

**UCHWAŁA NR XXX/235/17  
RADY GMINY BUCZKOWICE**

z dnia 28 czerwca 2017 r.

**w sprawie Regulaminu udzielania dotacji na zadania ujęte w Programie Ograniczania Niskiej Emisji w Gminie Buczkowice na lata 2017-2018**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 446 ze zm.) oraz art. 403 ust. 2, ust. 4 pkt 1 lit. a i ust. 5 w zw. z art. 400a ust. 1 pkt 21 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 519)

**Rada Gminy Buczkowice  
uchwala, co następuje:**

**§ 1.** Przyjmuje się Regulamin udzielania dotacji na realizację zadania z zakresu ochrony powietrza atmosferycznego polegającego na wymianie i likwidacji starych, nieekologicznych źródeł ciepła na nowe, wysokosprawne w budynkach/lokalach mieszkalnych zlokalizowanych na terenie Gminy Buczkowice, realizowanego w ramach **Programu Ograniczenia Niskiej Emisji w Gminie Buczkowice na lata 2017-2018**, którego założenia określono uchwałą Rady Gminy Buczkowice Nr XI/79/15 z dnia 28 października 2015 r. w sprawie przyjęcia „Planu gospodarki niskoemisyjnej na terenie Gminy Buczkowice” - o treści określonej w załączniku do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Regulamin, o którym mowa w § 1 niniejszej uchwały określa zasady udzielenia dotacji obejmujące w szczególności kryteria wyboru inwestycji do dofinansowania oraz tryb postępowania w sprawie udzielenia dotacji i sposób jej rozliczenia.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Buczkowice.

**§ 4.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Buczkowice i w Biuletynie Informacji Publicznej.

**§ 5. 1.** Traci moc uchwała Nr XXIX/232/17 Rady Gminy Buczkowice z dnia 31 maja 2017 r. w sprawie Regulaminu udzielania dotacji na zadania ujęte w Programie Ograniczania Niskiej Emisji w Gminie Buczkowice na lata 2017-2020 (Dz.Urz. Woj. Śl. z 2017 r. poz. 3465).

2. Deklaracje złożone przez Inwestorów na podstawie uchwały, o której mowa w § 5, podlegają rozpatrzeniu przez Gminę Buczkowice z uwzględnieniem postanowień niniejszej uchwały.

**§ 6.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady

**Piotr Żądło**

Załącznik do Uchwały Nr XXX/235/17

Rady Gminy Buczkowice

z dnia 28 czerwca 2017 r.

**Regulamin udzielania dotacji na realizację zadania z zakresu ochrony powietrza atmosferycznego polegającego na wymianie i likwidacji starych, nieekologicznych źródeł ciepła na nowe, wysokosprawne w budynkach/lokalach mieszkalnych zlokalizowanych na terenie Gminy Buczkowice**

**Rozdział 1.  
Postanowienia ogólne**

**§ 1.** Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

- 1) Program - „Program Ograniczania Niskiej Emisji w Gminie Buczkowice na lata 2017-2018”, którego założenia zostały określone w Planie Gospodarki Niskoemisyjnej na Terenie Gminy Buczkowice przyjętym uchwałą Nr XXI/79/15 Rady Gminy Buczkowice z dnia 28 października 2015 r.;
- 2) Urząd - Urząd Gminy Buczkowice;
- 3) Gmina - Gmina Buczkowice;
- 4) wniosek – pisemna deklaracja uczestnictwa w Programie składana przez Inwestora o treści jak w załączniku do Regulaminu;
- 5) budynek – budynek mieszkalny w rozumieniu art. 3 pkt 2a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. poz. 290, ze zm.), oddany do użytku zgodnie z obowiązującymi przepisami, znajdujący się na terenie Gminy Buczkowice.
- 6) lokal mieszkalny - samodzielny lokal mieszkalny, o którym mowa w ustawie z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 1892), będący odrębną własnością Inwestora;
- 7) Inwestor – osoba fizyczna, ubiegająca się o przyznanie dotacji, legitymująca się tytułem prawnym do nieruchomości położonej na terenie Gminy Buczkowice, akceptująca warunki Regulaminu;
- 8) Instalator – wykonawca dokonujący kompleksowej wymiany źródła ciepła - zgodnie z zasadami Regulaminu;
- 9) stare źródło ciepła – niskowydajne i nieekologiczne piece węglowe lub piece gazowe starsze niż 10 lat, będące podstawowym źródłem ciepła centralnego ogrzewania budynku/lokalu mieszkalnego oraz piece węglowe kaflowe służące wyłącznie do ogrzewania budynku;
- 10) nowe źródło ciepła – wysokosprawny i ekologiczny piec gazowy kondensacyjny spełniający obowiązujące normy, będący jedynym źródłem ciepła centralnego ogrzewania budynku/lokalu mieszkalnego.

