

Protokół nr 18/08
z posiedzenia Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Buczkowice
odbytego dnia 27 marca i 3 kwietnia 2008r. w budynku Urzędu Gminy Buczkowice

Obecni na posiedzeniu:

Radni wg załączonej listy obecności,
Skarbnik Gminy, Pani Magdalena Mendrok,
Protokolant – Ewa Prochownik.

Porządek posiedzenia:

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Ocena realizacji budżetu Gminy Buczkowice za okres październik – grudzień 2007r.
3. Analiza wykonania budżetu Gminy Buczkowice za rok 2007. Wypracowanie wniosku w sprawie absolutorium dla Wójta Gminy.
4. Sprawy bieżące, wolne wnioski.
5. Zamknięcie posiedzenia.

Ad. 1. Otwarcie posiedzenia.

Przewodniczący Komisji, Rady Jerzy Więcek otworzył posiedzenie Komisji i stwierdził prawomocność podejmowanych decyzji.

Jednocześnie Radny zaproponował zmiany w porządku posiedzenia polegające na:

- 1) przeanalizowaniu dzisiaj tylko realizacji budżetu Gminy Buczkowice za okres październik – grudzień 2007r.
- 2) dokonaniu analizy wykonania budżetu Gminy Buczkowice za rok 2007 i wypracowanie wniosku w sprawie absolutorium dla Wójta Gminy na drugiej części posiedzenia, która odbyłaby się 3 kwietnia 2008r.
- 3) przeanalizowaniu w dniu 3 kwietnia 2008r. również realizacji budżetu za okres styczeń-luty 2008r. (w punkcie 2. porządku).

W wyniku głosowania radni przyjęli wniosek Przewodniczącego (głosowało 4 radnych, w tym 4 „za”).

Ad. 2. Ocena realizacji budżetu Gminy Buczkowice za okres październik – grudzień 2007r.

Radni przeanalizowali dokumenty źródłowe dotyczące realizacji budżetu Gminy Buczkowice za okres październik – grudzień 2007r.

Skarbnik Gminy, odnosząc się do zapytań radnych zgłoszonych podczas posiedzenia Komisji, na którym analizowano realizację budżetu Gminy Buczkowice za okres lipiec-wrzesień 2007r. odbytym dnia 23 października 2007r.:

- przedstawiła rozliczenie rozmów z telefonów służbowych Wójta Gminy i Zastępcy Wójta (zał. do protokołu),
- poinformowała radnych, że pozostali pracownicy posiadający służbowe telefony komórkowe zazwyczaj mieszczą się w limicie rozmów ujętym w abonamencie,
- wyjaśniła, że umowę z firmą REKORD na dostawę, instalację oraz wdrożenie programów komputerowych zawarto bezprzetargowo,
- przedstawiła zagadnienia dotyczące opłat ponoszonych przez dzierżawców pomieszczeń stanowiących własność Gminy (zał. do protokołu).

Radny Więcek poprosił o przybliżenie zagadnień dotyczących komputerowej obsługi Urzędu.

Skarbnik Gminy wyjaśniła, że Urząd obsługiwany jest przez firmę REKORD w zakresie korzystania z jej programów oraz FASTCOM w pozostałym zakresie (funkcjonuje umowa stała na aktualizację oprogramowania antywirusowego – małe kwoty, zawarta bezprzetargowo).

Radny Więcek powiedział, że zbiornik na ścieki przy Domu Nauczyciela w Kalnej często jest przepełniony i zapytał, za jaką kwotę wykupili mieszkanie w tym budynku Państwo Legień.

Radny Świerczek zauważył, że Gmina płaci więcej za energię elektryczną za dzień niż za noc, co jest nielogiczne w aspekcie nocnego oświetlania Gminy.

Skarbnik Gminy zadeklarowała wyjaśnienie tej kwestii na następnym posiedzeniu Komisji i poinformowała obecnych, że Państwo Legień nie wykupili jeszcze mieszkania.

