opracowanie planu pracy Komisji na rok 2015.**

**Radny Sowa** przedstawił projekt planu pracy na rok 2015, poddając go pod dyskusję.

W wyniku dyskusji Komisja opracowała następujący plan pracy na rok 2015:

<b>MIESIĄC</b>	<b>TEMATYKA PRAC</b>
Styczeń	Opracowanie planu pracy Komisji na rok 2015. Sprawy bieżące wynikające z funkcjonowania Gminy.
Luty	Omówienie funkcjonowania Gminnego Ośrodka Zdrowia w Buczkowicach. Sprawy bieżące wynikające z funkcjonowania Gminy.
Marzec	Omówienie działania Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Buczkowicach. Sprawy bieżące wynikające z funkcjonowania Gminy.
Kwiecień	Omówienie stanu bezpieczeństwa na terenie Gminy Buczkowice. Sprawy bieżące wynikające z funkcjonowania Gminy.
Maj	Wizytacja Zespołu Szkoły Podstawowej im. J. Brzechwy i Gimnazjum Nr 2 w Godziszce oraz Publicznego Przedszkola w Godziszce. Sprawy bieżące wynikające z funkcjonowania Gminy.
Czerwiec	Wizytacja Zespołu Szkół Ogólnokształcących im. M. Kopernika w Buczkowicach oraz Przedszkola Publicznego w Buczkowicach. Sprawy bieżące wynikające z funkcjonowania Gminy.
Lipiec	Przerwa wakacyjna.
Sierpień	Wizytacja obiektów sportowych w Gminie Buczkowice. Sprawy bieżące wynikające z funkcjonowania Gminy.
Wrzesień	Omówienie działania i funkcjonowania placówek oświatowych na terenie Gminy.

	Sprawy bieżące wynikające z funkcjonowania Gminy.
Październik	Wizytacja Zespołu Szkoły Podstawowej im. B. Chrobrego i Gimnazjum Nr 3 w Rybarzowicach. Wizytacja Zespołu Szkoły Podstawowej i Gimnazjum Nr 4 im. J. Kukuczki w Kalnej. Sprawy bieżące wynikające z funkcjonowania Gminy.
Listopad	Omówienie realizacji budżetu Gminy Buczkowice w 2015 roku w zakresie działań nadzorowanych przez Komisję. Omówienie potencjalnych zmian w 2016 r. Sprawy bieżące wynikające z funkcjonowania Gminy.
Grudzień	Sprawy bieżące wynikające z funkcjonowania Gminy.

W wyniku głosowania Komisja wyraziła pozytywną opinię w sprawie powyższego planu pracy – głosowało 14 radnych, w tym 14 „za”.

#### **Ad 4. Sprawy bieżące, wolne wnioski.**

**Radny Roman Wrona** zapytał, dlaczego po feriach basen w szkole w Buczkowicach ma zostać napelniany skoro zaplanowano prace remontowe.

**Sekretarz Gminy** odpowiedziała, że data rozpoczęcia remontu uzależniona jest od pozyskania środków zewnętrznych i nie jest jeszcze znana.

**Radna Jadwiga Górna** zapytała, czy zawsze w czasie ferii basen jest nieczynny oraz czy zaplanowano jakieś zajęcia.

**Sekretarz Gminy** na oba pytania odpowiedziała twierdząco, dodając, że zajęciami zarządza Gminny Ośrodek Kultury.

**Radny Mieczysław Moczek** przedstawił jak wygląda organizowanie ferii w szkole w Buczkowicach. Dodał również, że zapisywanie uczniów na nieodpłatne zajęcia w czasie przerw takich jak ferie czy przerwa świąteczna zwykle wiąże się z niekonsekwencją rodziców, którzy deklarują pobyt uczniów w szkole, a następnie dzieci te nie pojawiają się na zajęciach.

**Radny Jerzy Foltyniak** powiedział, że takie sytuacje są nieuniknione, jednak opieka w tym czasie musi być zapewniona.

**Radny Jan Świerczek** dodał, że nauczycielom również musi zależeć i gdyby szkoła dysponowała środkami na zorganizowanie ciekawych zajęć, z pewnością więcej dzieci wyrażałoby chęć uczestnictwa.

**Ad 5. Zamknięcie posiedzenia.**

**Przewodniczący Komisji Oświaty (...) Stanisław Sowa** zamknął posiedzenie Komisji.

Posiedzenie rozpoczęło się o godz. 16.10, zakończyło o godz. 16.50.

Na tym protokół zakończono.

Protokołowała:

**Referent**  
*Kcaj*  
**Katarzyna Coputa**

Przewodniczył:

**Przewodniczący**  
**Komisji Oświaty, Zdrowia, Kultury**  
**oraz Sportu i Spraw Społecznych**  
*Sowa*  
**Stanisław Sowa**

**UCHWAŁA NR III/...../15  
RADY GMINY BUCZKOWICE**

z dnia 28 stycznia 2015 r.