**§ 2. 1.** Celem Programu jest zmniejszenie ilości zanieczyszczeń emitowanych do powietrza z procesów spalania paliw w budynkach stanowiących własność Inwestorów.

2. Cele Programu zbieżne są z priorytetami Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach oraz dokumentami statutowymi.

3. Program, o którym mowa w §1 pkt 1 realizowany będzie w latach 2017 – 2018, pod warunkiem otrzymania przez Gminę na ten cel pożyczki wraz z dotacją z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach.

4. Szczegółowa liczba budynków/lokalii mieszkalnych poddanych wymianie pieca będzie określana każdorazowo w umowach pożyczki i dotacji zawieranych pomiędzy Gminą a WFOŚiGW w Katowicach.

5. Wymiana systemów ogrzewania, o której mowa w ust. 4 obejmuje trwałą likwidację pieców węglowych i/lub gazowych starszych niż 10 lat w budynkach i lokalach mieszkalnych i ich wymianę na nowe źródło ciepła, tj.: piece gazowe - kondensacyjne, wysokosprawne, ekologiczne, spełniające normy polskie i europejskie.

6. Dotacja przysługuje wyłącznie osobie fizycznej, posiadającej budynek mieszkalny/lokal na terenie Gminy Buczkowice.

7. W przypadku gdy Deklaracja Inwestora dotyczy nieruchomości na której prowadzona jest działalność gospodarcza lub inna działalność, udzielenie dotacji będzie stanowiło pomoc de minimis i nastąpi z uwzględnieniem następujących aktów prawnych, w zależności od rodzaju prowadzonej działalności:

- 1) Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 roku w sprawie stosowania art.107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L.352 z 24 grudnia 2013 roku);
- 2) Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 roku w sprawie stosowania art.107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L.352 z 24 grudnia 2013 roku);
- 3) Rozporządzenia Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 roku w sprawie stosowania art.107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L.190 z 28 czerwca 2014 roku).

8. Podmiot, o którym mowa w ust. 7, ubiegający się o pomoc, ma obowiązek przedłożyć wraz z wnioskiem:

- 1) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenie o wysokości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 2) informacje niezbędne do udzielenia pomocy de minimis, dotyczące w szczególności wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności oraz wielkości i przeznaczenia pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis.

9. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis albo pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie powinien wraz z wnioskiem przedłożyć:

- 1) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 2) informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U. Nr 53, poz. 311, z późn. zm.) albo w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz.U. Nr 121, poz. 810).

10. Dotacja przysługuje tylko raz na dany budynek mieszkalny/lokal mieszkalny, bez względu na ilość dokonanych zmian sposobu ogrzewania lub zmianę właściciela.

## **Rozdział 2.**

### **Forma i wysokość dofinansowania poszczególnych inwestycji**

§ 3. 1. Środki finansowe na udzielanie dotacji celowej w roku budżetowym w okresie realizacji programu, o którym mowa w § 1 pkt 1, zostaną określone w budżecie Gminy w wysokości wynikającej z pożyczki i dotacji udzielonej przez WFOŚiGW w Katowicach oraz środków własnych Gminy.