Radny Więcek zapytał, czy istnieje możliwość zawarcia umowy na dostawę energii elektrycznej z inną firmą niż „Beskidzka Energetyka” celem obniżenia kosztów.

Skarbnik Gminy powiedziała, że Gmina posiada umowę z „Enionem” na modernizację sieci i jest ona jedynym operatorem na naszym terenie.

Radny Więcek powiedział, że istnieje opcja udostępnienia łączu „Energetyki” innemu operatorowi i poprosił o sprawdzenie tej możliwości.

Radny Świerczek zapytał, czy Pan Stwora, który najczęściej świadczy Gminie usługi związane z elektryką zajmuje się również innym zakresem działalności (wykonanie ławek na boisko sportowe).

Skarbnik Gminy wyjaśniła, że jego firma posiada szerokie spectrum działalności.

Radny Więcek poprosił o przybliżenie szczegółów dotyczących faktury na 450 zł i 1337,50 zł dotyczących usług transportowych wystawionych przez PKS.

Pani Prochownik wyjaśniła, że pierwsza z faktur dotyczyła przewozu dzieci z Rybarzowic, Godziszki i Kalnej do Buczkowic na Gminny Dzień Profilaktyki, druga usług transportowych świadczonych na rzecz mieszkańców Gminy przez PKS w niedziele i święta.

Radny Więcek zapytał z czym związane są koszty poniesione na salę gimnastyczną w Rybarzowicach oraz budynek kina w Buczkowicach.

Skarbnik Gminy powiedziała, że dotyczyły studium wykonalności dla sali gimnastycznej oraz ekspertyzy technicznej budynku kina.

Radny Więcek zapytał, czy Gmina pokrywa koszty wypożyczenia drabiny strażackiej przez OSP od Państwowej Straży Pożarnej podczas przycinania drzew na zlecenie Gminy oraz dlaczego na fakturach za koszenie terenów gminnych nie są wyszczególnione godziny pracy koszących (w materiałach zawarta jest faktura na wysoką kwotę).

Skarbnik Gminy zadeklarowała udzielenie odpowiedzi na przedmiotowe pytanie na następnym posiedzeniu Komisji.

Radny Więcek zapytał Panią Skarbnik czy pełni ona nadzór merytoryczny nad ZOSiP-em i GOK-iem.

Skarbnik Gminy powiedziała, że pod względem merytorycznym i formalno-rachunkowym kontrolę organizuje odpowiednio kierownik ZOSiP i dyrektor GOK – dodatkowo GOK składa Wójtowi Gminy sprawozdania z wykonania planów finansowych i sprawozdania finansowe.

Radny Więcek powiedział, że radni zwrócili już dyrektorowi jednej ze szkół uwagę na fakt zbyt ogólnego opisywania faktur.

Radny Więcek zapytał jak przedstawiają się kwestie dotyczące cmentarzy komunalnych.

Skarbnik Gminy wyjaśniła, że Gmina zatrudnia jednego grabarza i przedstawiła zarządzenie Wójta dotyczące opłat za cmentarze (zał. do protokołu).

Część druga posiedzenia – 3 kwietnia 2008r.

Skarbnik Gminy, odnosząc się do pierwszej części posiedzenia, wyjaśniła, że:

- wystąpiono do „Energetyki” z prośbą o sprawdzenie prawidłowości faktur – nie stwierdzili żadnych błędów,
- podpisanie umowy z innym dostawcą energii elektrycznej zawyżyłoby koszty (w okolicy nie ma żadnego operatora, do faktur wliczane byłyby koszty dzierżawy sieci od „Energetyki”),
- OSP na mocy porozumienia wypożycza drabinę od PSP – Gmina nie ponosi z tego tytułu dodatkowych kosztów,
- wysoka faktura na koszenie działek gminnych wynikała z faktu, że przed zimą okoszone zostały wszystkie grunty.

Ocena realizacji budżetu Gminy Buczkowice za okres styczeń – luty 2008r.

Radni przeanalizowali dokumenty źródłowe dotyczące realizacji budżetu Gminy Buczkowice w przedmiotowym okresie.