**w sprawie powołania Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej  
„Gminny Ośrodek Zdrowia w Buczkowicach”**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 5 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2013r. Poz. 594 ze zmianami), art. 48 ust. 1, ust. 5 i ust. 6 pkt 2 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tekst jednolity Dz.U. z 2013r. Poz. 217 ze zmianami)

**Rada Gminy Buczkowice  
uchwala, co następuje:**

**§ 1.** Powołuje się Radę Społeczną Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej „Gminnego Ośrodka Zdrowia w Buczkowicach” w następującym składzie:

- 1) Przewodniczący Rady Społecznej – Józef Caputa,
- 2) Członkowie Rady Społecznej:
  - a) Renata Stec – Przedstawiciel Wojewody,
  - b) ..... – Przedstawiciel Rady Gminy,
  - c) ..... – Przedstawiciel Rady Gminy,
  - d) ..... – Przedstawiciel Rady Gminy,
  - e) ..... – Przedstawiciel Rady Gminy.

**§ 2.** Zwołuje się pierwsze posiedzenie Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej „Gminnego Ośrodka Zdrowia w Buczkowicach” na dzień ..... 2015r., godzina ..... w sali nr 6 Urzędu Gminy Buczkowice.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Buczkowice.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

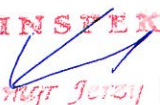
**Uzasadnienie**

Wymóg powołania ww. Rady wynika z postanowień ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tekst jednolity Dz.U. z 2013r. Poz. 217 ze zmianami) oraz Statutu Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Buczkowicach. Radę Społeczną powołuje i odwołuje oraz zwołuje jej pierwsze posiedzenie podmiot tworzący.

Skład, zasady pracy oraz czas trwania kadencji określają przepisy przytoczonych wyżej aktów prawnych. Kadencja Rady Społecznej trwa zgodnie z postanowieniami cytowanego wyżej statutu 4 lata.

W skład Rady Społecznej wchodzi :

1. Jako przewodniczący Wójt Gminy lub osoba przez niego wyznaczona,
2. Jako członkowie :
  - a. Przedstawiciel Wojewody – Wojewoda wskazał osobę, która pełni opisaną funkcję w kończącej się kadencji Rady Społecznej.
  - b. Przedstawiciele wybrani przez Radę Gminy w liczbie 4.

**INSPEKTOR**  
  
mgr Jerzy Kaniak

**RADCA PRAWNY**  
  
mgr Krystyna Dadok

**UCHWAŁA NR III/.../15  
RADY GMINY BUCZKOWICE**

z dnia 28 stycznia 2015 r.

**w sprawie przystąpienia Gminy Buczkowice do Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania  
Ziemia Bielska z siedzibą w Bielsku-Białej, ul. Piastowska 40**

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 12 i art. 84 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r., poz. 594 ze zm.)

**Rada Gminy uchwala,  
co następuje:**

§ 1. Przystąpić jako członek zwyczajny do Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania Ziemia Bielska z siedzibą w Bielsku-Białej, ul. Piastowska 40, którego członkami są gminy: Bestwina, Czechowice-Dziedzice, Jasienica, Jaworze, Kozy, Porąbka, Wilamowice, Wilkowice oraz przyjąć do stosowania Statut Stowarzyszenia stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Zobowiązania finansowe Gminy z tytułu członkostwa w Stowarzyszeniu pokrywane będą z dochodów własnych Gminy.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Buczkowice.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

RADCA PRAWNY  
*Waduf*  
mgr Krystyna Dadok

*af*

## **UZASADNIENIE**

### **do uchwały w sprawie przystąpienia Gminy Buczkowice do Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania Ziemia Bielska**

Celami Lokalnej Grupy Działania (LGD) są m.in. działania na rzecz poprawy jakości życia na obszarach wiejskich ze szczególnym uwzględnieniem zastosowania nowych technologii, popularyzacji produktów lokalnych oraz ochrony, promocji i właściwego wykorzystania środowiska naturalnego, krajobrazu czy zasobów historyczno-kulturowych.

Stowarzyszenie dodatkowo wspiera mieszkańców w zakresie pozyskiwania środków i realizacji projektów.

Przystępując do Stowarzyszenia Gmina Buczkowice będzie miała możliwość pozyskać dodatkowe środki w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich w kolejnym okresie programowania.

Ch

**Tekst jednolity po zmianach przyjętych przez XVI Walne Zebranie Członków**  
**Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania Ziemia Bielska w dniu 23.07.2013 roku**

**STATUT**  
**Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania**  
**Ziemia Bielska**

**Rozdział I**

**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**§ 1**

1. Stowarzyszenie nosi nazwę: Lokalna Grupa Działania Ziemia Bielska, zwana dalej "Stowarzyszeniem".
2. Siedziba Stowarzyszenia i jego organów znajduje się w Bielsku-Białej.