2. Dotacja na zmianę sposobu ogrzewania budynku/lokalu mieszkalnego udzielana jest na częściowe pokrycie kosztów wymiany systemu ogrzewania budynku mieszkalnego poniesionych przez Inwestora i wynosić będzie:

- 1) do 60% kosztów kwalifikowanych na zasadach wynikających z umowy pożyczki zawartej pomiędzy Gminą a WFOŚiGW w Katowicach, przy czym kwota jednostkowa dotacji nie może przekroczyć 6.000,00 zł brutto (słownie: sześć tysięcy złotych 00/100);
- 2) maksymalna wysokość kosztów kwalifikowanych w Programie wynosi 10.000,00 zł brutto;
- 3) Inwestor na własny koszt pokrywa 100% kosztów inwestycji (kwalifikowanych i niekwalifikowanych). Dotację z budżetu Gminy otrzymuje po spełnieniu wszystkich wymagań Programu i zawartej z Gminą umowy;
3. Ostateczna wielkość dotacji będzie ustalana indywidualnie, na podstawie faktycznie poniesionych kosztów kwalifikowanych określonych według § 4.
4. Przy obliczaniu wysokości dotacji uwzględnione będą koszty kwalifikowane poniesione przez Inwestora, określone na podstawie przedłożonych faktur bądź rachunków, wystawionych na Inwestora.
5. Gmina ma prawo do zweryfikowania kosztów inwestycji przedstawionych przez inwestora w oparciu o opinie rzeczoznawcy, której koszty pokryje Gmina.
6. Dotacja nie obejmuje prac wykonanych przed zawarciem umowy pomiędzy Gminą a Inwestorem.
7. Dotacją objęte są tylko urządzenia, które zostały zamontowane, jako fabrycznie nowe, a także spełniające właściwe normy.

### **Rozdział 3.**

#### **Zakres rzeczowy oraz zakres kosztów kwalifikowanych**

**§ 4. 1.** Zakres kosztów kwalifikowanych obejmuje zakup i montaż nowego źródła ciepła dokonany kompleksowo przez „Instalatora” i obejmuje:

- 1) demontaż starego pieca węglowego i/lub gazowego – potwierdzony protokołem sporządzonym przez Instalatora wraz z dokumentacją zdjęciową;
- 2) utylizacja starego pieca - potwierdzona dokumentem wystawionym przez skup złomu lub odbiorcę prowadzącego działalność w zakresie odbioru odpadów;
- 3) zakup, dostawę i montaż nowego źródła ciepła, z ewentualnym zasobnikiem ciepłej wody i niezbędnej armatury wraz z niezbędną przeróbką instalacji w kotłowni dla nowego pieca;
- 4) zakup, dostawę i montaż elementów kotłowni;
- 5) wykonanie rozruchu pieca przez serwis wraz z odbiorem kominiarskim;
- 6) zakup, dostawę i montaż systemu kominowego spalinowego powietrznego DUO lub wkładu kominowego spalinowego.

2. Koszty w ww. pozycjach powyżej 10 000 zł brutto oraz pozostałe koszty konieczne do poniesienia przez Inwestora w celu prawidłowej realizacji operacji uznaje się za niekwalifikowane.

### **Rozdział 4.**

#### **Warunki przystąpienia Inwestora do Programu**

**§ 5. 1.** Warunkiem przystąpienia do Programu jest złożenie deklaracji według wzoru stanowiącego załącznik do Regulaminu, osobiście w Urzędzie na dzienniku podawczym, po uprzedniej weryfikacji w referacie Gospodarki Komunalnej i Budownictwa (pokój nr 15). W Programie w pierwszej kolejności podlegają rozpatrzeniu deklaracje złożone w terminie do 22 maja 2017 r.