Radny Roman Wrona zapytał dlaczego koszty notariusza podczas zamiany działek pomiędzy Gminą a Panem Kruczkim ponosiła Gmina.

Skarbnik Gminy zadeklarowała wyjaśnienie przedmiotowej kwestii na następnym posiedzeniu Komisji.

Radny Więcek wyraził opinię, że wyższe opłaty za energię elektryczną w dzień niż w nocy są niezrozumiałe w kontekście oświetlenia ulicznego i poprosił o wyjaśnienie tej kwestii na najbliższym posiedzeniu Komisji.

Radny Więcek zapytał kto wybiera osoby, z którymi podpisywane są umowy na zajęcia pozalekcyjne w szkołach w ramach „alkoholówki”.

Pani Prochownik wyjaśniła, że decydują o tym dyrektorzy szkół.

Radny Więcek zapytał, czy osoby wynajmujące mieszkania od Gminy regularnie płacą czynsz.

Skarbnik Gminy powiedziała, że tylko jedna rodzina zalega z czynszem – dla przeprowadzenia eksmisji niezbędne jest jednak zapewnienie im lokalu zastępczego.

Radny Więcek zapytał, kto opłaca rachunki za energię elektryczną w „agronomówce”.

Skarbnik Gminy powiedziała, że Gmina płaci za prąd na korytarzach.

Radny Więcek zauważył, że faktury z tego tytułu są dość wysokie i poprosił o potwierdzenie tej kwestii.

Radni nie stwierdzili nieprawidłowości w realizacji budżetu Gminy Buczkowice za okres październik 2007r. – luty 2008r.

Ad. 3. Analiza wykonania budżetu Gminy Buczkowice za rok 2007. Wypracowanie wniosku w sprawie absolutorium dla Wójta Gminy.

Skarbnik Gminy przedstawiła radnym korektę do przekazanego im już sprawozdania oraz omówiła wprowadzone przez nią zmiany (sprawozdanie oraz korekta zał. do protokołu).

Radny Więcek poprosił o przybliżenie zagadnień zawartych w korekcie sprawozdania.

Skarbnik Gminy wyjaśniła, że konieczność wykonania korekty wynikała ze zmian w dochodach za IV kwartał będących efektem dokonania zwrotu dotacji w dziale oświata i wychowanie oraz edukacyjna opieka wychowawcza.

Radny Świerczek zapytał na jakie zadania przeznaczone były zwrócone dotacje i z czego wynikał zwrot.

Skarbnik Gminy powiedziała, że dotacje przeznaczone były na lekcje języka angielskiego w szkołach podstawowych oraz zakup podręczników dla pierwszych klas. Pani Skarbnik wyjaśniła, że niewykorzystanie środków na zakup podręczników wynikało z przekroczenia przez dużą liczbę osób kryterium dochodowego uprawniającego do dofinansowania, natomiast zwrot środków na lekcje języka angielskiego jest efektem przeszacowania przez MEN kwoty wynagrodzenia za jedną godzinę (wyjaśnienie Kierownika ZOSiP w przedmiotowej kwestii zał. do protokołu).

Radny Więcek zapytał, czy wszystkie zmiany budżetu przedstawiane były na sesjach.

Skarbnik Gminy odpowiedziała twierdząco i przedstawiła podstawowe zagadnienia dotyczące wykonania budżetu Gminy w roku 2007.

Radny Władysław Wrona zapytał jakie jest maksymalne prawnie dozwolone zadłużenie Gminy.

Skarbnik Gminy wyjaśniła, że na koniec roku nie może ono przekroczyć 60% wykonanych dochodów – za wyjątkiem sytuacji gdy zadłużenie wynika z pozyskiwania środków unijnych (wówczas zadłużenie nie może przekroczyć 60% w momencie zakończenia inwestycji).

Radny Więcek zapytał w którym roku zakończą się spłaty pożyczek zaciągniętych do tej pory przez Gminę.

Skarbnik Gminy powiedziała, że w 2017.