**§ 2**

Stowarzyszenie posiada osobowość prawną i działa na podstawie przepisów ustawy z 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. z 2001 r. Nr 79, poz. 855, z późn.zm.), ustawy z 7 marca 2007 o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (Dz. U. Nr 64, poz. 427) i rozporządzenia Rady (WE) nr 1698/2005 z dnia 20 września 2005 r. w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (Dz. Urz. UE.L. 05.277.1 z późn. zm.) oraz niniejszego Statutu.

**§ 3**

1. Terenem działania Stowarzyszenia jest obszar gmin:
  - 1) Bestwina,
  - 2) Czechowice-Dziedzice,
  - 3) Jasienica,
  - 4) Kozy,
  - 5) Porąbka,
  - 6) Wilamowice,
  - 7) Wilkowice,
  - 8) Jaworze.
2. Stowarzyszenie może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji o podobnym celu działania.
3. Działalność Stowarzyszenia opiera się na społecznej pracy jego członków. Stowarzyszenie może jednak zatrudniać pracowników do prowadzenia swoich spraw lub zlecać określone zadania innym podmiotom.

**§ 4**

Czas trwania Stowarzyszenia jest nieograniczony.

## § 5

Stowarzyszenie może używać oznak i pieczęci zgodnie z właściwymi przepisami.

## Rozdział II

### CELE STOWARZYSZENIA I SPOSOBY DZIAŁANIA

## § 6

Celem Stowarzyszenia jest:

- 1) działanie na rzecz zrównoważonego rozwoju obszarów wiejskich;
- 2) aktywizowanie ludności wiejskiej;
- 3) realizacja lokalnej strategii rozwoju zwanej dalej *LSR* opracowanej przez lokalną grupę działania zwanej dalej *LGD*;
- 4) poprawa jakości życia na obszarach wiejskich ze szczególnym uwzględnieniem: zastosowania nowych technologii, popularyzacji produktów lokalnych oraz ochrony, promocji i właściwego wykorzystania środowiska naturalnego, krajobrazu czy zasobów historyczno-kulturowych dla potrzeb zrównoważonego rozwoju;
- 5) upowszechnianie i wymiana informacji o inicjatywach związanych z aktywizacją ludności wiejskiej, o której mowa w pkt. 2.

## § 7

Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez:

- 1) organizowanie i finansowanie:
  - a) przedsięwzięć o charakterze informacyjnym lub szkoleniowym, w tym seminariów, szkoleń, konferencji i konkursów,
  - b) imprez kulturalnych, takich jak festiwale, targi, pokazy i wystawy, służących zwłaszcza promocji regionu i jego tożsamości kulturowej,
  - c) działalności propagandowej, promocyjnej, informacyjnej i poligraficznej, w tym:
    - opracowywanie i druk broszur, folderów, plakatów,
    - opracowywanie i rozpowszechnianie materiałów audiowizualnych,
    - tworzenie stron internetowych,
    - przygotowywanie i rozpowszechnianie innych materiałów o charakterze reklamowym lub promocyjnym,
- 2) prowadzenie bezpłatnego doradztwa w zakresie przygotowywania i realizacji projektów inwestycyjnych związanych z realizacją *LSR*,
- 3) współpracę i wymianę doświadczeń z instytucjami publicznymi i organizacjami pozarządowymi działającymi w zakresie objętym celem Stowarzyszenia na poziomie krajowym i międzynarodowym,
- 4) prowadzenie innych działań przewidzianych dla *LGD* w przepisach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich 2007-2013,
- 5) podejmowanie działań informacyjnych na temat integracji Polski z Unią Europejską,
- 6) poszukiwanie źródeł finansowania i realizację projektów wspierających rozwój obszarów wiejskich z funduszy Unii Europejskiej, budżetu państwa oraz pozabudżetowych.

## Rozdział III

### CZŁONKOWIE STOWARZYSZENIA

## § 8

Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:

- 1) członków zwyczajnych,
- 2) członków wspierających,
- 3) członków honorowych.

## § 9

Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia może być osoba fizyczna, osoba prawna (ze szczególnym uwzględnieniem jednostek samorządu terytorialnego), która:

- 1) spełnia warunki określone w: ustawie Prawo o stowarzyszeniach, ustawie o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich, rozporządzeniu Rady (WE) w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich,
- 2) działa na rzecz rozwoju obszarów wiejskich i przedstawi rekomendację (wskazanie) zawierającą w szczególności pozytywną opinię w tym zakresie udzieloną przez działających na obszarze, dla którego ma być opracowany LSR lub którego dotyczy LSR:
  - a) partnera społecznego i gospodarczego lub
  - b) gminę wiejską lub
  - c) gminę miejsko-wiejską lub
  - d) gminę miejską lub
  - e) inną osobę prawną, której działalność obejmuje realizację celu Stowarzyszenia,
- 3) złoży deklarację członkowską.

