

**Protokół nr 23/16**  
**z posiedzenia Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Buczkowice,**  
**które odbyło się dnia 11 października 2016 r. w budynku**  
**Urzędu Gminy Buczkowice**

**Obecni na posiedzeniu:**

Radni wg załączonej listy obecności,  
Podinspektor Jakub Kwaśny,  
Protokolant: Ewa Matera.

**Porządek posiedzenia:**

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Analiza funkcjonowania systemu eUrząd w Gminie Buczkowice.
3. Sprawy bieżące, wolne wnioski.
4. Zamknięcie posiedzenia.

**Ad 1. Otwarcie posiedzenia.**

**Przewodniczący Komisji Rewizyjnej, Radny Jerzy Więcek** otworzył posiedzenie Komisji i stwierdził prawomocność podejmowanych decyzji.

W momencie otwarcia posiedzenia obecnych było pięciu członków Komisji (lista obecności załączona do protokołu).

**Ad 2. Analiza funkcjonowania systemu eUrząd w Gminie Buczkowice.**

**Radny Więcek** powiedział, że kilka lat temu na wprowadzenie systemu eUrząd przeznaczono znaczne środki finansowe by usprawnić funkcjonowanie urzędu z punktu widzenia obywateli i zapytał czy mieszkańcy korzystają z nowych możliwości oraz poprosił o przybliżenie działania tego systemu (w tym urządzeń i oprogramowania).

**Pan Kwaśny** wyjaśnił, że wprowadzenie systemu eUrząd miało na celu stworzenie nowego sposobu komunikacji z mieszkańcami (jest 200 aktywnych kont) ale również spowodowało szereg zmian w pracy Urzędu Gminy.

**Radny Więcek** zapytał czy mieszkańcy zakładają nowe konta czy też jest zastój w tej kwestii.

**Pan Kwaśny** powiedział, że:

- ilość wniosków spadła – planujemy zamieścić kolejne artykuły informujące o tych możliwościach w Gazecie Gminnej,
- platforma eUrząd umożliwia wgląd do zobowiązań wobec Gminy, dodatkowo można

skorzystać z aktywnych formularzy – konieczne jest tutaj jednak posiadanie podpisu elektronicznego – można to załatwić bezpłatnie tworząc profil zaufany (na ten moment wymaga to wizyty w Urzędzie Skarbowym lub ZUS, niedługo ma to już być możliwe za pomocą internetowych kont bankowych, co prawdopodobnie przełoży się na większe zainteresowanie ludzi tą formą załatwiania spraw urzędowych),

- ludzie wciąż korzystają głównie z papieru komunikując się z Urzędem - generalnie – nie tylko w naszej Gminie,
- aktywne formularze ułatwiają pracę Urzędu – wszystkie dane są importowane i nie ma ryzyka popełnienia błędu przy wprowadzaniu,
- wewnątrz przeszliśmy na elektroniczny system zarządzania dokumentacją – na ten moment funkcjonuje on dobrze, pojawiły się zauważalne oszczędności w odniesieniu do zużywanego papieru.

**Radny Kopacz** zapytał czy nie trzeba dublować dokumentów.

**Pan Kwaśny** powiedział, że dotyczy to tylko spraw wyłączonych z elektronicznego obiegu dokumentacji i przybliżył zagadnienia dotyczące EZD (pismo rejestrowane na dzienniku, skanowane – oryginały datami układane w składzie chronologicznym, pracownik merytoryczny otrzymuje wersję elektroniczną – w wyjątkowych sytuacjach może wypożyczyć ze składu oryginał – np. gdy dokument jest bardzo duży – wówczas skanuje się tylko część – takie dokumenty przechowywane są w składzie mieszanym). Pan Kwaśny poinformował radnych, że komunikacja pomiędzy urzędami odbywa się głównie za pomocą platformy ePUAP, do petentów zazwyczaj wysyłamy papier i dodał, że elektronicznie można złożyć nawet wniosek o dowód osobisty – później tylko trzeba stawić się po odbiór.

**Radny Władysław Wrona** wyraził opinię, że pokolenie, które nigdy nie miało kontaktu z internetem nie zacznie korzystać z elektronicznych form komunikacji – nastawiamy się więc głównie na młodsze osoby.

**Radny Więcek** zapytał Pana Kwaśnego jak ocenia funkcjonowanie systemu eUrząd oraz czy jest jedyną osobą zajmującą się obsługą informatyczną Urzędu.

**Pan Kwaśny** powiedział, że tylko on się tym zajmuje i wyraził opinię, że wprowadzenie systemu eUrząd było właściwym krokiem, podkreślając jednocześnie, że cały czas się uczymy.