Radny Więcek zapytał jakie kwoty rocznie przeznaczane są na spłaty pożyczek.

Skarbnik Gminy powiedziała, że kwoty te są zróżnicowane – w bieżącym roku będzie to prawie 400 tys. zł, w przyszłym najprawdopodobniej ok. 1,5 mln zł.

Radny Roman Wrona zapytał, czy wypłacono już mieszkańcom wszystkie zwroty wpłacone przez nich na kanalizację.

Skarbnik Gminy powiedziała, że większość została już zwrócona.

Radny Więcek zapytał czym spowodowane są zaległości podatkowe i kto jest głównym dłużnikiem Gminy.

Skarbnik Gminy powiedziała, że bardzo dużo spraw znajduje się u komornika i zadeklarowała przygotowanie szerszej informacji w przedmiotowej kwestii na następne posiedzenie Komisji.

Radny Roman Wrona zapytał czy 170 tys. zł przeznaczone na koncepcję sieci wodociągowej dotyczy zadania wykonywanego przez firmę, której przedstawiciele odwiedzali w domach mieszkańców Buczkowic.

Skarbnik Gminy odpowiedziała twierdząco.

Radny Świerczek powiedział, że nie posiadali oni praktycznie żadnych informacji.

Radny Więcek powiedział, że firma wykazywała bardzo wysoki poziom podczas wykonywania prac w Kalnej i zapytał czy zlecenie jej aktualnego zadania zostało poprzedzone przetargiem.

Skarbnik Gminy odpowiedziała twierdząco.

Radny Roman Wrona poprosił o przybliżenie kwestii kosztów uczęszczania dzieci z terenu Gminy Buczkowice do przedszkoli w Bielsku-Białej.

Skarbnik Gminy wyjaśniła, że do przedszkola niepublicznego w Bielsku-Białej uczęszczają dzieci z terenu Gminy, w związku z czym Gmina musi pokryć notę obciążeniową.

Radny Roman Wrona zapytał dlaczego Gmina przekazała dotację na zakup podręczników oraz mundurków dla uczniów Szkoły Mistrzostwa Sportowego.

Skarbnik Gminy wyjaśniła, że Urząd Wojewódzki przekazał Gminie środki na ten cel ponieważ Szkoła znajduje się na jej terenie – Gmina była tylko pośrednikiem.

Radny Więcek poprosił o podanie przyczyn bardzo wysokiego wykonania dochodów w ramach udziału w podatku dochodowym od osób fizycznych i prawnych.

Skarbnik Gminy wyjaśniła, że dochody w tym zakresie planuje się wg wytycznych Ministra Finansów – są one wyższe z uwagi na fakt wzrostu zarobków (nie można było zmienić planu wcześniej, ponieważ dane za grudzień znane są dopiero w styczniu kolejnego roku).

Radny Więcek zapytał jakie grunty i lokal mieszkalny zostały sprzedane w związku z dochodami Gminy w dziale 700.

Skarbnik Gminy powiedziała, że sprzedano lokal mieszkalny w Domu Nauczyciela w Rybarzowicach oraz działkę w tej miejscowości dzierżawioną wcześniej przez firmę DIL.

Radny Więcek poddał pod głosowanie wniosek o udzielenie Wójtowi Gminy absolutorium.

Radny Świerczek zauważył, że nie wszystkie interpelacje zgłoszone w roku 2007 zostały załatwione i zaproponował by Wójt udzielał odpowiedzi pisemnej na te, na które nie jest w stanie odpowiedzieć od razu na sesji.

Radny Więcek powiedział, że proponuje na sesji by radny, który nie jest zadowolony z udzielonej przez Wójta odpowiedzi zwrócił się do niego z prośbą o odpowiedź pisemną.

Radny Świerczek powiedział, że może mieć wątpliwości co do realizacji budżetu jako radny, jednak jako członek Komisji Rewizyjnej nie wnosi zastrzeżeń do jego wykonania, w związku z czym będzie głosował za udzieleniem Wójtowi absolutorium.