## § 10

1. Członkiem wspierającym Stowarzyszenia może być osoba fizyczna lub prawna bez względu na jej miejsce zamieszkania i siedzibę w kraju lub zagranicą, która za swoją zgodą zostanie przyjęta do Stowarzyszenia za okazaną pomoc w realizacji jego celów, po złożeniu deklaracji oraz oświadczenia o zakresie deklarowanej pomocy na rzecz Stowarzyszenia.
2. Członek wspierający Stowarzyszenia opłaca składkę członkowską w zadeklarowanej przez siebie wysokości.
3. Skreślenie z listy członków wspierających Stowarzyszenia następuje zgodnie z § 14.

## § 11

1. Członkiem honorowym Stowarzyszenia może być osoba fizyczna bez względu na jej miejsce zamieszkania, której godność tę nada Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia za szczególne zasługi dla Stowarzyszenia.
2. Nadanie członkowi zwyczajnemu Stowarzyszenia godności członka honorowego, nie powoduje utraty przez niego praw i obowiązków jako członka zwyczajnego.
3. Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia może odbierać godność członka honorowego w wypadkach określonych w § 14 ust. 2.

## § 12

1. Kandydat do Stowarzyszenia składa pisemną deklarację zawierającą oświadczenie o przystąpieniu i zobowiązanie do opłacania składek, a ponadto:
  - a) osoby fizyczne: imię i nazwisko, data i miejsce urodzenia, adres, numer PESEL,
  - b) osoby prawne: nazwę (firmę), siedzibę, numer REGON, dołączając także odpis z właściwego rejestru, jeżeli podlegają wpisowi do rejestru.
2. O przyjęciu w poczet członków Stowarzyszenia decyduje Zarząd Stowarzyszenia w formie uchwały. O swojej decyzji Zarząd Stowarzyszenia niezwłocznie powiadamia pisemnie zainteresowanego.
3. Od decyzji odmownej zainteresowanemu przysługuje prawo odwołania do Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia, którego uchwała w tym przedmiocie jest ostateczna. Odwołanie

należy wnieść w terminie 1 miesiąca od otrzymania pisemnej informacji o decyzji Zarządu Stowarzyszenia.

### § 13

1. Członek zwyczajny Stowarzyszenia ma w szczególności prawo do:
  - a) uczestnictwa w Walnych Zebraniach Członków Stowarzyszenia i brania udziału w głosowaniu,
  - b) wybierania i bycia wybranym do organów Stowarzyszenia,
  - c) zgłaszania do organów Stowarzyszenia wniosków w sprawach związanych z jego działalnością i żądania informacji o sposobie ich załatwienia,
  - d) uczestniczenia w spotkaniach i imprezach organizowanych przez Stowarzyszenie.
2. Członek zwyczajny Stowarzyszenia jest zobowiązany:
  - a) brać czynny udział w przedsięwzięciach organizowanych przez Stowarzyszenie,
  - b) przestrzegać postanowień Statutu oraz uchwał organów Stowarzyszenia,
  - c) nie naruszać solidarności organizacyjnej Stowarzyszenia,
  - d) regularnie opłacać składki członkowskie.

### § 14

1. Ustanie członkostwa w Stowarzyszeniu następuje wskutek:
  - a) pisemnej rezygnacji z członkostwa,
  - b) śmierci członka będącego osobą fizyczną, utraty przez niego pełnej zdolności do czynności prawnych albo utraty praw publicznych,
  - c) likwidacji członka będącego osobą prawną,
  - d) wykluczenia.
2. Wykluczenie członka Stowarzyszenia następuje w przypadku:
  - a) nieusprawiedliwionego zalegania z zapłatą składek przez okres dłuższy niż 6 miesięcy,
  - b) postępowania rażąco sprzecznego z niniejszym Statutem,
  - c) postępowania, które dyskwalifikuje daną osobę jako członka Stowarzyszenia lub godzi w jego dobre imię,
  - d) działania na szkodę Stowarzyszenia.
3. O wykluczeniu decyduje Zarząd Stowarzyszenia w formie uchwały. Przed podjęciem uchwały Zarząd Stowarzyszenia umożliwia członkowi złożenie wyjaśnień na piśmie lub osobiście na posiedzeniu Zarządu. O treści uchwały Zarząd Stowarzyszenia niezwłocznie powiadamia pisemnie zainteresowanego.
4. Ustanie członkostwa z przyczyn określonych w ustępie 1 pkt a) - c) stwierdza Zarząd Stowarzyszenia w formie uchwały, przepis ustępu 3 stosuje się odpowiednio.
5. Od uchwał Zarządu Stowarzyszenia, o których mowa w ustępie 3 i 4 przysługuje zainteresowanemu odwołanie do Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia w terminie 1 miesiąca od pisemnego powiadomienia o treści uchwały. Uchwała Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia jest ostateczna.