**Radny Więcek** zapytał czy inne urzędy nie wdrożyły tego systemu.

**Pan Kwaśny** powiedział, że w wielu urzędach pracuje się dwutorowo – „papierowo” i w systemie elektronicznym – wykonując podwójną pracę i zużywając tę samą ilość papieru, tuszu i sprzętu.

**Radny Władysław Wrona** zaproponował zorganizowanie szkolenia dla mieszkańców w zakresie wykorzystywania eUrzędu (za pomocą Gazety Gminnej można by zorganizować zainteresowaną grupę).

**Pan Kwaśny** powiedział, że już samo założenie konta na eUrzędzie daje nam możliwość sprawdzenia czy nasze należności wobec gminy są dobrze wprowadzone i uregulowane.

**Radny Więcek** powiedział, że takie szkolenia można by zorganizować na bazie szkół w poszczególnych wsiach i wyraził opinię, że byłoby to jak najbardziej celowe.

**Radny Władysław Wrona** zapytał jaki był koszt wprowadzenia systemu eUrząd.

**Pan Kwaśny** powiedział, że nie pamięta dokładnych kwot.

Radni ustalili, że zapytają o to Panią Skarbnik na kolejnym posiedzeniu Komisji.

**Radny Więcek** zapytał czy w Gazecie Gminnej można by również zamieścić informację, że jeżeli ktoś jest zainteresowany założeniem konta na eUrzędzie i załatwieniem profilu zaufanego może zgłosić się do Pana Kwaśnego, który udzieli mu pomocy w tych sprawach.

**Pan Kwaśny** zadeklarował, że bardzo chętnie udzieli takiej pomocy.

**Radny Kopacz** zauważył, że informacja ta musiałaby zawierać konkretne dni i godziny, w których Pan Kwaśny tej pomocy by udzielał – aby nie przeszkadzało mu to w realizacji normalnych obowiązków.

**Pan Kwaśny** powiedział, że można by ustalić np. dwie godziny na tydzień, w których udzielałby takich porad i poinformował radnych, że zdarzało mu się już pomagać mieszkańcom w przedmiotowych kwestiach.

**Radny Więcek** zapytał Pana Kwaśnego czy śledzenie funkcjonowania technicznego systemu i usuwanie awarii leży w jego kompetencjach.

**Pan Kwaśny** wyjaśnił, że mniejsze awarie usuwa sam, większe to już konieczność wezwania serwisu zewnętrznego i dodał, że w ramach swoich obowiązków służy również pomocą pracownikom Urzędu.

**Radny Więcek** zapytał czy jest możliwość załatwienia profilu zaufanego w Urzędzie Gminy.

**Pan Kwaśny** odpowiedział przecząco, wyjaśniając, że dla poświadczania profilu zaufanego trzeba spełnić szereg wymogów i dodał, że gdy pojawi się możliwość zrealizowania go na stronach banków podamy tę informację do wiadomości w Gazecie Gminnej.

**Radny Więcek** zapytał czy eUrząd pozwala nam ściągać z innych urzędów informacje, które są wymagane przy składaniu niektórych wniosków przez petentów (czy też wymagamy dostarczenia przez wnioskodawców wszystkich załączników).

**Pan Kwaśny** powiedział, że niestety nie jest możliwe ściągnięcie takich informacji – brakuje tutaj zaufania do rejestrów i – przede wszystkim – ogólnych uregulowań prawnych.

**Radny Więcek** zapytał czy wszystkie komputery w Urzędzie są połączone siecią.

**Pan Kwaśny** odpowiedział twierdząco, dodając, że wszyscy mają dostęp do serwera – zgodnie z nadanymi na podstawie zakresu obowiązków uprawnieniami.

**Radny Więcek** zapytał kto ma pełny wgląd do danych.

**Pan Kwaśny** wyjaśnił, że Pan Wójt, Pani Sekretarz i Pani Skarbnik.

**Radny Kopacz** zapytał jak wygląda kwestia sprzętowa.

**Pan Kwaśny** powiedział, że w ramach projektu powstała nowa serwerownia, zakupiono nowe komputery dla pracowników i urządzenia wielofunkcyjne (najtańsza eksploatacja) oraz skanery na dziennik podawczy.

**Radny Kopacz** zapytał co ile lat wymieniany jest sprzęt oraz czy na terenie Urzędu włączona jest sieć bezprzewodowa.

**Pan Kwaśny** wyjaśnił, że ze względów bezpieczeństwa nie mamy sieci bezprzewodowej a sprzęt zakupiony w ramach projektu powinien działać jeszcze kilka lat.