W wyniku głosowania Komisja Rewizyjna opowiedziała się za udzieleniem Wójtowi Gminy absolutorium z tytułu wykonania budżetu Gminy za rok 2007 – głosowało 4 radnych, w tym 4 „za”.

Następnie sformułowano i podpisano wniosek do Rady Gminy Buczkowice w przedmiotowej kwestii (zał. do protokołu).

Ad. 3. Sprawy bieżące, wolne wnioski.

Nie zgłoszono.

Ad. 4. Zamknięcie posiedzenia.

Przewodniczący Komisji, Radny Jerzy Więcek zamknął posiedzenie Komisji.

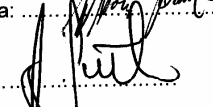
Posiedzenie Komisji rozpoczęło się o godz. 11.30, zakończyło o godz. 16.30.

Na tym protokół zakończono.

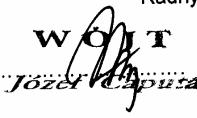
Przewodniczący Komisji, Radny Jerzy Więcek: 

Wiceprzewodniczący Komisji, Radny Roman Wrona: 

Członkowie Komisji:


Radny Zdzisław Świerczek: 

Radny Władysław Wrona: 

Wójt Gminy, Józef Caputa: 

Protokołowała:

PODINSPEKTOR


mgr Ewa Prochowik

Rozliczenie rozmów z telefonu służbowego
2007 rok

Pan Wójt nr tel. 0604406755

Roczny limit rozmów – 4.800,00 zł netto bez abonamentu

Miesiąc	Kwota	Uwagi
Styczeń	252,23	
Luty	108,66	
Marzec	63,52	
Kwiecień	111,63	
Maj	154,15	
Czerwiec	193,12	
Lipiec	216,09	
Sierpień	196,85	
Wrzesień	151,51	
Październik	103,00	1.550,76
Listopad	69,41	1.620,17
Grudzień	141,71	1.761,94

Suma : 1.761,94

Rozliczenie rozmów z telefonu służbowego
2007 rok

Pani Sekretarz nr tel. 0606656728

Miesięczny limit rozmów– 100,00 zł netto bez abonamentu

Miesiąc	Kwota	Uwagi
Styczeń	13,09	
Luty	6,60	
Marzec	68,61	
Kwiecień	31,51	
Maj	35,21	
Czerwiec	49,23	
Lipiec	123,32	
Sierpień	36,01	
Wrzesień	125,66	
Październik	74,04	
Listopad	68,62	
Grudzień	97,36	

Opłaty za media miesięcznie :

1. APTEKA

powierzchnia 154m^2 w tym piwnice 54m^2

opłata za CO :

parter $3,78\text{zł}/\text{m}^2 \times 100,5\text{m}^2 = 379,89\text{zł} + \text{VAT}$

piwnica $1,89\text{zł}/\text{m}^2 \times 54\text{m}^2 = 102,06\text{zł} + \text{VAT}$ (opłata za piwnice obniżona o połowę)

łącznie : $481,95\text{zł} + \text{VAT}$

opłata za wodę:

ryczałt $3\text{m}^3/1$ osoba zatrudniona, w Aptece zatrudnione są 4 osoby

opłata $12\text{m}^3 \times 6,91\text{zł}/\text{m}^3 = 82,92\text{zł} + \text{VAT}$

opłata za ścieki:

ryczałt $3\text{m}^3/1$ osoba zatrudniona, w Aptece zatrudnione są 4 osoby

opłata $12\text{m}^3 \times 9,00\text{zł}/\text{m}^3 = 108,00\text{zł} + \text{VAT}$

opłata za śmieci najemca ma zawartą własną umowę na odbiór odpadów z uwagi na specyfikę działalności

opłata za energię najemca posiada zawartą umowę bezpośrednio z Zakładem energetycznym.