### § 15

Członkowie wspierający i honorowi Stowarzyszenia mają prawo uczestnictwa w pracach i imprezach organizowanych przez Stowarzyszenie, nie posiadają czynnego ani biernego prawa wyborczego. Uczestniczą w Walnym Zebraniu Członków Stowarzyszenia z głosem doradczym.

## Rozdział IV

## WŁADZE STOWARZYSZENIA

## § 16

1. Władzami Stowarzyszenia są:
  - 1) Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia,
  - 2) Zarząd Stowarzyszenia,
  - 3) Rada Stowarzyszenia,
  - 4) Komisja Rewizyjna Stowarzyszenia.
2. Nie można być jednocześnie członkiem Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Rady Stowarzyszenia oraz pracownikiem Biura Stowarzyszenia.
3. Kadencja Zarządu, Rady i Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia wynosi 2 lata.

## § 17

1. Najwyższą władzą Stowarzyszenia jest Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia.
2. Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia zwołuje Zarząd Stowarzyszenia co najmniej jeden raz na sześć miesięcy lub na pisemny wniosek Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia, lub 1/3 Członków Stowarzyszenia, powiadamiając o jego terminie, miejscu obrad i propozycjach porządku obrad wszystkich członków Stowarzyszenia listami poleconymi lub w każdy inny skuteczny sposób co najmniej 7 dni przed terminem rozpoczęcia obrad. Zarząd zwołuje Walne Zebranie niezwłocznie po otrzymaniu wniosku, termin odbycia Walnego Zebrania musi przypadać w ciągu 2-ch miesięcy od chwili złożenia wniosku.
3. W Walnym Zebraniu Członków Stowarzyszenia winna uczestniczyć, co najmniej połowa członków uprawnionych do głosowania.
4. W Walnym Zebraniu Członków Stowarzyszenia mogą uczestniczyć zwyczajni członkowie Stowarzyszenia oraz z głosem doradczym członkowie wspierający Stowarzyszenia oraz zaproszeni przez Zarząd goście.
5. Do kompetencji Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia należy w szczególności:
  - 1) uchwalanie kierunków i programu działania Stowarzyszenia;
  - 2) ustalanie liczby członków Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Rady Stowarzyszenia;
  - 3) wybór i odwołanie członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej oraz Rady Stowarzyszenia;
  - 4) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań Zarządu i Komisji Rewizyjnej oraz Rady Stowarzyszenia, w szczególności dotyczących projektów realizowanych w ramach LSR opracowanej przez LGD;
  - 5) udzielenie absolutorium ustępującemu Zarządowi Stowarzyszenia;
  - 6) uchwalanie zmian Statutu Stowarzyszenia;
  - 7) podejmowanie uchwał w sprawie przystąpienia Stowarzyszenia do innych organizacji;
  - 8) podejmowanie uchwał w sprawie rozwiązania Stowarzyszenia i przeznaczenia jego majątku;
  - 9) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu Stowarzyszenia wniesionych przez członków Stowarzyszenia;
  - 10) uchwalanie regulaminu obrad Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia oraz innych regulaminów czy procedur organizacyjnych Stowarzyszenia, z zastrzeżeniem regulaminu Biura Stowarzyszenia o którym mowa w § 19 ust. 3 pkt.8;
  - 11) przyjęcie Lokalnej Strategii Rozwoju, w tym zatwierdzanie procedur i kryteriów określonych w Załączniku nr 1 do Rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 23.05.2008 roku - pkt. 9 Zakresu Lokalnej Strategii Rozwoju (Dz. U. nr 103, poz. 659 z 2008 roku), z zastrzeżeniem § 19 ust. 3 pkt. 11;
  - 12) ustalanie wysokości składek członkowskich;
  - 13) nadanie honorowego członkostwa Stowarzyszenia.
6. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Statutu, odwołania członków Zarządu, Komisji Rewizyjnej, Rady oraz rozwiązania Stowarzyszenia wymaga bezwzględnej większości głosów, przy obecności co najmniej połowy członków Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia.