2. Wzór deklaracji oraz Regulamin Programu można pobrać na stronie internetowej Gminy Buczkowice – [bip.buczkowice.pl](http://bip.buczkowice.pl) w zakładce – „Dotacje na wymianę pieców” lub z aplikacji mobilnej Blisko, która jest do pobrania na stronach <https://eurzad.buczkowice.pl> oraz [www.buczkowice.pl](http://www.buczkowice.pl).

3. Inwestor legitymujący się dokumentem tożsamości składa:

- 1) wypełnioną i podpisaną deklarację udziału w Programie według załącznika do Regulaminu;
- 2) dokument potwierdzający prawo do dysponowania budynkiem/lokałem, wynikające z prawa własności, ograniczonego prawa rzeczowego albo stosunku zobowiązaniowego (umowa najmu, dzierżawy, użyczenia).

4. Kwalifikacja do Programu odbywa się w następujący sposób:

- 1) lista rankingowa jest sporządzana według kolejności składania deklaracji do Urzędu, do wyczerpania środków na ten cel zabezpieczonych;
- 2) osoby niezakwalifikowane do Programu lub zgłoszone po terminie naboru, umieszczane będą na listach oczekujących - wg kolejności zgłoszeń.

5. Po otrzymaniu przez Gminę pozytywnej decyzji o przyznaniu dotacji i pożyczki z WFOŚiGW w Katowicach zostanie zawarta z Inwestorem umowa o przyznanie dotacji celowej.

## **Rozdział 5.**

### **Model wymiany starego źródła ciepła na nowe i obowiązki inwestora**

§ 6. 1. Inwestor we własnym zakresie i na własną odpowiedzialność zawiera umowę z wybranym przez siebie instalatorem na kompleksową wymianę źródła ciepła tj. dostawę i montaż sprzętu określonego w ramach kosztów kwalifikowanych.

2. Obowiązkiem Inwestora jest posiadanie wymaganych zezwoleń lub zgłoszeń wynikających z Prawa Budowlanego.

3. Instalator – firma instalacyjna - powinien spełniać następujące wymagania:

- 1) prowadzenie działalności gospodarczej, zarejestrowanej zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- 2) posiadanie odpowiedniego doświadczenia w branży instalacji grzewczej;
- 3) znajomość zasad oraz Regulaminu Programu i jego zaakceptowanie;
- 4) zapewnienie Inwestorowi świadczenia serwisu gwarancyjnego i pogwarancyjnego na montowane urządzenia w ciągu 24h od zgłoszenia awarii;
- 5) udzielenie gwarancji na dostawę i montaż urządzeń na minimum 2 lata;
- 6) posiadanie odpowiedniego potencjału osobowego oraz sprzętu dla sprawnej realizacji inwestycji;
- 7) posiadanie właściwego przygotowania zawodowego i uprawnień do prowadzenia robót instalacyjnych zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.

4. Po wykonaniu wymiany źródła ciepła Inwestor zobowiązuje się do:

- 1) użytkowania nowego źródła ciepła przez 5 lat liczone od daty końcowego odbioru inwestycji;
- 2) przyjęcia kontroli prawidłowości użytkowania nowego źródła ciepła w okresie wymienionym w pkt 1 dokonanej przez uprawnionych przedstawicieli Gminy lub WFOŚiGW w Katowicach;
- 3) udostępniania informacji do celów statystycznych o zużyciu mediów energetycznych w swoim gospodarstwie domowym;
- 4) w przypadku zbycia nieruchomości Inwestor winien zadbać o to by zobowiązania określone wyżej były znane i respektowane przez nowego właściciela;
- 5) Inwestor wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych dla potrzeb realizacji Programu zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2016 r. poz. 922).

## **Rozdział 6.**

### **Termin zakończenia i rozliczenia zadania**

§ 7. 1. Ostateczny termin zrealizowania przedsięwzięcia inwestycyjnego nie może przekroczyć 30 października danego roku kalendarzowego.