2. Sklep meblowy

Powierzchnia $189,8\text{m}^2$ (piwnice)

opłata za CO :

piwnica $1,89\text{zł}/\text{m}^2 \times 189,8\text{m}^2 = 358,72\text{zł} + \text{VAT}$ (opłata za piwnice obniżona o połowę)

opłata za wodę:

ryczałt $0,9\text{m}^3/1$ osoba zatrudniona, w sklepie zatrudnione są 2 osoby

opłata $1,8\text{m}^3 \times 6,91\text{zł}/\text{m}^3 = 12,44\text{zł} + \text{VAT}$

opłata za ścieki:

ryczałt $0,9\text{m}^3/1$ osoba zatrudniona, w sklepie zatrudnione są 2 osoby

opłata $1,8\text{m}^3 \times 9,00\text{zł}/\text{m}^3 = 16,20\text{zł} + \text{VAT}$

opłata za śmieci najemca ma zawartą własną umowę na odbiór odpadów

opłata za energię najemca posiada zawartą umowę bezpośrednio z Zakładem energetycznym.

Dom Nauczyciela w Kalnej

1. Frydel Maria

opłata za CO :

$2,7622 \text{ zł/m}^2 \times 53,8 \text{ m}^2 = 148,61 \text{ zł} + \text{VAT}$

opłata za wodę:

ryczałt $2,4 \text{ m}^3 / 1 \text{ osoba}$, w mieszkaniu przebywa 5 osób

opłata $12 \text{ m}^3 \times 3,51 \text{ zł/m}^3 = 42,12 \text{ zł} + \text{VAT}$

opłata za ścieki:

ryczałt $2,4 \text{ m}^3 / 1 \text{ osoba}$, w mieszkaniu przebywa 5 osób

opłata $12 \text{ m}^3 \times 3,25 \text{ zł/m}^3 = 39,00 \text{ zł} + \text{VAT}$

opłata za śmieci

1 kubel 110L – 6,87zł + VAT

opłata za energię najemca posiada zawartą umowę bezpośrednio z Zakładem energetycznym.

1. Legień Gabriela

opłata za CO :

$2,7622 \text{ zł/m}^2 \times 63,5 \text{ m}^2 = 175,40 \text{ zł} + \text{VAT}$

opłata za wodę:

ryczałt $2,4 \text{ m}^3 / 1 \text{ osoba}$, w mieszkaniu przebywają 3 osoby

opłata $7,2 \text{ m}^3 \times 3,51 \text{ zł/m}^3 = 25,27 \text{ zł} + \text{VAT}$

opłata za ścieki:

ryczałt $2,4 \text{ m}^3 / 1 \text{ osoba}$, w mieszkaniu przebywa 5 osób

opłata $7,2 \text{ m}^3 \times 3,25 \text{ zł/m}^3 = 23,40 \text{ zł} + \text{VAT}$

opłata za śmieci

1 kubel 110L – 6,87zł + VAT

opłata za energię najemca posiada zawartą umowę bezpośrednio z Zakładem energetycznym.

3. Od 01.04.2007r jeden lokal wolny

Ryczałty naliczane są zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury w sprawie określenia przeciętnych norm zużycia wody w przypadku braku wodomierza.

Opłaty miesięczne :