**Radny Kopacz** zapytał jaki jest roczny koszt związany z użytkowaniem programów komputerowych.

**Pan Kwaśny** powiedział, że na ten moment w skali roku jest to 25 tys. zł – po zakończeniu okresu gwarancji na eUrząd (koniec sierpnia 2017 roku) koszty te wzrosną. Pan Kwaśny podkreślił, że ponoszenie tych kosztów jest konieczne dla prawidłowego działania Urzędu.

**Radny Matlak** zapytał gdzie zapisywane są dane.

**Pan Kwaśny** wyjaśnił, że na serwerze i dyskach wymienianych każdego dnia.

**Radny Władysław Wrona** zapytał jak wygląda niezawodność systemu – czy zdarza się, że urzędnicy nie mogą w nim pracować.

**Pan Kwaśny** powiedział, że system nie działa, gdy wykonuje on aktualizację.

**Radny Kopacz** zapytał czy sieć wewnętrzna i zewnętrzna są rozdzielone.

**Pan Kwaśny** wyjaśnił, że są one rozdzielona na podsieciach – działa również firewall.

**Radny Więcek** sformułował następujące wnioski z posiedzenia: w związku ze stosunkowo małą liczbą aktywnych kont istnieje potrzeba popularyzacji możliwości związanych z korzystaniem z eUrzędu wśród mieszkańców – zasadne byłoby zamieszczanie artykułów o tej tematyce w Gazecie Gminnej oraz rozważenie możliwości organizowania szkoleń dla mieszkańców i wyznaczenie godzin dyżurów informatyka, kiedy mieszkańcy będą mogli przyjść lub zadzwonić i skorzystać z jego pomocy w tym zakresie.

Do tak sformułowanych wniosków nie wniesiono uwag.

**Ad 3. Sprawy bieżące, wolne wnioski.**

Nie zgłoszono.

**Ad 4. Zamknięcie posiedzenia.**

**Przewodniczący Komisji Rewizyjnej, Radny Jerzy Więcek** zamknął posiedzenie Komisji.

Posiedzenie rozpoczęło się o godz. 09.10, zakończyło o godz. 11.00.

Na tym protokół zakończono.

Protokół podpisano w dniu ..... 2016 r. w budynku Urzędu Gminy Buczkowice.

Przewodniczący Komisji:

Radny Jerzy Więcek: .....

Członkowie Komisji:

Radny Wiesław Kopacz .....

Radny Janusz Matlak .....

Radny Roman Wrona .....

Radny Władysław Wrona .....

Wójt Gminy, Pan Józef Caputa .....

Protokołowała: Inspektor, Ewa Matera

Buczkowice, dnia 4 października 2016 r.

### UPOWAŻNIENIE NR 10/2016

Na podstawie § 9, w związku z § 15 Regulaminu Pracy Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Buczkowice stanowiącym załącznik nr 3 do Statutu Gminy Buczkowice uchwalonego na mocy Uchwały Nr VII/56/03 Rady Gminy Buczkowice z dnia 29 maja 2003r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Buczkowice (Dz. Urz. Woj. Śląskiego z 2003 r. Nr 56 poz. 1754 ze zmianami),

**upoważniam Komisję Rewizyjną w składzie:**

- 1) Jerzy Więcek – Przewodniczący Komisji,
- 2) Janusz Matlak – Wiceprzewodniczący Komisji,
- 3) Wiesław Kopacz – członek Komisji,
- 4) Roman Wrona – członek Komisji,
- 5) Władysław Wrona – członek Komisji

do analizy funkcjonowania systemu eUrząd w Gminie Buczkowice.

Przewodniczący  
Kom. Rewizyjnej  
Jerzy Więcek

.....

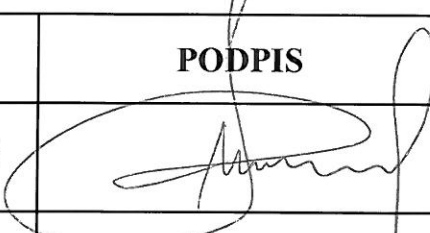
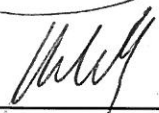


pieczęć i podpis odbierającego upoważnienie

Przewodniczący Rady  
Piotr Ządło

.....

pieczęć i podpis upoważniającego

**Lista obecności radnych**  
**na posiedzeniu Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Buczkowice,**  
które odbyło się dnia 11 października 2016 roku  
w budynku Urzędu Gminy Buczkowice

Lp.	IMIĘ I NAZWISKO	FUNKCJA	PODPIS
1.	Jerzy Więcek	Przewodniczący Komisji	
2.	Janusz Matlak	Wiceprzewodniczący Komisji	
3.	Wiesław Kopacz	Członek Komisji	
4.	Roman Wrona	Członek Komisji	
5.	Władysław Wrona	Członek Komisji	