2. Po zakończeniu zadania, jednak nie później niż do 15 listopada danego roku kalendarzowego, Inwestor dokonuje w Urzędzie Gminy zgłoszenia zakończenia zadania i dostarcza niezbędne dokumenty:

- 1) oryginały faktur lub rachunków uwzględniające koszty kwalifikowane, wystawione przez Instalatora za zakup elementów związanych z nowym systemem ogrzewania i instalację nowego systemu ogrzewania, wraz ze specyfikacją pozwalającą na identyfikację poszczególnych wydatków;

- 2) oryginał protokołu odbioru końcowego podpisany przez Inwestora i Instalatora wraz z oświadczeniem o prawidłowości wykonania robót zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami;
- 3) oryginał protokołu odbioru przewodów kominowych i wentylacyjnych dokonany przez uprawnionego kominiarza;
- 4) oryginał dokumentu potwierdzającego fizyczną likwidację starego źródła ciepła, o którym mowa w § 4 ust.1 pkt 1 (dokument ze złomowania);
- 5) zdjęcie starego źródła ciepła przed demontażem wymienionego pieca;
- 6) kserokopię innych dokumentów wymaganych przepisami prawa dla określonej inwestycji;
- 7) kopię dowodu zapłaty Instalatorowi całej należności, wynikającej z faktury, za modernizację kotłowni.

3. Upoważniony pracownik Urzędu zobowiązany jest potwierdzić kserokopie składanych dokumentów w zakresie ich zgodności z oryginałami, poprzez umieszczenie na każdej stronie kserokopii sformułowania „potwierdzam zgodność z oryginałem”, opatrzonego datą i czytelnym podpisem.

4. Wpłata środków nastąpi w terminie określonym w umowie po:

- 1) dostarczeniu przez Inwestora kompletu dokumentów, o których mowa w § 7 ust. 2;
- 2) przeprowadzeniu przez pracownika Urzędu oględzin zrealizowanej inwestycji i potwierdzeniu protokołem zgodności realizacji z zapisami niniejszego Regulaminu;
- 3) zweryfikowaniu poszczególnych kosztów kwalifikowanych;
- 4) opisaniu przez pracownika Urzędu oryginału faktury lub rachunku w zakresie udzielonej dotacji.

5. W przypadku, gdy Inwestor będzie korzystał z innych dostępnych środków finansowania zadania, w tym pochodzących z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach, ma obowiązek niezwłocznego dostarczenia do Urzędu oryginałów dokumentów po opisaniu ich przez podmiot udzielający dotacji.

6. Gmina wraz z Funduszem ma prawo kontroli prawidłowości wykonania inwestycji zarówno w trakcie realizacji, jak również w ciągu 5 lat od zakończenia inwestycji, na zasadach określonych w umowie.

7. Dotacja wypłacona zostanie Inwestorowi jednorazowo na podany przez niego rachunek bankowy.

## **Rozdział 7.**

### **Wykluczenie bądź odstąpienie od Programu**

**§ 8. 1.** W przypadku niedotrzymania terminów i warunków zawartych w umowie o dotację, Inwestor podlega wykluczeniu z Programu.

2. W przypadku demontażu nowego źródła ciepła w okresie 5 lat od odbioru końcowego robót związanych z jego montażem, Inwestor zwróci Gminie w całości dotację celową uzyskaną w ramach Programu na podstawie umowy o dotację wraz z ustawowymi odsetkami za opóźnienie.

**DEKLARACJA**

uczestnictwa Inwestora

w „Programie Ograniczania Niskiej Emisji w Gminie Buczkowice na lata 2017-2018”  
w zakresie udzielania dotacji do wymiany i likwidacji starych, nieekologicznych źródeł ciepła  
na nowe, wysokosprawne w budynkach/lokalach mieszkalnych  
zlokalizowanych na terenie Gminy Buczkowice.