1. APTEKA

powierzchnia 154m² w tym piwnice 54m²

stawka czynszu **parter – 11,83zł/m²**, stawka czynszu **piwnice 5,92zł /m²**

czynsz 1.511,61zł netto, 1844,16zł brutto

media 672,87zł netto, 792,26zł brutto

2. Telekomunikacja Polska

Powierzchnia 35,65m² – stawka czynszu **5,20zł/m²**

Czynsz 185,38zł netto, 226,16zł brutto

Media 142,72zł netto, 172,93zł brutto

3. Poczta Polska

Powierzchnia 54,8m² – stawka czynszu **6,70zł/m²**

Czynsz 367,16zł netto, 447,94zł brutto

Media 257,22zł netto, 306,30zł brutto

4. Bank Spółdzielczy

Powierzchnia 19,5m² – stawka czynszu **11,57zł/m²**

Czynsz 225,62zł netto, 275,26zł brutto

Media 73,71zł netto, 89,93zł brutto

5. Sklep meblowy

Powierzchnia 189,8m² (piwnice) – stawka czynszu **1,03zł/m²**

Czynsz 195,49zł netto, 238,50zł brutto

Media 387,36zł netto, 468,28zł brutto

6. Biuro rachunkowe

Powierzchnia 60,90m² (piwnice) - stawka czynszu **2,13zł/m²**

Czynsz 129,72zł netto, 158,26zł brutto

Media 115,10zł netto, 155,74zł brutto

7 Marek Januła – weterynarz (piwnica)

Powierzchnia 30m²- stawka czynszu **4,26zł/m²**

Czynsz + media 127,80zł netto, 155,92zł brutto

8. Ekoład

Powierzchnia 16,90m²- stawka czynszu **5,20zł/m²**

Czynsz 87,88zł netto, 107,21 brutto

Media 63,88zł netto, 77,93zł brutto

9.GOPS media 49/1000 rachunków za media

10. Biblioteka

Powierzchnia 99m²

Media 393,55zł netto, 479,06zł brutto

Poz. 1-6 odrębne liczniki i umowa z Energetyką na energię elektryczną

**Zarządzenie Nr 49/2003
Wójta Gminy Buczkowice
z dnia 4 sierpnia 2003r**

**w sprawie: opłat za kopanie grobów na cmentarzach komunalnych w Godziszce i
w Rybarzowicach.**

Na podstawie art.30 ust.2 pkt.3 ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie
gminnym (Dz.U. Nr 142 z 2001r poz. 1591 ze zm.)

**Wójt Gminy
postanawia:**

§ 1

ustalić następujące opłaty:

Okres letni *od 01.08.2004*

- | | |
|---|---------|
| 1. Za wykopanie i zasypanie grobu pojedynczego zwykłego | - 600zł |
| 2. Za wykopanie i zasypanie grobu pojedynczego głębinowego | - 700zł |
| 3. Za pochówek w grobie pojedynczym zwykłym z istniejącym pomnikiem* | - 800zł |
| 4. Za pochówek w grobie pojedynczym głębinowym z istniejącym pomnikiem* | - 900zł |
| 5. Za wykopanie i zasypanie grobu dzieciennego | - 200zł |

<i>brutto</i>	<i>netto</i>
	560,75
	654,21
	747,66
	841,12
	186,82

brutto
Okres zimowy *od 01.11.2004*

- | | |
|---|----------|
| 1. Za wykopanie i zasypanie grobu pojedynczego zwykłego | - 700zł |
| 2. Za wykopanie i zasypanie grobu pojedynczego głębinowego | - 800zł |
| 3. Za pochówek w grobie pojedynczym zwykłym z istniejącym pomnikiem* | - 900zł |
| 4. Za pochówek w grobie pojedynczym głębinowym z istniejącym pomnikiem* | - 1000zł |
| 5. Za wykopanie i zasypanie grobu dzieciennego | - 250zł |

654,21
747,66
841,12
934,58
233,64

brutto
Opłata za obsługę pochówku w grobowcu, *okaz grobie muremianym* - 150zł *140,49*
brutto

- demontaż i montaż pomnika leży po stronie zlecającego pochówek

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT
Josef Caputa

Sprawozdanie Wójta Gminy Buczkowice z wykonania budżetu gminy za rok 2007 znajduje się w Biuletynie Informacji Publicznej w linku BUDŻET-SPRAWOZDANIA.


ZESPÓŁ OBSŁUGI
SZKÓŁ I PRZEDSZKOLI
w Buczkowicach
43-374 Buczkowice, ul. Szkolna 815
tel. 033 817 71 27, 033 817 64 24
NIP: 837-18-50-803, REGON: 070615779

**Informacja dotycząca korekty sprawozdania opisowego dotyczącego wykorzystania
udzielonych dotacji w dziale 801.**

Klasyfikacja budżetowa : 801 80101 2030 rez.poz.11

- język angielski w klasach I i II szkół podstawowych

Dotacji w kwocie 35.604,00 nie wykorzystano w całości ze względu na
przeszacowanie wartości jednej godziny ponadwymiarowej dla nauczyciela. Zgodnie
z wytycznymi MEN wartość 1 godziny wyceniono na ok. 41 zł, gdy wartość 1 godziny
języka angielskiego realizowanej przez nauczyciela dyplomowanego wynosi ok.29,27 zł

Kierownik Zespołu

mgr Agnieszka Gasek

03.04.2022

Rada Gminy Buczkowice
ul. Lipowska 730
43-374 Buczkowice

Buczkowice, 17 marca 2008r.