7. Każdemu członkowi zwyczajnemu Stowarzyszenia przysługuje na Walnym Zebraniu Członków Stowarzyszenia jeden głos.

#### § 18

1. Z zastrzeżeniem § 17 ust. 6 uchwały władz Stowarzyszenia zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków Stowarzyszenia uprawnionych do głosowania, jeśli dalsze postanowienia Statutu nie stanowią inaczej.
2. Jeżeli w pierwszym terminie na Walnym Zebraniu nie uczestniczy co najmniej połowa liczby członków, wówczas w drugim terminie posiedzenia uchwały mogą być podjęte odpowiednią większością głosów oddanych przez członków obecnych.
3. Drugi termin powinien być podany w zawiadomieniu o posiedzeniu i nie może być wyznaczony wcześniej niż po upływie 15 minut po pierwszym terminie.
4. Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia pracuje według ustalonego porządku obrad. Proponowany porządek obrad może być przez Walne Zebranie zmieniony lub rozszerzony. Porządek nie może być zmieniony o punkty dotyczące zmiany Statutu lub rozwiązania Stowarzyszenia.
5. Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia po otwarciu go przez Prezesa Zarządu wybiera Przewodniczącego zebrania, a na jego wniosek Wiceprzewodniczącego i Sekretarza, którzy dalej prowadzą obrady.

#### § 19

1. Zarząd Stowarzyszenia składa się z Prezesa, dwóch Wiceprezesów, Skarbnika i od 3 do 7 pozostałych członków Zarządu wybieranych i odwoływanych przez Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia.
2. Kadencja Zarządu Stowarzyszenia trwa 2 lata.
3. Do zakresu działania Zarządu Stowarzyszenia należy w szczególności:
  - 1) podejmowanie uchwał dotyczących przyjęcia i ustania członkostwa,
  - 2) reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz i działanie w jego imieniu;
  - 3) kierowanie bieżącą pracą Stowarzyszenia i zarządzanie jego majątkiem,
  - 4) zwoływanie Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia;
  - 5) realizacja uchwał Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia;
  - 6) powoływanie i odwoływanie kierownika Biura Stowarzyszenia oraz zatrudnianie innych pracowników tego Biura;
  - 7) ustalanie wysokości zatrudnienia i zasad wynagradzania pracowników Biura Stowarzyszenia;
  - 8) ustalanie regulaminu Biura Stowarzyszenia;
  - 9) przygotowywanie wniosków o dofinansowanie projektów w ramach PROW 2007-2013 oraz innych źródeł;
  - 10) składanie sprawozdań z działalności Stowarzyszenia;
  - 11) zmiana lub aktualizacja Lokalnej Strategii Rozwoju polegająca na:
    - a) zmianach w budżecie, harmonogramie i tabeli wskaźników,
    - b) możliwości wykorzystania oszczędności z poprzednich naborów,
    - c) dostosowywanie brzemienia dokumentu do zmian w przepisach prawa, których wprowadzenie jest obowiązkowe dla LGD.
4. Posiedzenia Zarządu Stowarzyszenia zwołuje Prezes Zarządu lub upoważniony Członek Zarządu stosownie do potrzeb, nie rzadziej niż raz na kwartał.
5. Uchwały Zarządu Stowarzyszenia są prawomocne przy obecności, co najmniej 2/3 członków Zarządu. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów. W razie równości głosów decyduje głos Prezesa. Z obrad Zarządu Stowarzyszenia sporządza się protokół. Członek Zarządu Stowarzyszenia, którego sprawa jest rozpatrywana na posiedzeniu Zarządu może być wyłączony z udziału w obradach.

## § 20

1. Pracami Zarządu kieruje Prezes Zarządu. W razie jego nieobecności zastępuje go wskazany Wiceprezes lub Członek Zarządu.
2. Zarząd dokonuje podziału czynności między swoich Członków w sprawach niewymagających kolektywnego działania.
3. Do obsługi administracyjnej Stowarzyszenia Zarząd może zatrudniać pracowników, którzy tworzą Biuro Stowarzyszenia.
4. Szczegółowe zasady działania Zarządu Stowarzyszenia określa Regulamin Zarządu.

## § 21

1. Komisja Rewizyjna Stowarzyszenia składa się z Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i od 1 do 3 pozostałych Członków Komisji wybieranych i odwoływanych przez Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia.
2. Członkiem Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione umyślnie. Członkowie Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia nie mogą być w związku małżeńskim, ani też w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia.
3. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia należy:
  - 1) kontrola bieżącej działalności Stowarzyszenia;
  - 2) ocena prac i składanie wniosków w przedmiocie udzielenia absolutorium dla Zarządu na Walnym Zebraniu Członków Stowarzyszenia,
  - 3) występowanie z wnioskiem o zwołanie Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia;
  - 4) dokonywanie wyboru podmiotu mającego zbadać sprawozdanie finansowe Stowarzyszenia zgodnie z przepisami o rachunkowości.
4. Komisja Rewizyjna Stowarzyszenia odbywa swoje zebrania, co najmniej 1 raz na pół roku. Członkowie Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia mają prawo brać udział w zebraniach wszystkich władz Stowarzyszenia z głosem doradczym.