1. Nazwisko i imię: .....

2. Adres zamieszkania: .....

3. Adres realizacji inwestycji: .....

4. Telefon kontaktowy: ..... E-mail: .....

5. Nr działki: ..... Numer księgi wieczystej: .....

6. Data oddania budynku/lokalu mieszkalnego do użytkowania: .....

Powierzchnia ogrzewana budynku: ..... m<sup>2</sup>, kubatura: ..... m<sup>3</sup>

7. Rodzaj istniejącego źródła ciepła (rodzaj opału): .....

Rok produkcji: .....

Moc kotła: ..... kW

Ilość zużywanego opału (sezon grzewczy): .....

Źródło ciepła służy do przygotowania ciepłej wody: tak/nie\*.

Jeżeli nie, podać sposób podgrzewania wody: energia elektryczna/gaz/inne:\* .....

8. Moc planowanego do zamontowania pieca gazowego kondensacyjnego: ..... kW

Ogrzewana powierzchnia: ..... m<sup>2</sup>, kubatura: ..... m<sup>3</sup>.

9. Termin realizacji:\*

- rok 2017

- rok 2018

10. Tytuł prawny do budynku/lokalu mieszkalnego lub nieruchomości zabudowanej budynkiem  
mieszkalnym: .....

Oświadczam, że:

1. Zapoznałem się z treścią Regulaminu udzielania dotacji na realizację zadania z zakresu ochrony powietrza atmosferycznego polegającego na wymianie i likwidacji starych, nieekologicznych źródeł ciepła na nowe, wysokosprawne w budynkach/lokalach mieszkalnych zlokalizowanych na terenie Gminy Buczkowice i przyjmuję warunki w nim określone.

**2. Oświadczam, że po zrealizowaniu inwestycji trwale zlikwiduję stare źródło ciepła, obecnie użytkowane w budynku/lokalu mieszkalnym objętym inwestycją.**

3. Nie posiadam zaległości z tytułu podatków, opłat i innych należności względem Gminy Buczkowice.

4. Budynek/lokal mieszkalny posiada zainstalowane stare źródło ciepła starsze niż 10 lat.

5. Nowe źródło ciepła będzie jedynym istniejącym źródłem ciepła centralnego ogrzewania budynku/lokalu mieszkalnego.

6. Zobowiązuję się przedłożyć pracownikom Urzędu Gminy Buczkowice, celem sporządzenia kserokopii, wszelkie dokumenty dotyczące mojego udziału w Programie.

7. Wyrażam zgodę na przesunięcie terminu realizacji zadania w przypadku braku możliwości pozyskania środków z WFOŚiGW w Katowicach w roku planowanej modernizacji.

8. Oświadczam, że posiadam tytuł prawny do budynku/lokalu mieszkalnego, w którym realizowana będzie inwestycja.

9. Oświadczam, że zamontowane nowe źródło ciepła w budynku/lokalu mieszkalnym będzie użytkowane trwale przez co najmniej 5 lat od daty końcowego odbioru robót.

10. Oświadczam, że wyrażam zgodę na przeprowadzenie kontroli budynku/lokalu mieszkalnego, w którym będą wykonywane czynności objęte Programem, przez czas realizacji inwestycji oraz przez okres 5 lat liczonych od końcowego odbioru, przez upoważnionego pracownika Urzędu Gminy i upoważnionych pracowników Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach.

.....  
(data i podpis Inwestora)

W załączeniu:

1. Dokument potwierdzający, że Inwestor posiada tytuł prawny do budynku/lokalu mieszkalnego, w którym realizowana jest inwestycja (aktualny odpis z księgi wieczystej, elektroniczny numer księgi wieczystej lub umowa najmu, dzierżawy, użyczenia) lub inny tytuł posiadania.
2. Zgoda pozostałych współwłaścicieli na wykonanie inwestycji - w przypadku współwłasności.

Dane osobowe gromadzone są wyłącznie na potrzeby Programu Ograniczania Niskiej Emisji w Gminie Buczkowice na lata 2017-2018, tj. w celu realizacji Programu oraz jego monitoringu i ewaluacji. Administratorem danych osobowych, w rozumieniu ww. ustawy, jest Urząd Gminy.

\* - niepotrzebne skreślić