

Zarządzenie Nr 64/17
Wójta Gminy Buczkowice
z dnia 18 października 2017 r.

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji oraz powołania składu komisji.

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jednolity Dz.U. z 2016 r. poz. 1047 ze zmianami) oraz Zarządzenia nr 8a/05 Kierownika Urzędu Gminy Buczkowice z dnia 29 września 2005 r. w sprawie ustalenia instrukcji inwentaryzacyjnej.

Zarządzam,
co następuje:

§ 1

1. Przeprowadzić inwentaryzację okresową w Urzędzie Gminy.
2. Termin rozpoczęcia inwentaryzacji wg załączonego planu.
3. Termin zakończenia ustaliam na dzień 15 stycznia 2018 r.

§ 2

Na przewodniczącego Komisji Inwentaryzacyjnej powołuję Pana Jerzego Kanika
Do przeprowadzenia spisu z natury wymienionych w planie składników powołuję komisję inwentaryzacyjną w składzie:

- | | | |
|-----------|------------------------|------------------------|
| 1. | Jerzy Kanik | przewodniczący komisji |
| 2. | Jakub Kwaśny | członek komisji |
| 3. | Stanisław Górny | członek komisji |

Osoby powołane na członków zespołu spisowego ponoszą pełną odpowiedzialność za właściwe oraz zgodne ze stanem rzeczywistym przeprowadzenie spisu z natury wymienionych w planie składników majątkowych.

§ 3

Inwentaryzację należy przeprowadzić na dzień wg zapisu w planie inwentaryzacji stanowiącego załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 4

1. Arkusze spisowe pobierze Przewodniczący Komisji.
2. Ostateczny termin zakończenia i rozliczenia wyników ustala się na dzień 15 stycznia 2018 r.
3. Z przeprowadzonej inwentaryzacji Przewodniczący Komisji przedłoży pisemne sprawozdanie stosownie do wymogów instrukcji.

PLAN INWENTARYZACJI

1. Inwentaryzacja drogą spisu z natury:
 - 1) środków trwałych i pozostałych środków trwałych wg stanu na 31.10.2017 r.,
 - 2) środków pieniężnych w kasie wg stanu na 31.12.2017 r.,
 - 3) materiałów w magazynie wg stanu na 31.12.2017 r.,
 - 4) druków ścisłego zarachowania wg stanu na 31.12.2017 r.,

2. Inwentaryzacja drogą potwierdzenia sald:
 - 1) środków pieniężnych na rachunkach bankowych wg stanu na 31.12.2017 r.,
 - 2) akcji i udziałów wg stanu na 31.12.2017 r.,
 - 3) powierzonych innym kontrahentom własnych składników majątku wg stanu na 31.10.2017 r.,
 - 4) należności z tytułu dostaw i usług wg stanu na 31.10.2017 r.,
 - 5) zobowiązania z tytułu pożyczek i kredytów wg stanu na 31.12.2017 r.,

3. Inwentaryzacja drogą weryfikacji sald:
 - 1) grunty wg stanu na 31.10.2017 r.,
 - 2) środki trwałe trudno dostępne wg stanu na 31.10.2017 r.,
 - 3) środki trwałe w budowie wg stanu na 30.11.2017 r.,
 - 4) wartości niematerialne i prawne wg stanu na 31.12.2017 r.,
 - 5) należności z tytułu dostaw i usług od osób nieprowadzących ksiąg rachunkowych wg stanu na 31.10.2017 r.,
 - 6) zobowiązania z tytułu dostaw i usług wg stanu na 31.12.2017 r.,
 - 7) pozostałe aktywa i pasywa wg stanu na 30.11.2017 r.
lub
wg stanu na 31.12.2017 r.,

4. Rozpoczęcie spisu z natury 6.11.2017 r.,
5. Zakończenie spisu z natury 22.12.2017 r.,
6. Wycena rzeczowych składników majątku 31.12.2017 r.,
7. Ustalenie różnic inwentaryzacyjnych oraz ich księgowanie w księgach rachunkowych pod datą 31.12.2017 r.
8. Zakończenie inwentaryzacji 15.01.2018 r.,