## § 22

1. Rada Stowarzyszenia liczy od 8 do 10 osób, w co najmniej 50 % składa się z podmiotów, o których mowa w art. 6 ust. 1 lit b i c rozporządzenia Rady (WE) nr 1698/2005 z dnia 20 września 2005 r. w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich lub ich przedstawicieli – czyli partnerów gospodarczych i społecznych oraz innych odpowiednich podmiotów reprezentujących społeczeństwo obywatelskie, organizacje pozarządowe, w tym organizacje zajmujące się zagadnieniami z zakresu środowiska naturalnego, oraz podmiotami odpowiedzialnymi za promowanie równości mężczyzn i kobiet - wybieranych i odwoływanych przez Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia.
2. Do kompetencji Rady Stowarzyszenia należy:
  - 1) wybór operacji, które mają być realizowane w ramach LSR,
  - 2) opiniowanie innych przedsięwzięć (projektów) podejmowanych przez Stowarzyszenie, które mają służyć realizacji celów określonych w Rozdziale II niniejszego Statutu.
3. Rada Stowarzyszenia składa się z Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego, Sekretarza oraz pozostałych Członków Rady wybieranych i odwoływanych przez Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia.
4. Uchwały Rady Stowarzyszenia są prawomocne przy obecności co najmniej połowy jej członków. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów. W razie równości głosów decyduje głos Przewodniczącego. Z obrad Rady Stowarzyszenia sporządza się protokół.
5. Plenarne zebrania Rady Stowarzyszenia odbywają się co najmniej raz na kwartał.

6. Odwołanie z funkcji Członka Rady Stowarzyszenia następuje w przypadku:
  - 1) złożenia rezygnacji,
  - 2) choroby powodującej trwałą niezdolność do sprawowania funkcji,
  - 3) naruszenia postanowień niniejszego statutu,
  - 4) skazania prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo zagrożone karą pozbawienia wolności,
  - 5) uchylania się od pracy w Radzie Stowarzyszenia.
7. Z wnioskiem o odwołanie Członka Rady Stowarzyszenia może wystąpić do Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia Zarząd lub minimum 1/5 członków Stowarzyszenia.
8. Procedurę wyłączenia Członka Rady Stowarzyszenia od udziału w dokonywaniu wyboru operacji w razie zaistnienia okoliczności, które mogą wywołać wątpliwości co do jego bezstronności określa Lokalna Strategia Rozwoju przyjęta przez Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia.

### **§ 23**

W razie zmniejszenia się składu władz Stowarzyszenia wymienionych w § 16 ust. 1 pkt 2, 3 i 4 w czasie trwania kadencji tych władz, Zarząd zwołuje Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia w celu uzupełnienia ich składu.

## **Rozdział V**

### **MAJĄTEK I DZIAŁALNOŚĆ STOWARZYSZENIA**

### **§ 24**

1. Majątek Stowarzyszenia tworzą środki pieniężne i inne składniki majątkowe, które służą wyłącznie do realizacji statutowych celów Stowarzyszenia.
2. Majątek Stowarzyszenia pochodzi z:
  - a) składek członkowskich,
  - b) dotacji,
  - c) środków otrzymanych od sponsorów,
  - d) darowizn,
  - e) zapisów i spadków,
  - f) dochodów z własnej działalności,
  - g) dochodów z majątku,
  - h) środków europejskich.
3. Składki członkowskie powinny być wpłacane do końca I kwartału każdego roku. Nowo przyjęci członkowie wpłacają składki według zasad określonych przez Zarząd w ciągu 30 dni od otrzymania powiadomienia o przyjęciu na członka Stowarzyszenia.
4. Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansową zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
5. Majątkiem i funduszami Stowarzyszenia gospodaruje Zarząd.
6. Następujące czynności zarządu majątkiem wymagają zgody Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia:
  - a) nabycie, zbycie lub obciążenie nieruchomości,
  - b) nabycie, zbycie lub objęcie udziałów lub akcji w spółce,
  - c) zaciągnięcie kredytu lub pożyczki,
  - d) wynajęcie lub wydzierżawienie nieruchomości Stowarzyszenia na okres dłuższy niż 3 lata,
  - e) rozporządzenie składnikiem majątku Stowarzyszenia o wartości wyższej niż 20.000 zł lub zaciągnięcie zobowiązania przekraczającego tę wartość,
  - f) zaciągnięcie zobowiązania przekraczającego wartość 20.000 zł, a w przypadku projektów w 100% finansowanych ze środków zewnętrznych powyżej 50.000 zł,

- g) przyjęcie lub odrzucenie spadku.

#### **§ 25**

Oświadczenia woli w imieniu Stowarzyszenia składa dwóch członków Zarządu Stowarzyszenia, w tym Prezes lub Wiceprezes.