UPOWAŻNIENIE NR 3/2008

Na podstawie § 9, w związku z § 15 Regulaminu Pracy Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Buczkowice stanowiącym załącznik nr 3 do Statutu Gminy Buczkowice uchwalonego na mocy uchwały Nr VII/56/03 Rady Gminy Buczkowice z dnia 29 maja 2003r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Buczkowice /Dz.Urz. Woj. Śląskiego z 2003r. Nr 56 poz. 1754/

upoważniam Komisję Rewizyjną w składzie:

1. Jerzy Więcek – Przewodniczący Komisji,
2. Roman Wrona – Wiceprzewodniczący Komisji,
3. Zdzisław Świerczek – Członek Komisji,
4. Władysław Wrona – Członek Komisji

do dokonania następujących czynności:

- 1) oceny realizacji budżetu Gminy Buczkowice za okres październik – grudzień 2007r.
- 2) analizy wykonania budżetu Gminy Buczkowice za rok 2007 oraz wypracowania wniosku w sprawie absolutorium dla Wójta Gminy.

Przewodniczący
Komisji Rewizyjnej

Jerzy Więcek

pieczęć i podpis odbierającego upoważnienie

Przewodnicząca Rady

Alicja Jedraszewska
Alicja Jedraszewska

pieczęć i podpis upoważniającego

Rada Gminy Buczkowice
ul. Lipowska 730
43-374 Buczkowice

Buczkowice, 2 kwietnia 2008r.

UPOWAŻNIENIE NR 4/2008

Na podstawie § 9, w związku z § 15 Regulaminu Pracy Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Buczkowice stanowiącym załącznik nr 3 do Statutu Gminy Buczkowice uchwalonego na mocy uchwały Nr VII/56/03 Rady Gminy Buczkowice z dnia 29 maja 2003r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Buczkowice /Dz.Urz. Woj. Śląskiego z 2003r. Nr 56 poz. 1754/

upoważniam Komisję Rewizyjną w składzie:

1. Jerzy Więcek – Przewodniczący Komisji,
2. Roman Wrona – Wiceprzewodniczący Komisji,
3. Zdzisław Świerczek – Członek Komisji,
4. Władysław Wrona – Członek Komisji

do oceny realizacji budżetu Gminy Buczkowice za okres styczeń – luty 2008r.

**Przewodniczący
Komisji Rewizyjnej**

Jerzy Więcek

pieczęć i podpis odbierającego upoważnienie

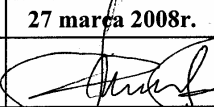
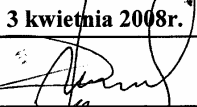


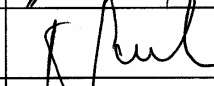
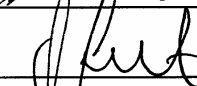
Przewodnicząca Rady

Alicja Jędraszewska

Alicja Jędraszewska

pieczęć i podpis upoważniającego

Lista obecności radnych
na posiedzeniu Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Buczkowice
odbyłym w dniach 27 marca i 3 kwietnia 2008 roku
w budynku Urzędu Gminy Buczkowice

Lp.	Imię i nazwisko	Funkcja	Podpis	
			27 marca 2008r.	3 kwietnia 2008r.
1.	Jerzy Więcek	Przewodniczący Komisji		
2.	Roman Wrona	Wiceprzewodniczący Komisji		
3.	Zdzisław Świerczek	Członek Komisji		
4.	Władysław Wrona	Członek Komisji	