### **Rozdział VI**

#### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

#### **§ 26**

1. Stowarzyszenie może być rozwiązane na podstawie uchwały Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia lub w innych przypadkach prawem przewidzianych.
2. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia określa sposób jego likwidacji oraz przeznaczenie majątku Stowarzyszenia.
3. W sprawach nie uregulowanych Statutem mają zastosowanie przepisy Prawo o stowarzyszeniach.

**UCHWAŁA NR III/...../15  
RADY GMINY BUCZKOWICE**

z dnia 28 stycznia 2015 r.

**w sprawie udzielenia pomocy finansowej Miastu Bielsko – Biała**

Na podstawie art. 10 ust. 2, art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2013r. Poz. 594 ze zmianami), art. 216 ust. 2 pkt 5, art. 220 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2013r. Poz. 885 ze zmianami)

**Rada Gminy Buczkowice  
uchwala, co następuje:**

- § 1. Udziela się Miastu Bielsko – Biała pomocy finansowej w wysokości 16.420,00 zł (słownie: szesnaście tysięcy czterysta dwadzieścia 00/100 złotych) brutto na dofinansowanie działalności Ośrodka Przeciwdziałania Problemom Alkoholowym w Bielsku – Białej w roku 2015.
- § 2. Pomoc finansowa, o której mowa w § 1, zostanie udzielona w formie dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Buczkowice na rok 2015.
- § 3. Upoważnia się Wójta Gminy Buczkowice do zawarcia umowy z Miastem Bielsko – Biała dotyczącej udzielenia pomocy opisanej w § 1, określającej szczegółowe zasady przekazania i rozliczenia przedmiotowych środków.
- § 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Buczkowice.
- § 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Uzasadnienie**

Podobnie jak w roku ubiegłym zostaje przedłożony projekt uchwały w przedmiocie udzielenia pomocy finansowej Miastu Bielsko – Biała na dofinansowanie działalności Ośrodka Przeciwdziałania Problemom Alkoholowym w Bielsku – Białej w roku 2015. Opisana jednostka prowadzi działania dotyczące osób nietrzeźwych dowiezionych z terenu naszej Gminy.

Po podjęciu uchwały zostanie sporządzona stosowna umowa dotacji.

**INSPEKTOR**

*mgr Jerzy Kanik*

**RADCA PRAWNY**


*mgr Krystyna Dadok*

**Wnioski i ustalenia z posiedzenia**  
**Komisji Oświaty, Zdrowia, Kultury oraz Sportu i Spraw Społecznych,**  
**które odbyło się 23 stycznia 2015 r.**

W trakcie posiedzenia Komisja pozytywnie zaopiniowała projekty uchwał w sprawach:

- 1) powołania Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej „Gminny Ośrodek Zdrowia w Buczkowicach” – głosowało 14 radnych, w tym 12 „za”, 2 wstrzymało się od głosu;
- 2) przystąpienia Gminy Buczkowice do Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania Ziemia Bielska z siedzibą w Bielsku-Białej, ul. Piastowska 40 – głosowało 14 radnych, w tym 14 „za”;
- 3) udzielenia pomocy finansowej miastu Bielsko-Biała – głosowało 14 radnych, w tym 14 „za”.

Podczas posiedzenia Komisja opracowała również plan pracy na rok 2015.

Przewodniczący  
Komisji Oświaty, Zdrowia, Kultury  
oraz Sportu i Spraw Społecznych  
  
Stanisław Sowa

**Lista obecności radnych  
na posiedzeniu Komisji Oświaty, Zdrowia, Kultury  
oraz Sportu i Spraw Społecznych Rady Gminy Buczkowice  
odbyłym dnia 23 stycznia 2015 r. w Urzędzie Gminy Buczkowice**

Lp.	IMIĘ I NAZWISKO	FUNKCJA	PODPIS
1.	Stanisław Sowa	Przewodniczący Komisji	<i>Sowa</i>
2.	Mieczysław Moczek	Wiceprzewodniczący Komisji	<i>Moczek</i>
3.	Jerzy Foltyniak	Radny	<i>Foltyniak</i>
4.	Jadwiga Górna	Radna	<i>Górna</i>
5.	Jerzy Jakubiec	Radny	<i>Jakubiec</i>
6.	Wiesław Kopacz	Radny	<i>Kopacz</i>
7.	Barbara Magiera-Sadlik	Radna	<i>Magiera-Sadlik</i>
8.	Janusz Matlak	Radny	<i>Matlak</i>
9.	Maria Sternal	Radna	<i>Sternal</i>
10.	Jan Świerczek	Radny	<i>Świerczek</i>
11.	Zdzisław Świerczek	Radny	<i>Świerczek</i>
12.	Jerzy Więcek	Radny	<i>Więcek</i>
13.	Roman Wrona	Radny	<i>Wrona</i>
14.	Władysław Wrona	Radny	<i>Wrona</i>
15.	Piotr Żądło	Radny	USPRAWIEDLIWIONO 23. I. 2015 SOWA S